



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA GESTIONARE SERVICII PUBLICE
BIROUL ILUMINAT PUBLIC
NR. 62724 /31.03.2021



CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achiziție publică privind furnizarea prin închiriere, inclusiv montarea-demontarea unor produse constând în instalații de iluminat ornamental cu ocazia sărbătorilor pascale 2021, în Municipiul Constanța.

1. INTRODUCERE.

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze o propunere tehnică corespunzătoare prin raportare la necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

Oferta este considerată neconformă dacă nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE.

2.1. Informații despre autoritatea contractantă.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință pentru iluminat ornamental festiv din municipiul Constanța, în conformitate cu Legea 98/2016 privind achizițiile publice și HG 395/2016 Norme metodologice de aplicare, Legea nr.230/2006 actualizată a Serviciului de Iluminat Public și Legea nr.51/2006, actualizată a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice.

Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării iluminatului public.

Serviciul de iluminat public cuprinde iluminatul stradal-rutier, iluminatul stradal-pietonal, iluminatul arhitectural, iluminatul ornamental și iluminatul ornamental-festiv al comunelor, orașelor și municipiilor.

Serviciul de iluminat public se realizează prin intermediul unui ansamblu tehnologic și funcțional, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, denumit în continuare sistem de iluminat public.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor.

În vederea pregătirii sărbătorilor pascale 2021, Primăria Municipiului Constanța dorește realizarea iluminatului ornamental festiv în intersecții, sensuri giratorii și pe bulevardul Tomis.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă.

Având în vedere situația tristă în care ne aflăm, situație cauzată de pandemie, în apropierea Sărbătorilor Pascale 2021, Primăria Municipiului Constanța intenționează să evidențieze Învierea Domnului prin iluminat festiv în unele zone ale municipiului Constanța.

3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

Toate produsele decorative utilizate în iluminatul ornamental festiv vor fi echipate cu sursa de lumină de tip LED, astfel încât să asigure un consum mic de energie electrică și durată mare de viață.

Locațiile, cantitățile și tipurile de instalații necesare realizării iluminatului ornamental festiv, sunt prezentate în anexa 1 la prezentul Caiet de sarcini.

Produsele utilizate vor fi: figurine 3D, 2D, perdele luminoase. Serviciile de iluminat ornamental festiv cu ocazia sărbătorilor pascale includ costul închirierii, al operațiunilor de montare și demontare.

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor contribuie la realizarea unei soluții integrate pentru crearea unei atmosfere specifice sărbătorilor pascale.

Obiectul contractului îl constituie furnizarea prin închiriere inclusiv montarea-demontarea unor instalații de iluminat ornamental festiv, pe perioada sărbătorilor pascale.

3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivele specifice sunt:

- evidențierea intersecțiilor, sensurilor giratorii și o parte din bulevardul Tomis.
- produsele decorative utilizate în iluminatul festiv vor fi echipate cu sursa de lumină de tip LED, astfel încât să asigure un consum mic de energie electrică și durată mare-de viață,
- estetizarea spațiului urban și marcarea sărbătorilor,
- particularizarea soluțiilor de iluminat pe zone,

3.3. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate .

Lucrările pentru realizarea iluminatului festiv paschal constând în închiriere inclusiv montare-demontare, se vor realiza conform cantităților de lucrări, prezentate mai jos pe tipuri de instalații, astfel:

- Se va monta cablu și se va racorda la rețeaua de iluminat public existentă, prin cutii de distribuție cu elemente de protecție;
- Se vor monta produsele constând în instalații de iluminat festiv, produse protejate și echipate cu sursa de lumină de tip LED;
- Se vor racorda produsele la rețeaua de iluminat public existentă;
- Racordurile se vor realiza cu cleme de legătură.

Operațiunile se vor realiza cu respectarea prevederilor standardelor și normativelor din domeniul energiei electrice a prescripțiilor ANRE și a diverselor documente cu caracter legislativ în vigoare.

Datorită faptului că achiziția se bazează pe închirierea, inclusiv montarea și demontarea produselor, toate costurile asociate, sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Contractantul este responsabil pentru livrarea/montarea, în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.4. Instalare, punere în funcțiune, testare.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea/montarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

3.5. Mentenanța preventivă în perioada de garanție.

Contractantul are obligația să înlocuiască în caz de defecțiuni, instalațiile de iluminat ornamental festiv închiriate deteriorate, în termen de maxim 24 de ore, și să asigure funcționarea tuturor consumatorilor pentru care se vor executa operațiunile menționate la cap.2.1. pe toată perioada derulării contractului.

