

**CONTRACT DE FURNIZARE
STÂLPI DE GHIDARE DIN PLASTIC CU CATADIOPTRI**

Nr. 146219 / 13.09.2023

CAP.1. PARTILE CONTRACTANTE

A) MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, cu sediul în bd. Tomis nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, reprezentat legal prin Dl. Primar Vergil Chițac, în calitate de **BENEFICIAR**

și

B) SC PROLINIARUT SRL, cu sediul în str. Porumbei nr 41 B, mun. Reghin, jud Mures, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J26/24/2012, cod fiscal RO29533745, cont nr. RO71TREZ4775069XXX003789 deschis la Trezoreria municipiului Reghin, reprezentată legal prin dna. Administrator, Claudia COCIS, în calitate de **FURNIZOR**.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și în temeiul Referatului nr. 78247/19.04.2023 privind finalizarea achiziției directe având ca obiect „Stâlpi de ghidare din plastic cu catadioptri”, s-a încheiat prezentul contract de furnizare:

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului îl constituie achiziția stâlpilor de ghidare din plastic cu catadioptri în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și conform specificațiilor din caietul de sarcini.

Art.2.2. Vor fi furnizați un număr de de 245 buc. stâlpi de ghidare din plastic cu catadioptri.

CAP.3. CERINȚE TEHNICE. DESCRIERE PRODUSE

Art.3.1. Stâlpul va fi confecționat din P.V.C. (policlorură de vinil), de culoare albă. Acesta va avea un diametru de 120 mm și o înălțime de 1000 mm și va fi dotat cu doi catadioptri cu dimensiunile de cel mult 200 mm lungime și de 70 de mm lățime, unul de culoare albă, iar celălalt de culoare roșie.

În partea inferioară, stâlpii vor fi dotați cu două găuri cu un diametru de 25 mm, poziționate la o distanță de 60 mm de bază, pentru montarea ulterioară în dispozitivul de fixare.

CAP.4. DURATA CONTRACTULUI

Art.4.1. Contractul se va derula pe o perioadă de 90 de zile.

Art.4.2. Contractul și intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

CAP.5. TERMENUL ȘI LOCATIA DE FURNIZARE A PRODUSELOR

Art.5.1. Termenul de furnizare al produselor, este de maxim 30 zile de la data comunicării de către beneficiar a Ordinului de lucru către furnizor.

Art.5.2. Denumirea/localizarea locației la care se vor furniza și descărca produsele de către Furnizor se va stabili ulterior de către Beneficiar și va fi comunicată prin Ordinul de lucru sus menționat.

CAP.6. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către beneficiar este de 11.637,50 lei fără TVA, conform ofertei financiare, anexă la prezentul contract.

Art.6.2. Prețul este ferm pe toată durata contractului și este exprimat în lei.

CAP.7. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.7.1. Decontarea produselor se va face pe baza procesului verbal de recepție, a situației de plată și a facturii întocmite de furnizor și acceptate de beneficiar.

Art.7.2. Plata facturilor se va realiza din contul beneficiarului deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în termen de 30 de zile, de la data acceptării și înregistrării facturilor.

Art.7.3. Furnizorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi. Furnizorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situația de plată și factură și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor efectuate de organele abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi).

CAP.8. RECEPȚIA SI VERIFICAREA PRODUSELOR

Art.8.1. Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va realiza între reprezentanții beneficiarului și ai furnizorului, pe baza procesului verbal de recepție semnat, fără obiecțiuni, de către furnizor și beneficiar.

Art.8.2. Recepția se va face în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării acesteia.

Art.8.3. La recepția produselor furnizorul va preda certificatele de garanție ale produselor furnizate.

Art.8.4. Perioada de garanție a produselor este de 12 luni de la data semnării procesului verbal de recepție.

