

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII MEDICALE- MEDICINA MUNCII

NR. 34432/22.02.2021

CAP.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între:

MUNICIPIUL CONSTANȚA ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Primar Vergil Chitac, cu sediul în Constanța, Bulevardul Tomis nr.51, cod fiscal 4785631, în calitate de **Beneficiar** ;

Și

CENTRUL MEDICAL UNIREA SRL cu sediul social în București, B-dul Ion Ionescu de la Brad, NR.5B, Sector 1, având cod fiscal RO591324, J40/15930/1991, cont nr.RO62TREZ7005069XXX005742, deschis la Trezoreria București, reprezentată prin dna.Diana-Madalina Filipescu, Director Corporate Constanta, în calitate de **Prestator**;

CAP.2.DEFINIȚII ȘI INTERPRETĂRI

Art.2.1 - În prezentul contract următoarele vor fi interpretate astfel:

a.**Contract** - reprezintă acordul între părți, conform termenilor prezentului document, semnat de părți;

b.**Beneficiar și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c.**Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d.**Servicii medicale** - reprezintă serviciile pe care Prestatorul le va presta pentru salariații din cadrul Primăriei municipiului Constanța;

e.**Forța majoră** - înseamnă orice împrejurare imprevizibilă, independentă de voința părților aflată dincolo de orice posibilitate de control și ale cărei consecințe sunt de neînlăturat

f.**Zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

g.**Angajați** - reprezintă salariații din cadrul Primăriei Municipiului Constanța, astfel cum va fi actualizat de către Beneficiar;

CAP.3.OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Obiectul prezentului contract constă în furnizarea de către Prestator în favoarea Beneficiarului de servicii medicale de medicina muncii, în conformitate cu legislația în vigoare, prevederile caetului de sarcini și ale ofertei prestatorului pentru salariații din cadrul Primăriei municipiului Constanța.

Achiziționarea serviciului medical de medicina muncii, în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii actualizat 2016

- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă;

- Hotărârea de Guvern 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 din 2006

- H.G.355/2007, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G.1028/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.

- Legea nr.154/18.06.2015 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă.

Art.3.2. În conformitate cu prevederile legislative mai sus menționate, angajatorul are obligația de a asigura supravegherea corespunzătoare a sănătății angajaților în funcție de riscurile privind securitatea și sănătatea în muncă prin medici de medicina muncii.

Art.3.3. Structurile medicale de medicina muncii funcționează potrivit reglementărilor Ministerului Sănătății, activitatea acestora având un caracter predominant preventiv, angajatorii fiind obligați să asigure fondurile și condițiile necesare pentru efectuarea controlului medical la angajare, a controlului medical periodic și a examenului medical la reluarea activității, angajații nefiind implicați în nici un fel în costurile aferente supravegherii medicale specifice riscurilor profesionale, în costurile îmbolnăvirilor profesionale, ale accidentelor în muncă și ale reabilitării profesionale după boala profesională sau accident de muncă.

Art.3.4. Potrivit art.186 din Legea nr.53/2003-Codul muncii actualizat care prevede că angajatorii au obligația să asigure accesul salariaților la serviciul medical de medicina a muncii.

Art.3.5. Numărul estimat de persoane care vor efectua investigațiile solicitate este de: **maxim 866 persoane** (datorita fluctuațiilor de personal, respectiv - venituri din suspendare, suspendare din diferite motive stabilite de legislație, angajare, încetare, pensionări).

