



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
DIRECȚIA GESTIONARE SERVICII PUBLICE  
SERVICIU GESTIONARE SPAȚII VERZI  
Nr. 20962 / 02.02.2021



**Aprob,**  
Primar,  
Vergil CHIȚAC

## **ANUNȚ DE CONSULTARE A PIEȚEI**

privind determinarea valorii estimate pentru „*Achiziția serviciilor de consultanță privind elaborarea și/sau definitivarea caietului de sarcini și asistență tehnică în elaborarea răspunsului la posibilele solicitări de clarificări cu privire la cerințele acestora, în vederea acordului-cadru având ca obiect întreținerea spațiilor verzi măsurate/cadastrate, inventariate în domeniul public/privat al Municipiului Constanța*”

**Obiect consultare:** determinarea valorii estimate pentru „*Achiziția serviciilor de consultanță privind elaborarea și/sau definitivarea caietului de sarcini sarcini și asistență tehnică în elaborarea răspunsului la posibilele solicitări de clarificări cu privire la cerințele acestora, în vederea atribuirii acordului-cadru având ca obiect întreținerea spațiilor verzi măsurate/cadastrate, inventariate în domeniul public/privat al Municipiului Constanța*”

**Cod CPV:** 71241000 – Studii fezabilitate, servicii consultanță, analize  
71600000-4 – Servicii de testare, analiză și consultanță tehnică

### **Descriere:**

Primăria municipiului Constanța **intenționează să achiziționeze servicii de consultanță cu privire la întocmirea și/sau definitivarea** caietului de sarcini pentru întreținerea spațiilor verzi măsurate/cadastrate, inventariate în domeniul public/privat al Municipiului Constanța.

Caietul de sarcini se va elabora și/sau definitiva în strânsă colaborare cu departamentul de resort din cadrul autorității contractante.

Pe raza Municipiului Constanța, spațiile verzi cuprind următoarele categorii de plante:

- arbori tineri – până la înălțimea de 7 (șapte) metri
- arbuști plantați individual
- arbuști plantați sub formă de gard viu
- trandafiri, diferențiați pe tipuri de material și categorii de amenajări peisagere
- plante perene, decorative prin flori
- plante perene, decorative prin frunze
- plante floricole rustice, cu înmulțire prin bulbi și rizomi
- gazon / suprafețe înnierbate

Paletarul prezentat nu este exhaustiv, în funcție de perspectivele considerate d.p.d.v. peisagistic, acesta poate fi îmbogățit prin includerea speciilor de flori anuale și/sau bi- anuale sau a altor tipuri de aranjamente ierboase/florale, liane, etc. pentru care vor fi prevăzute, în cadrul Caietului de Sarcini, lucrări specifice de întreținere.

1/4

Prezentul anunț se adresează exclusiv acelor potențiali ofertanți cu experiență în elaborarea de caiete de sarcini similare, pentru autoritățile locale și/sau instituțiile aflate în subordinea consiliilor locale/Consiliului General al Capitalei, referitor la amenajarea și întreținerea spații verzi și a vegetației aferente acestora, întocmirea devizelor de lucrări agricole/ horticole/ sisteme de irigații, elaborarea de cereri de finanțare și proiecte tehnice horticole/ agricole/ silvice/ peisagistice/ de reconversie ș.a.a. în vederea accesării finanțărilor ne-/rambursabile, care au în componența colectivelor de elaborare specialiști din domeniul horticol/ agricol/ silvic/ hidrotehnic/ al construcțiilor civile și îmbunătățirilor funciare.

### **Aspecte supuse consultării:**

În vederea unei analize cât mai reale a valorii estimate a achiziției, ofertanții vor avea în vedere, la fundamentarea prețului serviciilor de consultanță, necesitatea întocmirii și revizuirii următoarelor documente:

- **specificatiile tehnice minime necesare**, ce vor constitui baza consultării de piață pentru autoritatea contractantă, în vederea determinării valorii estimate privind atribuirea acordului-cadru unor operatori economici de profil privind prestarea serviciilor de întreținere spații verzi pe suprafețele măsurate /cadastrate, inventariate pe domeniul public și / sau privat al Municipiului Constanța;

- Caietul de sarcini elaborat și/sau definitivat care va cuprinde atât specificațiile tehnice minime necesare, cât și **cerințele minime solicitate operatorilor economici de profil**, necesar a fi întrunite de către aceștia în vederea participării la procedura de atribuire a acordului-cadru și a contractelor subsecvente având ca obiect prestarea serviciilor de întreținere spații verzi pe suprafețele măsurate/cadastrate, inventariate în domeniul public/privat al Municipiului Constanța.

