

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
**privind " Servicii de organizare de expoziții, de târguri și de congrese", aferent**  
**proiectului SUMMITUL TINERILOR, EDIȚIA 2021, 17-21 noiembrie 2021**  
**NR. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_**

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**A) UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

Și

**B)-----** în calitate de **PRESTATOR**,

**Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul referatului nr. 206477/18.10.2021, s-a încheiat prezentul contract:**

**I.OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.1.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie achiziția serviciilor necesare pentru organizarea evenimentului "SUMMITUL TINERILOR, EDIȚIA 2021.

**II. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.2.1.** *Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării lui de către părți și înregistrării lui la sediul beneficiarului și este valabil în perioada 13-23 noiembrie 2021.*

**III. PREȚUL CONTRACTULUI**

**Art.3.1.** Valoarea totală a contractului este de ..... **lei fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract.

**IV. MODALITĂȚI DE PLATĂ. VERIFICARE ȘI RECEPȚIE**

**Art.4.1.** Modalitatea de plată este viramentul bancar în contul de trezorerie.

Termenul de plată este de maxim 30 zile de la data primirii facturii originale de către Beneficiar, însoțită de situația de plată și procesul verbal de recepție.

Se vor plăti doar serviciile efectiv prestate și menționate în contract.

**Art. 4.2.** La finalizarea prestării serviciilor se va încheia un proces-verbal de recepție.

## **V.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **Obligațiile prestatorului**

**Art.5.1.** Prestatorul are obligația să presteze serviciile ce face obiectul prezentului contract, la standardele și performanțele conform caietului de sarcini și anexelor acestuia, atașat la prezentul contract.

**Art.5.2.** Prestatorul se obligă să asigure cazarea și micul dejun pentru 276 de persoane, în hotel de 3\* sau echivalent. Distribuția pe camere se va efectua conform anexei nr.1, atașată caietului de sarcini. Cazarea se va efectua în perioada 13-22 noiembrie 2021 în camere single, twin și duble (matrimoniale) conform anexei nr. 1. Cazarea va avea micul dejun inclus. Micul dejun va fi de tip "bufet suedez". Camerele trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime: să dispună de lumină naturală, să fie confortabile și curate; să dispună de baie proprie cu cadă sau duș; să fie dotată cu instalații de control al temperaturii (încălzire, aer condiționat / sistem de climatizare); să asigure acces gratuit la Internet; să dispună de TV color și televiziune prin cablu / satelit; mobilierul, instalațiile și echipamentele să fie în perfectă stare de funcționare.

Prestatorul va asigura minimum 1 persoană pentru rezolvarea operativă a formalităților de cazare a persoanelor cazate.

Toate costurile suplimentare determinate de servicii comandate la hotel de către participanți (mini-bar, room-service, servicii de spălătorie, convorbiri telefonice, etc) vor fi achitate de către participanți, înainte de plecare.

Se vor respecta toate prevederile legale în vigoare impuse (din perioada organizării evenimentului) în vederea prevenirii și combaterii efectelor pandemiei COVID-19.