Art.3.6. Serviciile medicale achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară și completă a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea sănătății lucrătorilor în conformitate cu prevederile art.19-22 din H.G. nr. 355/2007 modificată și completată prin H.G. nr.1169 /2011 și anume:

Servicii medicale de medicina muncii și constau în:

- a. întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui lucrător după efectuarea examenelor medicale;
- b. eliberarea fișei de aptitudini în munca pentru fiecare lucrător (ca urmare a examenului medical la angajare/ la numirea în funcția publică, precum și ca urmare a examenului medical periodic), în 2 exemplare, un exemplar va fi înaintat beneficiarului, al doilea exemplar va fi înmănat angajatului după efectuarea controlului medical periodic;
- c. efectuarea monitorizării stării de sănătate a angajaților instituției, prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;
- d. comunicarea către Direcția de Sănătate Publică și Inspectoratul Teritorial de Muncă a morbidității cu incapacitate temporară de muncă;
- e. semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de către Ministerul Muncii;
- f. evaluarea condițiilor de muncă a salariaților care se încadrează în prevederile OUG privind protecția maternității nr.96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, modificată și completată;
- g. avizarea concediilor medicale ale lucrătorilor, în condițiile O.G.158/2005 și a Ordinului 60/2006.
- h. colaborează cu angajatorul pentru evidența posturilor de lucru care, necesită examene medicale suplimentare, testarea aptitudinilor si/sau control medical sau psihologic periodic, coordonarea măsurilor de prevenție și protecție;
- i. va vizita locurile de muncă pentru a avea o imagine clară cu privire la condițiile în care își desfășoară activitatea lucrătorii, va întocmi rapoarte cu privire la cele sesizate și va face propuneri pentru îmbunătățirea condițiilor pe care le va prezenta angajatorului;
- j. organizează primul ajutor, precum și instruirea angajaților desemnați cu acordarea primului ajutor, cu privire la aplicarea metodelor accesibile de prim ajutor și a procedurilor de urgență;
- k. elaborarea programului de evaluare a riscurilor de îmbolnăvire profesională (conform H.G. 1425/2006, art.58 și H.G. nr.355/2007 art.29) realizat de către medicul de medicina muncii desemnat să identifice și să analizeze factorii de mediu cu posibil impact asupra sănătății angajaților, analiza acestuia împreună cu angajatorul și stabilirea unui program destinat minimizării riscurilor.
- l. desemnarea medicului de medicina muncii care va face parte din C.S.S.M.-ul Primăriei municipiului Constanța.
- m. îndrumarea activității de reabilitare profesională după boală profesională, boală legată de profesie, accident de muncă sau boală cronică (conform H.G. nr.355/2007 art.24, art.25 și art.29).
- n. întocmirea Raportului de risc maternal de către medicul de medicina muncii (conform O.U.G. nr.96/2003 art.5 alin.(1) și alin.(2) și art.2 lit.e) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, aprobate prin H.G. nr.537/2004.
- o. colaborează cu specialistul în psihologia muncii în vederea reabilitării angajaților cu probleme de sănătate mintală datorate unor factori aferenți procesului muncii și relațiilor interumane de la locul de muncă;
- p. stabilește în fiecare an un program de activitate pentru îmbunătățirea mediului de muncă din punct de vedere al sănătății în muncă pentru angajator, cu elementele specifice acestuia și supuse avizării Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;
- r. medicul de medicina muncii este membru CCSM, unde:
 - consiliează reprezentanții angajatorului și ai angajaților asupra programelor de sănătate și securitate în muncă;
 - consiliează asupra modului de alegere și definire a programelor de sănătate și securitate și de mediu care se vor realiza de către angajator;
 - ține evidența și supraveghează bolile profesionale, bolile legate de profesie și supraveghează bolile cronice în relația cu muncă;
 - colaborează cu lucrătorii desemnați din cadrul instituției în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție ce se impun, pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale;
- s. medicul de medicina muncii se obligă să întocmească și să prezinte un raport care va cuprinde în principal concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor, precum și recomandări medicale

privind promovarea sănătății la locul de muncă. Raportul va fi prezentat de medicul de medicina muncii și în cadrul ședinței CSSM al Primăriei municipiului Constanța.

Art.3.7. Examenul medical la angajarea în muncă :

- se face la solicitarea achizitorului prin fișa de solicitare a examenului medical la angajare și fișa de expunere la riscuri profesionale întocmite de achizitor;

Examenul medical va fi efectuat de prestator prin cabinetul medical propriu;

După efectuarea examenului medical, prestatorul va elibera fișa de aptitudine cu avizul medical la angajare.

