

## **CONTRACT**

**privind achiziția serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța**

**NR. 95991 / 13. 05. 2024**

### **CAP. 1. PĂRTILE CONTRACTANTE**

- A) **MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentată prin Dl. Primar Vergil CHIȚAC, cu sediul în bd.Tomis, nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO32TREZ24A70500002030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **beneficiar**,  
și
- B) **ALLCHIM DDD CO S.A.**, cu sediul în municipiul Constanța, str. Zona Viile Noi Tarla 108, Parcela A1006/3/2/1 și Parcela A1006/3/3/1, județul Constanța, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. 15.04.1999, având cod unic de înregistrare 11655227, cont bancar nr. RO19TREZ2315069XXX031423 deschis la Trezoreria municipiului Constanța, legal reprezentată prin administrator dl. Bajdechi Ionuț George, în calitate de **prestator**,

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (9) ale Legii 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare; art. 14 alin (3) ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Regulamentului Serviciului public de salubrizare, aprobat prin H.C.L. nr. 193/2015 cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Raportului procedurii nr. 91341/30.04.2024, s-a încheiat prezentul contract,

### **CAP. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 2.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare componentă a Serviciului de salubrizare al municipiului Constanța, astfel cum au fost solicitate de Primăria municipiului Constanța prin documentația de atribuire și ofertate de către operator prin oferta depusă.

**Art. 2.2.** Serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, ce face obiectul prezentului contract, cuprinde următoarele activități:

- **dezinsecția exterioară** constă în efectuarea lucrărilor de dezinsecție pe domeniul public al municipiului Constanța, precum și în sediile Primăriei prin mijloace chimice;
- **delarvizarea** este acțiunea, care se efectuează prin utilizarea insecticidelor biologice specifice pentru combaterea larvelor, pe fâșiiile de apă de la malul lacurilor (pe o distanță de ~ 10 m de la mal);
- **deratizarea exterioară** constau într-o acțiune energetică de deratizare pe domeniul public al municipiului Constanța, precum și în sediile Primăriei prin folosirea exclusivă a

substanțelor raticide anticoagulante cu eficiență sporită, de către personal specializat;  
- **tratamente fitosanitare** constau în efectuarea de tratamente specifice, periodice, de combatere/prevenire a bolilor și dăunătorilor la plante, în special a agentilor fitopatogeni, arsura bacteriană, acarieni, păienjeni etc.

### **Art. 2.3. Condiții de exploatare a privind achiziția serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța**

#### **Art. 2.3.1. Obiective de exploatare**

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

#### **Art. 2.3.2. Obiective de ordin economic**

(1) Serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Orice modificare și completare se vor face prin act adițional, în funcție de modificările legislative apărute pe parcursul derulării contractului.

#### **Art. 2.3.3. Obiective de mediu**

(1) Pe perioada derulării contractului se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, care se va obține prin grija și pe cheltuiala operatorului.

(2) Pe toată perioada derulării contractului operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

(3) Operatorul trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități și să dețină obligatoriu certificate de calitate (SR EN ISO 9001:2008 sau 2015, SR EN ISO 14001:2004 sau 2015).

## **CAP. 3 TARIFUL ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art. 3** (1) Valoarea totală a contractului este de 7.115.365,54 lei fără TVA, ținând cont de oferta finanțieră, anexă la prezentul contract.

(2) Tarifele activităților DDD din cadrul serviciului de salubrizare sunt:

Nr. crt.	Activitate	Suprafață mp	Frecvență anuală	Cantitate estimată, mp	Lei/ mp fără TVA	Valoare totală lei fără TVA
0	1	2	3	4	5	6
1.	Delarvizare	200.000	6	1.200.000	0,09620	115.440,00
2.	Dezinsecție exterioară	5.764.732	12	69.176.784	0,05712	3.951.377,47

	Dezinsecție exterioară cimitire	769.985	6	4.619.910	0,02307	106.581,32
3.	Deratizare exterioară	6.534.717	6	39.208.302	0,03524	1.381.700,56
4.	Tratamente fitosanitare	4.154.727	6	24.928.362	0,06259	1.560.266,18

(3) Pentru susținerea valorilor tarifelor unitare, se vor prezenta fișele tehnice ale produselor ce urmează să se folosească, precum și facturile fiscale ale furnizorilor, pentru toate produsele biocide prezentate în documentația pentru elaborarea și prezentarea memoriului tehnico-economic justificativ.