**Art.5.3.** Prestator are obligația să asigure servicii de catering conform detaliilor de mai jos:

- Masa de prânz și cina în fiecare zi a evenimentului. Acestea vor fi de tipul "bufet suedez" (bufet cald și rece) și vor fi oferite conform anexei nr.2 la caietul de sarcini. Meniul va fi stabilit de viitorul prestator împreună cu reprezentanții beneficiarului.
- Masa de prânz și cina vor trebui să acopere preparate și produse diversificate și vor fi însoțite de apă minerală natural carbogazoasă și apă plată pentru fiecare participant.
- Operatorul economic prestator va avea obligația de a ține cont de eventualele restricții culinare sau rețete culinare specifice solicitate de participanți (mâncare vegetariană, mâncare de post, restricții alimentare determinate de alergii etc.). În situația în care există persoane cu regim alimentar special, acest lucru va fi comunicat până la data derulării evenimentului.
- Două pauze de cafea în fiecare zi a evenimentului (conform anexei nr. 2 la caietul de sarcini) – se vor asigura, prin servicii de catering cu ospătari, cafea naturală (cu zahăr alb și brun, îndulcitori artificiali și lapte condensat, prezentate în ambalaje individuale; prestatorul va asigura: servirea cafelei, cu și fără cofeină, din aparate tip expresor) precum și a ceaiului (diverse sortimente, miere și lămâie), apă minerală natural carbogazoasă și apă plată (minimum 0,5 litri/persoană, în recipiente din materiale reciclabile), băuturi răcoritoare naturale și carbogazoase (minimum 2 tipuri, în recipiente din materiale reciclabile), fructe precum și produse de patiserie și cofetărie (dulci și sărate). Produsele incluse la fiecare pauză de cafea trebuie să fie suficiente pentru numărul de participanți la eveniment.
- Serviciile trebuie să fie realizate la cele mai bune standarde de igienă și curățenie, respectând normele în vigoare și luând în calcul diversitatea culturală a participanților.

- Prestatorul va asigura personal suficient pentru servirea meselor de prânz și cină, ca și personal pentru aranjarea și debarasarea meselor.

Se vor respecta toate prevederile legale în vigoare impuse (din perioada organizării evenimentului) în vederea prevenirii și combaterii efectelor pandemiei COVID-19.

**Art.5.4.** Prestatorul are obligația să pună la dispoziție a unei săli de conferință în care să participe 276 de persoane precum și a altor 7 săli/spații având fiecare capacitatea de participare pentru 15-30 de persoane, conform anexei nr.3 la caietul de sarcini.

Sălile trebuie să fie suficient de spațioase pentru a găzdui numărul comunicat de participanți în condiții bune, fără a fi aglomerat, și trebuie aibă următoarele dotări :

- sala mare: microfon wireless, boxe, rețea separată de internet, pregătire pt videoconferința, videoproiector, 4 plasme de minim 181 cm cu stand Tv, 1 laptop.
- sălile mici: markere, flipcharturi – 6buc. + foi flipchart, pixuri, coli A4, carioci, videoproiectoare-6 buc, sticky notes, prelungitoare, foarfece, cabluri HDMI, scotch, 2 laptopuri.

Se vor respecta toate prevederile legale în vigoare impuse (din perioada organizării evenimentului) în vederea prevenirii și combaterii efectelor pandemiei COVID-19.

**Art.5.5.** Prestatorul are obligația să asigure servicii de înregistrare video cu transmisie live și servicii de fotografiere.

Prestatorul va asigura prezența a 2 fotografi pe întreaga durată a evenimentului. Realizarea a cel puțin 30 de cadre pentru fiecare activitate și atelier din agendă.

Prestatorul se obligă cu să asigure prezența unei echipe de videografi care vor produce materiale după cum urmează: un teaser cu activitățile petrecute în ziua respectivă. Materialul va fi livrabil în aceeași zi ; un aftermovie de max. 3 min despre evenimentul integral. Materialul va fi livrabil în max. 10 zile lucrătoare. Varianta finală a materialelor video va fi predată după ce va primi feedback ul dat de către beneficiar și va ține cont de eventualele modificări propuse.

Pentru activitățile outdoor vor fi filmate și cadre aeriene.

**Art.5.6.**Prestatorul are obligația să realizeze printuri și materiale promoționale conform anexei nr.4 la caietul de sarcini de către prestator.

Pentru toate materialele promoționale ce vor fi realizate, operatorul economic prestator va trebui să prezinte beneficiarului minim 2 variante pentru fiecare produs.Machetele vor fi transmise de către beneficiar prestatorului după semnarea contractului.

Toate materialele vor fi realizate și livrate în maximum 5 zile de la transmiterea bunei de tipar de către beneficiar. Toate materialele ce vor fi realizate vor primi bun de tipar/execuție, de la beneficiar. Produsele/materialele promoționale care nu corespund specificațiilor beneficiarului vor fi respinse, iar prestatorul va avea obligația, fără a solicita cheltuieli suplimentare, să le înlocuiască sau să efectueze modificările necesare pentru ca produsele să corespundă cerințelor, în termen de maximum 2 zile de la exprimarea scrisă a refuzului beneficiarului.

