



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
DIRECȚIA DIGITALIZARE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
SERVICIUL INFORMATIZARE
NR. 6548 din 11.01.2022



CAIET DE SARCINI AVÂND CA OBIECT ACHIZIȚIA DE CONSUMABILE CARTUȘE CU CERNEALĂ ȘI TONER PENTRU IMPRIMANTE ȘI COPIATOARE

1. Introducere

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul tuturor cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică.

În caietul de sarcini se regăsesc informații cu privire la specificațiile tehnice pentru fiecare produs în parte, caracteristici cu privire la nivelul calitativ, ambalare, etichetare, marcare și condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau altele asemenea.

În cadrul procedurii cu privire la achiziția de consumabile cartușe cu cerneală și toner pentru imprimante și copiatoare, Primăria municipiului Constanța îndeplinește rolul de autoritate contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul Caietului de sarcini care face parte din documentația de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din acesta și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Beneficiarul dorește să achiziționeze consumabile – cartușe cu cerneală și toner pentru imprimantele și copiatoarele utilizate în cadrul instituției.

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Municipiul Constanța

Sediul Central: bd. Tomis nr. 51, Constanta

Pagina web: www.primaria-constanta.ro

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Având în vedere faptul că a fost semnat contractul pentru achiziția de diverse echipamente informatice, inclusiv multifuncționale, este necesar a se achiziționa, în regim de urgență, cartușe cu cerneală pentru buna desfășurare a activității tuturor compartimentelor din cadrul instituției.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Achiziția de consumabile – cartușe cu cerneală pentru imprimante și copiatoare va asigura o mai bună desfășurare și eficientizare a activității de copiere/printare diverse documente.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Nu este cazul

2.6 Factori interesați și rolul acestora

Nu este cazul

3. Descrierea produselor solicitate

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul autorității contractante

În momentul de față stocul de consumabile cartușe cu cerneală este limitat, ceea ce poate duce la întreruperea activității instituției.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziția de consumabile cartușe cu cerneală contribuie la buna desfășurare a activității întregii instituții.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea, cât mai urgenta, a produselor indicate în prezentul caiet de sarcini contribuie la desfășurarea activităților de printare și copiere a documentelor emise în cadrul instituției.

3.4. Produsele solicitate

Lotul 1 - cartușe cu cerneală pentru imprimante și copiatoare

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate bucată	Termen garanție (nr. luni)	Data de livrare	Loc de livrare
1.	Epson C13T01C100, black - 10k pag.	Buc.	132 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța

2.	Epson C13T01C200, cyan - 5k pag.	Buc.	132 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
3.	Epson C13T01C300, magenta - 5k pag.	Buc.	70 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
4.	Epson C13T01C400, yellow - 5k pag.	Buc.	70 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
5.	Epson C13T05A100, black - 20k pag.	Buc.	24 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
6.	Epson C13T05A200, cyan - 20k pag.	Buc.	16 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
7.	Epson C13T05A300, magenta - 20k pag.	Buc.	12 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța

8.	Epson C13T05A400, yellow – 20k pag.	Buc.	12 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
----	--	------	-----------	--	--	-----------------------------------

Notă: Ofertantul va specifica întocmai denumirea produselor specificată în caietul de sarcini, fără alte adăugări/modificări.

Lotul 2 – cartușe cu toner pentru imprimante și copiatoare

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate bucată	Termen garanție (nr. luni)	Data de livrare	Loc de livrare
1.	Kyocera TaskAlfa 3501i, TK6305, 35K pag., Black	Buc.	5 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
2.	TK 6325– Kyocera TaskAlfa 4002i/6002i, 35K pag., Black	Buc.	5 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
3.	HP Laser Jet Pro 500 color MFPM 570 DN – CE 400A, 5,5K pag., Black	Buc.	6 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
4.	Xerox WorkCentre 3210/3220, 106R01487, 4,1K pag., Black	Buc.	6 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor	Bd. Tomis nr. 51, Constanța

-					ferme din partea beneficiarului
---	--	--	--	--	---------------------------------------

Notă: Ofertantul va specifica întocmai denumirea produselor specificată în caietul de sarcini, fără alte adăugări/modificări.

3.4.1 Produse solicitate

Lotul 1 - cartușe cu cerneală pentru imprimante și copiatoare

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate bucată	Termen garanție (nr. luni)	Data de livrare	Loc de livrare
1.	Epson C13T01C100, black - 10k pag.	Buc.	132 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
2.	Epson C13T01C200, cyan - 5k pag.	Buc.	132 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
3.	Epson C13T01C300, magenta - 5k pag.	Buc.	70 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
4.	Epson C13T01C400, yellow - 5k pag.	Buc.	70 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
5.	Epson C13T05A100, black - 20k pag.	Buc.	24 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii	Bd. Tomis nr. 51, Constanța

					comenzilor ferme din partea beneficiarului	
6.	Epson C13T05A200, cyan – 20k pag.	Buc.	16 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
7.	Epson C13T05A300, magenta – 20k pag.	Buc.	12 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
8.	Epson C13T05A400, yellow – 20k pag.	Buc.	12 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța

Notă: Ofertantul va specifica întocmai denumirea produselor specificată în caietul de sarcini, fără alte adăugări/modificări.

