

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
privind achiziția serviciului de informare și promovare aferent proiectului
"Developing Cultural and Creative Industries in the Black Sea Basin-acronim
CREA-CENTERS" cu numărul de înregistrare BSB-757

Nr. 63702 / 04.04.2021

CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr.deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) S.C. DOLPHIN TRAVEL&EVENTS S.R.L., cu sediul în municipiul Constanța, B-dul Alex.Lăpușeanu, nr.96, bloc AL4, scara A, etaj 1, ap.3, județul Constanța, cod de înregistrare fiscală RO 17359590/16.03.2005, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J13/785/2005, cont RO39INGB5537999900698209 deschis la Banca ING BANK Constanța, legal reprezentată de administrator Elena Luiza Oprea, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cuprinzând clauza contractuale obligatorii și instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac cu respectarea tuturor prevederilor incluse în Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare și în temeiul referatului final nr.53978/19.03.2021, s-a încheiat prezentul contract:

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1.Obiectul contractului îl reprezintă stabilirea și dezvoltarea de structuri și de rețele pentru designeri, antreprenori, academicieni și artiști din discipline diverse, ce operează în domeniul industriilor culturale și creative (CCI-uri) din Bazinul Mării Negre, care furnizează un mediu de creație, facilitează transferul de cunoștințe și tehnologie, dezvoltă cooperarea cu investitorii și clienți și oferă produse și servicii rețelelor globale.

Art.2.2.Descrierea serviciului. Serviciul de informare și promovare, prin care proiectul va beneficia de o promovare și o vizibilitate sporită, va consta în:

-Tipărirea a 2.000 broșuri format A5, color, 4 pagini a 120 g/mp/pagină - câte 1.000 buc. la începutul, respectiv finalul proiectului.

-Tipărirea a 100 postere de dimensiuni L 1 m x H 1,75 m, color, confecționate dintr-un material rezistent la intemperii - câte 50 buc. la începutul, respectiv finalul proiectului.

-Crearea și trimiterea către publicare a 8 articole de presă - câte 2 articole după fiecare din cele 4 întâlniri ale comitetului de conducere a proiectului, în 2 publicații locale diferite (1 articol în presa tipărită și un articol în presa online).

-Crearea și trimiterea către difuzare a 4 spoturi radio sau TV de 30 secunde - câte o difuzare după fiecare din cele 4 întâlniri ale comitetului de conducere a proiectului.

CAP.3. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.3.1.Valoarea totală a contractului este de 17.570,00 lei fără TVA, în conformitate cu oferta financiară.

Art.3.2.Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului și nu se ajustează.

CAP.4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1.Machetele aferente materialelor vor fi transmise către Beneficiar, în vederea verificării. După verificare, Beneficiarul va comunica Prestatorului acordul în vederea realizării materialelor de promovare, conform caietului de sarcini, anexă la prezentul contract. După predarea materialelor (broșuri și postere) la sediul Beneficiarului, în termenul impus prin caietul de sarcini, anexă la prezentul contract, se încheie un proces verbal de predare-primire.

Art.4.2. Plata se va face în lei, pe baza facturii emise de Prestator, a procesului verbal de predare-primire (pentru broșuri și postere) și a procesului verbal de recepție, conform ordinului de începere.—

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1.Durata contractului de prestări servicii este până la 24.12.2022 și se poate modifica în funcție de durata de implementare a proiectului.

Art.5.2.Termenle de machetare, verificare, modificare, livrare/publicare/difuzare sunt prezentate în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

CAP.6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Obligațiile Prestatorului

Art.6.1.Prestatorul se obligă să realizeze materialele de informare și promovare respectând prevederile din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract, ale contractului de finanțare și ale Manualului de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun Bazinul Mării Negre 2014-2020.

Art.6.2.Prestatorul se obligă să realizeze și să furnizeze/publice/difuzeze materialele de informare și promovare în termenele prevăzute în Ordinele de începere emise de Beneficiar, conform Cap.5 din prezentul contract.

Art.6.3.Prestatorul se obligă să realizeze materialele de informare și promovare la standardele de calitate impuse prin caietul de sarcini, anexă la prezentul contract și prin Manualul de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun Bazinul Mării Negre 2014-2020.

