

CONTRACT SUBSECVENT NR. 124592, 28.06.2019
LA ACORDUL-CADRU NR. 124588, 28.06.2019

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Decebal Făgădău, cu sediul în bd. Tomis nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **ACHIZITOR**,

și

B) **S.C. ALLCHIM CO S.A.**, cu sediul în București, str. Zori de zi nr. 46, sector 5, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/3429/1999, având cod unic de înregistrare RO 11655227, cont bancar nr. RO64TREZ7005069XXX007937 deschis la A.T.C.P. mun. București, legal reprezentată prin administrator dl. Bajdechi Ionuț George, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Regulamentului aprobat prin H.C.L. nr. 193/2015 și în temeiul raportului procedurii nr. 60796/25.03.2019, s-a încheiat prezentul contract subsecvent,

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1 Obiectul prezentului contract subsecvent îl constituie achiziția privind delegarea gestiunii serviciului public de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța.

Art. 2.2. Serviciul public de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța, ce face obiectul prezentului contract, cuprinde următoarele activități:

- **delarvizarea exterioară** este acțiunea, care se efectuează prin utilizarea insecticidelor biologice specifice pentru combaterea larvelor, pe fâșiile de apă de la malul lacurilor (pe o distanță de ~ 10 m de la mal);

- **dezinsecția exterioară și dezinsecția interioară** constau în efectuarea lucrărilor de dezinsecție pe domeniul public al municipiului Constanța, precum și în sediile Primăriei prin mijloace chimice;

- **deratizarea exterioară și deratizarea interioară** constau într-o acțiune energetică de deratizare pe domeniul public al municipiului Constanța, precum și în sediile Primăriei prin folosirea exclusivă a substanțelor raticide anticoagulante cu eficiență sporită, de către personal specializat;

- **tratamente fitosanitare** constau în efectuarea de tratamente specifice, periodice, de combatere/prevenire a bolilor și dăunătorilor la plante, în special a agenților fitopatogeni, arsura bacteriană, acarieni, păienjeni etc.

- **dezinfecția** reprezintă activitatea de distrugere a germenilor patogeni,

- **tratamentul aviochimic** este tratamentul executat din aer cu substanțe chimice împotriva insectelor zburătoare.

Art.2.3.Condiții de exploatare a serviciilor publice de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare

Art.2.3.1 Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art.2.3.2 Obiective de ordin economic

(1) Serviciul public de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Orice modificare și completare se vor face prin act adițional, în funcție de modificările legislative apărute pe parcursul derulării contractului.

Art.2.3.3 Obiective de mediu

(1) Pe perioada derulării contractului se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, care se va obține prin grija și pe cheltuiala prestatorului.

(2) Pe toată perioada derulării contractului operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

(3) Operatorul trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități și să dețină obligatoriu certificate de calitate (SR EN ISO 9001:2008 sau 2015, SR EN ISO 14001:2004 sau 2015).

3. DURATA CONTRACTULUI SUBSECVENT

Art.3.1. Durata contractului este de 1 an și intră în vigoare începând de la data semnării acestuia de ambele părți, în condițiile convenite în prezentul contract.

4. PRETUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Valoarea totală este de **1.889.346,08 fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract subsecvent.

NR CRT	ACTIVITATE TARIF	CANTITATE MAXIMĂ ESTIMATĂ MP	TARIF LEI	VALOARE LEI FĂRĂ T.V.A.
1.	DEZINSECȚIE EXTERIOARĂ	129.381.900	0,0056	724.538,64
2.	DERATIZARE EXTERIOARĂ	51.752.760	0,0144	745.239,74
3.	TRATAMENTE FITOSANITARE	34.434.552	0,0069	237.598,41
4.	DEZINSECȚIE INTERIOARE	101.500	0,2472	25.090,80
5.	DERATIZARE INTERIOARE	101.500	0,0314	3.187,10
6.	DELARVIZARE	1.000.000	0,0437	43.700
7.	DEZINFECȚIE	799.254	0,0199	15.905,15

	PLATFORME DE GUNOI			
8.	DEZINSECȚIE PLATFORME DE GUNOI	799.254	0,0345	27.574,26
9.	DERATIZARE PLATFORME DE GUNOI	116.964	0,0211	2.467,94
10.	TRATAMENTE AVIOCHIMICE	19.407.285	0,0033	64.044,04
	TOTAL VALOARE			1.889.346,08

(a) Tarifele se ajustează conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților. Tariful rezultat nu poate depăși nivelul actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare. Parametrul de ajustare este indicele prețurilor de consum al serviciilor comunicat de Institutul Național de Statistică.

În orice situație, tariful contractului nu poate fi majorat decât în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat tariful contractului conform prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007

(b) Tarifele se pot ajusta începând cu al doilea contract subsecvent.

