



## CAIET DE SARCINI

privind

" Serviciul de capturare, transport și predare a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Constanța, pentru situații de urgență "

### CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

**1.1.** Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit, conform legislației în vigoare și stabilește condițiile și cerințele minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de capturare, transport și predare a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Constanța la Adăpostul public pentru câinii fără stăpân situat în incinta Bazei de supraveghere a animalelor fără stăpân de pe domeniul public al Municipiului Constanța, din Str. Vârful cu Dor, Nr. 5.

#### **1.2. Necesitatea achiziției.**

Conform art. 1 alin. (1) din O.U.G. nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și actualizată prin Legea nr.258/2013, "Consiliile locale, au obligația de a înființa, în funcție de necesități, servicii specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân", iar pentru punerea în aplicare, la nivelul UAT Municipiul Constanța, s-a adoptat HCL nr. 142/2016 privind aprobarea organizării și funcționării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Constanța prin gestiune directă, iar în acest sens, UAT Municipiul Constanța și-a asumat toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării acestuia.

**Gestionarea câinilor fără stăpân**, ca ansamblu de activități are caracter de serviciu public, așa cum este definit de art. 2 lit. m) al H.G. nr. 1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, respectiv, "serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ-teritoriale,..., în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ-teritoriale respective".

Prin urmare, activitățile de capturare, transport și predare a câinilor nu sunt servicii publice ci activități specifice ale serviciului public, derulate pentru realizarea acestuia, conform OUG nr. 155/2001, completată de Legea 258/2013.

Astfel, gestionarea serviciului public, constă în organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării acestuia și se realizează direct de autoritatea publică locală, prin Serviciului Gestionare Animale Abandonate ca și compartiment funcțional ap aparatului de specialitate al primarului municipiului Constanța.

Funcționarea și organizarea Serviciului Gestionare Animale Abandonate, are ca finalitate îndeplinirea următoarelor obiective:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- protecția și conservarea mediului natural;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.
- protecția animalelor, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.
- limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare și infecto-contagioase de la câinii fără stăpân la om, prin contact direct.

În prezent, se realizează un studiu de oportunitate, pentru identificarea soluției optime și eficiente privind gestionarea serviciului public.

Până la adoptarea unei soluții, pentru soluționarea cazurilor de urgență, considerăm necesară asigurarea continuității activității de capturare și implicit transportul și predarea câinilor, pentru a fi gestionați în adăpostul public, situat pe Str. Vârful cu Dor, nr.5.

Prin urmare este necesară realizarea achiziției privind, "Serviciul de capturare, transport și predare a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Constanța, pentru situații de urgență", pentru soluționarea cazurilor de urgență.

## **CAP. II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

**2.1.** Obiectul achiziției, constă în atribuirea contractului privind "Serviciul de capturare, transport și predare a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Constanța, pentru situații de urgență".

**2.2.** Activitățile incluse în obiectul contractului fac parte din categoria serviciilor veterinare având în vedere faptul că acestea se realizează obligatoriu în prezența unui medic veterinar de liberă practică, atunci când se impune tranchilizarea animalului capturat și pot fi realizate fie de Cabinete medicale veterinare, organizate conform art. 28 din Legea nr. 160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar, sau organizații din domeniul Protecției Animalelor, organizate conform OG nr.26/2000 actualizată cu completările ulterioare, cu privire la asociații și fundații .

**2.3.** Activitățile incluse în contract, respectiv, capturare, transport și predare a câinilor fără stăpân nu se desfășoară la punctul de lucru al prestatorului, câinii fără stăpân capturați fiind predați în Adăpostul public pentru câinii fără stăpân din incinta Bazei de supraveghere a animalelor fără stăpân de pe domeniul public al Municipiului Constanța, situat pe str. Vârful cu Dor, nr.5.

## **CAPITOLUL III. CONDIȚII TEHNICE ȘI DE CALITATE, MODALITĂȚI DE LUCRU**

**3.1.** Capturarea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se vor face cu respectarea prevederilor anexei nr. 2 la Ordonanța de urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, a prevederilor art. 16 alin. (1) din Legea nr. 205/2004, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a Directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului (CE) nr. 1.255/97, a prevederilor anexei nr. I capitolul I pct. 1, pct. 2 lit. a), pct. 5 și capitolul III art. 1 pct. 1.8 lit. a), b), c), d) la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum și ale art. 6 alin. (10) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale

Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al Ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008 și a Legii 258/2013.

**3.2.** Prestatorul va participa, ori de câte ori este necesar în vederea soluționării cazurilor de urgență.

**3.3.** Câinii capturați vor fi transportați la Adăpostul public pentru câinii fără stăpân situat în incinta Bazei de supraveghere a animalelor fără stăpân, din Str. Vârful cu Dor, Nr. 5.

