

**ACORD-CADRU PRIVIND SERVICIUL DE ASIGURARE A
INTEGRITATII BUNURILOR PUBLICE SI PRIVATE APARTINAND
PRIMARIEI MUNICIPIULUI CONSTANTA IN PERIOADA 01.12.2014-
30.11.2017**

Nr. 157402/28.11.2014

Nr. 2121/28.11.2014

Nr.

În temeiul O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

1. Părțile contractante

Între:

A. **MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoana juridică de drept public, cu sediul în Bd. Tomis nr. 51, telefon 708.101, reprezentat legal prin Dl. Primar Radu Ștefan Mazare, în calitate de promitent - achizitor, pe de o parte

Și,

B. **SC. CONPRESS HOLDING SRL**, cu sediul în Constanța, str. Dragos Voda nr.10, având RO 5739803, nr. de ordine în Registrul Comerțului J13/1967/1994, cont RO46BTRL01401202690463XX deschis la Banca Transilvania, reprezentată prin Director General Sanda Ciocoiu, în calitate de Promitent- Prestator

a intervenit prezentul acord-cadru, privind *Serviciul de asigurare a integritatii bunurilor publice si private aparținand Primariei Municipiului Constanta*, în perioada 01.12.2014-30.11.2017 în baza Raportului Procedurii nr.157236/27.11.2014 în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2 Durata acordului cadru

2.1 Durata acordului cadru privind serviciul de asigurarea a integritatii bunurilor publice si private aparținand Primariei Municipiului Constanta este de 3 (trei) ani, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

2.2. Autoritatea contractantă va atribui primul contract subsecvent acordului cadru ofertantului castigator pentru perioada decembrie 2014- noiembrie 2015 în baza criteriului de atribuire stabilit în documentația de atribuire. Prețul unitar aplicat va fi cel din oferta financiară, anexa la prezentul acord cadru.

2.3. Pentru restul perioadei de valabilitate a acordului cadru, autoritatea contractantă va încheia contractul anual de achiziție publică subsecvent acordului cadru în urma consultării în scris a promitentului prestator cu privire la îmbunătățirea propunerii financiare dar numai în sensul îmbunătățirii acestuia în favoarea unitatii contractante.

3. Prețul unitar si ajustarea prețului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea acordului cadru, respectiv prețul serviciilor prestate plătitibil promitentului-prestator de către promitentul-achizitor este de 8.406.568,80 lei fara TVA, la un tarif de 7,74 lei/ora de prestație fara TVA, conform ofertei financiare, anexa la acordul cadru.

3.2. Pe parcursul îndeplinirii prezentului acord cadru si a contractelor subsecvente acordului cadru, prețul poate fi ajustat în următoarele situații:

- au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;

3.3 Prețul acordului cadru poate suferi ajustări numai în legătură cu prețul manoperei.

3.4 Prețul acordului cadru poate fi ajustat în condițiile în care survin circumstanțe imprevizibile și independente de voința părților, altele decât cele precizate la punctele 3.2 sau 3.3.

4. Cantitatea maxima previzionată:

4.1 Serviciul de asigurare a integrității bunurilor publice și private aparținând Primăriei Municipiului Constanța, se va executa conform Planului de Pază, într-un cuantum de maxim 1086120 ore/ 3 ani respectiv :

- în decembrie 33.480 ore/ luna
- în ianuarie 30.960ore/luna
- în februarie, martie, aprilie, mai, iunie, iulie august, septembrie, octombrie, noiembrie 29.760 ore/ luna

5. Obligațiile Promitentului prestator:

5.1.Promitentul- prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul - achizitor să presteze serviciul de asigurare a integrității bunurilor publice și private aparținând Primăriei Municipiului Constanța în condițiile convenite în prezentul acord cadru după cum urmează:

- să respecte întocmai toate obligațiile, prevederile și cerințele stabilite prin caietul de sarcini;

- la cererea verbală a promitentului-achizitor, urmata de cea în scrisa, promitentul-prestator va executa activitati de asigurare a integritatii bunurilor publice si private si/sau la alte obiective, precum si alte activitati de asigurare a acțiunilor Primăriei Municipiului Constanta, prin modificarea numărului si locațiilor posturilor de asigurare a integritatii, cat si a programului de lucru, in funcție de prioritati sau necesitati

Aceste modificări vor fi cuprinse în Anexele Planului de paza, care sunt semnate de părțile contractante.