(c) Pentru susținerea valorilor tarifelor unitare, se vor prezenta fișele tehnice ale produselor ce urmează să se folosească, precum și facturile fiscale ale furnizorilor pentru toate produsele biocide prezentate în documentația pentru elaborarea și prezentarea memoriului tehnico-economic justificativ.

Art.4.2 Situațiile de plată vor fi depuse de prestator în termen de 14 zile de la terminarea acțiunilor. Facturile emise de Prestator vor fi decontate în maxim 20 de zile calendaristice, în limita fondurilor disponibile alocate, de la data înregistrării și acceptării lor la sediul Achizitorului. Factura de plată se va emite după semnarea procesului-verbal de recepție a prestațiilor.

Art.4.3 Decontarea serviciului se va face de către achizitor în urma acceptării situațiilor de plată întocmite de prestator, conform cantitatilor confirmate prin procesele verbale de recepție încheiate la sfârșitul acțiunii de către reprezentanții achizitorului și cei ai prestatorului, în limita fondurilor bugetare alocate.

5 . DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.5.1. Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini cu anexele;
- oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor tehnice și financiare;
- Regulamentul serviciului public de dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare al municipiului Constanța aprobat prin HCL nr. 193/2015;
- H.C.L. nr. 61/2018;

6.CANTITĂȚI ESTIMATE

Art.6.1 Pentru desfășurarea acțiunilor specifice de delarvizare, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare, prestatorul va întocmi o metodologie de lucru, care să conțină informații relevante privind aplicarea fiecărei substanțe în parte.

Art.6.2 Prestatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condițiile legii, în aria administrativ teritorială a municipiului Constanța.

Art.6.3 Activitățile de dezinfecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor desfășura în baza unui Program unitar de acțiune de combatere a vectorilor

(Anexa 1 a Caietului de sarcini anexă la prezentul Contract subsecvent), care va cuprinde

- Tipul de vector supus tratamentului,
- Perioadele de execuție,
- Obiectivele la care se aplică tratamentele.

Art.6.4. Activitățile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare se vor aplica în obiectivele și suprafețele din municipiul Constanța conform art. 20 din Caietul de sarcini și detaliate în Anexa 2 a Caietului de sarcini .

Art.6.5 Cantități minime și maxime estimate

Cantități minime și maxime estimate aferente contractului subsecvent

Nr. Crt.	Activitate	Suprafata mp	Frecventa minima anuala	Cantitate minima estimată mp	Frecventa maxima anuala	Cantitate maximă estimată mp
0	1	2	3	4=2*3	5	6=2*5
1	DELARVIZARE	200,000	3	600,000	5	1,000,000
2	DEZINSECȚIE EXTERIOARĂ	6,469,095	5	32,345,475	20	129,381,900
3	DERATIZARE EXTERIOARĂ	6,469,095	3	19,407,285	8	51,752,760
4	TRATAMENTE FITOSANITARE	4,304,319	3	12,912,957	8	34,434,552
5	DEZINSECȚIE INTERIOARĂ	20,300	3	60,900	5	101,500
6	DERATIZARE INTERIOARĂ	20,300	3	60,900	5	101,500
7	TRATAMENTE AVIOCHIMICE	6,469,095	1	6,469,095	3	19,407,285
8	DEZINSECȚIE PLATFORME DE GUNOI	9,747	52	506,844	82	799,254
9	DERATIZARE PLATFORME DE GUNOI	9,747	10	97,470	12	116,964
10	DEZINFECȚIE PLATFORME DE GUNOI	9,747	52	506,844	82	799,254

Art. 6.6. Cantitățile maxime estimate se vor modifica în funcție de bugetul alocat, de recomandările Direcției de Sănătate Publică Județeană Constanța, de gradul de infestare, de condițiile meteorologice, precum și ori de câte ori necesitatea o impune.

Art.6.7. În funcție de finalizarea acțiunii de inventariere, a documentațiilor cadastrale, a modificărilor suprafețelor domeniului public și privat al Primăriei municipiului Constanța, această listă de cantități de lucrări va fi reactualizată.

Art.6.8. Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția, deratizarea și tratamentele fitosanitare se vor executa ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art.6.9 În maxim 8 ore lucrătoare de la primirea ordinului de lucru prestatorul va prezenta grafic de lucrări pe suprafețe, zile și ore.

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.7.1 Prestatorul se obliga ca, în baza contractului subsecvent încheiat cu achizitorul să presteze serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare a municipiului Constanța, în condițiile convenite în prezentul contract, caietul de sarcini și oferta. (anexă la prezentul contract).

Art.7.2 Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract subsecvent.

Art.7.3 Prestatorul se obliga ca serviciul prestat să respecte cel puțin condițiile solicitate prin caietul de sarcini și prevăzute în propunerea tehnică a acestuia, anexe la prezentul contract.

