

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Privind serviciul de consultanta in managementul si implementarea proiectului "Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit "AMICII ", Constanța

Nr. 53200/16.05.2020

CAP.1.PARTILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoana juridica de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Decebal Fagadau, cu sediul in bd.Tomis nr.51, municipiul Constanta, judetul Constanta, cod postal 900725, Romania, cod de inregistrare fiscala nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, in calitate de **BENEFICIAR**,

si

B) **S.C. SYNESIS PARTNERS S.R.L.**, cu sediul în Bucuresti, str. Garleni nr.9,camera 2, bl.C46,sc.1,et.6, ap.40,sect.6, cod de înregistrare fiscală RO 33706968, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J40/12064/2014, cont nr.RO37TREZ7065069XXX015617 deschis la Trezoreria Sector 6, Bucuresti, legal reprezentată de administrator Tache Florin în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul referatului final nr.43408/03.03.2020, s-a încheiat prezentul contract:

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectivul general al contractului de servicii este realizarea serviciului de consultanta pentru managementul si implementarea proiectului "Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit "AMICII ", Constanța."

Art.2.2. Obiectivele specifice acestui contract de servicii sunt:

- elaborarea draft-urilor rapoartelor de progres;
- participarea la vizitele pe teren;
- asistență și consultanță în modificarea graficului de depunere a cererilor de rambursare/plata;
- asistență și consultanță la întocmirea cererilor de prefinanțare ,a cererilor de rambursare si a cererilor de plata;
- asistență și consultanță la întocmirea notificărilor ;
- asistență și consultanță în identificarea, evaluarea și managementul riscurilor apărute pe parcursul proiectului;
- participarea la ședințele echipei de proiect;
- elaborare rapoarte de excepție - ca urmare a apariției riscurilor de proiect;
- pregatirea dosarelor pentru procedurile de achizitii aferente proiectului;
- elaborarea altor documente, daca va fi cazul, necesare implementarii cu succes a proiectului.

CAP.3. PRETUL CONTRACTULUI

Art.3.1.Valoarea totala a contractului este de 38.940 lei fara TVA, in conformitate cu oferta financiara.

Art.3.2.Pretul este ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

CAP.4. MODALITATI DE PLATA

Art.4.1. Plata serviciului se va face în trei tranșe, pe baza facturilor emise de prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la data înregistrării acestora la sediul beneficiarului, în baza proceselor verbale de recepție lunare, semnat de ambele parti fara obiectiuni, astfel:

a) 30% din valoarea totală a contractului în baza proceselor verbale de recepție a activității prestate de consultant în primele 10 luni de la semnarea contractului de management.

b) 30% din valoarea totală a contractului în baza proceselor verbale de recepție a activității prestate de consultant din luna a 11-a până în luna a 20-a de la semnarea contractului de management, inclusiv.

c) 35% din valoarea totală a contractului, ca plată finală, înainte de cererea de rambursare finală, fără a depăși perioada de implementare a proiectului, în baza proceselor verbale de recepție a activității prestate de consultant între luna a 21-a de la semnarea contractului de management până la finalizarea implementării proiectului.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1.Durata contractului este de 31 luni de la data semnării de catre ambele parti si înregistrării acestuia la sediul beneficiarului

Art.5.2.Durata contractului de servicii este estimată în baza Calendarului activităților aferent Cererii de finanțare și a contractului de finanțare nr.5029/20.12.2019.

Art.5.3.Durata contractului de servicii se poate modifica în funcție de durata de implementare a proiectului.

Art.5.4. Prestatorul va demara prestarea serviciului începând cu data înscrisă în Ordinul de Începere a serviciului.

CAP.6. OBLIGATIILE PARTILOR

Obligatiile prestatorului

Art.6.1. Prestatorul va începe activitatea la data înscrisă în Ordinul de Începere.

Art.6.2. Prestatorul va elabora draft-urile la rapoartele de progress;

Art.6.3. Prestatorul va participa la ședințele echipei de proiect si la vizitele pe teren;

Art.6.4. Prestatorul va acorda asistenta si consultanta în modificarea graficului de depunere a cererilor de rambursare/plata;

Art.6.5. Prestatorul va acorda asistenta si consultanta la întocmirea cererilor de prefinanțare, a cererilor de rambursare si a cererilor de plata;

Art.6.6. Prestatorul va acorda asistenta si consultanta la întocmirea notificarilor;

Art.6.7. Prestatorul va asigura asistență și consultanță în identificarea, evaluarea și managementul riscurilor apărute pe parcursul proiectului;

Art.6.8. Prestatorul va elabora rapoarte de exceptie- ca urmare a aparitiei riscurilor de proiect;

Art.6.9. Prestatorul va pregăti dosarele pentru procedurile de achizitii aferente proiectului

Art.6.10 Prestatorul va elabora alte documente, daca va fi cazul, necesare implementării cu succes a proiectului;