Art.3.8. Examenul medical la angajarea în muncă stabilește:

a) aptitudinea/apținutudinea condiționată/inapținutudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia și locul/postul de muncă unde angajatorul va desemna să lucreze persoana care urmează să fie angajată privind:

b) compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc/post de muncă;

c) existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol sănătatea și securitatea celorlalți angajați de la același loc de muncă;

d) eventuale propuneri de adaptare a postului de muncă la posibilitățile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a angajatului;

e) compatibilitatea între eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc/post de muncă;

f) îndrumarea persoanei care urmează să fie angajată către alte locuri de muncă;

g) includerea în circuitul informațional a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită;

h) că persoana care urmează să fie angajată nu prezintă afecțiuni care pun în pericol securitatea unității și/sau calitatea produselor realizate sau a serviciilor prestate;

Constă în :

- anamneza medicală profesională și neprofesională și examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Examele medicale clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în anexa nr. 1 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor cu modificările și completările ulterioare.

Art.3.9. În funcție de rezultatul examenului medical la angajarea în muncă, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru :

- adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a lucrătorului, pentru lucrătorii care își schimbă locul de muncă sau sunt detașați în alte locuri de muncă sau alte activități;

- îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă;

- includerea în circuitul informațional și operațional din sistemul sanitar a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită;

- examinarea psihologică a personalului cu următoarele funcții:

- primar

- viceprimari

- secretar general al municipiului

- director executivi și directori executivi adjuncți

- polițiști locali

Controlul medical periodic de medicina muncii va presupune în mod obligatoriu:

- Examen clinic general

- Glicemie

- Testarea acuității vizuale și a câmpului vizual

- Probe vestibulare, probe de echilibru pentru persoanele ce conduc mașina instituției

- Audiograma pentru persoanele ce conduc mașina instituției

- Examen psihologic pentru personalul cu funcții de conducere și pentru persoanele ce conduc mașina instituției

Art.3.10. Controlul medical periodic :

- se va efectua la termen, de către personalul medical specializat al prestatorului , după un program comun stabilit între achizitor și prestator;

- achizitorul va asigura prezența personalului propriu la data efectuării controlului medical ;

- achizitorul va pune la dispoziția prestatorului date privind structura de personal, încadrarea pe locuri de muncă, funcții și meserii, în vederea stabilirii tipurilor de examene medicale din cadrul controlului medical periodic;

- după efectuarea examenului medical periodic, prestatorul va elibera fișa de aptitudine cu avizul medical pentru fiecare lucrător, în 2 exemplare, un exemplar va fi înaintat beneficiarului, al doilea exemplar va fi înmănat angajatului după efectuarea controlului medical periodic;

Art.3.11. Scopul controlului medical periodic:

- confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/ funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine
- depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- diagnosticarea bolilor profesionale;
- diagnosticarea bolilor legate de profesie;

Art.3.12. Examenul medical la reluarea activității sau la schimbarea locului de munca:

- se va face în condițiile stabilite prin lege, respectiv la reluarea activității după o întrerupere de minimum 90 de zile pentru motive medicale sau de 6 luni pentru orice alte motive și are ca scop:
- confirmarea aptitudinii lucrătorului pentru exercitarea profesiei/ funcției avute anterior sau noii profesii / funcții la locul de muncă respectiv;
- stabilirea unor măsuri de adaptare a locului de muncă și a unor activități specifice profesiei sau funcției, dacă este cazul;
- reorientarea spre alt loc de muncă, care să asigure lucrătorului menținerea sănătății și a capacității de muncă;

Art.3.13. Examen medical de adaptare în muncă se va efectua la indicația medicului de medicina muncii în prima lună de la angajare și are scopul de a ajuta organismul celor angajați să se adapteze noilor condiții, determină depistarea unor cauze medicale ale neadaptării la noul loc de muncă și recomandă măsuri de înlăturare a acestora.

