

ACORD-CADRU
privind achiziția de produse de papetărie și birotică

Nr. 146957 / 31.07.2019

Cap.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Decebal Făgădău, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **PROMITENT- BENEFICIAR**,
Și,

B) **S.C. DNS BIROTICA S.R.L.**, cu sediul social în București, str. Pogoanelor nr.147, sect 4, având număr de înregistrare la Registrul Comerțului J40/5541/2004, CUI 16310679, având cont nr. RO15TREZ7005069XXX002708 deschis la Trezoreria municipiului București, reprezentată prin Director General dl. Dobrin Nicolae Ștefan, în calitate de **PROMITENT- FURNIZOR**,

C) **S.C. RIK S.R.L.**, cu sediul social în Constanța, str. Interioara nr.2, lot11, C69 etaj, având număr de înregistrare la Registrul Comerțului J13/3643/1991, CUI 1889794, având cont nr.RO22 TREZ2315069XXX002269 deschis la Trezoreria municipiului Constanța, reprezentată prin Director General Cîrîc Rică, în calitate de **PROMITENT- FURNIZOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul raportului procedurii privind "achiziția de produse de papetărie și birotică" nr. 121476/24.06.2019, s-a încheiat prezentul acord cadru,

Cap.2. OBIECTUL ACORDULUI CADRU

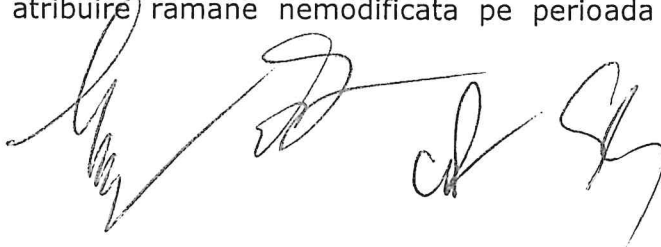
Art.2.1 Obiectul prezentului acord -cadru îl reprezintă achiziționarea de produse de papetărie și birotică în sistem eşalonat pe bază de comandă fermă, conform centralizatorului de mai jos, necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților de birou din cadrul Primăriei Municipiului Constanța.

Art.2.2 Scopul acordului -cadru îl constituie stabilirea elementelor /conditiilor esentiale care vor governa contractele subsecvente de furnizare produse ce urmeaza a fi atribuite pe durata derularii prezentului acord, precum si stabilirea conditiilor contractuale care vor completa în mod corespunzator contractele subsecvente.

Art.2.3 Contractele subsecvente urmeaza a fi atribuite prin reluarea competiției, caz în care autoritatea contractantă va trimite invitația la reofertare conform prevederilor legale în vigoare.

Art.2.4 Elementul care va face obiectul reofertării este prețul unitar.

Art.2.5 În conformitate cu prevederile art. 109 alin (2) lit a) din H.G 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completările ulterioare, oferta tehnica depusă de promitentul furnizor la procedura de atribuire ramane nemodificata pe perioada de derulare a acordului cadru.



Cap.3. DURATA ACORDULUI CADRU

Art.3.1. Durata acordului cadrul este de 48 de luni de la semnarea lui de către ambele părți și înregistrarea acestuia la sediul beneficiarului.

Cap.4. PREȚUL ACORDULUI CADRU, MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI AJUSTAREA PREȚULUI

Art.4.1. Valoarea totală pentru întregul acord-cadru este de :

- S.C. DNS BIROTICA S.R.L. -1.070.192 lei fără TVA, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul acord cadru;
- S.C. RIK S.R.L.- 2.127.226,64 lei fără TVA, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul acord cadru;

Art.4.2 Beneficiarul se obligă să plătească prin ordin de plată în contul furnizorului deschis la trezoreria teritorială, contravaloarea facturilor în termen de 15 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora, pe baza comenzii, și a procesului verbal de recepție, în limita disponibilităților bugetare. Nu se acceptă plata în avans și nici garanții de plată.

Art.4.3 Pe parcursul îndeplinirii acordului cadru, prețul poate fi ajustat prin actualizare, în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Art.4.4 Prețul unitar va fi actualizat cu indicele de creștere a prețurilor de consum pentru mărfuri nealimentare, comunicat de Institutul Național de Statistică, începând cu al doilea contract subsecvent.

