

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII MEDICALE- MEDICINA MUNCII

NR.134794/19.10.2017

Art.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL CONSTANȚA ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin **Primar Decebal Făgădău**, cu sediul în Constanța, Bulevardul Tomis nr.51, cod fiscal 4785631, în calitate de **Beneficiar** ;

Și

S.C. MED. MUNCII S.R.L, cu sediul în Constanța, str. Dispensarului, nr. 2, bl. 24D, sc. A, ap.2, având cod fiscal nr. 16827854, J13/7777/2004, contul de virament nr. RO82TREZ2315069XXX005360, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată prin dl. Mitrică Adrian, în calitate de **Prestator**,

Art.2. DEFINIȚII

Art.2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, care revin prestatorului prin contract;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci exemplificativă.

Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Art.3. INTERPRETARE

Art. 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Art. 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Art.4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Obiectul contractului de prestări servicii : achiziționarea serviciilor medicale de medicina muncii, în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii actualizat 2016

- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă;

- Hotărârea de Guvern 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 din 2006

- H.G. 355/2007, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. 1028/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.

- Legea nr. 154/18.06.2015 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă

Art.4.2. Numărul estimat de persoane care vor efectua investigațiile solicitate este de : minim 1 persoană – maxim 900 persoane (datorita fluctuațiilor de personal, respectiv - reveniri din suspendare, suspendare din diferite motive stabilite de legislație, angajare ,incetare, pensionări).

Art.4.3. Serviciile cuprind examenul clinic general anual, examenul oftalmologic, examenul psihologic și setul de analize uzuale anual.

Art.4.4. Servicii medicale de medicina muncii și constau în:

a. întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui lucrător după efectuarea examenelor medicale;

b. eliberarea fișei de aptitudini în munca pentru fiecare lucrător (ca urmare a examenului medical la angajare/ la numirea în funcția publică, precum și ca urmare a examenului medical periodic)

c. efectuarea monitorizării stării de sănătate a angajaților instituției , prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;

d. comunicarea către Direcția de Sănătate Publică și Inspectoratul Teritorial de Muncă a morbidității cu incapacitate temporară de muncă;

e. semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de către Ministerul Muncii;

f. evaluarea condițiilor de muncă a salariaților care se încadrează în prevederile OUG privind protecția maternității nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, modificată și completată;

g. avizarea concediilor medicale ale lucrătorilor, în condițiile O.G. 158/2005 și a Ordinului 60/2006.

Serviciile medicale sunt de mai multe feluri :

1.examenul medical la numirea în funcția publică/ angajarea în muncă, de adaptare periodic, la reluarea activității, promovarea sănătății la locul de muncă.

2.control medical periodic

3.examenul medical de adaptare în muncă

4.intocmirea dosarului medical si eliberarea avizului de aptitudine in munca

5.evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale

6.consultanță în domeniul muncii și al condițiilor de igienă și sănătate în muncă , la solicitarea Serviciului Resurse Umane

7.evaluarea riscurilor privind protectia maternității

8.set analize medicale gratuite

9.consultanță în domeniul muncii și al condițiilor de igienă și sănătate în muncă

Art.4.5.Examenul medical la angajarea în muncă :

- se face la solicitarea beneficiarului prin fișa de solicitare a examenului medical la angajare și fișa de expunere la riscuri profesionale întocmite de beneficiar;

Examenul medical va fi efectuat de prestator prin cabinetul medical propriu;

După efectuarea examenului medical, prestatorul va elibera fișa de aptitudine cu avizul medical la angajare.

Art.4.6. Examenul medical la angajarea în muncă stabilește:

a) aptitudinea / aptitudinea condiționată/inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia și locul/postul de muncă unde angajatorul va desemna să lucreze persoana care urmează să fie angajată privind:

b) compatibilitatea / incompatibilitatea dintre eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc/post de muncă;

c) existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol sănătatea și securitatea celorlalți angajați de la același loc de muncă;

- d) eventuale propuneri de adaptare a postului de muncă la posibilitățile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a angajatului;
- e) compatibilitatea între eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc/post de muncă;
- f) îndrumarea persoanei care urmează să fie angajată către alte locuri de muncă;
- g) includerea în circuitul informațional a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită;
- h) că persoana care urmează să fie angajată nu prezintă afecțiuni care pun în pericol securitatea unității și/sau calitatea produselor realizate sau a serviciilor prestate;

Constă în :

- anamneza medicală profesională și neprofesională și examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Examele medicale clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în anexa nr. 1 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor cu modificările și completările ulterioare.