Lotul 2 – cartușe cu toner pentru imprimante și copiatoare

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate bucată	Termen garanție (nr. luni)	Data de livrare	Loc de livrare
1.	Kyocera TaskAlfa 3501i, TK6305, 35K pag., Black	Buc.	5 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
2.	TK 6325– Kyocera TaskAlfa	Buc.	5 bucăți	minim 12 luni din momentul	maxim 30 de zile calendaristice de la data	Bd. Tomis nr. 51, Constanța

	4002i/6002i, 35K pag., Black			livrării și recepționării	primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	
3.	HP Laser Jet Pro 500 color MFPM 570 DN -CE 400A, 5,5K pag., Black	Buc.	6 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța
4.	Xerox WorkCentre 3210/3220, 106R01487, 4,1K pag., Black	Buc.	6 bucăți	minim 12 luni din momentul livrării și recepționării	maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului	Bd. Tomis nr. 51, Constanța

Notă: Ofertantul va specifica întocmai denumirea produselor specificată în caietul de sarcini, fără alte adăugări/modificări.

Cerinte minime si obligatorii

Este obligatoriu să se menționeze în ofertă faptul că produsele oferite sunt originale (OEM, nu sunt reumplute sau compatibile), pentru a ne asigura că se îndeplinesc condițiile necesare pentru păstrarea garanției echipamentelor.

Codul produsului să fie inscripționat în întregime pe ambalaj (cartuș) din procesul de fabricare și nu aplicat ulterior cu etichetă autoadezivă.

Termenul de garanție a produselor va fi de minim 12 luni din momentul livrării și recepționării. Acesta se va specifica în oferta tehnică, pentru fiecare tip de produs în parte.

Ofertantul va prezenta perioada de valabilitate a ofertei, care trebuie să fie de minim 90 de zile calendaristice.

Ofertanții vor întocmi oferta financiară și oferta tehnică pentru unul sau două loturi, pentru întreaga cantitate din fiecare lot specificată în Caietul de sarcini.

Dacă vreunul din produsele furnizate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul produsului respectiv, de a înlocui produsul refuzat.

Dacă se constată că produsele livrate nu sunt corespunzătoare calitativ, sunt defecte sau prezintă vicii de fabricație, acestea vor fi înlocuite pe cheltuiala

furnizorului. Furnizorul va răspunde pentru calitatea și cantitatea produselor livrate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a produselor depreciate sau necorespunzătoare cu cerințele din Caietul de sarcini.

Oferta financiară va fi întocmită conform următorului tabel:

Lotul 1 - cartușe cu cerneală pentru imprimante și copiatoare

Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Preț total lei fără TVA
1.	Epson C13T01C100, black - 10k pag.	132 bucăți		
2.	Epson C13T01C200, cyan - 5k pag.	132 bucăți		
3.	Epson C13T01C300, magenta - 5k pag.	70 bucăți		
4.	Epson C13T01C400, yellow - 5k pag.	70 bucăți		
5.	Epson C13T05A100, black - 20k pag.	24 bucăți		
6.	Epson C13T05A200, cyan - 20k pag.	16 bucăți		
7.	Epson C13T05A300, magenta - 20k pag.	12 bucăți		
8.	Epson C13T05A400, yellow - 20k pag.	12 bucăți		
Total lei fără TVA				

Lotul 2 - cartușe cu toner pentru imprimante și copiatoare

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Preț total lei fără TVA
1	Kyocera TaskAlfa 3501i, TK6305, 35K pag., Black	5 bucăți		
2	TK 6325- Kyocera TaskAlfa 4002i/6002i, 35K pag., Black	5 bucăți		
3	HP Laser Jet Pro 500 color MFPM 570 DN - CE 400A, 5,5K pag., Black	6 bucăți		
4	Xerox WorkCentre 3210/3220, 106R01487, 4,1K pag., Black	6 bucăți		
Total lei fără TVA				

3.4.2. Disponibilitate

Nu este cazul.

3.5. Extensie/Modernizare

Nu este cazul.

3.5.1. Garanția de bună execuție

Garanția de buna executie este de 5% din pretul contractului, fara TVA si se constituie de catre furnizor, in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

Garanția de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica iar furnizorul este obligat să facă dovada deschiderii contului de garanție la unitatea trezoreriei statului în cadrul organului fiscal competent.

Garanția de buna executie se va constitui astfel:

✓ Conform art. 40, alin. 1 din HG 395/2016 „Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, prevederile art. 36, alin. (3-5) se aplica in mod corespunzator”.