Art.4.5. În condițiile articolului 221 alin (1) lit. e) ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la subcapitolele 14.2 - 14.5, este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale, acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Art.4.6. În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat contractul.

Art.4.7. Modul de ajustare a prețului contractului de achiziție publică nu trebuie să conducă în nici un caz la schimbarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei proceduri, cu excepția cazului prevăzut la art.4.5.

Cap.5 . DOCUMENTELE ACORDULUI CADRU

Art.5.1. Documentele prezentului acord cadru sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară;

Cap.6.CANTITĂȚILE MAXIME ȘI MINIME

Art.6.1 Pe parcursul derulării acordului cadru și a contractelor subsecvente, cantitățile estimate pe baza centralizării adreselor de necesar de la toate compartimentele instituției sunt:

Nr crt	DENUMIRE PRODUS	UM	Min 1 an	Min 4 ani	Max 1 an	Max 4 ani
1	Agendă	buc.	301	1204	345	1380
2	Agrafe 33mm	cut.	3068	12272	4002	16008
3	Agrafe 78 mm	cut.	2185	8740	3555	14220
4	Alonje pentru îndosariere	buc.	54	216	70	280
5	Ascuțitori	buc.	515	2060	661	2644
6	Ascuțitori profesionale manuale	buc.	2	8	2	8

7	Ascuțitori profesionale electrice	buc.	2	8	2	8
8	Aracet	bidon	10	40	15	60
9	Aparat îndosariat	buc.	1	4	1	4
10	Aparat de plastifiat (laminat) A3	buc.	1	4	1	4
11	Biblioraft marmorat 7,5 cm	buc.	5161	20644	7100	28400
12	Block – notes mic, dimensiuni: 110x80 mm.	buc.	88	352	132	528
13	Block – notes cu spiră caiet A5	buc.	232	928	337	1348
14	Bolduri- ace cu gămalie	buc.	353	1412	466	1864
15	Buretieră cu gel	buc.	130	520	173	692
16	Burete tablă magnetică cu rezerve	buc.	5	20	6	24
17	Bandă dublu adezivă 50X25 mm	buc.	10	40	15	60
18	Bandă dublu adezivă 50X50 mm	buc.	10	40	15	60
19	Bandă corectoare 8,4 mm X 8,5 m	buc.	114	456	150	600
20	Bon consum-carnete	car.	180	720	200	800
21	Bon transfer restituire-carnete	car.	20	80	30	120
22	Caiet studențesc dictando	buc.	515	2060	649	2596
23	Caiet studențesc matematică	buc.	1077	4308	1380	5520
24	Calculator biroucu 16 diditi cu ecran rabatabil	buc.	296	1184	400	1600
25	Carton carte vizită/top	top	2	8	3	12
26	Capsator 120 coli	buc.	188	752	247	988
27	Capsator 24/6	buc.	301	1204	545	2180
28	Capse 23/13 -100 coli	cut.	1490	5960	3480	13920
29	Capse 23/17 -120 coli	cut.	401	1604	571	2284
30	Capse 26/6	cut.	1000	4000	1500	6000
31	Capse 24/8	cut.	100	400	150	600
32	Capse 24/6	cut.	1951	7804	2947	11788
33	Caiet mecanic A4 cu 4 inele	buc.	10	40	10	40
34	Clipsuri acte 15 mm	buc.	20	80	30	120
35	Clipsuri acte 19 mm	buc.	13	52	13	52
36	Clipsuri acte 25 mm	buc.	119	476	147	588
37	Clipsuri acte 32 mm	buc.	53	212	73	292
38	Clipsuri acte 41 mm	buc.	23	92	38	152
39	Clipsuri acte 51 mm	buc.	60	240	60	240
40	Coș birou plastic	buc.	34	136	44	176
41	Creion cu gumă	buc.	2934	11736	4704	18816
42	Carioca corector	buc.	22	88	30	120
43	Creion mecanic 0,9	buc.	198	792	286	1144
44	Creion mecanic 0,7	buc.	201	804	276	1104
45	Creion mecanic 0,5	buc.	122	488	213	852
46	Cutter	buc.	516	2064	682	2728