Art.7.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) în legătură cu serviciul achiziționat, implicit costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

Art.7.5 Prestatorul serviciului de dezinsecție și deratizare va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți în regulamentul serviciului de salubritate, prezentați în anexa 1 la Acordul cadru;

d) furnizarea către Primăria municipiului Constanța, respectiv către A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate, accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare;

f) prestarea serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare pe întreg domeniul public al municipiului Constanța pentru care serviciul public de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare are contract de delegare a gestiunii;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

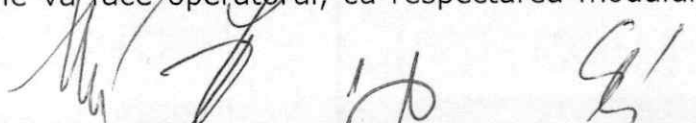
j) asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

k) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

l) asigurarea dotării proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente conform reglementărilor în vigoare;

n) respectarea tuturor celorlalte condiții specifice stabilite prin caietul de sarcini anexă la acordul cadru (inclusiv cele vizând realizarea reparațiilor, a eventualelor investiții/celelalte cheltuieli pe care le va face operatorul, cu respectarea modului de



aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea contractantă și operator.)

Art.7.6 În timpul prestării serviciului, personalul de deservire al prestatorului trebuie să asigure funcționarea utilajelor și echipamentelor în conformitate cu instrucțiunile și procedurile interne. Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă, se trec în fișa postului și procedura operațională.

Art.7.7. După semnarea contractului de delegare de gestiune, prestatorul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va înființa și va dota cu echipament necesar un dispecerat care va funcționa în regim permanent, prin care vor fi preluate reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență. Acesta va fi în legătură directă cu Dispeceratul Primăriei municipiului Constanța, căruia îi va transmite în maxim o oră reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență..

Art.7.8. Sesizările și reclamațiile, precum și modalitățile de rezolvare a acestora, vor fi aduse la cunoștință, în maxim 2 ore, serviciului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Constanța, care monitorizează activitatea operatorului, pentru a se lua măsurile necesare stingerii focarelor, precum și monitorizarea în timp a acestora.

Art.7.9. Pentru buna desfășurare a activității, prestatorul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare va asigura, utilajele, echipamentele și mijloacele de transport necesare, dar și mijloacele de comunicare și echipamentele necesare desfășurării operațiunilor (recipienți pentru prepararea substanțelor, contractului, va dispune de un spațiu special amenajat și autorizat, în baza documentelor emise de instituțiile abilitate (Direcția de Sănătate Publică Constanța, Autoritatea Națională de Sănătate Veterinara Constanța, Agenția de Protecția Mediului Constanța, etc.), pentru depozitarea utilajelor, materiilor prime și pentru personalul de execuție, spațiul dotat cu vestiare, grupuri sanitare și toate utilitățile de funcționare.

Art.7.10. Prestatorul trebuie să facă dovada deținerii acestui spațiu special amenajat și autorizat sau un document care să ateste posibilitatea ca în termen de 30 zile de la semnarea contractului va avea un astfel de spațiu pe teritoriul municipiului Constanța.

Art.7.11. Prestatorul trebuie să facă dovada, prin facturile însoțite de documente contabile înregistrate, că deține sub orice formă, indiferent de modalitatea juridică, utilajele și mijloacele de transport necesare pentru buna desfășurare a activităților.

Art.7.12. Dispozitivele montate pe mașini și utilaje trebuie să permită folosirea substanțelor prezentate în oferta și trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura o buna desfășurare a activităților.

Art7.13. Prestatorul va asigura pe toată perioada de derulare a contractului, un contract de incinerare a cadavrelor de rozătoare și a ambalajelor rezultate în urma activităților prestate, încheiat cu o societate specializată și autorizată în acest sens, precum și un contract încheiat cu un laborator autorizat, în vederea cercetării în domeniul igienei mediului și combaterii vectorilor.

Art.7.14. Prestatorul are obligația de a asigura garanția serviciilor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare realizate conform cu Programul unitar anual, privind perioada de remanență a substanțelor iar repetarea lucrărilor se va face pe cheltuiala acestuia, atunci când sunt semnalate și constatate deficiențe.

Prestatorul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat în execuția contractului de delegare de destiune a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare. În mod particular, personalul va fi instruit în mod corespunzător, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele necesare să poată fi exploatate și întreținute în mod corespunzător, în conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel încât respectivul personal să fie în permanență la curent cu aspecte operaționale, de sănătate și securitate în muncă și de protecția mediului. Intră în responsabilitatea operatorului să asigure suficiente resurse umane, inclusiv înlocuirea/suplimentarea personalului în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități. Înlocuirea personalului cheie de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante și numai în condițiile art. 162 din H.G. nr. 395/2016.