Art.4.7. În funcție de rezultatul examenului medical la angajarea în muncă, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru :

- adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a lucrătorului, pentru lucrătorii care își schimbă locul de muncă sau sunt detașați în alte locuri de muncă sau alte activități;
- îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă;
- includerea în circuitul informațional și operațional din sistemul sanitar a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită;

Art.4.8. Concluzia finală se completează în fișa de aptitudine (Anexa nr. 5 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare) , completată în două exemplare; unul pentru beneficiar și unul pentru lucrător.

Art. 4.9. Controlul medical periodic :

- se va efectua la termen, de către personalul medical specializat al prestatorului , după un program comun stabilit între beneficiar și prestator;
- beneficiarul va asigura prezența personalului propriu la data efectuării controlului medical ;
- beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului date privind structura de personal, încadrarea pe locuri de muncă, funcții și meserii, în vederea stabilirii tipurilor de examene medicale din cadrul controlului medical periodic;
- după efectuarea examenului medical periodic, prestatorul va elibera fișa de aptitudine cu avizul medical pentru fiecare lucrător.

Art.4.10. Scopul controlului medical periodic:

- confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/ funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine
- depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- diagnosticarea bolilor profesionale;
- diagnosticarea bolilor legate de profesie;

Art.4.11. Examenul medical la reluarea activității

- se va face în condițiile stabilite prin lege, respectiv la reluarea activității după o întrerupere de minimum 90 de zile pentru motive medicale sau de 6 luni pentru orice alte motive și are ca scop:
- confirmarea aptitudinii lucrătorului pentru exercitarea profesiei/ funcției avute anterior sau noii profesii / funcții la locul de muncă respectiv;
- stabilirea unor măsuri de adaptare a locului de muncă și a unor activități specifice profesiei sau funcției, dacă este cazul;

- reorientarea spre alt loc de muncă, care să asigure lucrătorului menținerea sănătății și a capacității de muncă;

Art.4.12. Set analize medicale - Se vor efectua gratuit cu programare, în baza biletului de trimitere completat corect de la medicul de familie sau de specialitate în contract cu CJAS Constanța, set de analize medicale pe care ar putea să le efectueze și care vor fi atașate de prestator la oferta depusă, în limita fondurilor disponibile repartizate de Casa de Asigurări de Sănătate următoarele analize de laborator respectiv:

a) Determinare la gravida grup sanguin Rh; Timp Quick și INR; Proteine totale serice; Uree serica; Acid uric seric; Creatinina serica; Bilirubina directă; Bilirubina totală; Glicemie; Colesterol total; HDL - Colesterol; LDL - Colesterol; Trigliceride serice; TGP/ALT; TGO/AST; Fosfataza alcalină; Calciu seric total; Calciu ionic seric; Magnezemie; Sideremie; Examen complet de urină (sumar + sediment); Determinare glucoza urinară (urină / 24 h); Creatinina urinară (urină / 24 h-kg pacient); TSH; Free FT4 (tiroxina liberă); Anti - HAV Ig M test rapid (contacti + gravida); Ag HBs - test rapid (contacti + gravida); Ac HCV - test rapid (contacti + gravida); Testare HIV la gravida; ASLO; VDRL sau RPR Carbon; Confirmare TPHA; Antigen Helicobacter Pylori; Proteina C reactivă (CRP); Examen bacteriologic exudat faringian; Examen fungic exudat faringian; Examen bacteriologic din secreții nazale; Examen fungic din secreții nazale; Urocultura - examen bacteriologic; Examen fungic urină(urocultura); Coprocultura -ex. Bacterial; Ex. coproparazitologic (3 probe); Antibiotograma; Antifungigrama;

b) De asemenea pentru toți lucrătorii din cadrul Primăriei Municipiului Constanța se solicită efectuarea serviciilor medicale cu discount de 50%, cu programare, respectiv:

- oscilometrie; spirometrie; audiometrie; electrocardiograma; ecografie doppler color abdominală generală; ecografie doppler color abdomen superior; ecografie doppler color abdomen inferior (urogenital); ecografie doppler color sân; ecografie doppler color tiroidă; consultatie iridologie + recomandare tratament naturist; evaluare bioterapie de câmp energetic core inergetix; bioterapie energetica core inergetix; termografie; consultatie medicina naturista cu prescriere remedii de fitoterapie și gemoterapie; consultatie medic specialist bft; colonhidroterapie; aplicatii cu parafina; galvanizare (cg); ionizare (ionogalvanizare); curenți diadinamici (cdd); curenți trabert; curenți tens; curenți interferentiali (nemectron); ultrasunete; magnetoterapie (mdf); laser-terapie; sollux; consultatie homeopatie + recomandare; reflexoterapie + presopunctura - 20min; bioenergoterapie - 20 min.; reiki - 10 min.; consultatie ozonoterapie/stabilirea diag. și a conduitei terapeutice + sedinta I; sedinta infiltratie locală cu ozon; sedinta infiltratie extinsă cu ozon; aplicatie locală la sac cu ozon; curenți cu impulsuri rectangulare; curenți cu impulsuri exponentiale; contractie izometrică electrică; stimulare electrică funcțională; stimulare electrică funcțională; aerosoli individuali; aplicatie extinsă la sac cu ozon; insuflatie rectală cu ozon; pachet : infiltratie ozon + aplicatie loc.ala cu sac; consultatie medic specialist bft; colonhidroterapie; aplicatii cu parafina; galvanizare (cg); ionizare (ionogalvanizare); curenți diadinamici (cdd); curenți trabert; curenți tens; curenți interferentiali (nemectron); ultrasunete; magnetoterapie (mdf); laser-terapie; sollux; curenți cu impulsuri rectangulare; curenți cu impulsuri exponentiale; contractie izometrică electrică; stimulare electrică funcțională; aerosoli individuali.

Art.4.13. Investigațiile medicale se vor efectua la sediul prestatorului conform programului și în perioada stabilită de comun acord.

Art.4.14. Consultanță în domeniul muncii și al condițiilor de igienă și sănătate în muncă la solicitarea Serviciului Resurse Umane, când este cazul.

Art.4.15. Conform statului de funcții aflat în vigoare sunt 870 salariați - funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție și personal contractual **(615 posturi ocupate și 255 posturi vacante)**. Numărul angajaților este actualizat atât la data încheierii contractului de prestări servicii medicale de medicina muncii cu ofertantul căruia i se va atribui contractul, cât și pe parcursul derulării acestuia, în funcție de fluctuațiile structurii de personal.

Art.4.16. Necesarul de servicii de investigatii medicale :

Tip functie	Nr. angajati	Consultatie medicina muncii	Examen clinic general	Testare acuitate vizuala	Spirometrie	Ex psihologic funct public	Ex psihologic funct public conducere	Probe vestibulare	Audiometrie	Electrocardiograma	Glicemie	Total
Functionari publici de conducere	74	74	74	74	74	74	0	0	0	0	0	74
Functionari publici	726	726	726	726	726	726	0	0	0	0	0	726
Personal ce conduce masina institutiei/												
	70	0	0	0	0	55	15	70	70	70	70	70
Functionari publici de conducere												= 74
Functionari publici												= 726
Personal ce conduce masina institutiei/ Politist local cu aviz de port arma												= 70
Total general personal institutie												= 870

Art.4.17. Investigatiile medicale se vor efectua la sediul autorității contractante conform programului și programărilor stabilite și în perioada stabilita de comun acord cu Serviciul Resurse Umane.

Art.4.18. Conform prevederilor art. 29 din Hotărârea nr. 355/11.04.2007 (actualizată), Serviciul de medicina muncii care asigură supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor trebuie să întocmească și să prezinte angajatorului, anual, un raport care va cuprinde în principal concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor, precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă.

Art.4.19. Astfel supravegherea sănătății lucrătorilor va fi asigurată de către medicii specialiști de medicina muncii care vor presta servicii medicale ce asigură prevenirea, depistarea, dispensarizarea bolilor profesionale și a bolilor legate de profesie, precum și menținerea sănătății și a capacității de muncă a lucrătorilor în conformitate cu prevederile H.G. 355/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Art.4.20. Investigatiile medicale se vor efectua la sediul prestatorului conform programului si in perioada stabilita de comun acord.