Art.6.11.Prestatorul va trebui să întocmească și să predea documentațiile Beneficiarului în formă draft; Documentele întocmite de prestator vor fi verificate de echipa de proiect;

Art.6.12. Elaborarea rapoartelor de progres trimestrial și final și a cererilor de prefinanțare/ rambursare/ plată, a notificărilor și a graficului estimativ de depunere a cererilor de rambursare/plata se va face conform procedurii de monitorizare OI/AM POR și a Instrucțiunilor AM POR în vigoare. Toate rapoartele/documentele mai sus – menționate se vor înainta către Beneficiar la termenele prevăzute în contractul de finanțare și anexele acestuia;

Art.6.13. Pe parcursul executiei contractului, dacă va fi cazul, Beneficiarul poate solicita Prestatorului utilizarea sistemului MySMIS 2014. În acest sens, la solicitarea Beneficiarului, Prestatorul se va înrola la persoana juridică Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța;

Art.6.14. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile prevazute in contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea legislației în vigoare și a Standardelor Internationale;

Art.6.15. Va respecta toate prevederile legale în vigoare care contin reglementări referitoare la protecția și siguranța muncii;

Art.6.16. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Obligatiile beneficiarului

Art.6.17. Beneficiarul are obligatia sa emită ordinul de începere pentru serviciul ce urmează a fi realizat de către Prestator;

Art.6.18. Beneficiarul are obligatia sa pună la dispoziția prestatorului documentele și informațiile pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului;

Art.6.19. Beneficiarul are obligatia sa recepționeze lunar serviciul prestat;

Art.6.20. Beneficiarul are obligatia sa deconteze serviciul prestat conform condițiilor prevăzute în prezentul contract;

Art.6.22. Beneficiarul are obligatia sa completeze, sa semneze și sa transmita prin intermediul sistemului MySMIS 2014 documentele aferente implementării proiectului.

CAP.7. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.3. Partile convin ca aceasta garantie sa se poata constitui astfel:

a. Conform art.40 alin.(1) din HG nr.395/2016 "Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător".

sau

b. se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin.(3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art.40 alin.(5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție

în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c. potrivit art.41 din HG 395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.7.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

CAP.8.RECEPȚIA SERVICIULUI DE MANAGEMENT DE PROIECT

Art.8.1.Recepția documentelor elaborate de prestator se va face la sediul Beneficiarului, prin încheierea proceselor verbale de recepție lunare a activității curente realizate de Prestator. Procesele verbale vor fi semnate de ambele părți, fără obiecțiuni.

CAP.9. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1.Contractul inceteaza în următoarele situații :

- prin acordul partilor;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forta majora;

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauza constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către parti a obligațiilor prevăzute la art.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somatie, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre parti dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.10.7. In cazul denuntarii unilaterale a contractului de catre beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a acestuia.

CAP.11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1.Orice litigiu intervenit intre parti, in cadrul sau in legatura cu indeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cat posibil pe cale amiabila, in caz contrar litigiul va fi deferit instantelor judecatoresti competente.

CAP.12. COMUNICARI

Art.12.1 .Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.12.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAP.13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.13.1.-Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.5561/13.01.2020;
- b) Oferta tehnica si oferta financiara;

CAP.14. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.14.1.Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.14.2.Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.15. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15.1. Forta majora apara de raspundere partea care o invoca, cu conditia ca in termen de 15 zile de la producerea evenimentului sa instiinteze, in scris, cealalta parte despre aceasta si despre consecintele care apar in executarea prezentului contract.

Art.15.2. In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalitati, reprezentand 0,03 % pe zi de intarziere, incepand cu prima zi de intarziere, penalitati care vor fi deduse din valoarea prestatiei efectuata cu intarziere .

Art. 15.3.In cazul in care beneficiarul nu onoreaza facturile in termenul prevazut, acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,03 % pe zi de intarziere, din valoarea facturii, incepand cu prima zi de intarziere.

Art.15.4.Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozitiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum si cu caietul de sarcini.

Art.15.5.Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile in vigoare din Romania.

Art.15.6.Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea si/sau completarea prezentului contract prin acte aditionale, care vor face parte integranta din contract.

Prezentul contract, a fost intocmit in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

BENEFICIAR

UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA

PRIMAR

DECEBAL FĂGĂDĂU



PRESTATOR

S.C. SYNESIS PARTNERS S.R.L.

ADMINISTRATOR

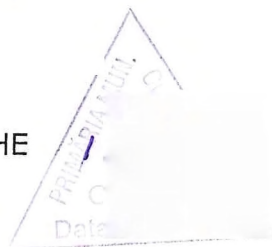
TACHE FLORIN



DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
MARCELA FRIGIOIU

DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA DEZVOLTARE SI FONDURI EUROPENE
VIORICA ANI MERLA

VIZAT C.F.P.,
DIR.ADJ. GEORGETA GHEORGHE



Compartimentul Contracte, Avizări și Legile Proprietății
c.j. Maria GUCI