

ACT ADIȚIONAL NR. 1/.....*766 83*/07.04.2022.....

**La Contractul de prestări servicii privind elaborarea documentației tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Teatrul de Stat Constanța" (PT, DTAC, avize, altele: DTOE, DDE, caiete de sarcini și asistență tehnică din partea proiectantului)**  
nr. 73220/06.05.2020

**PĂRȚILE CONTRACTANTE:**

**A) U.A.T. MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană de drept public, legal reprezentat prin DI. Primar Vergil CHIȚAC, cu sediul în bd. Tomis nr.51, municipiul Constanța, cod postal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

**B) HOLIDAY D'SIGN CONSULT S.R.L.**, cu sediul în Ploiești, str. Italiană, nr. 16, jud. Prahova, cod de înregistrare fiscală 19191931, nr. Înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J29/2451/2006, cont nr. RO85TREZ5215069XXX006629 deschis la Trezoreria Ploiești, legal reprezentată de administrator Dinu Adrian, în calitate de **PRESTATOR**,

**AVÂND ÎN VEDERE:**

- prevederile art. 8.2. din Contractul de prestări servicii nr. 73220/06.05.2020 privind elaborarea documentației tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Teatrul de Stat Constanța" (PT, DTAC, avize, altele: DTOE, DDE, caiete de sarcini și asistență tehnică din partea proiectantului), respectiv: „*Modificarea contractului se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevazute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.*”,
- prevederile art. 15.6 din Contractul de prestări servicii nr. 73220/06.05.2020, care stipulează că: „*Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract*”,
- Referatul nr. 62009/22.03.2022 privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr. 73220/06.05.2020 privind elaborarea documentației tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Teatrul de Stat Constanța" (PT, DTAC, avize, altele: DTOE, DDE, caiete de sarcini și asistență tehnică din partea proiectantului).

**Părțile de comun accord, au convenit încheierea prezentului act adițional la Contractul de prestări servicii nr. 73220/06.05.2020, astfel:**

**Art.1.** Se modifică art. 3.1 al CAP.3. PREȚUL CONTRACTULUI, astfel:

*Art.3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plăabil prestatorului de către beneficiar este de 358.128,00 lei fără TVA, în conformitate cu ofertele financiare, defalcat astfel:*

a) Faza I – Elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC), Proiectul de Organizare a Execuției lucrărilor (DTOE), Documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin C.U., Proiect Tehnic (PT), Caiete de sarcini (CS) și Detalii de execuție (DDE) – în sumă de 229.567,60 lei fără TVA;

b) Faza IA – Modificare Proiect Tehnic (PT) – în sumă de 114.500,00 lei fără TVA;

c) Faza II – Asistență tehnică din partea proiectantului - în sumă de 14.060,40 lei fără TVA.

- i. 1590,00 lei fără TVA/trimestru pentru trimestrele 1 – 2;
- ii. 2700,00 lei fără TVA/trimestru pentru trimestrele 3 – 5;
- iii. 2780,40 lei fără TVA pentru trimestrul 6.

**Art.2.** Se modifică art. 4.1 al CAP.4. MODALITĂȚI DE PLATĂ, astfel:

- Art.4.1. Plata serviciului de elaborare documentație tehnico-economică se va face astfel:*
- a) *Plata pentru Faza I – Elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC), Proiectul de Organizare a Execuției lucrărilor (DTOE), Documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin C.U., Proiect Tehnic (PT), Caiete de sarcini (CS) și Detalii de execuție (DDE) – în baza facturii emise de prestator, însotită de procesele-verbale de recepție semnate de ambele părți, fără obiecțuni, în termen de 30 de zile calendaristice de la data acceptării și înregistrării facturii la sediul beneficiarului;*
  - b) *Plata pentru Faza IA - Modificare Proiect Tehnic (PT) – în baza facturii emise de prestator, însotită de procesul-verbal de recepție semnat de ambele părți, fără obiecțuni, în termen de 30 de zile calendaristice de la data acceptării și înregistrării facturii la sediul beneficiarului;*
  - c) *Pentru pentru Faza II – Asistență tehnică din partea proiectantului, în baza facturilor emise trimestrial de către prestator, însotite de raportul trimestrial de asistență tehnică, în termen de 30 de zile calendaristice de la data acceptării și înregistrării facturii la sediul beneficiarului;*

**Art.3.** Se introduc art.5.6 și art.5.7. la CAP.5. DURATA CONTRACTULUI, astfel:

*Art. 5.6. Durata de prestare a serviciilor aferente Fazei IA - Modificare Proiect Tehnic (PT) este de 60 zile calendaristice de la data înscrisă în ordinul de începere pentru faza IA;*

*Art.5.7. Beneficiarul poate emite ordine de sistare pentru prestarea serviciilor aferente fazei IA, dacă situația o impune.*

**Art.4.** Se introduc art.6.10.1, art.6.10.2, art.6.10.3. și art.6.10.4. la CAP.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR, astfel:

*Art. 6.10.1. Faza IA – Modificare proiect tehnic se va realiza în conformitate cu prevederile H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținut cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cu respectarea indicațiilor Direcției Județene de Cultură Constanța.*

*Art.6.10.2. Proiectul tehnic modificat se va preda în 4 exemplare, parte scrisă și parte desenată și un exemplar pe suport electronic (CD/memory stick), atât în extensia editabilă creată inițial (.doc, .dwg, .excel, etc.) cât și scanate lizibil complet (.pdf), după semnarea și stampilarea acestora de către prestator.*

*Art.6.10.3. Prestatorul va preda documentația pentru obținerea acordului de la Direcția Județeană pentru Cultură Constanța, în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport electronic, în termen de 30 de zile de la data înscrisă în ordinul de începere pentru faza IA;*

*Art.6.10.4. Dacă situația o impune, prestatorul va elabora și Proiect pentru modificarea Autorizației de Construire, și va fi predat în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport electronic, în termen de 30 de zile de la data înscrisă în ordinul de începere pentru faza IA;*

**Art.5.** Se introduc art.7.2.1 și art.7.6. la CAP.7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE, astfel:

*Art. 7.2.1. În termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării actului adițional nr. 1, prestatorului are obligația constituirii garanției de bună execuție aferentă noii valori contractuale;*

*Art. 7.6. Restituirea garanției de bună execuție pentru faza IA – Modificare proiect tehnic, se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului în termen de 14 zile de la data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu au fost ridicate până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în acea perioadă contractul de lucrări în cauză.*

**Art.6.** Celelalte prevederi ale contractului de prestări servicii nr. 73220/06.05.2020 rămân neschimbate.

**Art.7.** Prezentul act adițional face parte integrantă din contractul de prestări servicii nr. 73220/06.05.2020 și a fost redactat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR**

**U.A.T. MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**PRIMAR**  
**Vergil CHIȚAC**

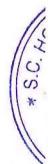


**DIRECTOR Exec. Adj. Direcția Financiară,  
VIZAT C.F.P.  
Ec. Georgeta GHEORGHE**



**PRESTATOR**

**HOLIDAY D'SIGN CONSULT S.R.L**  
**ADMINISTRATOR**  
**Dinu Adrian**



*Am PRIMIT și 07.04.2022*

**Director Exec. Direcția Dezvoltare și Fonduri Europene,  
Viorica Ani MERLĂ**

**Biroul Juridic Contencios și Punerea în aplicare a hotărârilor judecătorești  
Şef birou Paula NOVAC**

**Responsabil proiect,  
Selda Ștanciu**