Art.7.15. Prestatorul va asigura din surse proprii realizarea oricăror reparații, investiții, precum și a altor cheltuieli în scopul funcționării corespunzătoare a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare.

Art.7.16. - Personalul operativ al operatorului desfășoară activitățile specifice stabilite prin contractul de delegare de gestiune a serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare cu respectarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate.

Art.7.17. Dotare tehnico - materială

Art.7.17.1. Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfășurarea activității de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare în condiții corespunzătoare, pe raza municipiului Constanța, pe toată durata derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, securitate în muncă și P.S.I.

Art.7.17.2. Prestatorul va face dovada că are la dispoziția sa utilajele și echipamentele pentru efectuarea serviciilor și va prezenta documente doveditoare ale acestora (antecontract vânzare cumpărare, contract leasing, factură proformă, contract închiriere etc.), conform cerințelor caietului de sarcini, anexă la prezentul acord cadru.

Art.7.17.3 Personal minim solicitat:

Operatorul va dispune prin declarații angajament sau declarații de disponibilitate de un număr minim de personal, format din 28 persoane angajate cu contract de muncă la societatea operatorului, din care:

- operatori calificați și atestați conform legislației în vigoare pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, **minim 20 persoane;**

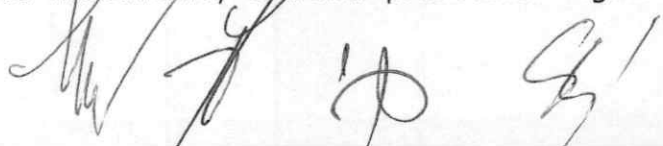
- șofer - minim 2 persoane,
- Medic veterinar atestat de Colegiul Medicilor Veterinari din România -1 persoană;
- Inspector securitatea muncii -1 persoană;
- Specialist atestat pentru activitatea de protecția plantelor -2 persoane;
- Responsabil de contract -1 persoană;
- Contract de colaborare/ muncă cu un entomolog.

Art.7.18. Prestatorul are obligația să asigure resursele umane, materiale, utilajele și echipamentele necesare efectuării prestărilor de servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru și în contractele subsecvente, în conformitate cu caietul de sarcini, anexă la contract.

Art.7.19. Cerințe privind identitatea vizuală a operatorului, a autorității contractante și a personalului de execuție. Prestatorul își va desfășura activitatea sub propria denumire a societății comerciale, marcând toate utilajele/instalațiile/echipamentele/vehiculele, precum și toate materialele publicitare realizate în cadrul campaniilor de informare și conștientizare cu propriile elemente de identitate vizuală, alături de cele ale Primăriei municipiului Constanța.

Art.7.19.1. Personalul de execuție al operatorului va fi echipat și va purta în mod obligatoriu în timpul orelor de program îmbrăcăminte corespunzătoare desfășurării activităților aflate în responsabilitatea operatorului și, după caz, va fi dotat cu toate mijloacele/echipamentele de protecție și siguranță necesare, acestea urmând să fie inscripționate, în mod vizibil, cel puțin cu denumirea operatorului și, după caz, a autorității contractante (în măsura în care aceasta din urmă formulează o astfel de cerere).

Art.7.19.2. Asigurarea echipamentului de protecție și siguranță, respectiv desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților care necesită astfel de măsuri se va realiza în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute pe toată durata de execuție a contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, conform prevederilor legale în vigoare.



Art.7.19.3. De asemenea, întreg personalul al operatorului va fi dotat cu carduri/ecusoane conținând cel puțin numele, prenumele, fotografia și numărul de identificare, care vor fi purtate permanent pe toată perioada prestării serviciului, astfel încât, în caz de nevoie, respectivele persoane să poată fi identificate în mod facil atât de către reprezentanții autorității contractante cât și de către utilizatorii serviciului.

Art.7.20. Este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Promitentul-Prestator răspunde în mod exclusiv de eventualele pagube, produse din vina sa exclusivă.

Art.7.21 Promitentul prestator are obligația să asigure prestația cu respectarea tuturor prescripțiilor legale în vigoare pentru activitățile specifice serviciului contractat (a normelor privind protecția muncii, P.S.I., sanitare, etc.). Promitentul prestator va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii.

Art.7.22 Să prezinte Promitentului-Achizitor, în baza contractelor subsecvente, situații lunare în baza proceselor-verbale de recepție încheiate între părți, precum și orice alte documente justificative necesare solicitate de Achizitor.

Art.7.23 Cerințe privind asigurarea calității, protecției mediului, controlului și monitorizării prestațiilor. Prestatorul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului și modul de asigurare al acestuia, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, neutralizarea și incinerarea deșeurilor.