(4) Situațiile de plată și facturile vor fi depuse de operator în termen de 3-5 zile lucrătoare de la recepția finală care se încheia în 14 zile de la terminarea fiecărei acțiuni. Factura de plată se va emite după semnarea procesului-verbal de recepție finală a prestațiilor. Facturile vor fi decontate în maxim 30 de zile calendaristice, în limita fondurilor disponibile alocate, de la data înregistrării și acceptării lor la sediul autorității contractante.

(5) Decontarea serviciului se va face de către autoritatea contractantă în urma acceptării situațiilor de plată întocmite de operator, conform cantităților confirmate prin procese-verbale de recepție finală încheiate la sfârșitul acțiunii de către reprezentanții primăriei municipiului Constanța și cei ai operatorului, în limita fondurilor bugetare alocate.

#### **CAP. 4 DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art. 4.1.** Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini cu Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3;
- Regulamentul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța aprobat prin H.C.L. nr.193/2015, cu modificările și completările ulterioare; Regulament ce conține și indicatorii minimali de performanță pentru serviciile de salubrizare din municipiul Constanța;
- Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor tehnice și financiare;
- Garanția de bună execuție.

#### **CAP.5. CANTITĂȚI ESTIMATE**

**Art. 5.1.** Pentru desfășurarea acțiunilor specifice de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare operatorul va întocmi o metodologie de lucru, care să conțină informații relevante privind aplicarea fiecărei substanțe în parte, prezentată în ofertă tehnică.

**Art. 5.2.** Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Constanța.

**Art. 5.3.** Activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor desfășura în baza unui Program unitar de acțiune de combatere a vectorilor (Anexa nr. 1) a Caietului de sarcini anexă la prezentul contract.

**Art. 5.4.** Activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor aplica în obiectivele și suprafețele din municipiul Constanța, conform Anexei nr. 2 a Caietului de

sarcini.

#### **Art. 5.5. Cantități estimate**

Nr. Crt.	Activitate	Suprafață mp	Frecvență anuală	Cantitate estimată, mp
0	1	2	3	4=2*3
1.	Delarvizare	200.000	6	1.200.000
2.	Dezinsecție exterioară	5.764.732	12	69.176.784
	Dezinsecție exterioară Cimitire	769.985	6	4.619.910
3.	Deratizare exterioară	6.534.717	6	39.208.302
4.	Tratamente fitosanitare	4.154.727	6	24.928.362

**Art. 5.6.** Cantitățile pot varia în funcție de necesitățile din teren fără a depăși valoarea contractului, în limita bugetului alocat, de recomandările Direcției de Sănătate Publică Județeană Constanța, de gradul de infestare, de condițiile meteorologice, precum și ori de câte ori necesitatea o impune.

**Art. 5.7.** În funcție de finalizarea acțiunii de inventariere, a documentațiilor cadastrale, a modificărilor suprafețelor domeniului public și privat al Primăriei municipiului Constanța, această listă de cantități de lucrări va fi reactualizată.

**Art. 5.8.** Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția, deratizarea și tratamentele fitosanitare se vor executa ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

#### **CAP.6.OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

**Art.6.1.** Să facă dovada că deține un spațiu special amenajat și autorizat în baza documentelor emise de instituțiile abilitate (Direcția de Sănătate Publică Constanța, Autoritatea Națională de Sănătate Veterinară Constanța și pentru Siguranța Alimentelor, Agenția de Protecția Mediului Constanța, Autoritatea Națională Fitosanitară etc) pentru depozitarea utilajelor, materiilor prime și pentru personalul de execuție, spațiu dotat cu vestiare, grupuri sanitare și toate utilitățile de funcționare specifice activității contractuale;

**Art.6.2.** Să dețină autorizații emise de către următoarele entități: Direcția de Sănătate Publică Constanța, Autoritatea Națională de Sănătate Veterinară Constanța și pentru Siguranța Alimentelor, Agenția de Protecția Mediului Constanța, Autoritatea Națională Fitosanitară, la data semnării contractului privind achiziția Serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța.