3.6. Suport tehnic.

Pe toată durata contractului (30 zile), în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic, va asigura un numar de contact disponibil permanent, dedicat personalului autorizat al Autorității/entității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită înlocuirea produselor.

3.7. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea.

Montarea produselor de iluminat ornamental festiv cu ocazia sarbatorilor pascale se va face in intersectii, sensuri giratorii si pe bulevardul Tomis.

Ținând cont că aceste bulevarde sunt extrem de aglomerate, contractantul trebuie să aibă în vedere o bună organizare pentru respectarea perioadei de montare a produselor.

Contractantul trebuie să respecte riguros dimensiunile ofertate pentru fiecare locație în parte.

3.8. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.8.1. Obligațiile Executantului

- Să execute lucrările menționate la cap.3.3, in termenii stabiliți de catre beneficiar.
- Instalațiile de iluminat ornamental festiv care vor fi montate-demontate, vor fi conform Cap 3.3.
- Să înlocuiască în caz de defecțiuni, instalațiile de iluminat ornamental festiv închiriate deteriorate în termen de 24 de ore.
- Să asigure funcționarea tuturor consumatorilor pentru care se vor executa lucrările menționate la cap.3.3. pe toată perioada derulării contractului.
- Să asigure echipă de intervenții cu personal specializat pe toată perioada derulării contractului.

- Sa nu deterioreze pavajul aflat in zona destinata montarii produselor ;
- Executantul va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prin luarea tuturor măsurilor de semnalizare a zonei de lucru, precum și de protejare a personalului propriu.
- Executantul este obligat să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare pentru respectarea strictă a prevederilor Caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale în domeniu.
- Executantul va prezenta certificate de Atestare A.N.R.E. conform **art. 8 din Ordinul nr. 45 din 07 septembrie 2016**, privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice:
- Atestat de tip B - proiectare și executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV; include competențele atestatelor de tip Bp, Be, Bi și A1;
- Atestat tip C2A executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV și posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV;

3.8.2. Obligațiile Beneficiarului

- Să emită ordin de lucru pentru fiecare categorie de lucrări (montare-demontare).
- Să verifice și avizeze la plata documentele emise de Executant.
- Să întocmească procese verbale de recepție a lucrărilor efectuate, (montare-demontare).

4. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

4.1. Prezentarea Propunerii Tehnice

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în baza cerințelor prezente în Caietul de Sarcini și a normativelor în vigoare pentru operațiuni de instalații electrice aferente iluminatului public.

Ofertantul va depune, ca parte a propunerii tehnice:

- Descrieri detaliate a specificațiilor tehnice și fotografii ale produselor care urmează a fi furnizate.
- Modalitatea de organizare a operatorului economic, astfel încât să realizeze în maxim 10 zile de la emiterea ordinului de lucru montare și în termen de 10 zile operațiunea de demontare, cu încadrarea în durata contractului de maxim 30 de zile.

Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal, capabil să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul caiet de sarcini, astfel încât, în final, să se obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite.

Operatorul economic ofertant va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului, fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate).

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome /certificate/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau

cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

4.2. Prezentarea Propunerii Financiare:

Propunerea financiară se va prezenta la valoarea totală fără TVA, care se va evidenția distinct și va fi însoțită de:

- Prețuri unitare și valoarea totală pentru cantitățile și activitățile descrise în Anexa 1 (chirie, montare, demontare).

5. RECEPȚIA PRODUSELOR.

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de Contractant și Primaria municipiului Constanta, după realizarea fiecărei categorii de operațiuni (montare și demontare).

6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

6.1. Plata produselor pentru iluminat ornamental festiv cu ocazia sărbătorilor pascale 2021 se va face parțial pentru fiecare categorie de operațiuni, conform ofertei, astfel:

- După încheierea procesului verbal de montare, contractantul va emite factura cuprinzând decontarea chiriei produselor cât și decontarea montării acestora.

- După încheierea procesului verbal de demontare, contractantul va emite factura cuprinzând decontarea demontării produselor.

6.2. Decontarea se va face în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data înregistrării la beneficiar a facturii emise de executant cu respectarea art.6.1.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Primaria municipiului Constanța.

7. GARANȚIE

- După executia fiecărei etape respectiv montarea-demontarea, se va încheia un Proces-verbal de recepție, semnat de către ambele părți;

- Procesul verbal de recepție se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit, conform prezentului caiet de sarcini;

- Conform art. 39, alin 1 din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice se prevăd următoarele aspecte:

„Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Cuantumul garanției de buna execuție a contractului va fi de 5% din prețul contractului fără TVA.

