



ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA
DIRECTIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE
NR. 203174/13.10.2021



CAIET DE SARCINI

„Elaborare expertize tehnice pentru fântânile arteziene din municipiul Constanța și stațiunea Mamaia”

1. Date generale

1.1. Denumirea obiectivului de investiții - „Elaborare expertize tehnice pentru fântânile arteziene din municipiul Constanța și stațiunea Mamaia”

1.2. Autoritate contractanta: Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Constanța

1.3. Amplasamentele: Pe raza municipiului Constanta există un număr de 15 fântâni arteziene și bazine ornamentale, amplasate în următoarele locații, pentru care se solicită efectuarea de expertize tehnice, astfel:

1. Fântână Piațeta Cazino (stațiunea Mamaia);
2. Bazin Pescarul Faleză Cazino Constanța;
3. Bazin Cascada Faleză Cazino Constanța;
4. Fântâna Stadion (Fântâna Dragon);
5. Fântână decorativă parc Viitorului;
6. Fântână Parc FAR;
7. Fântână Parc Gară;
8. Fântână Muzeul de Artă (bd. Tomis/bd. Ferdinand);
9. Fântână Parc Teatru Oleg Danovschi;
10. Fântână Parc Tomis II;
11. Fântână Zona Policlinica II (bd. 1 Decembrie 1918 bd. I.C.Brătianu);
12. Bazin de apă Parc Casa de Cultură;
13. Fântână Zona Dacia (bd. Tomis/bd. Al. Lăpușneanu);
14. Bazin ornamental Hotel Sulina (stațiunea Mamaia);
15. Bazin ornamental Hotel Meridian (stațiunea Mamaia);

Cod CPV: 71319000-7 Servicii de expertiză

2. Scopul achiziției

Scopul achiziției îl reprezintă realizarea unei expertize tehnice pentru cele 15 fântâni arteziene, pentru reabilitarea și/sau modernizarea acestora.

3. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA

În prezent, fântânile arteziene sunt amplasate în cartiere rezidențiale, în zone cu funcțiune de parc sau în apropierea acestora, în zone recreative cu spații verzi.

În urma verificărilor efectuate în teren, s-au constatat deteriorări semnificative deoarece de-a lungul timpului au fost efectuate doar lucrări de reparații curente sau de întreținere, nu și lucrări de reabilitare.

Se impune necesitatea achiziției serviciului de expertiză tehnică pentru stabilirea categoriilor de lucrări ce trebuie executate în urma rezultatelor expertizei, din punct de vedere al

Str. Ștefan Mihăileanu, nr. 10
Tel. 0241488176, Fax: 0241488168
Email: servicii publice@primaria-constanta.ro

siguranței în exploatare, al rezistenței și stabilității, dacă acestea vor fi impuse prin raportul expertizei.

4. CERINȚE PRIVIND CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Operatorul economic trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Documentul justificativ este Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (copie lizibilă ce poartă mențiunea conform cu originalul/forma electronică) sau, pentru persoanele juridice străine, documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, prin care se dovedește forma de înregistrare ca persoană fizică/juridică.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Elaborarea documentației trebuie realizată de experți tehnici atestați, conform Ordinului nr. 817 din 23 iunie 2021, pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici, pentru specialitățile necesare. Conținutul expertizei va respecta HG 925/1995 cu completările și modificările ulterioare.

Ofertantul va respecta legislația în domeniu, reglementările tehnice în vigoare, române și europene.

5. DURATA CONTRACTULUI

Contractul intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți. Durata contractului va fi de maxim 12 luni de la data emiterii primului ordin de începere.

Durata estimată pentru realizarea serviciului de **"Elaborare expertize tehnice pentru fântânile arteziene din municipiul Constanța și stațiunea Mamaia"** este de maxim **30 de zile calendaristice** de la data emiterii Ordinului de începere, pentru fiecare expertiză tehnică în parte.

6. MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTEI

Oferta tehnică va cuprinde o scurtă descriere a activităților ce urmează a se efectua de către prestator pentru elaborare Expertize Tehnice aferente celor 15 obiective.

Întocmirea Raportului de expertiză asupra situației fiecărui obiectiv în parte, va cuprinde soluțiile și măsurile care se impun pentru fundamentarea tehnică a deciziei de intervenție.