Art.3.14. Examen medical de supraveghere specială și promovare a sănătății locului de muncă – constă în examene medicale profilactice în vederea stabilirii aptitudinii în muncă pentru lucrătorii care se încadrează în următoarele categorii: persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidență cu boli cronice.

Referitor la promovarea sănătății la locul de muncă, medicii specialiști cu pregătire în domeniu din serviciile de medicina muncii vor efectua activități specifice de promovare a sănătății la locul de muncă pentru realizarea bunăstării lucrătorilor, bazate pe identificarea problemelor acestora și vor participa la realizarea și implementarea programelor de informare, educare cu privire la sănătatea și securitatea în muncă pentru lucrătorii Primăriei municipiului Constanța, cel puțin odată pe an.

Art.3.15. Pentru personalul Direcției Generale de Poliție Locală :

- Este necesară prezența unei ambulanțe cu medic, în vederea acordării primului ajutor în caz de necesitate;
- la solicitarea Serviciului de Resurse Umane pentru probele fizice din cadrul concursurilor de angajare, conform prevederilor art. 105 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.
- probele periodice de trageri cu arma, conform prevederilor O.M.F.S nr. 121/2009 pentru completarea regulamentului general pentru trageri al Ministerului Afacerilor Interne și Reformei Administrative nr. 485/2008.

Art.3.16. Aceste examene medicale sunt constituite din examene clinice și paraclinice în conformitate cu prevederile H.G. nr. 355/2007 și stabilite de medicul de medicina muncii în funcție de activitatea profesională a fiecărui lucrător .

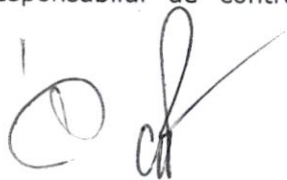
Art.3.17. Examenele medicale de medicina muncii se vor efectua la solicitarea Serviciului Resurse Umane din cadrul instituției, care va completa Fișa de solicitare a examenului medical sau dacă numărul de angajați este mai mare Tabel nominal cu persoanele ce trebuie să efectueze examenul medical.

Art.3.18. Fișa de identificare a factorilor de risc medical – va fi întocmită de Compartimentul ce asigură sănătatea și securitatea în muncă la nivelul instituției.

Art.3.19. Medicul de medicina muncii poate propune efectuarea și a altor examene clinice suplimentare, în funcție de starea de sănătate a persoanei examinate, și dacă consideră necesar pentru confirmarea unui diagnostic examinarea unui medic de altă specialitate, cu acordul persoanei examinate, conform Fișelor privind serviciile medicale profilactice detaliate în funcție de expunerea profesională, așa cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3.20. Concluzia finală se completează în fișa de aptitudine (Anexa nr. 5 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare), completată în două exemplare; unul pentru autoritatea contractantă și unul pentru lucrător. Consultantă în domeniul muncii și al condițiilor de igienă și sănătate în muncă la solicitarea Serviciului Resurse Umane, când este cazul.

Art.3.21. Programarea examenelor medicale periodice va fi stabilită de comun acord între responsabilul de contract din partea achizitorului și responsabilul de contract din partea prestatorului



Art.3.22. Vizarea concediilor medicale-se va efectua conform solicitării instituției beneficiare, respectiv certificatele medicale acordate pentru concediu de risc maternal - cod indemnizație 15 vor fi avizate de medicul de medicina muncii. Celelalte tipuri de concedii vor fi luate în evidență de către medicul de medicina muncii;

CAP.4. PREȚUL.MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Valoarea totală a contractului este de **47.058 lei neplătitor de TVA**, în conformitate cu oferta financiară ce constituie anexă la prezentul contract. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

Art.4.2. Prestatorul va emite factura o singură dată pe lună, la începutul fiecărei luni pentru luna anterioară și va fi însoțită de documente justificative: situație de plată, raportul de activitate privind serviciile medicale efectuate salariaților primăriei; tabel centralizator predare primire fișe de aptitudini privind serviciilor medicale efectuate la controlul medical periodic , tabel centralizator predare primire fișe de aptitudini privind serviciilor medicale efectuate la angajare; tabel centralizator predare primire fișe de aptitudini privind serviciilor medicale efectuate la controlul medical la reluarea activității după o întrerupere de minim 90 de zile pentru motive medicale sau de 6 luni minimum pentru orice motive, în termen de 7 zile de la reluarea activității; tabel cu avizări concedii medicale.