5.2 Să efectueze corespunzător serviciul de asigurare a integritatii și să ia toate măsurile ce se impun pentru perfecționarea serviciilor prestate conform evoluției situației operative și a concluziilor desprinse în urma acțiunilor desfășurate;

5.3 Să asigure echiparea și dotarea minima a personalului de asigurare a integritatii, conform prevederilor cap. III alin 3.2. din caietul de sarcini, precum și respectarea programului de lucru conform Legii nr.53/2003 si HG.23/2013;

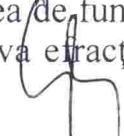
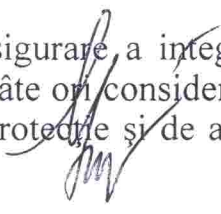
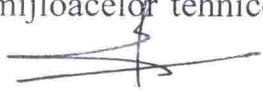
5.4 Promitentul-prestator va prezenta modul de asigurare a posturilor cu personal specializat ca agent de securitate în condițiile Legii nr.333/2003, astfel încât încadrarea acestuia să se realizeze în conformitate cu prevederile Legii 53/2003 si HG 871/2013;

5.5 Promitentul-prestator va prezenta modul de asigurare cu autoturisme necesare echipelor de intervenție în conformitate cu nr. de ore / luna , cu respectarea programului de lucru.

5.6 În vederea asigurării legăturilor, precum și a posibilității de coordonare a personalului, din posturile de asigurare a integritatii, Promitentul-prestator va demonstra că dispune de un dispecerat atestat de IGPR situat pe raza Municipiului Constanta, fax, o linie de comunicație și 2 șefi de dispozitiv.

5.7 Să efectueze pregătirea de specialitate a personalului de asigurare a integritatii, conform reglementărilor legislației în vigoare și în raport cu situațiile care au apărut în derularea activităților de pază.

5.8 Să verifice, prin personalul de asigurare a integritatii (la intrarea în serviciu, pe timpul executării serviciului și ori de câte ori consideră necesar), starea de funcționare a mijloacelor tehnice și electronice de protecție și de alarmare împotriva efracției, starea



ușilor, ferestrelor, pereților și/sau a bunurilor aflate în zona de responsabilitate a postului de pază și să informeze promitentul-achizitor, în timpul cel mai scurt (maxim 2 ore), verbal și în scris (a doua zi), despre orice eveniment constat, prin Raport de Eveniment, fotografii și procesul verbal al agentului de securitate.

5.9 Să ia măsuri de îmbunătățire a activităților de asigurare a integrității bunurilor publice și private și de sancționare sau de înlocuire (la cererea verbală și/sau în scris a promitentului-achizitor sau din proprie inițiativă) a personalului de pază care nu își îndeplinește atribuțiile de serviciu conform cerințelor.

5.10 Să prezinte Promitentului -achizitor (lunar, semestrial și anual) raport scris privind principalele probleme rezultate din activitatea desfășurată și măsurile luate.

5.11 Să vegheze permanent și să ia măsuri, prin personalul de asigurare a integrității, în limitele postului de asigurare a integrității, pentru păstrarea și conservarea bunurilor publice și private aparținând Municipiului Constanța, să împiedice distrugerea, degradarea și/sau furtul (sustragerea).

5.12 Să suporte integral contravaloarea prejudiciului cauzat de sustragerea sau distrugerea bunurilor și/sau valorilor pe care le păzește, produs ca urmare a neîndeplinirii atribuțiilor de serviciu de către personalul de securitate (nedescoperirea autorului, date de identitate false, incomplete, etc.)

5.13 Să rețină infractorii, prin personalul de securitate și să îi predea organelor de poliție.

5.14 Să obțină de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență și Agenția pentru Protecția Mediului informațiile necesare privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului.

5.15 Să asigure mijloc de transport în vederea executării controalelor la obiective împreună cu promitentul-achizitor.

6. Obligațiile Promitentului -achizitor

6.1 Promitentul -achizitor se obligă, ca în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze serviciul de asigurare a integrității bunurilor în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

6.2 Promitentul -achizitor se obliga să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord cadru, cu excepția cazului în care promitentii-prestatori declara că nu mai au capacitatea de a le presta.

6.3 Promitentul -achizitor se obliga să întocmească împreună cu promitentul-prestator Planul de pază în termen de 10 zile de la data atribuirii contractului și să asigure avizarea acestuia, după caz, de către Inspectoratul Județean de Poliție sau de către Poliția Municipiului Constanța.