**3.4.** Prin **câine fără stăpân** se înțelege orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

**3.5.** Pentru îndeplinirea obiectului contractului, prestatorul va efectua **următoarele operațiuni:**

**3.5.1. Capturarea** câinilor fără stăpân se va realiza pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice, înregistrate la Primăria Municipiului Constanța sau în urma apelurilor venite prin serviciul de urgență 112, în următoarele condiții:

- Capturarea câinilor se va face de către personalul auxiliar al prestatorului, format din persoane instruite în acest sens;
- Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- Persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi, plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- Personalul instruit, poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.
- Câini foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
- Pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitar veterinar, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;
- Este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor (câini sub un an), aceștia putând fi răniți grav;

Prin acțiuni proprii de control pe domeniul public: străzi, parcuri, scuaruri, platforme de gunoi, terenuri de joacă, etc.

**3.5.2. Transportul** câinilor capturați de pe domeniul public, până la Adăpostul public pentru câinii fără stăpân situat în incinta Bazei de

supraveghere a animalelor fără stăpân de pe domeniul public al Municipiului Constanța, se va desfășura cu respectarea următoarelor condiții:

- Autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- Fiecare animal va avea cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maximum 2 animale; câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnițe de naylon.
- Cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- Autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu numere de telefon;
- Autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor; șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți să acorde ajutor animalelor bolnave;

**3.5.3. Predarea animalelor capturate** se va desfășura cu respectarea următoarelor condiții:

- Câinii capturați vor fi însoțiți de formularul F1-Formular Individual de Capturare (anexa 1) din HG 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Predarea se efectuează pe bază de proces-verbal, pentru fiecare transport în parte (model conform anexei 2);
- Procesul verbal va fi întocmit în 2 exemplare: unul pentru prestator și unul pentru Serviciul Public de Gestionare Animale Abandonate.

**3.6. Programul de lucru** va fi stabilit de beneficiar în funcție de necesitățile concrete ale acestuia.

**3.6.1.** În funcție de urgența necesității intervenției, procedura de lucru se poate modifica pentru eficientizarea activității. Fiecare schimbare a programului de lucru va fi comunicată prestatorului. În cazul în care numărul sesizărilor este mare sau sunt situații de urgență, beneficiarul poate extinde programul de capturare a câinilor.

**3.6.2.** Pentru fiecare zi în care nu s-au desfășurat acțiuni de prindere din cauza prestatorului, nejustificat, acesta va suporta penalități conform prevederilor legale.

**3.6.3.** Activitățile de capturare, se vor desfășura în baza ordinelor de lucru emise de beneficiar către prestator, având în vedere sesizările primite de la cetățeni. În ordinul de lucru, vor fi menționate termenul de soluționare, datele din cuprinsul sesizării, precum și locația unde se va acționa.

**3.6.4.** În cazul în care prestatorul nu poate respecta termenul de soluționare, are obligația de a comunica beneficiarului, în scris, motivele care au condus la această situație.

### **3.7. Obligațiile prestatorului:**

- Să presteze activitățile cu respectarea tuturor cerințelor specificate în contract și în prezentul caiet de sarcini;
- Prestatorul își va asuma responsabilitatea privind efectuarea instructajului de protecția muncii specifice acestei activități și de vaccinare antirabică a personalului auxiliar (șoferi, prinzători);
- Să asigure echipament de protecție adecvat personalului auxiliar;
- Să aibă avizul sanitar-veterinar pentru substanțele de imobilizare folosite la capturare;

- Să captureze numai câinii aflați pe raza Municipiului Constanța, inclusiv stațiunea Mamaia, conform prevederilor din Normele de aplicare a OUG 155/2001.

### **3.8. Cerințe pe care prestatorul trebuie să le îndeplinească:**

- Să dețină ( în proprietate, comodat, sau orice altă modalitate ) un mijloc de transport (autoutilitară), conform anexei 2, punctul B din O.U.G. nr. 155/2001 actualizată și art. 12, alin (2), din HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr. 155/2001, pe care îl va folosi pentru transportul câinilor capturați de pe raza Municipiului Constanța, inclusiv stațiunea Mamaia, care să ofere animalelor siguranță și protecție împotriva intemperiilor naturii, prevăzut cu aerisire adecvată și dotate cu cuști individuale pentru transportul câinilor, dotat cu o cușcă separată pentru transportul câinilor morți.

- Pentru mijlocul de transport utilizat pentru îndeplinirea obiectului contractului, prestatorul trebuie să prezinte certificat de înregistrare sanitar veterinară pentru mijlocul de transport animale vii pe distanțe de până la 65 km conform Ordinului ANSVSA nr. 16/2010 actualizată și ale art. 18 din OG nr. 42/2004 privind organizarea activității veterinare.

- Să dețină minim 1 echipaj – fiecare echipaj este format din minim 2 prinzători și 1 șofer.

- Prestatorul va face dovada că este persoană juridică, asociație sau fundație din domeniul protecției animalelor, sau cabinet veterinar cu obiect principal de activitate- servicii veterinare, organizat în una din modalitățile stabilite de art. 28 din Legea nr. 160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar, cu completările ulterioare și are încheiat contract de muncă/colaborare/convenție sau contract de prestări servicii, cu cel puțin un medic veterinar, deținător de atestat de liberă practică eliberat de COLEGIUL MEDICILOR VETERINARI, precum și cu următoarele categorii de personal auxiliar care va ajuta la capturarea câinilor, respectiv-minim 1 șofer și minim 2 prinzători.