47	Cutie arhivare - dimensiuni (L x l x h): 340 x 270 x 165 mm	buc.	230	920	305	1220
48	Caiet matematică A5, 48 file	buc.	261	1044	308	1232
49	Caiet dictando A5, 48 file	buc.	41	164	59	236
50	DVD +/-R 16X4,7 GB	buc.	950	3800	1325	5300
51	CD rescriptibil	buc.	608	2432	788	3152
52	Creioane colorate (set 12 buc.)	set.	163	652	226	904
53	Carioci (set 12 buc.)	set.	148	592	180	720
54	Carton A4 300g/mp	buc.	1000	4000	1200	4800
55	Clipboard simplu	buc.	443	1772	650	2600
56	Clipboard dublu	buc.	226	904	257	1028
57	Cub hârtie cu suport	buc.	255	1020	363	1452
58	Cartoane colorate A4	coli	250	1000	300	1200
59	Cartoane albe duplex	coli	50	200	60	240
60	Calendar triptic clasic 2019	buc	7	28	14	56
61	Container arhivare cu capac -Dimensiuni (L x l x h): 538 x 382 x 275 mm)	buc.	250	1000	300	1200
62	Călimară cerneală albastră -recipient 62,5 ml	buc.	4	16	5	20
63	Coperți îndosariere nergre (tip imitație piele) carton, 100 buc./top	top	3	12	40	160
64	Coperți îndosariere plastic, 100 buc/top	top	3	12	40	160
65	Distrugător hârtie	buc.	13	52	16	64
66	Ulei pentru distrugătoare 250ml	buc.	13	52	16	64
67	Dosar carton cu șină	buc.	10940	43760	13435	53740
68	Dosar carton de încopciat	buc.	3693	14772	4637	18548
69	Dosar plastic încopciat	buc.	5210	20840	6580	26320
70	Dosar plastic cu șină	buc.	9298	37192	11952	47808
71	Dosar carton plic	buc.	7595	30380	8680	34720
72	Dosar plastic format A4-plic	buc.	460	1840	640	2560
73	Diluant pastă corectoare/Solvent pentru fluid corector, 20 ml	buc.	157	628	234	936
74	Decapsator	buc.	361	1444	552	2208
75	Elastice bani	pungă	469	1876	647	2588
76	Etichete autocolante albe - Un set contine 100 de coli. Dimensiuni: 190 x 61 mm. 400 etichete (4 etichete/ coală).	top	35	140	41	164

77	Echer transparent mijlociu 60 grd	buc.	40	160	50	200
78	Ecuson orizontal+șnur	buc.	20	80	25	100
79	Ecuson cu suport pt. birou 67X100 mm	buc.	25	100	25	100
80	Ecuson cu suport pt. birou 61X150 mm	buc.	40	160	50	200
81	Fișe de magazie	buc.	2500	10000	3000	12000
82	Foarfece	buc.	329	1316	438	1752
83	Folii plastic 100 buc. /set	set/100 buc.	3469	13876	5720	22880
84	Fluid corector/recipient 20 ml	buc.	966	3864	1163	4652
85	Folii de plastifiat A4/top	top/100 folii	52	208	63	252
86	Geantă laptop 15.6"/business	buc.	1	4	2	8
87	Ghilodină hârtie (tăiat poze)	buc.	6	24	6	24
88	Glitter cutii (diferite culori)	buc.	10	40	20	80
89	Hârtie imprimantă inkjet, calitate superioară, format A3, grosime 90g/mp, special concepută pentru CAD, GIS, hărți, planuri, planșe	top	3	12	5	20
90	Intercalator/set (separatoare de carton)	set	840	3360	968	3872
91	Indigo albastru (mape)	top	243	972	280	1120
92	Index adeziv	set	420	1680	670	2680
93	Lipici stick	buc.	804	3216	1418	5672
94	Lipici lichid, 30g	buc./recipient 30g	317	1268	767	3068
95	Lichid pentru lipit plicuri pentru mașina de împlicuit Neopost- 1 flacon de 1 l pentru 12000 de plicuri	flacon 1l	1	4	2	8
96	Liner colorat 0,3-0,5	buc.	50	200	60	240
97	Liner negru 0,5-0,7	buc.	90	360	120	480
98	Liner verde 0,5-0,7	buc.	40	160	50	200
99	Liner rosu 0,5-0,7	buc.	40	160	50	200
100	Liner albastru 0,5-0,7	buc.	40	160	50	200
101	Lupe profesionale	buc.	27	108	27	108
102	Magneți pentru tablă magnetică 20 mm- set 12 buc. culori diverse	set	5	20	6	24
10	Mapă/servietă pt	buc.	25	100	30	120