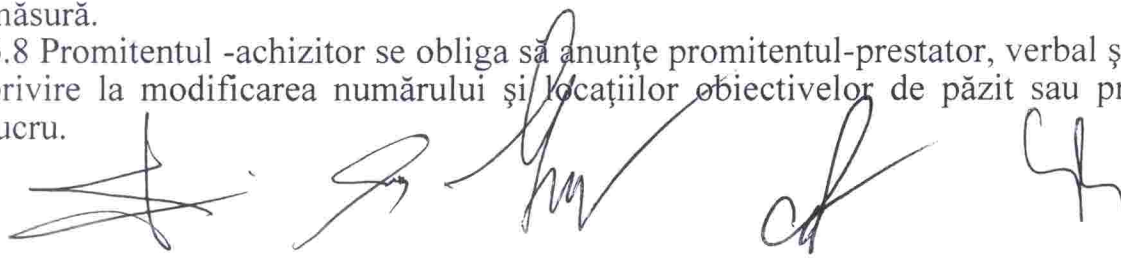
6.4 Promitentul -achizitor se obliga să urmărească modul de executare - a serviciului de către personalul de asigurare a integrității, conform consemnului general și particular stabilit prin Planul de Pază.

6.5 Promitentul -achizitor se obliga să asigure fondurile necesare și plata sumelor angajate prin contract, în limita disponibilităților bugetare.

6.6 Promitentul -achizitor se obliga să controleze și să informeze promitentul-prestator asupra modului de executare a serviciilor.

6.7 Promitentul -achizitor se obliga să repartizeze personalul de asigurare a integrității în posturile de asigurare a integrității bunurilor atunci când situația impune acesta măsură.

6.8 Promitentul -achizitor se obliga să anunțe promitentul-prestator, verbal și în scris, cu privire la modificarea numărului și locațiilor obiectivelor de pază sau programul de lucru.



7. Modalitati de plata

7.1 Plata contravalorii serviciilor prestate se va efectua in termen de maxim 30 zile de la data acceptarii si inregistrarii facturilor la sediul promitentului-achizitor, pe baza proceselor verbale de receptie, a situatiilor de plata si a facturilor emise de către promitentul-prestator, in functie de disponibilitățile bugetare alocate.

8. Garanția de bună execuție a acordului cadru si penalitati

8.1 Garantia de buna executie este de 5% din pretul fiecarui contract subsecvent acordului cadru, fara TVA.

8.2 Garantia de buna executie se va constitui in conformitate cu prevederile art. 90 alin 1 din HG nr. 925/ 2006 cu modificarile si completarile ulterioare sau se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale cu respectarea prevederilor art. 90 alin 3 din HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. In acest caz contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se va depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5 % din pretul contractului subsecvent fara TVA.

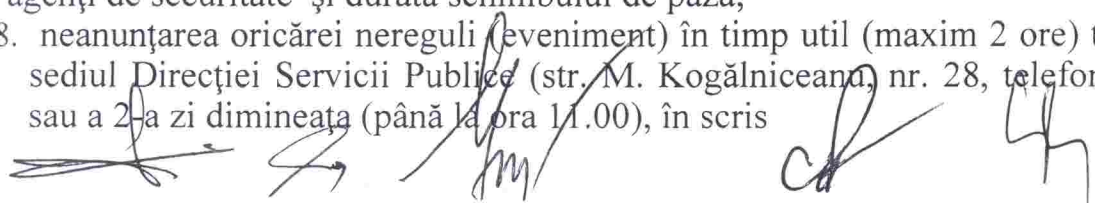
8.3 Promitentul prestator va transmite dovada deschiderii contului garantiei de buna executie la 5 zile de la semnarea fiecarui contract subsecvent.

8.4 Restituirea garantiei de buna executie se va face in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre prestator a obligatiilor asumate prin contractul subsecvent , daca nu s-au ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

8.5. Pentru neexecutarea ele către personalul de integritate a îndatoririlor de serviciu și pentru săvârșirea de abateri constatate în timpul sau în legătură cu serviciul, se vor aplica **penalități**, corespunzător cu gravitatea faptei, astfel:

1. lipsa controlului zilnic, din partea conducerii societății de pază
 - atenționarea promitentului -prestatorului și diminuarea plății cu echivalentul a 0,1 % din valoarea lunară a prestației;
2. întârzierea la intrarea în post
 - atenționarea și diminuarea plății cu echivalentul a 2 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate
3. plecarea din post mai devreme
 - atenționarea și diminuarea plății cu echivalentul a 2 ore prestație. în funcție de numărul de agenți de securitate;
4. lipsa din post și/sau părăsirea postului, fără motiv întemeiat
 - diminuarea plății cu echivalentul a 8÷12 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate și durata schimbului de pază;
5. lipsa, repetată (de 3 ori), din postul de pază, a aceluiași agent de securitate
 - înlăturarea agentului de securitate din cadrul efectivului de pază și diminuarea plății cu echivalentul a 8 ÷12 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate și durata schimbului de pază;
6. executarea serviciului sub influența băuturilor alcoolice
 - înlăturarea agentului de securitate din cadrul efectivului de asigurare a integritatii și diminuarea plății cu echivalentul a 8÷12 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate și durata schimbului de pază;
7. consumul de băuturi alcoolice în timpul serviciului de asigurare a integritatii
 - înlăturarea agentului de securitate din cadrul efectivului de asigurare a integritatii și diminuarea plății cu echivalentul a 8÷12 ore prestație în funcție de numărul de agenți de securitate și durata schimbului de pază;