Art.7.23.1 Are obligația de a asigura monitorizarea și respectarea tuturor referitoare la protecția mediului stabilire prin autorizații/licențe, precum și orice alte cerințe suplimentare impuse de o autoritate competentă privind prestarea serviciilor de salubritate. Prestatorul este pe deplin răspunzător în cazul apariției oricărei situații care cade sub incidența Directive nr. 2004/35/CE/ privind răspunderea pentru mediul înconjurător, transpusă în legislația națională prin dispozițiile O.U.G. 68/2007.

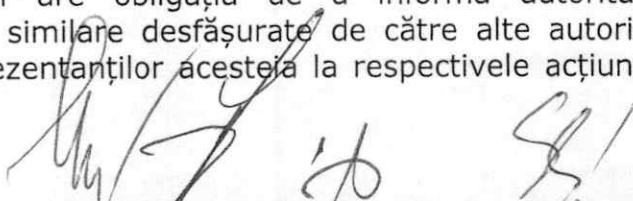
Art.7.23.2 Autoritatea contractantă are dreptul de a monitoriza/controla activitatea operatorului potrivit propriilor proceduri interne care vor fi comunicate operatorului ulterior semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare (în perioada de mobilizare) și care sunt obligatorii pentru acesta din urmă. Concluziile acestor activități vor fi luate în considerare de către autoritatea contractantă la certificarea plăților către operator/regularizarea sumelor care trebuie decontate între părți.

Art.7.23.3 În acest sens, prestatorul are obligația de a coopera cu reprezentanții autorității contractante, permitând acestora verificarea tuturor înregistrărilor și documentelor întocmite referitoare la serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, precum și inspectarea oricăror facilități, instalații/utilaje, echipamente și/sau vehicule, substanțe.

Art.7.23.4 Autoritatea contractantă are dreptul de a realiza acțiuni de monitorizare/control planificate, inopinate sau în urma sesizărilor privind situația din teren, dispunând, după caz, aplicarea măsurilor legale care se impun, potrivit propriilor competențe.

Art.7.23.5 Ori de câte ori este informat asupra unei asemenea acțiuni, prestatorul are obligația de a pune la dispoziția reprezentanților autorității contractante minim un autoturism, și un reprezentant al său, mandat în vederea participării la respectivele acțiuni.

Art.7.23.6 De asemenea, prestatorul are obligația de a informa autoritatea contractantă cu privire la orice acțiuni similare desfășurate de către alte autorități competente în vederea participării reprezentanților acesteia la respectivele acțiuni în scopuri de monitorizare.



8.OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

Art.8.1 Achizitorul se obliga ca, in baza contractului subsecvent atribuit prestatorului sa achizitioneze serviciile ce fac obiectul prezentului contract, in conditiile convenite in acordul -cadru.

Art.8.2 Achizitorul se obliga sa nu initieze, pe durata prezentului contract subsecvent, o noua procedura de atribuire, atunci cand intentioneaza sa achizitioneze servicii care fac obiectul prezentului contract, cu exceptia cazului in care prestatorul declara ca nu mai are capacitatea de a le presta.

Art.8.3 Achizitorul se obliga sa nu transfere total sau partial obligatiile asumate prin prezentul contract subsecvent.

Art.8.4 Achizitorul se obliga sa desemneze persoanele autorizate pentru derularea contractului subsecvent.

9.SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGATIILOR

Art.9.1. In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin prezentul contract subsecvent, atunci achizitorul are dreptul de a calcula penalități în cuantum de 0,03 % din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

Art.9.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul, deconteaza facturile la expirarea perioadei prevazute in contract, prestatorul are dreptul de a solicita penalitati in cuantum de 0,03% pe zi de întârziere, din plata neefectuata.

Art.9.3. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de deratizare, dezinsecție și tratamente fitosanitare, prestatorul va fi sancționat după cum urmeaza:

(1) Neefectuarea dezinsecției, deratizării și a tratamentelor fitosanitare, pe o suprafață din vina exclusivă a prestatorului va duce la refuzarea la plată a acestei suprafețe;

(2) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de 30 (treizeci) zile a mai mult de 10% suprafața domeniu public, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;

(3) Neexecutarea a minim 5 sesizări/lună/activitate primite din partea cetățenilor municipiului la oricare din dispecerate – al Primăriei municipiului Constanța sau al prestatorului, confirmate și verificate de inspectorii Primăriei, va duce la penalizarea cu 5 % din valoarea situației de plată a lunii în care a fost făcută sesizarea;

(4) În cazul în care operatorul nu va respecta prevederile Secțiunii a-2-a dn Caietul de sarcini va fi sancționat cu 10 % din valoarea situației de plată lunare;