3	transport registre și documente					
104	Mape plastic cu elastic	buc.	1321	5284	1718	6872
105	Mapă plastic cu clips A4	buc.	68	272	88	352
106	Mapă pentru bancă piele	buc.	9	36	9	36
107	Mapă plastic cu șină	buc.	26	104	52	208
108	Mape cartonate cu elastic	buc.	825	3300	1064	4256
109	Mapă corespondență	buc.	89	356	116	464
110	Mapă prezentare	buc.	2	8	2	8
111	Mapă CD/DVD	buc.	1	4	1	4
112	Mapa PVC multi-pochets	buc.	10	40	15	60
113	Text marker diferite culori	buc.	1713	6852	2223	8892
114	Marker pe bază de apă	buc.	30	120	50	200
115	Marker permanent diferite culori	buc.	476	1904	629	2516
116	Marker permanent negru	buc.	625	2500	762	3048
117	Marker permanent albastru	buc.	122	488	122	488
118	Marker permanent pentru CD/DVD (fără alcool) vârf subțire	buc.	37	148	40	160
119	Marker pentru tablă magnetică set 8 culori	set	5	20	6	24
120	Memory stick 32 GB	buc.	255	1020	324	1296
121	Mină pix cu gel negru	buc.	24	96	30	120
122	Mina pix cu gel albastru	buc.	10	40	15	60
123	Mină pix albastru	buc.	152	608	273	1092
124	Mină pix negru	buc.	5	20	6	24
125	Mouse	buc.	31	124	36	144
126	Mouse pad	buc.	14	56	20	80
127	Note de recepție-carnete	car.	24	96	30	120
128	Panou 48 chei	buc.	4	16	4	16
129	Panou plută 60/90 cm	buc.	5	20	5	20

130	Panou pluta 120/90 cm	buc.	50	200	50	200
131	Perforator mare 65 coli	buc.	171	684	214	856
132	Perforator 20 coli	buc.	269	1076	469	1876
133	Pioneze cu mâner diverse modele: piramidă, cub, cerc, steag. Culori asortate 12 buc./cutie	cut.	5	20	5	20
134	Pix corector	buc.	130	520	210	840
135	Pix cu mină albastră și suport adeziv	buc.	120	480	200	800
136	Pix cu mină ceramică	buc.	312	1248	372	1488
137	Pix albastru	buc.	5866	23464	7198	28792
138	Pix roșu	buc.	96	384	138	552
139	Pix negru	buc.	5	20	10	40
140	Pix cu gel albastru	buc.	866	3464	1030	4120
141	Pix cu gel negru	buc.	302	1208	407	1628
142	Pix cu gel roșu	buc.	108	432	150	600
143	Pix cu gel verde	buc.	97	388	115	460
144	Plic mare B4 kraft siliconic cu burduf 5 cm	buc.	19536	78144	35510	142040
145	Plic C4 alb siliconic	buc.	22705	90820	33943	135772
146	Plic C5 alb siliconic	buc.	74370	297480	102600	410400
147	Plic mic C6 alb siliconic	buc.	103192	412768	148523	594092
148	Plic DL alb siliconic	buc.	5000	20000	6000	24000
149	Plic C6/C5, 80gr/mp compatibile cu mașina de implicuit Neopost	buc.	10200	40800	12000	48000
150	Post - it 76/76 mm	buc.	2391	9564	4278	17112
151	Post - it 50/38 mm	buc.	1682	6728	2132	8528
152	Post - it 76/127 mm	buc.	1353	5412	1706	6824
153	Perforator diverse forme 10 mm (fulgi, brazi, flori, fluture, frunză, trifoi)	buc.	10	40	15	60
154	Rezerve cub notes alb	buc.	23	92	27	108
155	Rezerve cub notes	buc.	10	40	10	40

