

CONTRACT
privind serviciul de mentenanță și suport tehnic pentru aplicația
informatică pentru gestionarea contractelor întocmite de Serviciul
Contracte

Nr. 181146 / 26.11.2020

CAP.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd. Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **Achizitor**,

Și

B) **S.C. REAL DATA SOLUTIONS S.R.L.**, cu sediul în Constanța, str. Patriei, nr.13, camera 4, etaj P, cod fiscal 31066480, înregistrată la Registrul Comerțului cu numărul J13/23/2013, cont nr. RO29 TREZ 2315 069X XX01 8536 deschis la Trezoreria municipiului Constanța, reprezentată prin administrator Mihai Angelin, în calitate de **Prestator**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului de finalizare nr.177739/20.11.2020 a achiziției directe având ca obiect serviciul de mentenanță și suport tehnic pentru aplicație informatică pentru gestionarea contractelor întocmite de Serviciul Contracte, s-a încheiat prezentul contract:

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1.Obiectul contractului constă în servicii lunare de mentenanță și suport tehnic pentru aplicația informatică pentru gestionarea contractelor întocmite de Serviciul Contracte.

CAP.3. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.3.1.Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului pentru un an de zile este de 30.000 lei fără T.V.A., împărțit în 12 tranșe lunare egale de 2.500 lei fără T.V.A., conform ofertei financiare, anexă la contract.

Art.3.2. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

CAP.4. MODALITATEA DE PLATA

Art.4.1.Plata serviciului de mentenanță și suport tehnic pentru aplicația informatică se va efectua lunar, la începutul fiecărei luni pentru luna anterioară, pe baza procesului-verbal de recepție semnat de reprezentantul prestatorului și reprezentantul achizitorului, prin Direcția Autorizare și Sprijin Operatori Economici, Serviciul Contracte, a facturii emise de către prestator și a fișei de intervenție, în limita alocațiilor bugetare aprobate.

Art.4.2. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maximum 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului și acceptării ei la plată.

Art.4.3. Nu se acceptă plăți parțiale.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata contractului este de 12 luni calendaristice, începând cu data de 02.12.2020.

CAP.6. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

Art.6.1.Obligatiile Prestatorului

Art.6.1.1.Prestatorul trebuie să asigure, mentenanța și suportul tehnic pentru sistemul informatic, care constau în efectuarea de modificări ale funcționalităților existente ale sistemului informatic generate de modificări legislative sau solicitate de beneficiar, precum și remedierea în cel mai scurt timp a oricărei probleme de natura tehnică sau funcțională apărută în funcționarea sistemului informatic, ulterior recepției acestuia, precum și restaurarea acestuia în caz de dezastru.

Art.6.1.2. De asemenea, prestatorul trebuie să livreze noile kituri de instalare ale tuturor aplicațiilor din cadrul sistemului pe suport media adecvat, ori de câte ori apar modificări.

Art.6.1.3. Să livreze codul sursă modificat al tuturor aplicațiilor din cadrul sistemului pe suport media adecvat, ori de câte ori apar modificări.

Art.6.1.4.Să respecte cerințele specifice fiecărui modul de aplicație componentă a sistemului, așa cum a fost solicitat de către beneficiar.

Art.6.1.5.Modificările se vor constitui în pachete de corecții pentru reducerea efortului de implementare individuală la nivelul fiecărei instalări a acestora.

Art.6.1.6. Să testeze funcționalitățile modificate înainte de instalarea și livrarea acestora către beneficiar.

Art. 6.1.7. Să asigure, la solicitarea achizitorului configurarea de clienți noi și reconfigurare de clienți existenți în termen de maxim 2 (două) zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

Art.6.1.8.Suportul tehnic și mentenanță lunară a aplicației informatice și anume:

indexări/reindexări ale bazelor de date;

verificarea integrității datelor și remedierea eventualelor probleme apărute;

efectuarea zilnică de back -up al datelor (baza de date) și livrarea fișierelor de back-up către achizitor;

efectuarea modificărilor solicitate de achizitor la funcționalitățile existente ale aplicației în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data solicitării acestora de către achizitor;

dezvoltarea de noi funcționalități, specificate de achizitor, în termen de maxim 30 zile lucrătoare de la data solicitării acestora de către achizitor.