**Art.6.3.** Să respecte Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 privind aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

**Art.6.4.** Să folosească substanțele inscrise în lista substanțelor aprobate pe teritoriul României;

**Art.6.5.** Să respecte instrucțiunile legale de transport, manipulare, depozitare și folosire a substanțelor utilizate;

**Art.6.6.** Să anunțe populația – prin mijloace mass-media, despre tipul operațiunii ce

urmează a se efectua; perioada efectuării tratamentelor; substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora; măsurile de protecție ce trebuie luate, cf. art.110, lit.a) din Ord. 82/2015;

**Art.6.7.** să fie dotat cu echipament necesar, cu un dispecerat care va funcționa în regim permanent, prin care vor fi preluate reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență;

**Art.6.8.** Sesizările și reclamațiile, precum și modalitățile de rezolvare a acestora, vor fi aduse la cunoștință, cel târziu în următoarea zi lucrătoare, serviciului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Constanța, care monitorizează activitatea operatorului, pentru a se lua măsurile necesare stingerii focarelor, precum și monitorizarea în timp a acestora. În cazul apariției unor focare, la solicitarea beneficiarului, operatorul va lua măsurile care se impun și va interveni în termenul cel mai scurt de la anunțarea acestora.

**Art.6.9.** Pentru buna desfășurare a activității, operatorul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va asigura, utilajele, echipamentele și mijloacele de transport necesare, dar și mijloacele de comunicare și echipamentele necesare desfășurării operațiunilor (recipienti pentru prepararea substanțelor, măsuri, pâlnii, etc.).

**Art.6.10.** Operatorul va asigura pe toată perioada de derulare a contractului, un incinerator propriu autorizat sau un contract de incinerare a cadavrelor de rozătoare și a ambalajelor rezultate în urma activităților prestate, încheiat cu o societate specializată și autorizată în acest sens.

**Art.6.11.** În vederea executării contractului privind serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare operatorul trebuie să disponă de *sistem GPS* în vederea monitorizării printr-o platformă online prin logare cu user și parolă, care va asigura posibilitatea înregistrării în timp real a poziției GPS, a rutelor, lungimilor traseelor pe care s-a acționat și a duratei de acțiune, deplasare, staționare a utilajelor, vehiculelor, personal executant alocat pentru desfășurarea activităților specifice potrivit contractului privind serviciul de dezinsecție și deratizare.

**Art.6.12.** Operatorul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat în execuția contractului serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța.

**Art.6.13.** În mod particular, personalul va fi instruit în mod corespunzător, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele necesare să poată fi exploatate și întreținute în mod corespunzător, în conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel încât respectivul personal să fie în permanență la curent cu aspecte operaționale, de sănătate și securitate în muncă și de protecția mediului.

**Art.6.14.** Intră în responsabilitatea operatorului să asigure suficiente resurse umane, inclusiv înlocuirea/suplimentarea personalului în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități.

Înlocuirea personalului cheie de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante și numai în condițiile art. 162 din H.G. nr. 395/2016.

**Art.6.15.** Operatorul va asigura din surse proprii realizarea oricăror reparații, investiții, precum și a altor cheltuieli în scopul funcționării corespunzătoare a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

**Art.6.16.** Personalul operativ al operatorului desfășoară activitățile specifice stabilite prin contractul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța cu respectarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare.

**Art.6.17.** Toate utilajele prezentate în ofertă trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității. Operatorul trebuie să asigure continuitatea și desfășurarea în bune condiții a activității prin asigurarea permanentă a dotărilor tehnice prevăzute în contract.

**Art.6.18.** Prestatorul va efectua lucrările de dizinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare conform programului prestabilit în baza ordinelor de lucru, precum și ca urmare a sesizărilor referitoare la existența unor focare de infecție sau vectori.

**Art.6.19.** Operatorul are obligația ca împreună cu inspectorii Primăriei Constanța care receptionează prestațiile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare să recolteze probe de substanță din fiecare zonă pe care s-a aplicat și să le predea spre păstrare Laboratorului de Entomologie din cadrul Direcției de Sănătate Publică Județeană Constanța pe baza unui proces-verbal încheiat între parti. Aceste probe de substanță vor fi colectate de către inspectorii Primăriei și vor fi închise și sigilate. Fiecare probă va purta o etichetă cu data prelevării, substanța conținută (concentrată) și zonele unde s-a aplicat.

**Art.6.20.** Operatorul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrărilor s-au stins focarele de infecție sau dăunătorii au emigrat în zonele neatrivate.

**Art.6.21.** Operatorul va efectua serviciile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, conform programului prestabilit, precum și ca urmare a sesizărilor referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

**Art.6.22.** Operatorul va identifica locurile unde se cuibăresc insecte și rozătoare și sunt posibile focare de infecție, stabilind tratamentele și periodicitatea efectuării acestora.