5	color					
15 6	Rezerve caiet mecanic matematică	buc.	16	64	16	64
15 7	Riglă	buc.	410	1640	433	1732
15 8	Riglă de lemn	buc.	15	60	15	60
15 9	Radieră	buc.	862	3448	1299	5196
16 0	Repertoar 96 file - liniatură aritmetică	buc.	65	260	83	332
16 1	Repertoar 192 file liniatură aritmetică	buc.	58	232	92	368
16 2	Registru cartonat aritmetică 192 file	buc.	505	2020	633	2532
16 3	Registru cartonat dictando 192 file	buc.	133	532	170	680
16 4	Rezervă stilou- albastru	buc.	2871	11484	3523	14092
16 5	Rezervă stilou -negru	buc.	2500	10000	3000	12000
16 6	Rezervă mină creion 0,9	buc.	262	1048	365	1460
16 7	Rezervă mină creion 0,7	buc.	231	924	279	1116
16 8	Rezerva mină creion 0,5	buc.	121	484	187	748
16 9	Suport articole birou cu 7 compartimente	buc.	51	204	61	244
17 0	Suport pentru pixuri	buc.	143	572	200	800
17 1	Suport vertical dosare (carton)	buc.	288	1152	362	1448
17 2	Suport vertical dosare (plastic)	buc.	187	748	279	1116
17 3	Suport documente birou 4 sertare	buc.	20	80	30	120
17 4	Suport orizontal de plastic (tăvițe) dosare	buc.	726	2904	1003	4012
17 5	Suport magnetic agrafe	buc.	20	80	30	120
17 6	Scotch lat (hârtie)	buc.	5	20	5	20
17 7	Scotch mare transparent 48X60 m	buc.	789	3156	1039	4156
17 8	Scotch mic transparent 19X33	buc.	515	2060	710	2840
17 9	Sfoară	buc.	1389	5556	2157	8628
18 0	Servietă plastic	buc.	80	320	106	424
18 1	Stilou	buc.	100	400	182	728
18 2	Rezervă cerneală stilou- călmară	buc.	2	8	2	8
18	Stilou cu pompiță	buc.	62	248	82	328

3						
18 4	Spirale îndosariere 8 mm	buc.	12	48	12	48
18 5	Spirale îndosariere 10 mm	buc.	212	848	312	1248
18 6	Spirale îndosariere 12 mm	buc.	212	848	312	1248
18 7	Spirale îndosariere 15 mm	buc.	212	848	312	1248
18 8	Tablă magnetică triptică 100/300	buc.	4	16	4	16
18 9	Tuș ștampilă albastru	buc.	123	492	154	616
19 0	Tuș ștampilă - negru	buc.	393	1572	746	2984
19 1	Tuș ștampilă -roșu	buc.	10	40	15	60
19 2	Tușieră	buc.	20	80	30	120

Cap.7. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI- FURNIZOR

Art.7.1 Promitentul furnizor se obligă să asigure resursele umane și dotările tehnice necesare livrării produselor în cele mai bune condiții.

Art.7.2. Transportul și manipularea produselor se va executa de către furnizor cu mijloacele de transport și resursele umane proprii și va fi inclus în prețul acestora.

Art.7.3. Produsele se vor transporta ambalate, după caz, conform prevederilor din standardele de execuție a acestora, astfel încât să se asigure integritatea lor pe timpul transportului, manipulării și depozitării până la predarea lor către beneficiar. Acolo unde este cazul, produsele vor fi marcate și/sau etichetate astfel încât să se poată stabili tipul și denumirea lor, producatorul, actul tehnic normativ al produsului, termen de garanție, etc.

Art.7.4. Furnizorul va livra produsele la sediul Primăriei municipiului Constanța, Bdul.Tomis nr.51 sau la un alt sediu al beneficiarului situat în apropiere, care va fi specificat în comandă la momentul respectiv, în funcție de spațiul destinat depozitării.

Art.7.5. Produsele se vor livra eşalonat pe bază de comandă.

Art.7.6. Produsele livrate vor fi însoțite și predate cu următoarele documente :

- Avizul de însoțire a mărfii,
- Factură fiscală,
- Proces verbal de recepție,
- Certificat de garanție,
- Declarație de calitate și conformitate.

Art.7.7. Toate produsele trebuie să fie de bună calitate.

Art.7.8. Termenul de livrare este de maxim 2 zile lucrătoare de la primirea comenzii.

Art.7.9. Toate produsele trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și cantitativ cu condițiile impuse în caietul de sarcini, în caz contrar ele vor fi returnate.În această situație furnizorul are obligația să le înlocuiască fără plată suplimentară în cel mult 48 ore, în caz contrar se va considera că produsele au fost furnizate cu întârziere.