Executantul va transmite dovada deschiderii contului garanției de bună execuție, după semnarea contractului de ambele părți, în termen de 5 zile lucratoare. Dovada va fi un document emis de Trezoreria Municipiului Constanța.

Cu privire la modalitatea de constituire a garanției de bună execuție art. 40 al H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prevede:

“(1) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.

(2) În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

(3) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.

(4) În cazul prevăzut la alin. (3), contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, prevăzut la alin (4), la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(6) Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

(7) Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică/contractul subsecvent și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(8) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevăzut la alin. (5) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

(9) Contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.”

- Restituirea garanției de bună execuție.

Garantia de buna executie se va elibera/restitui conform art.42, alin.2, din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice: In cazul contractelor de servicii, autoritatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre contractant a obligatiilor asumate prin contractul de achizitie publica/contractul subsectent respectiv, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

- Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a comunica acest lucru Furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea

comunicării îl îndreptățește pe Beneficiar să emită pretenții asupra garanției de bună execuție.

- Solicitarea restituirii garanției de bună execuție va fi însoțită de procesul verbal de recepție după demontarea produselor.
- Restituirea garanției de bună execuție se va face cu respectarea prevederilor art.42 alin(2) din HG 395/2016
- Perioada de garanție este până la încheierea Procesului verbal de recepție la demontarea produselor.

8. PROTECȚIA MUNCII

Prestatorul va asigura respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena, securitatea muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor, exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor, cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă.

Înainte de începerea operațiunilor, va stabili instrucțiuni proprii de protecția muncii și P.S.I., specifice condițiilor curente de lucru, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

O atenție deosebită se va acorda efectuării instructajului la angajare și la locul de muncă, această obligație revenind celor ce organizează, controlează sau conduc procesul de muncă.

Indicațiile pentru protecția muncii și PSI, cuprinse în acest capitol nu sunt limitative, antreprenorul având obligația de a aplica și alte măsuri impuse de condițiile speciale ale operațiunilor pentru montarea și demontarea produselor.

9. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică privind furnizarea prin închiriere, inclusiv montarea-demontarea unor produse constând în instalații de iluminat ornamental cu ocazia sărbătorilor pascale 2021, în Municipiul Constanța, este *prețul cel mai scăzut*.

10. CONDIȚII DE PARTICIPARE

10.1. CAPACITATEA TEHNICA SI/SAU PROFESIONALA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE

Cerința 1: **Lista principalelor furnizări de produse și lucrări executate**, efectuate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Din lista principalelor furnizări de produse și lucrări executate, ofertantul trebuie să facă dovada că a furnizat și executat în ultimii 3 ani (impliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor), produse similare (instalații de iluminat ornamental/festiv) și montarea / demontarea acestora, a căror valoare cumulată este de minimum: 130.000 lei la nivelul unui contract sau a mai multor contracte.

Această listă trebuie să fie însoțită de copia contractelor, a proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor de montare și demontare.

Cerința 2: **Personal tehnic. Ofertantul trebuie să facă dovada detinerii capacității tehnice și/sau profesionale necesare realizării contractului .**

Pentru îndeplinirea obligațiilor ce decurg din obiectul contractului ce urmează a fi realizat, ofertantul trebuie să aibă capacitate tehnică, respectiv personal de specialitate.

Daca persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului (de ex. personalul de specialitate.) nu sunt angajate permanent ale ofertantului, se vor prezenta documente care atesta relatia juridica dintre acestea si ofertant, contracte de colaborare (copii lizibile, semnate si stampilate de ofertant cu mentiunea "Conform cu originalul") insotite de declaratii de disponibilitate semnate de aceste persoane sau se vor prezenta angajamente de participare.

Cerinta 3: Declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic, pe care acesta se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului:

- platforme ridicătoare,

Ofertantul va trebui sa faca dovada ca dispune (în dotare proprie, prin contracte sau acorduri de inchiriere, orice angajament ferm) utilajul solicitat, considerat strict necesar pentru indeplinirea contractului.

Cerinta 4: Operatorul economic va prezenta certificate de Atestare A.N.R.E. conform **art. 8 din Ordinul nr. 45 din 07 septembrie 2016**, privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice:

- Atestat de tip B - proiectare și executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV; include competențele atestatelor de tip Bp, Be, Bi și A1;
- Atestat tip C2A executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV și posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV;

Oferta ce nu contine cerintele din Caietul de sarcini va fi considerata neconforma si va fi respinsa.

Director Executiv,
Raluca GEORGESCU

Șef Birou,
Elena BANICA

Elaborat,
Costin GROSU