**Art.6.23.** Operatorul trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor biocide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor, până la intervenția unităților sanitare, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infestarea.

**Art.6.24.** Personalul operatorului care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide/biocide (numai din grupele III și IV de toxicitate), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe biocide și ambalaje pe traseu.

**Art.6.25.** Pentru transportul substanțelor biocide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

#### **Art. 6.26. Dotare tehnico - materială**

**Art. 6.26.1.** Operatorul are obligația de ași dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfășurarea activității de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condiții corespunzătoare, pe raza municipiului Constanța, pe toată durata derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, securitate în muncă și P.S.I.

**Art. 6.26.2.** Operatorul va face dovada că are la dispoziția sa utilajele și echipamentele pentru efectuarea serviciilor și va prezenta documente doveditoare ale acestora (antecontract vânzare cumpărare, contract leasing, factură proformă, contract închiriere etc.), conform cerințelor caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

**Art. 6.26.3. Personal minim solicitat:**

Operatorul va dispune prin declarații angajament sau declarații de disponibilitate de un număr minim de personal, format din 26 persoane angajate cu contract de muncă la societatea operatorului, din care:

- Agenti dezinsectie si deratizare, minim 20 persoane. Din care: minimum 5 cu permis auto, minimum 2 cu permis ambarcațiune;
- Medic veterinar - minimum 1 persoană;
- Biolog - minimum 1 persoană;
- Inginer mecanic - minimum 1 persoană;
- Inginer agronom - minimum 1 persoană;
- Magazioner - minimum 1 persoană;
- Responsabil SSM - minimum 1 persoană.

**Art. 6.27.** Operatorul are obligația să asigure resursele umane, materiale, utilajele și echipamentele necesare efectuării prestărilor de servicii care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu caietul de sarcini, anexă la contract.

**Art. 6.28. Cerințe privind identitatea vizuală a operatorului, autorității contractante și a personalului de execuție.** Operatorul își va desfășura activitatea sub propria denumire a societății comerciale, marcând toate utilajele/ instalațiile/ echipamentele/ vehiculele, precum și toate materialele publicitare realizate în cadrul campaniilor de informare și conștientizare cu propriile elemente de identitate vizuală, alături de cele ale Primăriei municipiului Constanța.

**Art. 6.28.1.** Personalul de execuție al operatorului va fi echipat și va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program îmbrăcămîntea corespunzătoare desfășurării activităților aflate în responsabilitatea operatorului și, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele/echipamentele de protecție și siguranță necesare, acestea urmând să fie inscripționate, în mod vizibil, cel puțin cu denumirea operatorului și, după caz, a autorității contractante (în măsura în care aceasta din urmă formulează o astfel de cerere).

**Art. 6.28.2.** Asigurarea echipamentului de protecție și siguranță, respectiv desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților care necesită astfel de măsuri se va realiza în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute pe toată durata de execuție contractului privind serviciul de dezinsectie, deratizare și tratamente fitosanitare, conform prevederilor legale în vigoare.

**Art. 6.28.3.** De asemenea, întreg personalul al operatorului va fi dotat cu carduri/ecusoane conținând cel puțin numele, prenumele, fotografia și numărul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toată perioada prestării serviciului, astfel încât, în caz de nevoie, respectivele persoane să poată fi identificate în mod facil atât de către reprezentanții autorității contractante cât și de către utilizatorii serviciului.

**Art. 6.29.** Este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Totodată operatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Operatorul răspunde în mod exclusiv de eventualele pagube, produse din vina sa exclusivă.

**Art. 6.30.** Operatorul are obligația să asigure prestația cu respectarea tuturor prescripțiilor legale în vigoare pentru activitățile specifice serviciului contractat (a normelor privind protecția muncii, P.S.I., sanitare, etc.). Operatorul va respecta, toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii.

**Art. 6.31.** Să prezinte operatorului, în baza contractului situații lunare în baza proceselor-verbale de recepție încheiate între părți, precum și orice alte documente justificative necesare solicitate de operator.

**Art. 6.32 Cerințe privind asigurarea calității, protecției mediului, controlului și**

**monitorizării prestațiilor.** Operatorul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului și modul de asigurare al acestuia, care decurg direct din prestarea serviciilor de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, - precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, neutralizarea și incinerarea deșeurilor.