Sau

✓ se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). In acest caz, furnizorul are obligatia de a deschide contul la dispozitia beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se va depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului, fara TVA. Pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, beneficiarul urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in contract si va instiinta contractantul despre varsamentul efectuat, precum si despre destinatia lui.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciul creat, in cazul in care furnizorul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, beneficiarul are obligatia de a notifica pretentia atat furnizorului cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu sunt respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garanției de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garanția in cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Beneficiarul, ca urmare a solicitării scrise a furnizorului, va restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare a produselor va fi de maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii comenzilor ferme din partea beneficiarului. Se acceptă și

comenzi/livrări parțiale. Întreaga cantitate de produse, conform comenzilor, va fi livrată la sediul beneficiarului - Bd. Tomis nr. 51, în termenul de livrare specificat.

Se acceptă și livrări parțiale, pe măsură ce produsele sunt disponibile.

Ofertantul va trebui să asigure pe cheltuiala proprie atât livrarea produselor la sediul indicat de beneficiar cât și alte eventuale costuri suplimentare legate de livrare.

Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care reprezentantul autorității contractante primește toate produsele din comanda respectivă și toate documentele de livrare: factura fiscală, avizul de însoțire a mărfii, certificatul de calitate sau declarația de conformitate.

3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul

3.5.4. Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va desfășura livrarea/instalarea

Întreaga cantitate de produse, conform comenzilor, va fi livrată la sediul beneficiarului - Bd. Tomis nr. 51.

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Obligațiile furnizorului:

Furnizorul este obligat să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activității.

Daca se constata că produsele livrate nu sunt corespunzătoare calitativ, sunt defecte sau prezintă vicii de fabricație, acestea vor fi înlocuite pe cheltuiala furnizorului. Furnizorul va răspunde pentru calitatea și cantitatea produselor livrate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a produselor depreciate sau necorespunzătoare cu cerințele din Caietul de sarcini.

Daca vreunul din produsele furnizate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul produsului respectiv, de a înlocui produsul refuzat.

Furnizorul va trebui să asigure pe cheltuiala proprie atât livrarea produselor la sediul indicat de beneficiar cât și alte eventuale costuri suplimentare legate de livrare.

Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului. (Furnizorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial

de Muncă, Inspectia pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agentia pentru Protectia Mediului).

Furnizorul se obligă să respecte condițiile tehnice minime și de calitate, precizate în caietul de sarcini anexă la prezentul contract.

Furnizorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Furnizorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Ofertanții vor întocmi oferta financiară și oferta tehnică pentru unul sau două loturi, pentru întreaga cantitate din fiecare lot specificată în Caietul de sarcini.

Obligațiile autorității contractante:

Beneficiarul are obligația de a efectua plățile către Furnizor așa cum este stabilit la **capitolul Modalități de plată și condiții de plată**. Beneficiarul va pune la dispoziția Furnizorului date și informații necesare pentru furnizarea produselor și îl va sprijini în orice demers al său, realizat pentru furnizarea acestora. Beneficiarul va semna procesele verbale de livrare parțială și procesul verbal de recepție finală în prezența Furnizorului, după livrarea de către Furnizor a produselor, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Pe perioada de garanție a produselor, Beneficiarul va semnala în scris (prin email, fax sau prin poștă) Furnizorului orice defecțiune apărută la produsele ce fac obiectul prezentului contract.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toată corespondența va fi redactată în limba română, la fel ca și întocmirea ofertei de către ofertant, precum și toate documentele care au legătură cu oferta.

Toate cheltuielile pentru pregătirea și depunerea ofertelor vor fi suportate de către ofertanți. Primăria municipiului Constanța nu poate fi făcută responsabilă pentru aceste costuri, indiferent de rezultatul procesului de selecție a ofertelor.

5. Recepția produselor

Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va realiza între reprezentanții beneficiarului și ai furnizorului, pe baza proceselor verbale de recepție. Recepția se va face în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării acesteia.

Produsele achiziționate vor fi însoțite, în mod obligatoriu de certificat de calitate. Codul produsului să fie inscriptionat în întregime pe ambalaj (cartus) din procesul de fabricare și nu aplicat ulterior cu eticheta autoadeziva.

6. Modalități și condiții de plată

Plata se va face în termen de maxim 30 de zile de la primirea și înregistrarea facturilor parțiale/finale la sediul beneficiarului, după semnarea de către ambele părți a procesului verbal de recepție parțială/finală pentru toate produsele.

Prețurile vor fi exprimate în lei fără TVA/buc. și nu în euro. Pe factură va fi trecut denumirea produselor așa cum este trecută și în comandă.

Durata contractului va fi de 3 luni calendaristice, începând cu data înregistrării de către beneficiar.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant

Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania. În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

8. Managementul/Gestionarea contractului și activități de raportate în cadrul contractului

Se va derula de autoritatea contractantă sub rezerva semnării contractului cu ofertantul câștigător.

Director executiv,
Adriana Stamat

Întocmit,
Inspector Alexandrina Toma