

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

**Privind serviciul de consultanta in managementul de proiect pentru proiectul
" Cresterea eficientei energetice a imobilului Liceul Teoretic „Ovidius” Constanța”**

COD SMIS 110301

Nr. 40543 / 27.02.2019

CAP.1.PARTILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANTA, ca persoana juridica de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Decebal Fagadau, cu sediul in bd.Tomis nr.51, municipiul Constanta, judetul Constanta, cod postal 900725, Romania, cod de inregistrare fiscala nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, in calitate de **BENEFICIAR**,

si

B) S.C. SYNESIS PARTNERS S.R.L., cu sediul în Bucuresti, str. Garleni nr.9,camera 2, bl.C46,sc.1,et.6, ap.40,sect.6, cod de înregistrare fiscală RO 33706968, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/12064/2014, cont nr.RO37TREZ7065069XXX015617 deschis la Trezoreria Sector 6, Bucuresti, legal reprezentată de administrator Oana Cătălina Țăpurică, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul referatului final nr.27955/12.02.2019, s-a încheiat prezentul contract:

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectivul general al contractului de servicii este de a facilita implementarea cu succes a proiectului "Creșterea eficienței energetice a imobilului Liceul Teoretic "Ovidius" Constanța".

Art.2.2. Obiectivele specifice acestui contract de servicii sunt:

- elaborarea draft-urilor rapoartelor de progres;
- participarea la vizitele pe teren;
- asistență și consultanță în modificarea graficului de depunere a cererilor de rambursare/ plata;
- asistență și consultanță la întocmirea cererilor de prefinanțare, a cererilor de rambursare si a cererilor de plata;
- asistență și consultanță la întocmirea notificărilor ;
- asistență și consultanță în identificarea, evaluarea și managementul riscurilor apărute pe parcursul proiectului;
- participarea la ședințele echipei de proiect;
- elaborare rapoarte de excepție - ca urmare a apariției riscurilor de proiect;
- pregatirea dosarelor pentru procedurile de achizitii aferente proiectului;
- elaborarea altor documente, daca va fi cazul, necesare implementarii cu succes a proiectului.

CAP.3. PRETUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Valoarea totala a contractului este de **61.188,75 lei fara TVA**, in conformitate cu oferta financiara.

Art.3.2. Pretul este ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

CAP.4. MODALITATI DE PLATA

Art.4.1. Plata serviciului se va face în trei tranșe, pe baza facturilor emise de prestator, în termen de 30 zile de la data înregistrării acestora la sediul beneficiarului, astfel:

- a) 30% din valoarea totală a contractului în baza proceselor verbale de recepție a activității curente prestate de consultant în primele 8 luni de la semnarea contractului de management.
- b) 30% din valoarea totală a contractului în baza proceselor verbale de recepție a activității curente prestate de consultant din luna a 9-a până în luna a 16-a de la semnarea contractului de management, inclusiv.
- c) 40% din valoarea totală a contractului, ca plată finală, înainte de cererea de rambursare finală, fără a depăși perioada de implementare a proiectului, în baza proceselor verbale de recepție a activității curente prestate de consultant între luna a 17-a de la semnarea contractului de management până la finalizarea implementării proiectului.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata contractului este de la data semnării contractului de servicii și înregistrării la sediul beneficiarului, până la data de 30.11.2020.

Art.5.2. Durata contractului de servicii este estimată în baza Calendarului activităților aferent Cererii de finanțare a proiectului "Creșterea eficienței energetice a imobilului Liceul Teoretic "Ovidius" Constanța".

Art.5.3. Durata contractului de servicii se poate modifica în funcție de durata de implementare a proiectului.

Art.5.4. Prestatorul va demara prestarea serviciului începând cu data înscrisă în Ordinul de Începere a serviciului.

CAP.6. OBLIGATIILE PARTILOR

Obligatiile prestatorului

Art.6.1. Prestatorul va începe activitatea la data înscrisă în Ordinul de începere.

Art.6.2. Prestatorul va întocmi notificările sau propunerile de acte adiționale la contractul de finanțare, dacă este cazul.

Art.6.3. Prestatorul va întocmi graficul de depunere a cererilor de rambursare și documentele anexă, dacă va fi cazul.

Art.6.4. Prestatorul va întocmi graficul de depunere a cererilor de plată și documentele anexă, dacă va fi cazul.

Art.6.5. Prestatorul va participa la ședințele echipei de proiect și la vizitele pe teren.

Art.6.6. Prestatorul va întocmi și transmite spre verificare Beneficiarului cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și rapoartele de progres intermediare și final (conform procedurii de monitorizare a OI/AM POR), ulterior înaintând acestuia dosarele aferente.

Art.6.7. Prestatorul va asigura asistență și consultanță în identificarea, evaluarea și managementul riscurilor apărute pe parcursul proiectului, dacă va fi cazul, și va elabora rapoarte de excepție - ca urmare a apariției riscurilor de proiect (dacă va fi cazul).

Art.6.8. Prestatorul va trebui să întocmească și să predea documentațiile Beneficiarului în formă draft.

Art.6.9. Documentele întocmite de Prestator vor fi verificate de echipa de proiect.