**Art. 6.32.1.** Are obligația de a asigura monitorizarea și respectarea tuturor cerințelor referitoare la protecția mediului stabilite prin autorizații/licențe, precum și orice alte cerințe suplimentare impuse de o autoritate competență privind prestarea serviciilor de salubrizare. Operatorul este pe deplin răspunzător în cazul apariției oricărei situații care cade sub incidența Directivei nr. 2004/35/CE/ privind răspunderea pentru mediul înconjurător, transpusă în legislația națională prin dispozițiile O.U.G. 68/2007.

**Art. 6.32.2.** Autoritatea contractantă are dreptul de a monitoriza/controla activitatea operatorului potrivit propriilor proceduri interne care vor fi comunicate operatorului ulterior semnării contractului privind serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare (în perioada de mobilizare) și care sunt obligatorii pentru acesta din urmă. Concluziile acestor activități vor fi luate în considerare de către autoritatea contractantă la certificarea plășilor către operator și la regularizarea sumelor care trebuie decontate între părți.

**Art. 6.32.3.** Operatorul are obligația de a coopera cu reprezentanții autorității contractante, permitând acestora verificarea tuturor înregistrărilor și documentelor întocmite referitoare la serviciul dedezinsectie, deratizare și tratamente fitosanitare, precum și inspectarea oricărora facilități, instalații/utilaje, echipamente și/sau vehicule, substanțe.

**Art. 6.32.4.** Autoritatea contractantă are dreptul de a realiza acțiuni de monitorizare/control planificate, inopinante sau în urma sesizărilor privind situația din teren, disponând, după caz, aplicarea măsurilor legale care se impun, potrivit propriilor competențe.

**Art. 6.32.5.** Ori de câte ori este informat asupra unei asemenea acțiuni, operatorul - are obligația de a pune la dispoziția reprezentanților autorității contracante minim 1 autoturism și un reprezentant al operatorului mandatat în vederea participării la respectivele acțiuni.

**Art. 6.32.6.** De asemenea, operatorul are obligația de a informa autoritatea contractantă cu privire la orice acțiuni similare desfășurate de către alte autorități competente în vederea participării reprezentanților acesteia la respectivele acțiuni în scopuri de monitorizare.

## **CAP. 7. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

**Art. 7.1.** Să emite ordine de lucru și să numească un delegat care va însobi echipa pe tot timpul cât aceasta prestează serviciile de combatere cu mijloace chimice;

**Art. 7.2.** Beneficiarul va supraveghea modul de prestare a serviciilor și va întocmi procesele-verbale de recepție a serviciilor și la finalizarea serviciilor, semnate de ambele părți fără obiecții.

## **CAP. 8. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

**Art. 8.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, operatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a calcula penalități în quantum de 1 % din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

**Art. 8.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, autoritatea contractantă decontează facturile la expirarea perioadei prevăzute în contract, Operatorul are dreptul de a solicita penalitati în quantum de 1 % pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

**Art. 8.3.** Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de deratizare, dezinsecție și tratamente fitosanitare, Operatorul va fi sancționat după cum urmează:

(1) Neefectuarea dezinsecției, deratizării și a tratamentelor fitosanitare, pe o suprafață din vina exclusivă a operatorului va duce la refuzarea la plată a acestei suprafete.

(2) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de 30 (treizeci) zile a mai mult de 10% suprafață din domeniu public/privat (stabilită prin prezentul contract), atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

(3) Neexecutarea a minim 5 sesizări/lună/activitate primite din partea cetătenilor municipiului la oricare din dispecerate - al Primăriei municipiului Constanța sau al operatorului, confirmate și verificate de inspectorii Primăriei, va duce la penalizarea cu 5% din valoarea situație de plată a lunii în care a fost făcută sesizarea.

## CAP.9. CLAUZE SPECIFICE

### CONDIȚII TEHNICE, DE CALITATE, VERIFICĂRI ȘI RECEPȚII

**Art. 9.1.** Operatorul va executa serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare cu respectarea următoarelor condiții de calitate :

#### La dezinsecție exterioară:

(1) Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție și se vor desigila numai în prezența achizitorului pe întregul parcurs al tratamentelor;

(2) Se va lucra numai când condițiile meteo sunt favorabile pentru obținerea eficienței maxime a acțiunilor de combatere;

(3) Se vor utiliza dozele de cantități de substanță, conform normativelor în vigoare aplicate pe fiecare unitate de suprafață, astfel încât să se asigure eficiență maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului. În acest scop operatorul va prezenta obligatoriu inspectorilor Primăriei Constanța care urmăresc lucrarea - extrase din normativele de aplicare a substanțelor folosite (în copie și în original).