### **Prezentarea cerințelor de întocmire a specificațiilor tehnice:**

Specificatiile tehnice vor fi întocmite și livrate în mod etapizat, în mai multe tranșe, cuprinzând:

#### **Partea I**

- lucrările prevăzute în tehnologie, cu descrierea criteriilor cuantificabile de calitate;
- poziția (indicativul) din Normativele de lucrări, sau asimilate acestora prin extrapolare;
- norma de lucru în formularea – unitate de măsură a lucrării / ora lucrată;

Exemplu: - metri pătrați/oră; tone/oră; etc. conform normativelor tehnice în vigoare

#### **Partea II**

- operațiuni specifice amenajărilor peisagere ce includ stâncării, ghivece/jardinieră, piatră decorativă, scoarță decorativă;
- operațiuni specifice irigării și întreținerii echipamentelor de irigat utilizate;
- lista materialelor necesare pentru toate lucrările tehnologice (sculele, uneltele, dispozitivele, echipamentele și utilajele necesare lucrărilor de amenajare / întreținere spații verzi necesare operatorului economic în vederea desfășurării optime a activității, în acord cu necesarul de personal specializat în vederea utilizării acestuia)

Specificatiile tehnice vor constitui baza consultării de piață ce urmează a fi inițiată de autoritatea contractantă.

## **Prezentarea cerințelor de întocmire a "Caietului de sarcini":**

Caietul de sarcini va trata detalierea minim a următoarelor aspecte:

### **1. DATE GENERALE ȘI CADRUL LEGAL**

*1.1. Cadru legal*

*1.2. Obiectul caietului de sarcini*

*1.3. Descrierea achiziției*

*1.4. Durata acordului cadru și a contractelor subsecvente*

*1.5. Amplasamentul pe care se vor desfășura lucrările*

*1.6. Beneficiar: Primăria Municipiului Constanța*

*1.7. Necesitatea și oportunitatea lucrărilor*

### **2. Obiectivele urmărite**

*2.1. Obiectivul general*

*2.2. Obiectivele specifice*

### **3. Date tehnice**

### **4. Cerințe obligatorii pentru realizarea amenajărilor peisagistice a spațiilor verzi**

### **5. Obiectul și dimensiunea activității de întreținere a spațiului verde urban**

*5.1. Obiectul activității și al lucrărilor de întreținere a spațiului verde urban*

*5.2. Descrierea lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi*

*5.2.1. Întreținerea vegetației*

*5.2.2. Lucrări de pregătire a terenului și realizare amenajări spații verzi*

*5.2.3. Mentenanța și repararea sistemelor de irigat*

### **6. Garanții și grafice de lucrări**

*6.1. Garanția pentru lucrările efectuate și materialele utilizate*

*6.2. Grafice de lucrări*

### **7. Resurse umane/personal**

*8. Lista optimă de utilaje pentru activități profesionale specifice/ unelte necesare proporțional la fiecare sută de hectare spații verzi în întreținere*

*9. Informații cu privire la impozitare, protecția mediului, securitate și sănătate în muncă*

*10. Descrierea operațiunilor pentru stabilirea prețurilor (selecție din consultarea de piață)*

*11. Verificarea, inspecția și recepția lucrărilor*

*12. Obligațiile furnizorului*

*13. Obligațiile beneficiarului*

*14. Garanții*

*15. Standarde și norme aplicabile*

Caietul de sarcini va cuprinde în mod explicit prevederi referitoare la ducerea la îndeplinire a sarcinilor contractuale în atenția operatorilor economici interesați.

Durata de elaborare a acestuia nu va depăși 2 luni calendaristice de la data inițierii comenzii / semnării contractului, cu luarea în considerare a tranșelor parțiale necesare a fi prestate și livrate în mod eșalonat. Ofertanții vor prezenta un grafic de realizare a părților din documentație ce urmează a fi agreeate de comun acord cu autoritatea contractantă. În acest sens, pe parcursul derulării contractului, vor fi prevăzute minim 2 întâlniri de lucru la sediul autorității contractante.

Capitolele amintite vor fi întocmite și livrate în mod etapizat, în mai multe tranșe, astfel prioritizate:

**Partea III** cuprinzând capitolele 5, 6

**Partea IV** cuprinzând capitolele 1-4 și 7-15

Pentru partea de analiză finală, se va prevedea o perioadă dedicată în graficul de elaborare a documentelor solicitate.

**Data afișării anunțului:** 05.02.2021

**Data limită transmitere propuneri:** 21.02.2021

**Data limită consultare:** 26.02.2021

**Modalitate desfășurare:** Ofertanții interesați au posibilitatea de a transmite ofertele de preț la adresele de e-mail:

- [servicii publice@primaria-constantina.ro](mailto:servicii publice@primaria-constantina.ro);

- [secretariat.dgsp@primaria-constantina.ro](mailto:secretariat.dgsp@primaria-constantina.ro);

Informații suplimentare pot fi obținute la numărul de telefon 0241-488.171.

Persoane de contact: WENDY LAURA CÎNȚA / IOAN BRĂDUCEANU