Art.7.10. Promitentul-furnizor se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord cadru și în contractele subsecvente.

Art.7.11. Promitentul furnizor va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția muncii (Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea muncii), PSI (Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor) și protecția mediului (Legea nr.265/2006 privind protecția mediului, O.U.G. nr. 152/2005 privind prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării ,H.G. nr. 188/2002 privind condiții de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, Ordinul nr. 278/1997 pentru pregătirea și combaterea poluării accidentale la folosințele de apa,

H.G. nr. 856/2002 privind evidența deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, Ordin 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor), specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului achiziției, precum și de protejare a personalului propriu și al beneficiarului.

Furnizorul poate obține informații privind reglementările obligatorii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului de la Inspectoratul teritorial de munca, Inspectoria pentru prevenirea incendiilor, respectiv Agenția pentru protecția mediului.

Art.7.12 Promitentul furnizor este obligat să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a Caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activităților contractate.

CAP.8. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI-BENEFICIAR

Art.8.1. Promitentul-beneficiar se obliga ca, în baza contractelor atribuite promitentului-furnizor să achiziționeze produsele ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent, în condițiile convenite în prezentul acord -cadru.

Art.8.2. Promitentul-beneficiar se obliga să nu inițieze, pe durata prezentului acord cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze produse care fac obiectul prezentului contract, cu excepția cazului în care furnizorul declară că nu mai are capacitatea de a le furniza.

Art.8.3. Promitentul -beneficiar se obliga să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord -cadru.

Art.8.4. Beneficiarul se obligă să transmită furnizorului, în timp util, toate informațiile necesare pentru livrarea produselor.

Art.8.5. Beneficiarul se obligă să plătească contravaloarea facturilor în termen de 15 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora, pe baza comenzii, a procesului verbal de recepție și a situației de plată, în limita disponibilităților bugetare. Plata se va face cu ordin de plată, în contul furnizorului deschis la trezoreria teritorială.

CAP.9. RECEPȚIA, VERIFICAREA ȘI LIVRAREA PRODUSELOR

Art.9.1. Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va face la livrarea produselor la destinația finală indicată de beneficiar, în prezența reprezentantului furnizorului, prin încheierea unui proces - verbal de recepție semnat, fără obiecțiuni, de către ambele părți.

Art.9.2. Beneficiarul prin reprezentantul său, are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini.

Art.9.3. Dacă vreunul dintre produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să-l respingă, iar furnizorul are obligația, fără plată suplimentară, de a înlocui produsele refuzate în termen de 48 de ore de la refuz.

Art.9.4. Depășirea acestui termen implică aplicarea de penalități furnizorului, iar în cazuri repetate la rezilierea contractului.

Art.9.5. Livrarea produselor se va face eșalonat, în urma comenzilor ferme emise de beneficiar, în funcție de necesități, în zile lucrătoare, între orele 08,00-16,00.

Art.9.6 Livrarea produselor se va face în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea comenzii ferme de execuție de către furnizor.

CAP.10.SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGAȚIILOR

Art.10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul-furnizor nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin acordul cadru atunci promitentul-beneficiar are dreptul de a calcula penalități în cuantum de 0,03 % din pretul contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

Art.10.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul-beneficiar, decontează facturile la expirarea perioadei prevăzute în contract, promitentul- furnizor are dreptul de a solicita penalități în cuantum de 0,03% pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

CAP.11.GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE

Art.11.1. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Promitentul-furnizor în scopul asigurării promitentului-beneficiar de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Aceasta trebuie să fie irevocabilă.

Art.11.2. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în termen 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, conform prevederilor alin.(3) art.39 din H.G. nr.395/2016.

Art.11.3. Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 5% din prețul fiecărui contract subsecvent acordului-cadru, fără T.V.A. Garanția de bună execuție se va stabili la încheierea fiecărui contract subsecvent acordului-cadru și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 39 din H.G. nr. 395/2016 sau se va constitui prin rețineri succesive de 5% din sumele datorate pentru facturile parțiale până la atingerea sumei datorate.

Art.11.4 În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, Promitentul furnizor are obligația de a completa garanția de bună execuție, în corelație cu noua valoare a contractului, conform prevederilor alin.5, art.39 din H.G. nr. 395/2016.