10. CLAUZE SPECIFICE

CONDIȚII TEHNICE, DE CALITATE, VERIFICĂRI ȘI RECEPȚII

Art. 10.1. Prestatorul va executa serviciul de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare cu respectarea următoarelor condiții de calitate :

La dezinsecție:

(1) Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție și se vor desigila numai în prezența achizitorului pe întregul parcurs al tratamentelor;

(2) Se va lucra numai când condițiile meteo sunt favorabile pentru obținerea eficienței maxime a acțiunilor de combatere;

(3) Se vor utiliza dozele de cantități de substanță conform normativelor în vigoare aplicate pe fiecare unitate de suprafață, astfel încât să se asigure eficiență maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului. În acest

scop prestatorul va prezenta obligatoriu inspectorilor Primăriei Constanța care urmăresc lucrarea - extrase din normativele de aplicare a substanțelor folosite (în copie și în original).

(4) Prestatorul își va instrui temeinic întreg personalul implicat în acțiunile de combatere pentru a respecta întocmai graficul lucrărilor, traseul, punctele de întâlnire, normele privind protecția muncii, normele de aplicare ale substanței pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor și turiștilor din zonele unde se lucrează.

(5) Prestatorul are obligația ca împreună cu inspectorii Primăriei Constanța care receptionează prestațiile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare să recolteze probe de substanță din fiecare zonă pe care s-a aplicat și să le predea spre păstrare Laboratorului de Entomologie din cadrul Direcției de Sănătate Publică Județeană Constanța pe baza unui proces verbal încheiat între parti. Aceste probe de substanță vor fi colectate de către inspectorii Primăriei și vor fi închise și sigilate. Fiecare probă va purta o etichetă cu data prelevării, substanța conținută (concentrată) și zonele unde s-a aplicat.

(6) Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de execuție a lucrărilor de combatere angajate. În aceste cazuri se vor încheia notificări scrise între părțile contractante.

(7) Pentru eficiența sporită a adulticizării se va efectua dezinsecția prin crearea de bariere chimice prin tratarea completă a vegetației (inclusiv copacii) de pe suprafețele cuprinse în graficul de execuție.

(8) Insecticidele folosite trebuie să nu păteze, să nu prezinte miros neplăcut, să fie biodegradabile, să nu denatureze suprafețele pe care se aplică și să aibă eficiență pentru combaterea insectelor târâtoare și zburătoare.

(9) Diluția de concentrat insecticid pentru alcătuirea soluției de lucru se va face ținând cont de recomandările producătorilor pentru infestare mare, insecte târâtoare (gândaci, paianjeni, plosnite, etc).

(10) Norma de aplicare a soluției de lucru se va stabili în funcție de insecta țintă (târâtoare sau zburătoare) și / sau gradul de infestare.

(11) Vor fi eliminate acele oferte care nu prezintă fișele tehnice ale produselor oferite care să conțină diluția pentru infestare severă și care nu respectă norma de aplicare a soluției de lucru cerute.

La deratizare :

(1) Momeliile toxice, care conțin raticide anticoagulante se vor amplasa în locurile ce țin de biotopul rozătoarelor și se vor păstra pe cât posibil în recipiente bine protejate.

(2) Produsele raticide trebuie să prezinte eficiență atât în combaterea șoarecilor, cât și a șobolanilor;

(3) Vor fi acceptate raticide numai din grupele III și IV de toxicitate;

(4) Formele de condiționare cerute pentru raticide sunt:

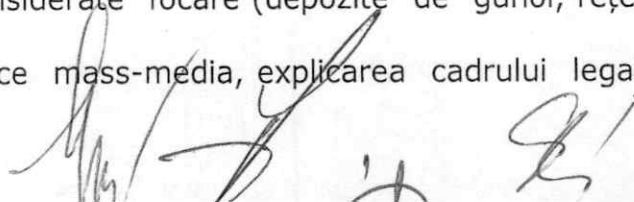
- pastă ambalată în hârtie biodegradabilă și
- batoane sau blocuri hidrofuge prevăzute cu orificii pentru ancorare;

(5) Raticidele vor fi prezentate în recipiente sigilați, care să aibă prevăzută data expirării (termen de valabilitate) în clar;

(6) Norma de aplicare a raticidelor se va stabili în funcție de rozătoare și / sau gradul de infestare;

(7) Cartografierea focarelor - se va acoperi întreaga suprafață a municipiului și stațiunii, insistând asupra zonelor considerate focare (depozite de gunoi, rețeaua de canalizare, etc);

(8) Anunțarea populației - prin mijloace mass-media, explicarea cadrului legal și a importanței acțiunii;



Art.10.2 Procedee de lucru și recepția serviciului

(1) Pentru buna organizare și urmărire a execuției se va întocmi un grafic de execuție a lucrărilor de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea părților contractante.