Art.4.3. Plata catre prestator se va face in cel mult 15 zile de la data inregistrarii facturii la sediul beneficiarului si acceptarea ei la plata.

Art.4.4. Serviciile medicale sunt scutite de TVA si sunt deductibile fiscal.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata contractului este de 12 luni calendaristice, începând cu data semnării și înregistrării lui la sediul beneficiarului.

CAP.6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.6.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de medicina muncii, in conditiile si termenele convenite cu beneficiarul.

Art.6.2. Prestatorul se obliga sa asigure serviciile medicale ce fac obiectul prezentului contract;

Art.6.3. Prestatorul are urmatoarele obligatii:

- Să asigure controlul medical al salariaților atât la angajarea în muncă, în baza fișei de identificare a factorilor de risc profesional și a fișei de solicitare a examenului medical la angajare, cât și periodic , în baza tabelului cu persoanele programate transmis de către achizitor, sau ori de câte ori este necesar la recomandarea medicului de medicina muncii, prin colaborarea permanenta cu compartimentul ce asigură sănătatea și securitatea în muncă.

- Să participe la evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională.

- Să transmită către achizitor fișele de aptitudine, întocmite în baza controalelor efectuate.

- Să colaboreze cu Compartimentul ce asigură sănătatea și securitatea în muncă, din cadrul instituției în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție ce se impun pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale.

- Să asigure printr-o persoană de contact legătura permanentă cu instituția

- Să-și asume responsabilitatea serviciilor medicale prestate

- Să semnaleze suspiciunea de boală profesională sau legată de profesie, depistată cu prilejul prestațiilor medicale.

- Să presteze serviciile de medicina muncii în conformitate cu legislația în vigoare, care reglementează această activitate.

Art.6.4. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate necuvenit, cât și foloasele necuvenite aferente acestor sume, stabilite ca urmare a unor organe abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi etc.).

Art.6.5. Orice notificare între părți se face în scris. Notificările verbale nu vor fi luate în considerare.

Art.6.6. Prestatorul va asigura personal de specialitate, disponibil în programului de lucru al beneficiarului, respectiv de la ora 8,00 la ora 16,00 și ori de câte ori este nevoie, pentru efectuarea tuturor examenelor medicale ce trebuie realizate, examenele medicale efectuându-se de către personal specializat în medicina muncii.

Art.6.7. Prestatorul va efectua examenele medicale periodice la sediul prestatorului cu toate echipamentele necesare pentru investițiile specifice medicinei muncii, în conformitate cu planificarea efectuată.

Art.6.8. Prestatorul va întocmi raportul anual privind starea de sănătate a personalului angajat care va cuprinde în principal concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă.

Art.6.9. La solicitarea organelor abilitate (DSP, ISP) și a Serviciului de Resurse Umane din cadrul Primăriei municipiului Constanța, prestatorul va emite un raport anual privind starea de sănătate a salariaților instituției.

Art.6.10. Prestatorul va supraveghea starea de sănătate a salariaților beneficiarului, prin efectuarea examenelor medicale, precizate la art.3 din prezentul contract.

CAP.7. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art.7.1. Va pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate în prezentul contract, respectiv informații despre personalul angajat.

Art.7.2. Va informa și va mobiliza personalul în vederea efectuării examinărilor medicale de comun acord cu prestatorul.

Art.7.3. Va plăti Prestatorului contravaloarea serviciului prestat, conform tarifelor oferite, în limita valorii contractate.

Art.7.4. Va efectua plata către Prestator în cel mult 15 zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului și acceptarea ei la plata.