8. neanunțarea oricărei nereguli (eveniment) în timp util (maxim 2 ore) telefonic, la sediul Direcției Servicii Publice (str. M. Kogălniceanu, nr. 28, telefon : 708167) sau a 2-a zi dimineața (până la ora 11.00), în scris



- diminuarea plății cu echivalentul a 12 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate;

9. portul neregulamentar al ținutei (ținută neglijentă, incompletă, neregulamentară și/sau atipică), netuns și/sau nebărbierit;

-atenționarea și diminuarea plății cu echivalentul a 2 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate;

10. neacordarea semnelor de respect (salutul și raportarea identității, funcției) persoanelor cu drept de control

-atenționarea și diminuarea plății cu echivalentul a 2 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate

11. necunoașterea consemnului general sau a consemnului particular al postului

- atenționarea și diminuarea plății cu echivalentul a 2 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate;

12. nerespectarea consemnului general sau a consemnului particular al postului
atenționarea și diminuarea plății cu echivalentul a 8÷12 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate și durata schimbului de pază; .

13. nefuncționarea, în repetate rânduri, a sistemului de legături (stații radio -defecte, acumulatori - defecti sau descărcați);

- atenționarea promitentului -prestator și diminuarea plății cu echivalentul a 0,1% din valoarea lunară a prestației;

14. schimbarea telefoanelor de serviciu ale agenților de securitate , fără anunțarea din timp a promitentului-achizitor;

- atenționarea promitentului -prestator și diminuarea plății cu echivalentul a 0,1% din valoarea lunară a prestației;

15. neacoperirea tuturor posturilor de asigurare a integritatii bunurilor

- la prima constatare - diminuarea plății cu echivalentul a 0,5 % din valoarea lunară a prestației;

- la a 2-a constatare - diminuarea plății cu echivalentul a 1 % din valoarea lunară a prestației;

- la a 3-a constatare - rezilierea contractului;

16. orice degradare, distrugere sau sustragere de bunuri și valori, primite pe bază de proces verbal de la promitentului-achizitor, produse ca urmare a neîndeplinirii atribuțiilor de serviciu de către personalul de asigurare a integritatii bunurilor

-suportarea contravalorii prejudiciului de către promitentul-prestator și

diminuarea plății cu echivalentul a 8÷12 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate și durata schimbului de paza.

17. dormitul în timpul serviciului

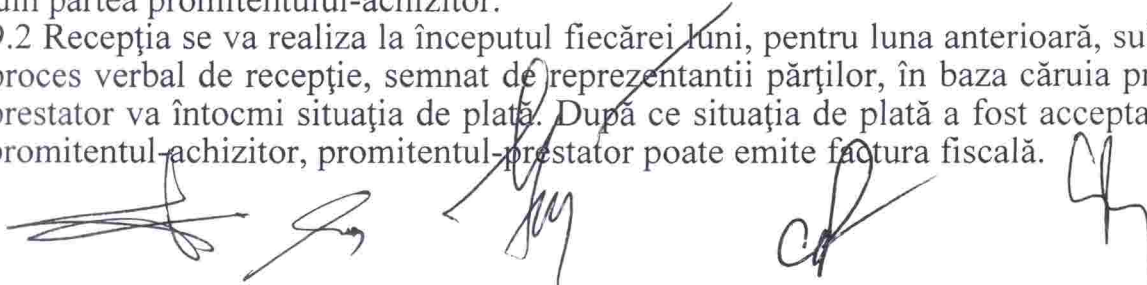
-atenționarea și diminuarea plății cu echivalentul a 8÷12 ore prestație, în funcție de numărul de agenți de securitate și durata schimbului de paza

Penalitățile aplicate, vor diminua în mod corespunzător valoarea situației de plată și implicit, a facturii.

9. Recepția serviciului

9.1. Prin prestație recepționată și bună de plată se înțelege îndeplinirea tuturor sarcinilor, cuprinse în prezentul contract, caietul de sarcini și planul de paza fără obiecții din partea promitentului-achizitor.

