

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
privind serviciul de elaborare a trei studii de imunizare pentru
depunerea proiectelor etapizate din Programul Operațional Regional
2014-2020 în cadrul Programului Regional Sud Est 2021-2027

Nr. 143839/25.07.2024 ✓

PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr.RO24TREZ24A840303710130X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) URBAN SCOPE S.R.L., cu sediul social în București, Calea Floreasca nr.169, etaj 4, sector 1, cod de înregistrare fiscal 35752863, nr. Înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/3273/2016, cont nr. RO78TREZ7005069XXX016027, deschis la Trezoreria Operativă Sector 1, București, legal reprezentată prin administrator Radu DRAGOMIR, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr.395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în baza Referatului privind finalizarea achiziției directe nr.137661/17.07.2024, s-a încheiat prezentul contract:

Cap.I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.1. Serviciul constă în elaborarea a trei studii de imunizare în vederea depunerii spre finanțare prin intermediul Programului Regional 2021-2027 a proiectelor etapizate, respectiv:

- „Acces și mobilitate pietonală în zona centrală a municipiului Constanța”,
- “Îmbunătățirea mobilității în Municipiul Constanța, între Gara CFR și stațiunea Mamaia”,
- “Îmbunătățirea mobilității în Municipiul Constanța, zona Bd.1 Mai-Șoseaua Mangaliei”.

Serviciul constă în elaborarea studiilor de imunizare în conformitate cu Metodologia privind abordarea principiului DNSH și imunizarea infrastructurii la schimbări climatice, în vederea depunerii spre finanțare a proiectelor prin intermediul Programului Regional 2021-2027.

Obiectivele generale:

Obiectivul general al proiectului „*Acces și mobilitate pietonală în zona centrală a municipiului Constanța*” este reprezentat de promovarea mobilității urbane durabile prin regenerarea urbană a zonei centrale printr-o serie de măsuri care să conducă la creșterea accesibilității și mobilității pietonale din zona centrală a Municipiului.

Obiectivul general al proiectului “*Îmbunătățirea mobilității în Municipiul Constanța, între Gara CFR și stațiunea Mamaia*” este reprezentat de îmbunătățirea mobilității urbane în Municipiul Constanța, prin resistemizarea infrastructurii de transport corespunzătoare arterelor rutiere: Bd. 1 Decembrie 1918 și Bd. Alexandru Lăpușeanu, în vederea încurajării utilizării modurilor de transport mai prietenoase cu mediul, prin creșterea atractivității și accesibilității deplasărilor cu transportul

public, cu bicicleta și pietonale, precum și adaptarea la nevoile persoanelor cu dizabilități și mobilitate redusă.

Obiectivul general al proiectului "Îmbunătățirea mobilității în Municipiul Constanța, zona Bd.1 Mai-Șoseaua Mangaliei" este reprezentat de îmbunătățirea mobilității urbane în Municipiul Constanța, prin resistemizarea infrastructurii de transport corespunzătoare arterelor rutiere: Bd. 1 Mai și Șos. Mangaliei, în vederea încurajării utilizării modurilor de transport mai prietenoase cu mediul, prin creșterea atractivității și accesibilității deplasărilor cu transportul public, cu bicicleta și pietonale, precum și adaptarea la nevoile persoanelor cu dizabilități și mobilitate redusă.

Cap.II. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.2.1. Valoarea totală a contractului este de 30.000,00 lei fără TVA, în conformitate cu oferta financiară a Prestatorului, anexă la prezentul contract.

Art.2.2. Plata aferentă serviciului se va face în baza facturii emise de către prestator, însoțită de Procesul verbal de recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni, în termen de maxim 30 de zile de la data acceptării și înregistrării acesteia la sediul Beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare.

Cap.III.DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Durata contractului de prestări servicii este de 6 luni de la data semnării de către ultima parte, cu posibilitatea de prelungire, cu acordul părților prin act adițional.

Art.3.2. Durata de prestare a serviciului este de 20 de zile de la data prevăzută în Ordinul de Începere.

Cap.IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.4.1. Prestatorul are obligația de a începe activitatea la data înscrisă în Ordinul de Începere emis de Autoritatea Contractantă.

Art.4.2. Prestatorul are obligația ca la elaborarea studiilor de imunizare să țină cont de proiectul tehnic și de lucrările de construire executate.

Art.4.3. Prestatorul va elabora studiile de imunizare în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare și cu prevederile Ghidului privind contractarea etapei II a proiectelor etapizate din Programul Operațional Regional 2014-2020 în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027.

Art.4.4. Prestatorul va solicita Autorității Contractante toate informațiile pe care le consideră necesare în vederea desfășurării activității în termenele asumate;

Art.4.5. Prestatorul va răspunde cerințelor Autorității Contractante cu privire la eventualele aspecte legate de analiza și măsurile recomandate.

Art.4.6. În cazul în care pe perioada de valabilitate a contractului, Ghidul specific suportă modificări, prestatorul se obligă să-și însușească și să aplice ultima formă a documentelor fără costuri suplimentare.

Art.4.7 Prestatorul are responsabilitatea elaborării documentelor la timp și în conformitate cu criteriile stabilite în Ghidul specific, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și etice.