CAP.8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.8.1. Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- caietul de sarcini înregistrat sub nr.193184 / 16.12.2020;
- oferta financiară înregistrată sub nr.5293/11.01.2021
- referatul nr.13277/22.01.2021

CAP.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 9.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților ;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a uneia dintre părți;
- în caz de forță majoră.

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către Prestator a obligațiilor prevăzute la art.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.3. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract indeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.4. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

De asemenea, Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cazul în care pentru modificarea acestuia este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o hotărâre a Curții Europene de Justiție.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr.98/2016.

Art.10.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.



CAP.12.CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art.12.1.Termeni și definiții.

Pentru clara și completa înțelegere a dispozițiilor prezentei clauze, în cuprinsul acesteia, termenii folosiți vor avea următorul înțeles:

- prin Informații confidențiale se înțeleg: (i) orice date (inclusiv dar fără a se limita la date cu caracter personal ale reprezentanților, angajaților, contractorilor sau delegaților celeilalte Părți), informații, documente, documentații tehnice și proceduri, sau orice alte documente, indiferent de suport, care ajung la cunoștința Părților în timpul sau în legătură cu executarea Contractului; (ii) informații, idei sau materiale de natură tehnică ca rezultate de cercetare și dezvoltare, desene/planuri și specificații și alte materiale sau concepte referitoare la produse și producție; (iii) informații, idei sau materiale de afaceri cum sunt informații financiare ne-publice, informații privind costuri, profituri, produse, marketing, planuri de vânzare și previziuni, planuri de business și planuri financiare și previziuni și proiecte de dezvoltare și oportunități, produse nelivrate pieței, alte documente care reprezintă poziția pe piață a Părților.

-prin Persoana Vizata se intelege persoana ale carei date cu caracter personal sunt prelucrate in cursul sau in conexiune cu executarea prezentului contract.

Art.12.2. Confidențialitate și protecția datelor cu caracter personal

Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul), legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

Părțile convin ca, în executarea prezentului contract, fiecare Parte să divulge date cu caracter personal către cealaltă Parte, după cum urmează:

- (a) Beneficiarul va divulga către Prestator date cu caracter personal referitoare la angajații săi, căroră Prestatorul le va presta servicii medicale, inclusiv în ceea ce privește medicina muncii. Astfel de date constau în: nume, CNP, telefon, adresa de email și funcția deținută în companie.
- (b) Doar în ceea ce privește serviciile de medicina muncii, Prestatorul va divulga către Beneficiar date cu caracter personal în legătură cu angajații Beneficiarului. Astfel de date vor fi exclusiv limitate la existența sau nu a capacității de muncă a angajaților vizați și doar în acord cu dispozițiile legale aplicabile. Prestatorul nu va divulga în nicio împrejurare către Beneficiar alte date cu caracter personal în legătură cu angajații Beneficiarului, în special categorii speciale de date cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, date privind sănătatea acestora.
- (c) Fiecare Parte trebuie să divulge către cealaltă Parte date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu încheierea și executarea prezentului contract. Aceste date constau în: datele de identificare, funcție, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților relevanți.

Acolo unde legea prevede astfel, fiecare Parte care divulgă informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi va furniza o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora efectuată în legătură cu prezentul contract. În ceea ce privește angajații Beneficiarului care beneficiază de serviciile medicale oferite de către Prestator, Beneficiarul va comunica acestora nota de informare furnizată de Prestator, disponibilă online la adresa <https://www.reginamaria.ro/gdpr>. Prestatorul este liber să modifice după cum consideră și oricând dorește, la absoluta sa discreție, nota de informare. În acest caz, noua notă de informare va intra în vigoare în momentul în care este comunicată către Beneficiar și angajații acestuia.