(2) Urmărirea modului de execuție al serviciului se va face de către delegații beneficiarului care prin semnarea proceselor - verbale de recepție vor confirma modul și execuția acesteia.

Pentru asigurarea transparenței în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare publice, compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Constanța solicită operatorului economic lunar următoarele situații financiare:

- Registrul de evidență al salariaților cu dovada înregistrării la I.T.M. în cazul modificării acestuia;
- C.I.M., fișa postului pentru personalul nou angajat și certificatul de calificare pentru postul pe care îl ocupa;
- La fiecare factură se va atașa Situația de plată cantitativ-valorică, copii ale facturilor de achiziție și ale certificatului de proveniență a substanțelor folosite în tratamente, documente din care reiese consumul tehnic de substanță pe unitatea de măsură;

(3) Recepția preliminară a serviciilor se va face zilnic în perioada de execuție, iar recepția finală se va face la 14 zile calendaristice de la terminarea acțiunilor.

(4) Verificarea eficienței prestației se va face împreună cu specialiștii Direcției de Sănătate Publică Județeană Constanța prin teste și prelevări de probe, înainte de combatere și la sfârșitul fiecărei acțiuni, considerându-se că s-a făcut în bune condițiuni atunci când a rezultat diminuarea substanțială a populației de insecte și rozătoare existente.

Art.10.3 Prestatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare conform programului prestabilit în baza ordinelor de lucru, precum și ca urmare a sesizărilor făcute la dispeceratele operatorului sau Primăriei municipiului Constanța confirmate și verificate de inspectorii Primăriei Constanța, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

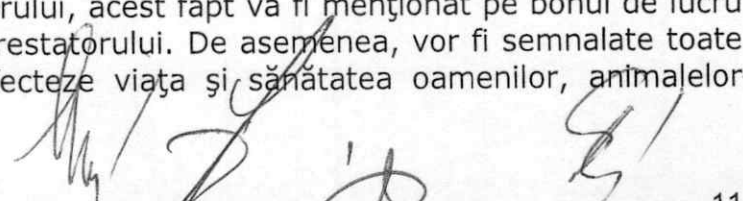
Art.10.4 Prestatorul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea serviciilor s-au stins focarele de infecție sau dăunători au emigrat în zonele netratate.

Art.10.5 Prestatorul trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor pesticide/biocide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor, până la intervenția unităților sanitare, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infestarea.

Art.10.6 (1) Personalul prestatorului care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide/biocide (numai din grupele III și IV de toxicitate), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide/biocide și ambalaje pe traseu.

(2) Pentru transportul substanțelor pesticide/biocide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

Art.10.7 În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat se produce o daună imediată, vizibilă, proprietății achizitorului, acest fapt va fi menționat pe bonul de lucru și va fi comunicată în mod expres prestatorului. De asemenea, vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor, animalelor precum și mediul înconjurător.



11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.11.1 Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Aceasta trebuie să fie irevocabilă.

Art.11.2 Quantumul garanției de bună execuție va fi de 5% din prețul fiecărui contract subsecvent acordului-cadru, fără T.V.A.. Garanția de bună execuție a fiecărui contract subsecvent acordului-cadru se va constitui în conformitate cu prevederile art. 39 din H.G. nr. 395/2016 "pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice" sau se va constitui prin rețineri succesive de 5% din sumele datorate pentru facturile parțiale până la atingerea sumei datorate.

Art.11.3 În acest caz prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială, care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului subsecvent al acordului-cadru.

Art.11.4 Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de maxim 30 zile de data îndeplinirii integrale de către Prestator a obligațiilor asumate prin contractul subsecvent, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, la cererea acestuia.

Art.11.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția de bună execuție.

12. FORȚA MAJORĂ

Art.12.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.12.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 12.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art.12.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract subsecvent, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

13. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

13.1. Modificarea contractului se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care Prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

13.2. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin ajungerea la termenul de finalizare, dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia, în condițiile legii;

- b) prin acordul părților;
- c) reziliere, conform prevederilor art.13.3;
- d) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. 12.
- e) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

13.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime contractul, în oricare din următoarele situații:

a) în cazul în care prestatorul nu și-a îndeplinit timp de 2 luni consecutive obligațiile contractuale cu privire la calitatea serviciilor și performanțelor economico-financiare asumate;

b) în cazul în care achizitorul a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către promitentul –prestator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare;

c) în situația în care prestatorul nu mai are capacitatea de a presta serviciile ce fac obiectul contractului subsecvent din culpa sa, precum și orice alt prejudiciu produs Achizitorului.

d) în cazul în care operatorului nu i se acordă/i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului.

13.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului aflat în derulare, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care Prestatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Achizitor, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

13.5 Încetarea contractului în oricare din situațiile menționate la art. 13.2. nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

13.6 Încetarea contractului conform art. 13.2, lit. a, nu va afecta contractul aflat în derulare.