Art.4.8 Prestatorul va fi răspunzător pentru suportul material și dotările care sunt necesare personalului de specialitate propus pentru îndeplinirea sarcinilor stabilite în prezentul contract și va suporta cheltuielile privind transportul și cazarea personalului.

Art.4.9. Prestatorului/personalului care va realiza efectiv activitățile ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit îi este interzis:

- să facă orice declarații cu privire la sau în legătură cu activitățile derulate în baza contractului și/sau informații obținute ca urmare a derulării acestor activități;
- să-și însușească, să utilizeze, să multiplice în vederea cuantificării sau utilizării ulterioare, personal sau de către o terță parte, documente tipărite sau în format electronic utilizate în desfășurarea procesului de elaborare a analizei DNSH.

Art.4.10. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea activităților.

Art.4.11. Drepturile de autor vor fi cedate beneficiarului odată cu recepția serviciului.

Art.4.12. Prestatorul va acorda asistență autorității contractante la întocmirea răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări primite din partea evaluatorilor, până la momentul aprobării de către finanțator a cererilor de finanțare.

Art.4.13. Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații conform prevederilor legale pentru prestarea serviciilor cuprinse în obiectul prezentului contract, caietului de sarcini, ghidului specific și altor prevederi legale.

Art.4.14. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P. Curtea de conturi, etc). Prestatorul va prezenta organelor abilitate menționate anterior, orice documente sau acte solicitate.

Art.4.15. Prestarea serviciului se va face cu personalul de specialitate propus în ofertă. Înlocuirea acestuia se va putea face numai cu acordul beneficiarului, în caz de deces, boală, care pun persoana de specialitate în imposibilitatea îndeplinirii sarcinilor din contract, încetarea raporturilor de serviciu/contractului de servicii/de colaborare dintre persoana de specialitate și prestator sau alte cazuri de forță majoră. În aceste cazuri, prestatorul are obligația înlocuirii persoanei în cauză cu o altă persoană cu experiență și calificare cel puțin egale cu cele ale celui înlocuit.

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art.4.16. Beneficiarul va emite Ordinul de începere pentru prestarea serviciului de elaborare studii de imunizare.

Art.4.17. Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului orice informație necesară și documentele pe care le deține pentru realizarea serviciului ce face obiectul prezentei achiziții.

Art.4.18. Beneficiarul va emite ordine de sistare, dacă situația o impune.

Art.4.19. Beneficiarul va colabora cu prestatorul pe toată durata de realizare a serviciului.

Art.4.20. Beneficiarul va pune în legătură prestatorul cu proiectanții și constructorii aferenții obiectivelor de investiții.

Art.4.21. Beneficiarul va recepționa serviciul prestat.

Art.4.22. Beneficiarul va deconta serviciul prestat conform condițiilor prevăzute în prezentul contract de prestări servicii.

Cap.V. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.5.1. Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele :

- a) Caietul de sarcini nr.131896/08.07.2024;
- b) Oferta financiară și oferta tehnică;
- c) Garanția de bună execuție.

Cap.VI. VERIFICĂRI, RECEPȚII SI GARANȚII.

Art.6.1. Documentațiile vor fi predate în câte 1 exemplar în format tipărit și un exemplar pe suport electronic pentru fiecare obiectiv de investiții în parte.

Art.6.2. Recepția documentației se va face în prezența Prestatorului, la sediul Beneficiarului.

Art.6.3. La predarea documentației se va încheia un proces verbal de predare-primire, semnat de către ambele părți. Beneficiarul are obligația ca în termen de maxim 5 zile lucrătoare să analizeze documentația și să o recepționeze sau dacă este cazul să transmită Prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări.

Art.6.4. Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la Beneficiar să completeze documentația

cu elementele solicitate de beneficiar, fără plată suplimentară. După completarea documentației se va încheia un Proces Verbal de Recepție, semnat de ambele părți.

Art.6.5. Procesul verbal de recepție se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenul stabilit.

Art.6.6. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

Art.6.7. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică;

Art.6.8. Garanția de bună execuție, este irevocabilă și necondiționată, și se constituie conform Legii nr.98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c);

Art.6.9. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Cap.VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.7.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;

- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

- în caz de forță majoră.

Cap.VIII. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.IV din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.8.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.8.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.8.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.8.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.8.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.8.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

Cap. IX. FORTA MAJORĂ

Art.9.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.9.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.9.3. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.9.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Cap.X. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.10.1. Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.10.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Cap.XI. COMUNICĂRI

Art.11.1. Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.11.2. Comunicările între părți se pot face prin telefon și fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Cap.XII. DISPOZITII FINALE

Art.12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 1 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.12.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti penalități 1 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

Art.12.3. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.12.4. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.12.5. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene,

privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.12.6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
VERGIL CHEAC

PRESTATOR
URBAN SCOPE S.R.L.
ADMINISTRATOR
RADU DRAGOMIR

DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
GEORGETA GHEORGHE

DIRECTOR EXECUTIV DELEGAT DIRECȚIA STRATEGII ȘI FONDURI
EUROPENE,
CARMINA IONELA POPESCU

VIZAT C.F.P.
DANIELA ILIE

SERVICIUL JURIDIC
Consilier juridic

Întocmit,
Consilier
Anca Daniela SIMA