Operatorul economic trebuie sa mentioneze relația contractuală cu medicul veterinar propus (titular/angajat/colaborator) și în acest sens să prezinte dovada asigurării accesului ofertantului la serviciile personalului (medicului veterinar) fie prin resurse proprii, (contract de munca, Revisal, etc.), fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale încheiate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate.

## **CAPITOLUL IV CANTITĂȚI (NUMĂR DE OPERAȚIUNI)**

**4.1.** Numărul de operațiuni, lunare este estimativ și poate fi diferit de la o lună la alta, prin urmare s-a stabilit o medie de 185 câini lunar.

<b>Nr.</b>	<b>Denumire Serviciu</b>	<b>1 Lună</b>	<b>3 Luni</b>
<b>1.</b>	<b>Serviciul de capturare, transport și predare a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Constanța, pentru situații de urgență</b>	<b>185</b>	<b>555</b>

NOTĂ! Numărul de operațiuni lunare poate fi mai mari sau mai mici decât cel estimat inițial, în funcție de urgențe/necesități concrete, fără a depăși valoarea totală a contractului.

## CAPITOLUL V. DURATA CONTRACTULUI

**5.1.** Durata contractului va fi de 3 luni de la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii duratei prin act adițional.

**5.2.** În situația în care, pe parcursul derulării contractului, Autoritatea Contractantă, va opta în urma unui studiu de oportunitate, aprobat prin HCL, pentru reorganizarea „Serviciului public pentru Gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Constanța”, contractul va înceta, după intrarea în vigoare a noii modalități de organizare.

## CAPITOLUL VI. RECEPȚIA SERVICIULUI

**6.1.** Recepția cantitativă și calitativă a serviciului se va consemna în procesele verbale de recepție, întocmite lunar, la care se vor anexa procesele verbale de predare a câinilor capturați în perioada menționată.

## CAPITOLUL VII. PREZENTAREA OFERTELOR

**7.1.** Oferta financiară va fi prezentată în prețuri unitare / operațiune( va include capturare, transport, predare) și la valoarea totală, inclusiv TVA, care se va evidenția distinct.

**7.2.** Oferta financiară va fi prezentată conform următoarei structuri:

Nr.	Denumire Serviciu	1 Lună	3 Luni	Preț Unitar /Câine capturat	Valoare Totala fără TVA	Valoare Totala cu TVA
1.	Serviciul de capturare, transport și predare a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Constanța, pentru situații de urgență	185	555			

**7.3.** Propunerea tehnică va fi elaborată ținând cont de prevederile Caietului de sarcini.

**7.4.** Prestatorul va specifica modul de îndeplinire a condițiilor și cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini, la care se va angaja.

## CAP. VIII. MODALITĂȚI DE PLATĂ

**8.1.** Decontarea prestațiilor (operațiunilor) se va face lunar, conform ordinelor de lucru, proceselor verbale de recepție, a situațiilor de plată și a facturilor emise de prestator.

**8.2.** Plata facturilor reprezentând contravaloarea prestațiilor, se va realiza din contul nostru de cheltuieli, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în termen de 30 de zile de la data acceptării și înregistrării lor, la sediul beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare.

**8.3.** Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloase realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor efectuate de organele abilitate (CFI; CFP; CURTEA DE CONTURI).

**8.4.** Factura se va emite de către prestator numai după verificarea și acceptarea de către beneficiar a tuturor documentelor de plată anexate acesteia.

## **CAP. IX. PENALITĂȚI, DAUNE ȘI INTERESE**

**9.1.** În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 8.2, acesta are obligația de a plăti ca penalități, 0,03% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

**9.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă reprezentând 0,03% pe zi, începând cu prima zi de întârziere.

## **CAP. X. CUANTUMUL GARANȚIILOR**

**10.1.** Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**10.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

**10.3.** Partile convin ca aceasta garanție sa se poate constitui astfel:

a) Conform art. 40, alin. (1) din HG nr. 395/2016 „Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36, alin. (3-5) se aplică în mod corespunzător”.

b) Se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3) din HG nr. 395/2016. În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide contul la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

**10.4.** Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016.

**10.5.** Beneficiarul va restitui garanția de bună execuție la solicitarea scrisă a Prestatorului, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

#### **CAP. XI. MĂSURI PRIVIND PROTECȚIA MUNCII**

**11.1.** Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii contractului, precum și pentru protecția personalului prestatorului.

**11.2.** Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului, referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului înconjurător de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspecția pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului.

#### **CAP. XII. PREVEDERI GENERALE**

**12.1.** Prestatorul este obligat să asigure măsurile organizatorice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a prezentului Caiet de Sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activității contractate.

**12.2.** Prestatorul este obligat să ducă la îndeplinire toate solicitările/modificările transmise în scris de către beneficiar, ce se impun în vederea eficientizării desfășurării activității în funcție de necesitățile intervenite la momentul respectiv, conform legislației în vigoare.

Director executiv,  
Raluca GEORGESCU

Șef Serviciu Amenajări Urbane,  
Cristina VI TOAFĂ

Întocmit,  
Insp. Carmen ISAȚU