(4) Operatorul își va instrui temeinic întreg personalul implicat în acțiunile de combatere pentru a respecta întocmai graficul lucrărilor, traseul, punctele de întâlnire, normele privind protecția muncii, normele de aplicare ale substanței/pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor și turiștilor din zonele unde se lucrează.

(5) Operatorul are obligația ca împreună cu inspectorii Primăriei Constanța care recepționează prestațiile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare să recolteze probe de substanță din fiecare zonă pe care s-a aplicat și să le predea spre păstrare Laboratorului de Entomologie din cadrul D.S.P.J. Constanța pe baza unui proces-verbal încheiat între parti. Aceste probe de substanță vor fi colectate de către inspectorii Primăriei și vor fi închise și sigilate. Fiecare probă va purta o etichetă cu data prelevării, substanța conținută (concentrată) și zonele unde s-a aplicat.

(6) Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de execuție a lucrărilor de combatere angajate. În aceste cazuri se vor încheia note de constatare.

(7) Pentru eficiența sporită a adulticizării se va efectua dezinsecția prin crearea

de bariere chimice prin tratarea completă a vegetației (inclusiv copacii) de pe suprafețele cuprinse în graficul de execuție.

(8) Insecticidele folosite trebuie să nu păteze, să nu prezinte miros neplăcut, să fie biodegradabile, să nu denatureze suprafețele pe care se aplică și să aibă eficiență pentru combaterea insectelor târâtoare și zburătoare.

(9) Diluția de concentrat insecticid pentru alcătuirea soluției de lucru se va face ținând cont de recomandările producătorilor pentru infestare mare, insecte târâtoare (gândaci, păianjeni, ploșnițe, etc).

(10) Norma de aplicare a soluției de lucru se va stabili în funcție de insectă țintă (târâtoare sau zburătoare) și / sau gradul de infestare.

(11) Vor fi eliminate acele oferte care nu prezintă fișele tehnice ale produselor oferite care să conțină diluția pentru infestare severă și care nu respectă norma de aplicare a soluției de lucru cerute.

#### **La deratizare exterioară:**

- (1) Momelile toxice, care conțin raticide anticoagulante se vor amplasa în locurile ce țin de biotopul rozătoarelor și se vor păstra pe cât posibil în recipiente bine protejate.
- (2) Produsele raticide trebuie să prezinte eficiență atât în combaterea șoareciilor, cât și a șobolanilor;
- (3) Vor fi acceptate raticide numai din grupele III și IV de toxicitate;
- (4) Formele de condiționare cerute pentru raticide sunt: - pastă ambalată în hârtie biodegradabilă și - batoane sau blocuri hidrofuge prevăzute cu orificii pentru ancorare;
- (5) Raticidele vor fi prezentate în recipienți sigilați, care să aibă prevăzută data expirării (termen de valabilitate) în clar;
- (6) Norma de aplicare a raticidelor se va stabili în funcție de rozătoare și / sau gradul de infestare;
- (7) Cartografierea focarelor - se va acoperi întreaga suprafață a municipiului și stațiunii, insistând asupra zonelor considerate focare (depozite de gunoi, rețeaua de canalizare, etc);
- (8) Anunțarea populației - prin mijloace mass-media, explicarea cadrului legal și a importanței acțiunii;

#### **La tratamente fitosanitare :**

- (1) Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție și se vor desigura numai în prezența reprezentantului autoritatii contractante pe întregul parcurs al tratamentelor;
- (2) Se va lucra numai când condițiile meteo sunt favorabile pentru obținerea eficienței maxime a acțiunilor de combatere;
- (3) Se vor utiliza dozele de cantități de substanță, conform normativelor în vigoare aplicate pe fiecare unitate de suprafață, astfel încât să se asigure eficiență maximă a combaterii bolilor și dăinătorilor pentru perioada garantată a produsului. În acest scop operatorul va prezenta obligatoriu inspectorilor Primăriei Constanța care urmăresc lucrarea - extrase din normativele de aplicare a substanțelor folosite (în copie și în original).
- (4) Operatorul își va instrui temeinic întreg personalul implicant în acțiunile de

combatere pentru a respecta întocmai graficul lucrărilor, traseul, punctele de întâlnire, normele privind protecția muncii, normele de aplicare ale substanței/pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor și turiștilor din zonele unde se lucrează.