Art.6.10. Elaborarea rapoartelor de progres trimestrial și final și a cererilor de prefinanțare/ rambursare/ plată se va face conform procedurii de monitorizare OI/AM POR și Instrucțiunilor

AM POR în vigoare. Toate rapoartele/documentele mai sus – menționate se vor înainta către Beneficiar la termenele prevăzute în contractul de finanțare și anexele acestuia.

Art.6.11.Pe parcursul executiei contractului, daca va fi cazul, Beneficiarul poate solicita Prestatorului utilizarea sistemului MySMIS 2014. În acest sens, la solicitarea Beneficiarului, Prestatorul se va înrola la persoana juridică Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța.

Art.6.12.Prestatorul va fi răspunzător pentru suportul material și dotările care sunt necesare experților în îndeplinirea sarcinilor prevăzute.

Art.6.13.Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea serviciilor cuprinse în obiectul prezentului contract

Art.6.14.Prestatorul se obliga sa aiba personal de specialitate atestat in domeniu si sa respecte prevederile legale, normele si normativele in vigoare. Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

Art.6.15.Prestatorul se obliga sa presteze serviciile prevazute in contract, cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea legislatiei in vigoare si a Standardelor Internationale.

Art.6.16.Va respecta toate prevederile legale în vigoare care contin reglementări referitoare la protectia si siguranta muncii.

Art.6.17.Prestatorul este răspunzator de exactitatea si legalitatea datelor înscrise în facturi si se obligă să restituie sumele încasate necuvenit si foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus mentionate, orice documente sau acte solicitate.

Obligațiile beneficiarului

Art.6.18. Beneficiarul are obligatia sa emită ordinul de începere pentru serviciul ce urmează a fi realizat de către Prestator.

Art.6.19. Beneficiarul are obligatia sa pună la dispoziția prestatorului documentele și informațiile pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Art.6.20. Beneficiarul are obligatia sa recepționeze serviciul prestat în termenul convenit.

Art.6.21. Beneficiarul are obligatia sa deconteze serviciul prestat conform condițiilor prevăzute în prezentul contract.

Art.6.22. Beneficiarul are obligatia sa completeze, sa semneze si sa transmita prin intermediul sistemului MySMIS 2014 documentele aferente implementarii proiectului.

CAP.7. GARANTII

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.3. Partile convin ca aceasta garantie sa se poata constitui astfel:

a. Conform art.40 alin.(1) din HG nr.395/2016 “ Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător”.

sau

b. se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin.(3). In acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art.40 alin.(5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c. potrivit art.41 din HG 395/2016 *"Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."*

Art.7.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

CAP.8.RECEPTIA SERVICIULUI DE MANAGEMENT DE PROIECT

Art.8.1.Recepția documentelor elaborate de prestator se va face la sediul Beneficiarului, prin încheierea proceselor verbale de recepție lunare a activității curente realizate de Prestator. Procesele verbale vor fi semnate de ambele părți, fără obiecțiuni.

CAP.9. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul inceteaza in urmatoarele situatii :

- prin acordul partilor;
- la expirarea termenului pentru care a fost incheiat, daca acesta nu se va prelungi;
- in caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- in caz de forta majora;

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauza constituie pact comisoriu in situatia nerespectarii de catre parti a obligatiilor prevazute la art.6 din prezentul contract si rezilierea lui se face de plin drept, fara somatie, punere in intarziere sau interventia instantei de judecata.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cazul in care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract, in cazul in care pentru modificarea contractului este necesara organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.10.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1.Orice litigiu intervenit între parti, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.12. COMUNICARI

Art.12.1.Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.12.2.Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.12.3.Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.12.4.În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract subsecvent.

Art.12.5.În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.12.6.Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.13.1.-Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.2226/07.01.2019;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară;

CAP.14. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.14.1.Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care furnizorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.14.2.Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.15. DISPOZITII FINALE

Art. 15.1. Forta majora apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să instiinteze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.15.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând

0,03 % pe zi de intarziere, incepand cu prima zi de intarziere, penalitati care vor fi deduse din valoarea prestatiei efectuata cu intarziere .

Art. 15.3. In cazul in care beneficiarul nu onoreaza facturile in termenul prevazut, acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,03 % pe zi de intarziere, din valoarea facturii, incepand cu prima zi de intarziere.

Art. 15.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozitiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum si cu caietul de sarcini.

Art. 15.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile in vigoare din Romania.

Art. 15.6. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea si/sau completarea prezentului contract prin acte aditionale, care vor face parte integranta din contract.

Prezentul contract, a fost intocmit in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta, azi.....

BENEFICIAR
UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
DECEBAL FĂGĂDĂU

PRESTATOR
S.C. SYNESIS PARTNERS S.R.L.
ADMINISTRATOR
OANA CĂTĂLINA ȚĂPURICĂ

DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
MARȚELA FRIGIOIU

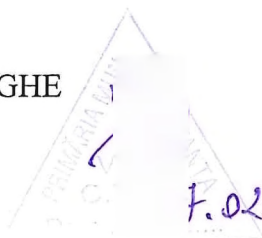


DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA DEZVOLTARE SI FONDURI EUROPENE
VIORICA ANI MERLĂ

DIRECTOR EXECUTIV ADJ. DIRECȚIA A.P.L.,
c.j. DINESCU FULVIA

VIZAT C.F.P.,
DIR. ADJ. GEORGETA GHEORGHE

Red., c.j. Dumitru Andreea



7.02.2019