Art.4.21. Vizarea certificatelor medicale se va efectua conform solicitarii institutiei beneficiare, la sediul acesteia.

Art.4.22. Rapoarte privind starea de sanatate a salariatilor institutiei se vor emite la solicitarea organelor abilitate (DJSP, ISP) si la Serviciul Resurse Umane din cadrul institutiei.

Art.5. PREȚUL. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.5.1. Valoarea totala a contractului este de 33.950 lei fara TVA (neplatitor de TVA), în conformitate cu oferta financiară ce constituie anexă la prezentul contract, respectiv:

- valoarea serviciilor medicale prestate pe luna este de 2.829,16 lei fara TVA.

Art.5.2. Prestatorul va înainta factura fiscală până la data de 10 ale lunii următoare, pentru serviciile medicale efectuate în luna precedentă însoțită de : raportul de activitate privind serviciile medicale efectuate salariaților primăriei , tabel centralizator predare – primire fișe de aptitudini privind serviciile medicale efectuate control medical periodic), tabel centralizator predare – primire fișe de aptitudini privind serviciile medicale efectuate control medical la angajare , tabel centralizator predare – primire fișe de aptitudini privind serviciile medicale efectuate control medical la reluarea activității, după o întrerupere a activității de minimum 90 de zile pentru motive medicale sau de 6 luni minim, pentru orice alte motive, în termen de 7 zile de la reluarea activității.

Art.5.3. Plata către Prestator se va face în cel mult 15 zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului.

Art.5.4. Precizăm că serviciile medicale sunt scutite de plata TVA și sunt deductibile fiscal.

Art.6. DURATA CONTRACTULUI

Art.6.1. Durata contractului este de 1 an calendaristic, începând cu data semnării și înregistrării lui, de catre ultima parte.

Art.7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.7.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de medicina muncii, în condițiile și la temenele convenite cu beneficiarul.

Art.7.2. Prestatorul are următoarele obligații :

- să completeze fișa de control medical la încadrarea în muncă, recoltare sânge pentru analizele necesare angajării ;
- să efectueze controlul medical periodic ;
- să întocmească Fișa medicală pentru fiecare angajat ;
- să vizeze concediile medicale ;
- să constate compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și locul de muncă;
- să constate existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol sănătatea și securitatea celorlalți lucrători de la același loc de muncă;
- să constate existența /inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol securitatea unitatii si/sau calitatea serviciilor prestate;
- să constate existența/inexistența unui risc pentru sănătatea populației căreia îi asigură servicii ;
- supravegherea stării de sănătate a personalului angajat.

Art.7.3. Administrarea și coordonarea serviciilor :

- completarea dosarelor medicale ;
- eliberarea fișelor de aptitudine în termenele prevăzute de legislația în vigoare. Se realizează după evaluarea medicale iar valabilitatea acesteia depinde de legislația în vigoare, de domeniu de activitate, precum și de starea de sănătate a pacientului investigat. Fișa de aptitudine precizează clar restricțiile pe care trebuie să le respecte angajatul precum și aptitudinea pentru diverse riscuri impuse de locul de muncă ;
- semnalarea cazului de boală profesională organelor competente cu avizarea prealabilă în scris a achizitorului ;
- dispensarizarea cazului de boală profesională după confirmare ;
- raportări periodice, a situației medico-sanitare organelor competente cu avizul prealabil al achizitorului ;
- avizarea fișelor de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă din punct de vedere medical ;
- gestionarea și arhivarea dosarelor medicale conform Legii nr.319/14.07.2015 ;

- eliberarea avizelor medicale pentru schimbarea locului de muncă ;
 - verificare documente medicale după incapacitate temporară de muncă ;
 - întocmirea planului anual al controlului periodic de medicina muncii ;
 - reprezentarea în problemele de medicină muncii în fața autorităților competente la solicitarea achizitorului ;
 - programarea angajaților în vederea examinărilor medicale periodice ;
 - evaluarea angajatei gravide și a locului de muncă, la solicitarea achizitorului conform O.U.G. 96/2003 modificată prin Legea nr. 154/2015, eliberarea fișei cu recomandările aferente ;
 - evaluarea absenteismului de natură medicală evidența concediilor medicale, vizarea concediilor medicale (codificarea corectă, eliberare la termene) ;
 - consemnarea în fișele medicale individuale a diagnosticelor prezentate în certificatele medicale, medicul de medicina muncii urmărește starea de sănătate a salariaților.
- Prestatorul va asigura Beneficiarului executarea promptă și în condiții de calitate a serviciilor medicale.