(5) Operatorul are obligația ca împreună cu inspectorii Primăriei Constanța care recepționează prestațiile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare să recolteze probe de substanță din fiecare zonă pe care s-a aplicat și să le predea spre păstrare Laboratorului de Entomologie din cadrul D.S.P.J. Constanța pe baza unui proces-verbal încheiat între parti. Aceste probe de substanță vor fi colectate de către inspectorii Primăriei și vor fi închise și sigilate. Fiecare probă va purta o etichetă cu data prelevării, substanța conținută (concentrată) și zonele unde s-a aplicat.

(6) Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de execuție a lucrărilor de combatere angajate. În aceste cazuri se vor încheia note de constatare.

(7) Soluțiile folosite trebuie să nu păteze, să nu prezinte miros neplăcut, să fie biodegradabile, să nu denatureze suprafetele pe care se aplică și să aibă eficiență pentru combaterea bolilor și dăunătorilor.

(8) Diluția de concentrat pentru alcătuirea soluției de lucru se va face ținând cont de recomandările producătorilor pentru combaterea bolilor și dăunătorilor țintă, infestare mare, agenții fitopatogeni, arsură bacteriană, larva minieră, acarieni, păianjeni s.a..

(9) Norma de aplicare a soluției de lucru se va stabili în funcție de bolile și dăunătorii țintă și / sau gradul de infestare.

(10) Vor fi eliminate acele oferte care nu prezintă fișele tehnice ale produselor ofertate care să conțină diluția pentru infestare severă și care nu respectă norma de aplicare a soluției de lucru cerute.

### **Art. 9.2. Procedee de lucru și recepția lucrărilor**

(1) Pentru buna organizare și urmărire a execuției se va întocmi un grafic de execuție a lucrărilor de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilității, de lucrare din partea părților contractante.

(2) Urmărirea modului de execuție al lucrării se va face de către delegații beneficiarului care prin semnarea proceselor - verbale de recepție vor confirma modul și execuția acesteia.

(3) Recepția preliminară a serviciilor se va face zilnic în perioada de execuție, iar recepția finală se va face la 14 zile calendaristice de la terminarea acțiunilor.

(4) Garanția serviciilor executate de către operator va fi de 14 zile de la data terminării acțiunilor respective de combatere.

(5) Verificarea eficienței prestației se va face împreună cu specialiștii D.S.P.J. Constanța prin teste și prelevări de probe, înainte de combatere și la sfârșitul fiecărei acțiuni, considerându-se că s-a făcut în bune condiții atunci când a rezultat diminuarea substanțială a populației de insecte și rozătoare existente.

**Art. 9.3.** Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, conform programului prestabilit în baza ordinelor de lucru, precum și ca urmare a sesizărilor făcute la dispeceratele operatorului sau Primăriei municipiului Constanța confirmate și verificate de inspectorii Primăriei Constanța, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

**Art. 9.4.** Operatorul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrărilor s-au stins focarele de infecție sau dăunătorii au emigrat în zonele netratate.

**Art. 9.5.** Operatorul trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor pesticide/biocide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor, până la intervenția unităților sanitare, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infestarea.

**Art. 9.6.** (1) Personalul Operatorul care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide/biocide (numai din grupele III și IV de toxicitate), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide și ambalaje pe traseu.

(2) Pentru transportul substanțelor pesticide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

**Art. 9.7.** În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat se produce o daună imediată, vizibilă, proprietății Operatorului, acest fapt va fi menționat în nota de constatare și va fi comunicată în mod expres operatorului. De asemenea, vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor, animalelor precum și mediul înconjurător.

**Art. 9.8.** Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de execuție a lucrărilor de combatere angajate. În aceste cazuri se vor încheia note de constatare.

## **CAP.10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**Art. 10.1.** Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Operatorul în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art. 10.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

**Art. 10.3. Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 10% din prețul contractului, fără T.V.A.**

**Art. 10.4.** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
  - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
  - (iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care detin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;  
e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

**Art. 10.5.** Potrivit art. 41 din H.G. nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

**Art. 10.6.** Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Operatorului. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## CAP. 11. FORȚA MAJORĂ

**Art. 11.1.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**Art. 11.2.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art. 11.3.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**Art. 11.4.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

## CAP. 12 DURATA CONTRACTULUI

**Art. 12.1** Durata contractului serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitară în municipiul Constanța este de **1 an** de la data semnării de ambele părți și înregistrării lui la sediul beneficiarului.