Art.11.5. Promitentul furnizor are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, în care se va vărsa garanția de bună execuție a contractului. Suma inițială, care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul prezentului acord cadru, conform prevederilor alin.(4) și (5) art.40 din H.G. nr. 395/2016.

Art.11.6. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Promitentul beneficiar urmează să alimenteze contul deschis disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite Promitentului furnizor până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție și va înștiința Promitentul furnizor despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui, conform prevederilor alin. (7), art.40 din H.G. nr.395/2016.

Art.11.7. Din contul disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele Promitentului furnizor, pot fi dispuse plăți atât de către Promitentul furnizor, cu avizul scris al Promitentului beneficiar care se prezintă unității Trezoreria Statului cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a Promitentului beneficiar, în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție, conform prevederilor alin.(8) din art.40 din H.G. nr. 395/2016.

Art.11.8. Garanția se va vira în contul deschis de Promitentul furnizor la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Art.11.9. Promitentul-beneficiar va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de maxim 14 zile de data îndeplinirii integrale de către Promitentul-furnizor a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art.11.10. Promitentul-beneficiar are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Promitentul-furnizor nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Promitentul-beneficiar are obligația de a notifica pretenția atât Promitentului-furnizor, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Promitentul-furnizor are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

CAP.12. FORȚA MAJORĂ

Art.12.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.12.2 Îndeplinirea acordului cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.12.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art.12.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului acord cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.13. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI-CADRU/CONTRACTELOR SUBSECVENTE

Art.13.1. Modificarea acordului-cadru/contractelor subsecvente se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Promitentul – beneficiar are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru/contractele subsecvente în cazul în care promitentul – furnizor nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

Art. 13.2. Prezentul acord - cadru încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungerea la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere, conform prevederilor art.13.3;
- d) caz de forță majoră.

Art.13.3. Promitentul – beneficiar își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime acordul-cadru și, implicit, contractul subsecvent, în oricare din următoarele situații:

a) în cazul în care Promitentul furnizor nu și-a îndeplinit timp de 6 luni obligațiile contractuale cu privire la calitatea serviciilor și performanțelor economico-financiare asumate;

b) în cazul în care promitentul – beneficiar a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către promitentul –furnizor a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare;

c) în situația în care promitentul – furnizor nu mai are capacitatea de a furniza produsele ce fac obiectul acordului – cadru din culpa sa, precum și orice alt prejudiciu produs promitentului -beneficiar.

Art.13.4. Promitentul – beneficiar își rezervă dreptul de a solicita denunțarea acordului – cadru și, implicit, a contractului subsecvent aflat în derulare, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care promitentul – furnizor a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul – beneficiar, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Art.13.5. Încetarea acordului - cadru în oricare din situațiile menționate la art. 13.2. nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

Art.13.6. (1) Încetarea acordului-cadru conform art. 13.2 lit. a) nu va afecta contractul/contractele subsecvente aflate în derulare.

(2) În situația prevăzută la art. 13.2 lit. b), părțile vor decide, după caz, asupra încetării în același timp a contractului subsecvent aflat în derulare.

(3) Încetarea acordului cadru conform art. 13.2 lit. c) și d) va conduce în mod automat și la încetarea contractului subsecvent aflat în derulare.

(4) Încetarea acordului-cadru în cazurile prevăzute la alin. (1) și (2) nu va afecta termenii și condițiile din acordul cadru care se aplică în interpretarea și aplicarea contractelor subsecvente care rămân în derulare și pe care le completează

Art.13.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică: Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, promitentul –

beneficiar are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) promitentul – furnizor se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului – furnizor, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Cap.14. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.14.1. Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului cadru.

Art.14.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești .

Art.14.3. Documentația de atribuire a acordului cadru, emisă de promitentul - beneficiar, și oferta emisă de promitentul - furnizor, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

CAP.15. COMUNICĂRI

Art.15.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord cadru, trebuie să fie transmisă în scris .

Art.15.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transiterii cât și în momentul primirii.

Art.15.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.15.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului acord cadru.

Art.15.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.15.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.16. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ ACORDUL - CADRU. LEGEA APLICABILĂ ACORDULUI - CADRU

Art.16.1. Limba care guvernează acordul cadru este limba română.

Art.16.2. Acordul - cadru va fi interpretat conform legilor din România.