**Art.5.7.** Va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului prestatorului. (Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspectia pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului.)

**Art.5.8.** Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P.,

Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

**Art.5.9.** Prestatorul este obligat sa ia toate măsurile organizatorice și tehnologice pentru respectarea strictă a caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

### **Obligațiile beneficiarului**

**Art.5.10.** Beneficiarul are obligația să plătească prețul convenit Prestatorului pentru prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract.

**Art.5.11.** Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, date și informații necesare pentru realizarea serviciului și îl va sprijini în orice demers al său, realizat pentru întocmirea acestuia.

## **VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.6.1.** Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră;

## **VII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**Art.7.1** Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.7.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

**Art.7.3.** În toate cazurile, restituirea garanției se va face ca urmare a solicitării scrise a prestatorului.

**Art.7.4.** Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a. Conform art.40, alin.1 din HG 395/2016 „Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau alt stat sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art.36, alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător”.

Sau

b. Se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide contul la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

**Art.7.5.** Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **VIII. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.8.1.** Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la pct.5 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată. Nerespectarea datei de începere a cursului și a perioadei de derulare stabilită de beneficiar raportată la necesitățile de implementare aferente proiectului, constituie motiv de reziliere unilaterală a contractului de către beneficiar în baza pactului comisoriu, fără dreptul prestatorului de a pretinde orice alte daune sau penalități pentru rezilierea contractului.

**Art.8.2.** Pentru depășirea termenului de furnizare și pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul prin notificare scrisă prestatorului care este considerat în această situație de drept în întârziere.

**Art.8.3.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.8.4.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.8.5.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

**Art.8.6.** În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

## **IX. AMENDAMENTE**

**Art.9.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**Art.9.2.** Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului și nu poate fi realizată după expirarea termenului prevăzut la art.2.1.

**Art.9.3.** Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

**Art.9.4.** Modificarea contractului nu trebuie să conducă la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare a executantului.

**Art.9.5.**

(1) Modificarea termenului de prestare/execuție se efectuează prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului inițial.

(2) Perioadele de recepție și/sau plată se consideră a fi în termenul contractului și nu necesită a fi modificate prin act adițional indiferent de motivele pentru care

perioadele de recepție sau plată se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plată ș.a.).

#### **Art.9.6.**

(1) Prezentul contract poate fi modificat fără organizarea unei noi proceduri de atribuire numai în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și se publică în SEAP.

(2) Nu este permisă modificarea prețului prezentului contract în condițiile art.221 din Lege în așa fel încât noua valoare rezultată în urma respectivei modificări să depășească pragurile prevăzute de Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice pentru publicarea unui anunț de participare sau a unui anunț simplificat sau să fi impus organizarea unei alte proceduri de atribuire decât cea aplicată pentru atribuirea contractului/acordului-cadru respectiv.

(3) Orice modificare a prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice.

### **X. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

**Art.10.1.** Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

### **XI. COMUNICĂRI**

**Art.11.1.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.11.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **XII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.12.1.** Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- d) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț(dacă este cazul);
- e) Contractele încheiate cu subcontractanți (dacă este cazul);
- f) Acordul de asociere (dacă este cazul);

### **XIII. DISPOZITII FINALE**

**Art.13.1.** Forța majoră apară de răspundere partea care o invoca, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului sa înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

**Art.13.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din preț, ca penalități, o sumă reprezentând 0,3 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere.

**Art.13.3.** În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevazut, acesta are obligatia de a plăti penalități 0,3 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

**Art.13.4.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexa la prezentul contract.

**Art.13.5.** Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

**Art.13.6.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

**Art.13.7.** Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, azi.....

**BENEFICIAR**

**PRESTATOR**

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA**

**VIZAT C.F.P.,**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE  
ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII**

**Întocmit,  
Inspector Simona Radu**