Prezentul contract încețează de drept în cazul atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitară al municipiului Constanța.

## CAP.13. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 13.1.** Modificarea contractului se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care operatorul nu înțelege să

respecte prevederile legale privind modificarea contractului.

**Art. 13.2.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) Prin acordul părților;
- b) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- c) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- d) la semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța;
- e) în caz de forță majoră.

**Art. 13.3.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime contractul în oricare din următoarele situații:

- a)** în cazul în care Operatorul nu și-a îndeplinit timp de 2 luni consecutive obligațiile contractuale cu privire la calitatea serviciilor și performanțelor economico-financiare asumate;
- b)** în cazul în care autoritatea contractantă a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către Operator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare;
- c)** în situația în care Operatorul nu mai are capacitatea de a presta serviciile ce fac obiectul contractului din culpa sa, precum și orice alt prejudiciu produs autorității contractantei.
- d)** în cazul în care Operatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la cap.6 din prezentul contract.

**Art. 13.4.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului aflat în derulare, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care operatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru autoritatea contractantă, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

**Art. 13.5.** Încetarea contractului în oricare din situațiile menționate la art. 13.2. nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

**Art. 13.6.** Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a)** Operatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
- b)** Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Operatorul, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatătă printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

## CAP.14 REPARTIȚIA RISCURILOR

**Art. 14.1.** Operatorul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului. Astfel, operatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea poluării, iar în cazul în care se produc astfel de

evenimente, acesta va angaja experți pentru investigarea și stabilirea măsurilor de minimizarea a costurilor și evitare a întârzierilor.

**Art. 14.2.** În ceea ce privește recepția serviciilor, riscul este atât fizic, cât și operațional. Autoritatea contractantă nu va efectua nicio plată până la recepția serviciilor.

## **CAP.15. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

**Art. 15.1.** Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art. 15.2.** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătoarești.

**Art. 15.3.** Documentația de atribuire a contracontractului emisă de autoritatea contractantă și oferta emisă de operator, va servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

## **CAP.16. COMUNICĂRI**

**Art. 16.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art. 16.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**Art. 16.3.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art. 16.4.** În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

**Art. 16.5.** În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primit.

**Art. 16.6.** Dacă confirmarea se transmit prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## **CAP.17. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**Art. 17.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

**Art. 17.2.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **CAP.18. ALTE CLAUZE**

**Art. 18.1** Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expiră în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungeste până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

**Art. 18.2** Operatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.).

**Art. 18.3** Prezentul contract se completează cu prevederile caietului de sarcini.

**Art. 18.4** Modificarea si completarea prezentului contract se va face prin act adițional și va face parte integrantă din contract.

**Art. 18.5** Subcontractarea de către operator a activității serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în municipiul Constanța, este interzisă, în conformitate cu art. 29 alin. (14) din Legea nr. 51/2006.

## **19. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 19.1.** Responsabilul cu derularea contractului din partea beneficiarului este d-na Oprescu Mădălina, tel. 0724593903, e-mail: [madalina.oprescu@primaria-constanta.ro](mailto:madalina.oprescu@primaria-constanta.ro)

**Art. 19.2.** Responsabilul cu derularea contractului din partea prestatorului este dl. Bajdechi Ionuț George, tel. 0722717979, e-mail: [office@allchim.ro](mailto:office@allchim.ro).

Prezentul contract conține 16 pagini și a fost încheiat în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR,**  
**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**PRIMAR,**  
**VERGIL CHITAC**  
**PRIN**  
**VICEPRIMAR,**  
**IONUT RUSU**

**PRESTATOR,**  
**ALLCHIM DDD CO S.A.,**  
**ADMINISTRATOR,**  
**IONUȚ GEORGE BAJDECHI**

DIRECȚIA FINANCIARĂ  
DIRECTOR EXECUTIV  
GEORGETA GHEORGHE

VIZAT C.F.:

DIRECȚIA SERVICII PUBLICE  
DIRECTOR EXECUTIV  
RALUCA GEORGESCU

SERVICIUL JURIDIC,  
Diana Turbureanu

ÎNTOCMIT,  
MĂDĂLIÑA OPRESCU