Art.7.4. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate necuvenit, cât și foloasele necuvenite aferente acestor sume, stabilite ca urmare a unor organe abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi etc.).

Art.7.5. Orice notificare între parti se face în scris. Notificarile verbale nu vor fi luate în considerare.

Art.7.6. Prestatorul va asigura personal de specialitate, disponibil în timpul programului de lucru al beneficiarului, respectiv de la ora 8,00 la ora 16, 00 și ori de câte ori este nevoie, pentru efectuarea tuturor examenelor medicale ce trebuie realizate, examenele medicale ce se vor face numai de către medical de medicina muncii.

Art.7.7. Prestatorul va efectua examenele medicale periodice la sediul prestatorului cu toate echipamentele necesare pentru investițiile specifice medicinei muncii, în conformitate cu planificarea efectuată.

Art.7.8. Prestatorul va întocmi raportul anual privind starea de sănătate a personalului angajat care va cuprinde în principal concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă.

Art.7.9. La solicitarea organelor abilitate (DSP, ISP) și a Serviciului Resurse Umane din cadrul Primăriei municipiului Constanța, prestatorul va emite un raport anual privind starea de sănătate a salariaților instituției.

Art.7.10. Prestatorul va supraveghea starea de sănătate a lucrătorilor beneficiarului, prin efectuarea examenelor medicale, precizate la art. 4 din prezentul contract.

Art.8. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art.8.1. Va pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate în prezentul contract, respectiv informații despre personalul angajat.

Art.8.2. Va informa și va mobiliza personalul în vederea efectuării examinărilor medicale de comun acord cu prestatorul.

Art.8.3. Va plăti Prestatorului contravaloarea serviciului prestat, conform tarifelor oferite, în limita valorii contractate.

Art.8.4. Va efectua plata către Prestator în cel mult 15 zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului.

Art.9. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.9.1. Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- caiet de sarcini nr. 119506/18.09.2017;

Art.10. CONFIDENȚIALITATE

Art.10.1. Prestatorul poate dezvălui astfel de informații numai cu acordul prealabil și scris al beneficiarului sau atunci când dezvăluirea îi este impusă de prevederile legale.

Art.10.2 Beneficiarul are obligația de a nu multiplica și de a nu difuza fișele pacienților ori alte înscrisuri în alte scopuri, decât cele legal prevăzute.

Art.11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.11.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- a) prin acordul părților ;
- b) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- c) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a uneia dintre părți;
- d) în caz de forță majoră

Art.12. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 12.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către Prestator a obligațiilor prevăzute la art.7 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.12.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.12.3. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.12.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.12.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.12.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.12.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

Art.13. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.13.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

Art.14. DISPOZIȚII FINALE

Art. 14.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să instiinteze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.14.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,03 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art. 14.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

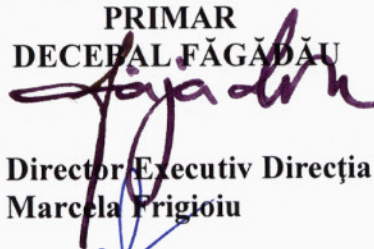
Art. 14.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

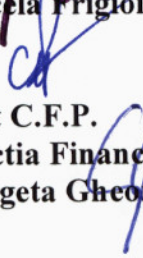
Art. 14.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art. 14.6. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Acest Contract cuprinde 9 pagini și a fost încheiat la data de 19.10.2017, în 2 exemplare, un exemplar pentru Municipiul Constanța, și un exemplar pentru Prestator, fiecare cu valoare juridică egală de original.

**BENEFICIAR,
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
DECEBAL FĂGĂDAU**


**Director Executiv Direcția Financiară,
Marcela Frigioiu**


**Vizat C.F.P.
Direcția Financiară
Georgeta Gheorghe**


**Director Executiv Adj. D.A.P.L.,
c.j. Fulvia Dinescu**


**SEF SERVICIU RESURSE UMANE
Bobeș Laura**


**Redactat:
c.j. Iordache Oana**

**PRESTATOR,
S.C. MED. MUNCII S.R.L.
REPREZENTATĂ PRIN
DR. MITRICĂ ADRIAN**