În scopul prelucrării datelor cu caracter personal în cadrul prezentului contract, Părțile vor acționa ca Operatori independenți, convenind să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal. În consecință, niciuna dintre Părți nu va accepta vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți va acționa ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu prezentul



contract, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 28 și 26 din Regulament, precum și cu alte prevederi legale relevante

a. Părțile se angajează ca, pe întreaga durată de valabilitate a contractului încheiat între ele, precum și pe o perioadă de 2 ani de la data încetării contractului, din orice cauză ar fi aceasta, să:

- exercite cel puțin același grad de diligență cu privire la Informațiile Confidențiale ale Părții co-contractante pe care îl exercită pentru a-și proteja propriile Informații Confidențiale de natură similară; și

- la nivel minim, vor adopta, menține și urma practici și proceduri de securitate scrise și cuprinzătoare care sunt suficiente pentru a proteja Informațiile Confidențiale împotriva oricărei (i) divulgări, acces, utilizări sau modificări neautorizate; (ii) utilizări abuzive, furt, distrugeri sau pierderi; sau (iii) incapacități de a justifica deținerea respectivelor Informații Confidențiale.

b. Fără a limita caracterul general al prevederilor de mai sus, Părțile vor folosi sau reproduce Informațiile Confidențiale doar în măsura în care este necesar să-și îndeplinească obligațiile în conformitate cu Contractul sau orice comandă de lucrări sau dispoziție similară în conformitate cu Contractul. În plus, Părțile vor divulga Informațiile Confidențiale doar personalului (angajaților) care justifică o nevoie a cunoașterii respectivelor Informații Confidențiale (și doar în măsura în care este necesar) pentru îndeplinirea scopurilor prevăzute în Contract.

c. Părțile se vor asigura că (a) fiecare angajat al lor care va intra în contact cu Informațiile Confidențiale va fi obligat să își respecte obligațiile de confidențialitate stabilite în prezentul document; și (b) mențin și urmează practici și proceduri de securitate care sunt suficiente pentru a detecta tipare, practici sau forme specifice de activitate care indică existența posibilă a unui furt sau a unei utilizări abuzive a Datelor cu Caracter Personal. Părțile vor raporta în mod prompt toate aceste incidente sau activități suspicioase. Părțile declară că vor realiza evaluări regulate ale riscurilor pentru a identifica și evalua în mod rezonabil riscurile interne și externe anticipabile asupra securității, confidențialității și integrității evidențelor electronice, imprimate pe hârtie și de altă natură care conțin Date cu Caracter Personal și vor evalua și îmbunătăți, după caz, eficacitatea mecanismelor de protecție pentru limitarea unor asemenea riscuri.

d. Părțile nu vor transmite Informațiile Confidențiale fără a obține aprobarea prealabilă a celeilalte părți. Dacă orice Informații Confidențiale sunt transmise (prin corespondență, bandă magnetică, transmisie prin email sau orice alte suporturi de comunicare) respectiva Parte va folosi și se va asigura că angajații săi vor folosi cel mai înalt nivel de diligență pentru a proteja respectivele informații împotriva intruziunii, intervențiilor neautorizate, furtului, pierderii și încălcărilor de confidențialitate.

e. Părțile vor înștiința reciproc în mod prompt (și în orice caz în maxim 24 de ore din momentul în care iau cunoștință) în scris, cu privire la orice daună accidentală sau intenționată, alterare, distrugere, divulgare neautorizată, pierdere, utilizare abuzivă sau furt al sau asupra Informațiilor Confidențiale prelucrate în cursul sau în legătură cu Contractul. În ceea ce privește accesul neautorizat la sau utilizarea Datelor cu Caracter Personal prelucrate în cursul sau în legătura cu prezentul Contract, manevrarea sau ștergerea inadecvată a datelor, furt al unor informații și/sau divulgarea neautorizată accidentală sau intenționată în condițiile art. 33 și 34 din Regulamentul (UE) 2016/679, Partile se vor informa reciproc cu privire la o astfel de breșă de securitate fără întârzieri nejustificate, dar numai după îndeplinirea obligațiilor legale de notificare a autorității de supraveghere și a persoanelor vizate afectate, după caz.

