

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
privind achiziția serviciilor de instalare și configurare
echipamente de rețea și stocaj

Nr. 118698 / 22.06.2023

CAP.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin dnul Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd. Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) **S.C. ALTAIR SOFT SRL** cu sediul social în municipiul Constanța, bdul. Alexandru Lăpușeanu nr.163, jud.Constanța, înregistrata la Oficiul National al Registrul Comerțului cu numărul J13/3056/1994, Cod Unic de Inregistrare Fiscala RO6161634 având contul bancar RO81 INGB 0000 9999 0232 8617 deschis la ING BANK Constanța de dl. Florin Buzatu, în calitate de Administrator, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul referatului privind finalizarea achiziției directe nr. 103505/26.05.2023, s-a încheiat prezentul contract:

CAP.2.OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1.Obiectul prezentului contract îl constituie achiziția serviciului de instalare și configurare echipamente de rețea și stocaj, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract si conform cerintelor din caietul de sarcini, anexa la prezentul contract.

CAP.3.PRETUL CONTRACTULUI

Art.3.1.Valoarea totala a contractului este de 54.000 lei fără TVA, în conformitate cu oferta financiara, anexa la prezentul contract.

Art.3.2.Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

CAP.4.MODALITATI DE PLATA

Art.4.1.Plățile în favoarea Prestatorului se vor efectua în termen de 30 de zile de la acceptarea și înregistrarea facturii la sediul beneficiarului, după semnarea procesului verbal de recepție a prestării serviciului.

Art.4.2.Plata prestației se va face pe baza procesului verbal de recepție finală a prestării serviciului, semnat fără obiecțiuni de ambele parti, care va avea la baza documentatia tehnica a tuturor operatiunilor efectuate de prestator in baza contractului, in conformitate cu prevederile de la cap. 6.6 din caietul de sarcini, anexa la contract.

Art.4.5.Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective.

CAP.5.DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1.Durata contractului este de 12 luni calendaristice, de la data semnării de către ambele părți și înregistrării la sediul beneficiarului.

CAP.6.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligatiile prestatorului

Art.6.1.Prestatorul trebuie sa efectueze operatiunile de instalare si configurare a echipamentelor informatice specificate la cap. 6 din caietul de sarcini, anexa la contract, dupa primirea ordinului de lucru din partea beneficiarului.

Art.6.2.Prestatorul va realiza documentarea tehnica a tuturor operatiunilor efectuate, in format electronic, pdf si editabil, si o va preda beneficiarului la finalizarea prestarii serviciului.

Art.6.3.Prestatorul va realiza operatiunile de inlocuire a echipamentelor de retea sau servere cu impact minim asupra functionarii curente a activitatii institutiei; acolo unde se impune, prestatorul va efectua operatiunile în afara orelor de program ale beneficiarului (luni –vineri, 8:00 – 16:30).

Art.6.4.Prestatorul trebuie sa desemneze o persoana de contact, si sa specifice un numar de telefon si o adresa de email pe care sa se poarte corespondenta cu beneficiarul, pe toata perioada contractului.

Art.6.5.Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului. (Furnizorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspecția pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului.).

Art.6.6.Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Furnizorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Obligatiile beneficiarului

Art.6.7.Beneficiarul trebuie sa ofere prestatorului toate informatiile de care acesta are nevoie, si pe care le solicita, astfel incat sa se asigure buna desfasurare a prestarii serviciului.

Art.6.8.Beneficiarul trebuie sa ofere prestatorului acces securizat cu drept de administrare pe toate echipamentele informatice care fac obiectul prezentului contract de prestari servicii.

Art.6.9.Beneficiarul trebuie sa ofere prestatorului acces securizat remote la distanta in rețeaua internă a institutiei, precum si accesul on-site in toate sediile institutiei, atat in timpul cat si in afara orelor de program ale beneficiarului.

Art.6.10.Beneficiarul se obligă să asigure conectivitate prin cablu de fibra optica (conexiune directa, "fiber-dark", cel puțin 4 fire) între sediul central și sediile secundare, respectiv: sediul central din b-dul Tomis nr. 51 si sediul secundar din str. Rascoala din 1907 nr. 4 și sediul central din b-dul Tomis nr. 51 și sediul secundar din str. Unirii nr. 104.

Art.6.11.Beneficiarul va emite ordinul de lucru si il va comunica prestatorului, dupa ce va asigura îndeplinirea obligatiilor sale specificate la punctul 7.2.4. din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.12.Beneficiarul trebuie sa desemneze o persoana de contact, si sa specifice un numar de telefon si o adresa de email pe care sa se poarte corespondenta cu prestatorul, pe toata perioada contractului, inclusiv in afara orelor de program ale beneficiarului.

CAP.7.DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.7.1.Fac parte din prezentul contract urmatoarele documente:

- caietul de sarcini nr. 83551/27.04.2023;
- referatul privind finalizarea achiziției directe nr. 103505/26.05.2023;
- oferta financiara si oferta tehnica.

CAP.8.GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Art.8.1.Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea

cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.8.2.Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.8.3. Garanția de bună execuție, este irevocabilă și necondiționată, și se constituie conform Legii nr. 98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel: (i)scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii)scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c);

Art.8.4.Potrivit art. 41 din HG nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.8.5.Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a lucrării/produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAP.9.ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1.Contractul încetează în următoarele situații:

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

- în caz de forță majoră.

CAP.10.REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1.Prezenta clauza constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.6. Obligațiile părților din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2.Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3.Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4.Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene

Art.10.5.Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6.Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.10.7.În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11.FORȚA MAJORĂ

Art.11.1.Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.11.2.Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.11.3.Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.11.4.Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

CAP.12.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.12.1.Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.12.2.Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

CAP.13.COMUNICĂRI

Art.13.1.Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.13.2.Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAP.14.PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE

Art.14.1.În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,5 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.14.2.În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

CAP.15.DISPOZIȚII FINALE

Art.15.1.Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod Civil.

Art.15.2.Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.15.3.Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.15.4.Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

MUNICIPIUL CONSTANTA

PRIMAR,

VERGIL CHIȚAC

PRESTATOR

S.C. ALTAIR SOFT SRL

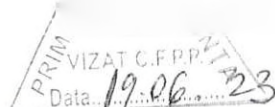
ADMINISTRATOR,

FLORIN BUZATU

**Directia Financiară
Director Executiv Adjunct,
GEORGETA GHEORGHE**

**Direcția Digitalizare și Tehnologia Informației
Director executiv,
CRISTINA LAURA TOMA**

Vizat C.F.P.P.



Aviz de legalitate

Biroul Legislație, Contracte, Avize De Legalitate și Legile Proprietății

C.J. Laura Cristina Turbureanu

**Întocmit,
Serviciul Informatizare
Expert Rareș Căpriță**