13.6.1 În situația prevăzută la art. 13.2, lit. b, părțile vor decide, după caz, asupra încetării în același timp a contractului subsecvent aflat în derulare.

13.6.2 Încetarea contractului în cazurile prevăzute la 13.2 lit. c) și d). nu va afecta termenii și condițiile din acordul-cadru care se aplică în interpretarea și aplicarea contractului subsecvent care rămâne în derulare și pe care îl completează.

13.7 Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică: Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestator se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.13.8 Prezentul contract se considera desființat, în situația îndeplinirii condiției rezolutorii ca urmare a admiterii plangerii formulată de către ofertantul SC CORAL IMPEX SRL, împotriva Decizia CNSC nr. 833/C7/27.05.2019, înregistrată pe rolul Curții de Apel Constanța cu nr.318/36/2019.

14. REPARTIȚIA RISCURILOR

Art.14.1 Operatorul serviciului de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare este obligat, ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților

competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului. Astfel, operatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea poluării, iar în cazul în care se produc astfel de evenimente pe parcursul implementării proiectului, acesta va angaja experți pentru investigarea și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitarea întârzierilor.

Art.14.2 În ceea ce privește recepția serviciilor, riscul este atât fizic, cât și operațional. Autoritatea contractantă nu va efectua nici o plată până la recepția serviciilor.

15. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.15.1 Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.15.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

Art.15.3. Documentația de atribuire a contractului subsecvent, emisă de achizitor, și oferta emisă de prestator, va servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

16. COMUNICĂRI

Art.16.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract subsecvent, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.16.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.16.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.16.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract subsecvent.

Art.16.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.16.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

17. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.17.1 Limba care guvernează prezentul contract subsecvent este limba română.

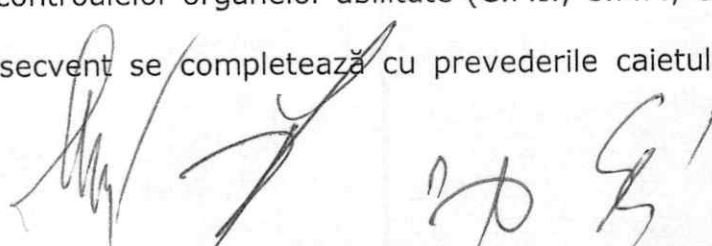
Art.17.2 Contractul subsecvent va fi interpretat conform legilor din România.

18. ALTE CLAUCZE

Art.18.1 Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expira în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

Art.18.2 Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.).

Art.18.3 Prezentul contract subsecvent se completează cu prevederile caietului de sarcini.



Art.18.4 Modificarea si completarea prezentului contract subsecvent se va face prin act aditional si va face parte integranta din contractul subsecvent.

19. DISPOZIȚII FINALE

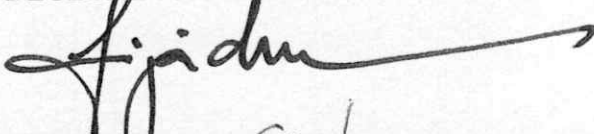
Art.19.1. Responsabilul cu derularea contractului din partea Achizitorului este domnul, tel., e-mail:

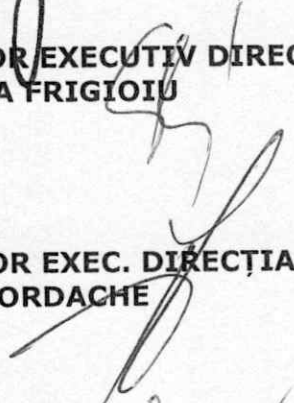
Art.19.2. Responsabilul cu derularea contractului din partea Prestatorului este domnul, tel., e-mail

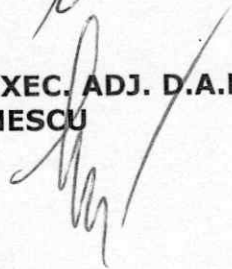
Prezentul contract subsecvent conține 15 pagini, la care se adaugă anexele și a fost încheiat în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

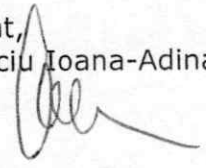
**MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
DECEBAL FĂGĂDĂU**


**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
MARCELA FRIGIOIU**


**DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA GESTIONARE SERVICII PUBLICE,
RAREȘ IORDACHE**


**DIRECTOR EXEC. ADJ. D.A.P.L.,
FULVIA DINESCU**


**VIZAT C.F.P.,
Dir.adj.GEORGETA GHEORGHE**

Redactat,
C.j.Canciu Ioana-Adina


PRESTATOR

**S.C. ALLCHIM CO S.A.
Administrator,
BAJDECHI IONUȚ GEORGE**