f. Fiecare Parte va răspunde cererilor Persoanelor vizate formulate în legătură cu Datele cu Caracter Personal prelucrate în baza sau în conexiune cu prezentul Contract. În cazul în care pentru soluționarea unei cereri provenind de la o Persoană Vizată sunt necesare informații suplimentare provenind de la cealaltă Parte contractantă, aceasta se angajează să le pună la dispoziție în cel mai scurt timp posibil.

g. Obligațiile de confidențialitate instituite prin prezenta clauză nu se vor aplica în măsura în care Părțile sunt obligate să divulge Informațiile Confidențiale în conformitate cu prevederile legii sau cu o dispoziție a unei instanțe, agenție de reglementare sau altă autoritate guvernamentală cu jurisdicție.

Art.12.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.12.4. Beneficiarul are obligația de a nu multiplica și de a nu difuza fișele pacienților ori alte înregistrări în alte scopuri, decât cele legal prevăzute.

CAP.13. DISPOZIȚII FINALE

Art.13.1. Executarea prezentului contract va fi guvernată de legile în vigoare din România, la data încheierii acestuia.



Art.13.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu 0,03% din valoarea prestației neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere.

Art.13.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu 0,03 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.13.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contracte din Noul Cod Civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.13.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.13.6. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

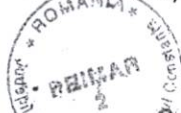
Art.13.7. Orice modificare a clauzelor prezentului contract va putea fi făcută de părți prin acte adiționale, ce vor face parte integrantă din acest contract.

Art.13.8. Respectarea Legislației Aplicabile cu privire la mită și corupție este de o importanță fundamentală pentru Prestator și Beneficiar. Ca urmare, fiecare Parte, inclusiv angajații, agenții, consultanții, contractanții și subcontractanții lor: (i) vor acționa conform legislației aplicabile privind mita și corupția; (ii) nu omit și nu vor omite orice acțiune care să poată determina cealaltă Parte să încalce oricare dintre prevederile privind mita și corupția; (iii) nu va oferi, promite, primi sau solicita orice mită (financiară sau alte beneficii) inclusiv, fără limitare, în relația cu un oficial public; (iv) vor păstra în vigoare măsuri anti-mită potrivite și eficiente (inclusiv în ceea ce privește cadourile și ospitalitatea), care au scopul de a asigura respectarea prevederilor privind mita și corupția, inclusiv de a monitoriza respectarea și de a descoperi încălcările; și (v) vor asista în mod rezonabil cealaltă Parte la solicitarea și pe cheltuiala rezonabilă a acesteia, în vederea respectării obligațiilor legate de mită și corupție impuse prin lege. Orice suspiciune rezonabilă cu privire la încălcarea prevederilor prezentei clauze cu privire la mita și corupție se poate comunica oricând la adresa: integritate@reginamaria.ro.

Art.13.9. Prestatorul acorda fiecărui pacient drepturi egale și își rezervă dreptul de a refuza accesul la serviciile acordate, cu excepția urgențelor medicale, pentru acei pacienți al căror comportament este considerat nepotrivit conform regulilor de accesare a serviciilor, astfel cum sunt menționate în documentul Termeni și Condiții de Accesare Servicii Medicale, disponibil la: <https://www.reginamaria.ro/accesare-servicii-medicale>.

Acest Contract cuprinde 9 pagini și a fost încheiat la data de 22.02.2021, în 2 exemplare, un exemplar pentru Municipiul Constanța și un exemplar pentru Prestator

BENEFICIAR,
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIN PRIMAR
VERGIL CHIȚAC



Director Executiv Direcția Financiară,
Marcela FRIGIOIU

Vizat C.F.P.
Direcția Financiară
Georgeta GHEORGHE

SEF SERVICIU RESURSE UMANE
Laura BOBEȘ

Redactat:
C.j.Aurora ZANĂ

PRESTATOR,
CENTRUL MEDICAL UNIREA SRL
REPREZENTATA PRIN
DIRECTOR CORPORATE CONSTANTA
DIANA-MADALINA FILIPESCU