CAP.17. ALTE CLAUCZE

Art.17.1 Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expira în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

Art.17.2 Promitentul-furnizor este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.).

Art.17.3 Prezentul acord-cadru se completează cu prevederile caietului de sarcini.

Art.17.4 Modificarea și completarea prezentului acord cadru se va face prin act adițional și va face parte integrantă din acord cadru.

CAP 18. SUBCONTRACTAREA

Art.18.1. (1) Promitentul- beneficiar va solicita Contractantului, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Promitentul- furnizor are obligația de a notifica Promitentul -beneficiar cu privire la orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin.(1) pe durata contractului de achiziție publică.

(3) Promitentul-furnizor are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

(4) Promitentul-furnizor va transmite Promitentului-beneficiar informațiile privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică și va obține acordul Promitentului-beneficiar privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.Î

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

(6) Promitentul- beneficiar are dreptul să solicite Contractantului/Promitentului furnizor și informații referitoare la:

a) furnizorii implicați în contracte de achiziții publice de lucrări sau de servicii;

b) subcontractanții subcontractanților contractantului sau subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.

(7) Promitentul- furnizor este pe deplin răspunzător față de Promitentul -Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

Art.18.2. (1) Promitentul -beneficiar efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită.

(2) Subcontractanții își vor exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Promitentul-beneficiar la momentul încheierii prezentului contract sau la momentul introducerii acestora în prezentul contract de achiziție publică.

(3) Promitentul -beneficiar efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Promitentul beneficiar, Promitentul furnizor și subcontractant sau de Promitentul -beneficiar și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Promitentul-furnizor blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Promitentul -beneficiar are obligația de a solicita, la încheierea prezentului contract de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între Promitentul furnizor și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

(6) Dispozițiile contractuale referitoare la drepturile și obligațiile Promitentului furnizor precum și cele referitoare la sancțiunile aplicabile Promitentului furnizor se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, proporțional cu partea/părțile din contract pe care aceștia le îndeplinesc.

(7) Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

Art.18.3.(1)Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Promitentul furnizor/contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni numai cu acordul Promitentului-beneficiar în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;

b) b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

(2) *Înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți* nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

(3) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți* valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(4) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți* obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(5) *În cazul înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți* obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

(6) *În cazul declarării unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora*, Promitentul -furnizor are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

(7) *Declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora* nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

(8) *În situația renunțării/retragerii subcontractanților din contractul de achiziție publică* în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prevăzute în prezentul articol în legătură cu înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți.

(9) În condițiile prezentului articol Promitentul-beneficiar are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

Noii subcontractanți au obligația de a prezenta cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți, o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a

propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(11) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

CAP.19. DISPOZIȚII FINALE

Art.19.1. Responsabilul cu derularea contractului din partea beneficiarului este domnul DECEBAL FĂGĂDĂU, tel. 0241/585.407, e-mail: decebal.fagadu@munconstanta.ro

Art.19.2. Responsabilul cu derularea contractului din partea furnizorului este domnul GEORGESCU CRISTINA, tel. 077 337 4031, e-mail: minela@dnstolica.ro
POENARU ANDREEA, tel. 0241-618860/242, e-mail: comercial@rik.ro

Art.19.3 Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prezentul acord cadru conține 16 pagini, la care se adaugă anexele și a fost încheiat în 3 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

PROMITENT-BENEFICIAR

MUNICIPIUL CONSTANȚA

PRIMAR

DECEBAL FĂGĂDĂU

**DIRECȚIA FINANCIARĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
FRIGIOIU MARCELA**



PROMITENT-FURNIZOR

S.C. DNS BIROTICA S.R.L.

DIRECTOR GENERAL

DOBRIN NICOLAE ȘTEFAN

**DIRECȚIA TEHNIC ADMINISTRATIV,
DIRECTOR EXECUTIV,
CĂRUNTU EUGEN**

**DIRECTOR EXEC. ADJ. D.A.P.L.,
c.j. DINESCU FULVIA ANTONELA**

**S.C. RIK S.R.L.
DIRECTOR GENERAL
RICĂ CÎRÎC**

**DIRECȚIA FINANCIARĂ
DIRECTOR EXEC. ADJ.,
VIZAT C.F.P.,
GHEORGHE GEORGETA**

**Redactat,
c.j. Canciu Ioana-Adina**