9.2. Recepția se va realiza la începutul fiecărei luni, pentru luna anterioară, sub formă de proces verbal de recepție, semnat de reprezentanții părților, în baza căruia promitentul-prestator va întocmi situația de plată. După ce situația de plată a fost acceptată de către promitentul-achizitor, promitentul-prestator poate emite factura fiscală.



10 Încetarea acordului cadru

14.1 Prezentul acord cadru poate înceta în următoarele cazuri :

- a) la împlinirea termenului prevăzut în prezentul acord cadru;
- b) prin acordul partilor, fara plata de daune interese;
- c) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului.

11 Rezilierea acordului cadru

11.1 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul accord cadru de catre una dintre parti si neremedierea acestei situatii în termen de 15 zile, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea acordului cadru si de a pretinde plata de daune-interese.

11.2 Promitentul-achizitor isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului si transmisa acestuia cu 30 zile calendaristice înainte de data încetarii acordului-cadru , fara nici o compensatie daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator.

11.3 În cazul denuntarii unilaterale a acordului-cadru, promitentul- prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a acestuia.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. Orice litigiu intervenit între parti, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor acordului cadru, se va rezolva pe cale amiabila, în caz contrar litigiul va fi deferit instantelor judecatoresti competente.

13. Comunicări

13.1- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

13.2.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14. Documentele acordului cadru:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea financiara;
- c) propunerea tehnica.

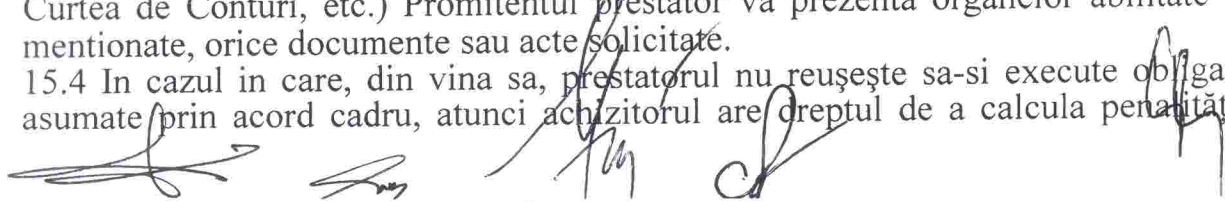
15. Dispoziții finale

15.1 Prezentul acord cadru se completeaza cu prevederile Caietului de sarcini si este supus legislației în vigoare în România,

15.2 Forța majora apara de răspundere partea care o invoca, cu condiția ca în termen de 30 zile de la producerea evenimentului sa instiinteze, în scris, cealalta parte despre aceasta si despre consecințele care apar în executarea prezentului acord cadru.

15.3 Promitentul prestator este răspunzător de exactitatea si legalitatea datelor înscrise în facturi si se obliga sa restituie sumele încasate necuvenit si foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I.C.F.P., Curtea de Conturi, etc.) Promitentul prestator va prezenta organelor abilitate mai sus mentionate, orice documente sau acte solicitate.

15.4 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește sa-si execute obligațiile asumate prin acord cadru, atunci achizitorul are dreptul de a calcula penalități în



cuantum de 0,05 % din valoarea acordului cadru pentru fiecare zi de întârziere, pana la îndeplinirea obligațiilor ce decurg din acord cadru.

15.5 În cazul în care promitentul-achizitor nu deconteaza serviciile in conditiile prevazute la art. 7.1, promitentul- prestator are dreptul de a solicita penalitati in cuantum de 0,05% pe zi de întârziere, din plata neefectuata.

15.6 Modificarea si completarea prezentului contract se va face prin act adițional, in funcție de modificările legislative aparute pe parcursul derulării contractului.

15.7 Prezentul acord-cadru intra in vigoare incepand cu data de 01.12.2014 .

Prezentul acord cadru s-a incheiat in __exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

PROMITENT ACHIZITOR

MUNICIPIUL CONSTANTA SC.

**PRIMAR,
RADU ȘTEFAN MAZĂRE**



**Director Executiv Directia Financiara
Marcela Frigioiu**

**Director Executiv Directia Serv Publice
Vascu Laci Madalina**

**Vizat Legalitate
Director Executiv Adj. A.P.L.
Dinescu Fulvia**

**Vizat C.F.P.
Dir.adj. Gheorghe Georgeta**

**Redactat
c.j. Guci Maria**

PROMITENT PRESTATOR

CONPRESS HOLDING SRL

**DIRECTOR GENERAL
SANDA CIOCOIU**