Art. 6.1.9 Suportul tehnic și mentenanța trebuie să fie furnizate după cum urmează:

-suport la fața locului, prin deplasarea personalului specializat la sediul beneficiarului între orele 8.00-16.00;

-suport telefonic sau pe e-mail între orele 8.00-16.00;

-suport on-line prin conexiune securizată la serverul de aplicație;

-suport on-line prin conexiune securizata la serverul de aplicatie;

Art.6.1.10. Timpul de reacție din partea prestatorului la primirea unei sesizări din partea beneficiarului privind apariția unei probleme de funcționare a sistemului informatic trebuie să fie cât mai scurt posibil, dar să nu depășească următoarele termene :

-24 de ore pentru o intervenție online;

-48 de ore dacă intervenția necesită deplasare la sediul beneficiarului.

Art.6.1.11.Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului. (Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspecția pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului.).

Art.6.1.12. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.6.1.13. Prestatorul se obligă să respecte condițiile minime și de calitate, precizate în referatul de finalizare nr.177739/20.11.2020 a achiziției directe având ca obiect serviciul de mentenanță și suport tehnic pentru aplicația informatică pentru gestionarea contractelor întocmite de Serviciul Contracte ",anexat la prezentul contract.

Art.6.2.Obligatiile achizitorului sunt următoarele:

Art.6.2.1 Să asigure cooperarea personalului propriu cu personalul prestatorului.

Art.6.2.2. Să asigure informațiile necesare bunei desfășurari a lucrărilor.

Art.6.2.3. Să respecte instrucțiunile de utilizare a aplicației informatice.

Art.6.2.4. Să ofere prestatorului toate informațiile necesare în vederea modificării de funcționalități existente ale aplicațiilor sau a dezvoltării de funcționalități suplimentare.

Art.6.2.5. Să notifice prestatorul în privința oricăror deficiențe apărute în utilizarea aplicațiilor informatice.

Art.6.2.6. Să verifice buna funcționare a aplicației informatice, precum și a serviciilor de întreținere și actualizare a aplicațiilor, și să semneze procesele-verbale de recepție dacă aceste condiții sunt îndeplinite.

CAP.7. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.7.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a furnizorului;
- în caz de forță majoră;

CAP.8. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.8.1.Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.8.2.Pentru depășirea termenului de furnizare și pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul prin notificare scrisă prestatorului, care este considerat în această situație de drept în întârziere.

Art.8.3. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o

încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.8.4. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.8.5. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care furnizorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.8.6. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către achizitor, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.9. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.9.1.Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.10. COMUNICĂRI

Art.10.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.10.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAP.11. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.11.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) referat de finalizare nr.177739/20.11.2020 a achizitei directe având ca obiect serviciul de mentenanță și suport tehnic pentru aplicația informatică pentru gestionarea contractelor întocmite de Serviciul Contracte";
- b) Oferta financiară

CAP.12. DISPOZIȚII FINALE

Art.12.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului sa înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.12.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din preț, ca penalități, o sumă reprezentând 0,03 % pe zi de întârziere, din valoarea obligației neexecutate sau executate cu întârziere, începând cu prima zi de întârziere.

Art.12.3. În cazul în care achizitorul nu onorează factura în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti penalități 0,03 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

Art.12.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și la referatul de necesitate anexat la prezentul contract.

Art.12.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.12.6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.12.7. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind

Prezentul contract a fost încheiat, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL CONSTANȚA

PRIMAR,
Vergil Chițac

PRESTATOR
S.C. REAL DATA SOLUTIONS S.R.L.

Administrator,
Mihail Anghel

Director Exec. Direcția Financiară,
Marcela Frăoiu

Director Executiv Directia Autorizare si Sprijin Operatori Economici
Camelia Dudas

Sef Serviciu Tehnologia Informatiei si Echipamente Informatice
Toma Cristina Laura

Vizat C.F.P.P.
Georgeta Gheorghe

Compartimentul Contracte Avizări și Legile Proprietății
c.j. Mirela Moloci