CAP.9.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.9.1 Obligațiile principale ale beneficiarului:

- să verifice și să recepționeze produsele furnizate, dacă sunt îndeplinite prevederile Caietului de sarcini;
- să solicite furnizorului înlocuirea produselor care în urma recepției nu corespund specificațiilor tehnice sau prezintă defecțiuni datorate exclusiv furnizorului;
- să plătească prețul potrivit prevederilor Contractului.

Art.9.2. Obligațiile principale ale furnizorului:

- răspunde de asigurarea nivelului minim de calitate, la standardele și performanțele prevăzute de legislația în domeniu, îndeplinindu-și atribuțiile cu profesionalism și promptitudine cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a celor mai bune practici din domeniu și în conformitate cu Caietul de Sarcini;
- să refacă, fără plată suplimentară, orice produs, care nu corespunde specificațiilor tehnice sau prezintă defecțiuni datorate exclusiv furnizorului atât în timpul furnizării produselor cât și în perioada de garanție;
- este pe deplin responsabil pentru produsele furnizate, fiind de asemenea răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit;

- la solicitarea beneficiarului, contractantul are obligația să refacă/completeze oricare dintre documentele transmise (facturi, situații de plată etc.) în termen de maxim 48 ore de la data primirii observațiilor.

CAP. 10. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE

Art.10.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către furnizor, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.10.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a furnizorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.10.3. Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

Conform art. 154, alin 4 din Lege 98/2016, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Art.10.4. Garanția de bună execuție constituită conform prevederilor art. 154 alin alin 4 din Lege 98/2016 devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin (5) din HG nr. 395/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

Art.10.5. În cazul constituirii garanției de bună execuție conform art. 154, alin 4 litera d), prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia. Suma inițială, care se va depune de către furnizor în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite furnizorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința furnizorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea furnizorului.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care furnizorul nu își execută din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât furnizorului, cât și emitentului

instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016.

Art.10.7. Restituirea garanției de bună execuție se va face în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către furnizor a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a furnizorului.

CAP.11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.11.1 Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- de drept, prin ajungerea la termen;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a furnizorului;
- în caz de forță majoră;
- în mod unilateral, cu condiția notificării cu cel puțin 10 zile înainte, motivat de nerespectarea clauzelor contractuale;
- beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

CAP.12. FORȚA MAJORĂ

Art.12.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.12.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.12.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.12.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.12.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.12.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.13. PENALITĂȚI

Art.13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,5% pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități, care vor fi deduse din valoarea produselor furnizate cu întârziere.

Art.13.2. În cazul în care, beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut în prezentul contract, acesta are obligația de a plăti ca penalități 0,5% din valoarea neachitată a facturii pentru fiecare zi de întârziere.

CAP.14. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.14.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.15. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art.15.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP.16. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.16.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAP.17. COMUNICĂRI

Art.17.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.17.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.17.3. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.17.4. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.18. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.18.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care furnizorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.18.2. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.18.3. Furnizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

Art.18.4. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

CAP.19. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.19.1. Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- caietul de sarcini nr. 69956/05.04.2023 inclusiv clarificarile și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor care privesc aspectele de calitate și financiare;
- oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- garanția de bună execuție.

CAP.20. DISPOZITII FINALE

Art.20.1. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Cod civil, precum și cu caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.20.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract, prin acordul părților, prin acte adiționale, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.20.3. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract s-a întocmit in 2 (două) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
VEGIL CHIȚAC

FURNIZOR
SC PROLINIARUT SRL
ADMINISTRATOR
CLAUDIA COCIS

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICO FINANCIARĂ
DIRECȚIA FINANCIARĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJ.
EC. GEORGETA GHEORGHE

DIRECȚIA GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE
DIRECTOR GENERAL
RALUCA GEORGESCU

VIZAT C.F.P.,
DANIELA ILIE

BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE
ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII
C.J. *PASARIC CLAUDIA*

BIROUL SIGURANȚĂ BUNURI PUBLICE
ȘEF BIROU
IONUȚ VĂDUVA

ELABORAT,
INSP. CEZARA MIHALACHE