Conținutul expertizei va respecta HG 925/1995 cu completările și modificările ulterioare și va cuprinde :

- date care au stat la baza întocmirii expertizei
- descrierea obiectivului
- descrierea degradărilor actuale și a cauzelor producerii acestora
- prezentarea metodelor de investigare
- propuneri privind urmărirea comportării în timp și exploatarea în siguranță a obiectivului
- prioritizarea lucrărilor de reparații, dacă este cazul
- lista cu normele și reglementările legale din domeniu care s-au avut în vedere.

Ofertanții vor prezenta copii ale certificatelor de atestare profesională valabile și legitimațiile de atestare vizate de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, pentru expertul ce va elabora documentația.

Ofertantul trebuie să facă dovada că la elaborarea ofertei, s-a ținut cont de obligațiile legale referitoare la condițiile de mediu, sociale și de munca reglementate la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, sociale și de muncă, se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor sau pe site-ul: <http://www.mmediu.ro>, și de la Ministerul Muncii și Protecției Sociale sau pe site-ul: <https://www.mmuncii.ro>.

Ofertantul va completa Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor referitoare la condițiile de mediu, sociale și de muncă.

Oferta financiară va cuprinde valoarea în lei, pentru realizarea fiecărei expertize tehnice, exclusiv TVA, care va fi evidențiată distinct, precum și valoarea totală a serviciului, exclusiv TVA, care va fi evidențiată distinct.

Valoarea ofertată va acoperi toate cheltuielile și activitățile necesare realizării fiecărei expertize tehnice în parte, toate costurile pentru echipamente și suport, toate cheltuielile asociate.

Notă: Sondajele la fundațiile existente vor fi incluse în costul expertizelor tehnice, pentru fiecare fântână în parte.

7. MODALITĂȚI DE PLATĂ, RECEPȚII, GARANȚII

Decontarea serviciului se va realiza în baza facturii și a situației de plată, emise de către prestator, însoțite de ordine de începere, Procesul verbal de recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni, în maximum 30 de zile de la data acceptării și înregistrării la sediul beneficiarului.

Procesul verbal de recepție a serviciului privind întocmirea documentației, se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenul stabilit, conform prezentului Caiet de sarcini.

Recepția și verificarea serviciului se va face în prezența Prestatorului, la sediul Beneficiarului. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

Conform art. 40 alin. (1) din HG 395/2016 „prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător; sau în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar; sau se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui; potrivit art.41 din HG 395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul

nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI ȘI BENEFICIARULUI

OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Prestatorul va elabora documentația conform legii, respectând condițiile impuse în prezentul Caiet de sarcini.

Prestatorul are obligația ca, în termen de 5 zile de la predarea documentației să completeze documentația cu elementele solicitate de beneficiar, dacă este cazul, fără plată suplimentară.

Prestatorul are obligația de a preda documentația privind **Expertiza Tehnică pentru fiecare fântână în parte**, în două exemplare parte scrisă și în format electronic.

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul are obligația:

- de a pune la dispoziția Prestatorului date și informații necesare pentru realizarea serviciului de "Elaborare expertize tehnice pentru fântânile arteziene din municipiul Constanța și stațiunea Mamaia" și să-l sprijine în orice demers al său;
- să emită Ordinul de începere pentru serviciul de elaborare a documentației.

9. LISTĂ LEGISLAȚIE ȘI ACTE NORMATIVE:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, modificată și completată;
- Ordinul nr. 817 din 23 iunie 2021, pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verifcătorilor de proiecte și a experților tehnici;
- Hotărârea de Guvern nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate;
- Hotărârea de Guvern nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Îndrumător privind aplicarea prevederilor "Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor", aprobat de MLPAT cu ordinul nr. 77/N din 28 oct. 1996;
- O.U.G. nr. 195/2005 referitoare la protecția mediului cu modificările și completările ulterioare.

Director General Delegat,
Raluca GEORGESCU

Șef Birou,
Biroul Iluminat Public
Daniela NANU

Șef Serviciu,
Serviciul Amenajări Urbane
Cristina ITOAFĂ

Întocmit,
Inspector Carmen STĂNIȘOR

Str. Ștefan Mihăileanu, nr. 10
Tel. 0241488176, Fax: 0241488168
Email: servicii publice@primaria-constanta.ro