Art.6.4.Prestatorul va trimite către Beneficiar machetele aferente materialelor, înainte de tipărire/publicare/difuzare, în vederea verificării conformității cu prevederile Manualului de Comunicare și Vizibilitate al Programului Operațional Comun Bazinul Mării Negre 2014-2020.

Art.6.5.Prestatorul se obligă să informeze de îndată Beneficiarul de orice eveniment sau circumstanță care împiedică prestarea corespunzătoare a sarcinilor sale.

Art.6.6.Materialele de informare și publicitate se vor furniza la sediul Beneficiarului, în termenul specificat în contract și Ordinul de începere.

Art.6.7.Drepturile de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciului ce face obiectul prezentului contract vor trece în proprietatea Beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.

Art.6.8.Se va acorda dreptul de multiplicare și difuzare nelimitat către Beneficiar, prin orice mediu și în orice format, procesat sau nu, al oricărei părți a materialelor promoționale, în orice perioadă de timp.

Art.6.9.Conținutul materialelor promoționale va fi stabilit de comun acord de către Prestator împreună cu Beneficiarul.

Art.6.10.Dacă sunt identificate materiale de informare și promovare aferente proiectului care nu corespund din punct de vedere calitativ cerințelor din prezentul contract, Beneficiarul are dreptul de a refuza recepția respectivelor materiale sau a întregii comenzi, acestea refăcându-se exclusiv pe cheltuiala Prestatorului.

Art.6.11.Machetarea tuturor materialelor se va face folosind texte realizate de Prestator în baza informațiilor puse la dispoziție de către Beneficiar și asigurând ilustrații foto reprezentative pentru proiect, dacă este cazul.

Art.6.12.Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării serviciilor.

Art.6.14.Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Obligațiile Beneficiarului

Art.6.15.Beneficiarul are obligația de a emite Ordine de începere pentru fiecare etapă de realizare a serviciului de informare și promovare, în care se va menționa cel puțin tipul și cantitatea materialelor promoționale ce urmează a fi realizate, precum și durata aferentă.

Art.6.16.Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului informațiile și documentele pe care le deține pentru realizarea serviciului ce face obiectul prezentului contract.

Art.6.17.Beneficiarul va întocmi procesele verbale de recepție, după verificarea conformității materialelor de informare și promovare realizate cu cerințele din contract.

Art.6.18.Beneficiarul are obligația de a efectua plățile către Prestator pentru serviciile prestate conform caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

CAP.7. RECEPȚIA SERVICIULUI

Art.7.1.Recepția cantitativă și calitativă a materialelor promoționale se va face după furnizarea acestora la sediul Beneficiarului, prin încheierea de procese verbale de recepție, după verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract.

Art.7.2.Dacă vreunul din produsele verificate nu corespunde specificațiilor, Beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul are obligația de a lua măsuri pentru înlocuirea produselor refuzate sau de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice, ambele în termen de maxim 48 de ore, fără a modifica prețul contractului.

Art.7.3.Recepția serviciilor/materialelor se va face în prezența Prestatorului, la sediul Beneficiarului și se va semna fără obiecțiuni, în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenele stabilite, conform caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.7.4.Se vor încheia procese verbale de recepție pentru fiecare etapă în parte, așa cum este prevăzut în Ordinele de începere.

CAP.8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.8.1.Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.8.2.Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.8.3.Garanția de bună execuție se va constitui astfel:

a) Conform art. 40, alin. (1) din H.G. nr.395/2016 „(1) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.”

Sau

b) se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide contul la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanția de bună execuție în contract și va înștiința contractantul despre vărsământul

erectuat, precum și despre destinația lui.

c) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciul creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din H.G. nr.395/2016.

Art.8.4. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului, în baza Procesului verbal de recepție final semnat de ambele părți fără obiecțiuni, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAP.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul încetează în următoarele situații:

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră.

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezentă clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care Prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.10.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către Beneficiar, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.12. COMUNICĂRI

Art.12.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.12.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.13.1. Documentele prezentului contract sunt:

a) Caietul de sarcini nr.42709/03.03.2021.

b) Oferta tehnică și oferta financiară.

CAP.14. DISPOZIȚII FINALE

Art. 14.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.14.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,03 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuate cu întârziere.

Art.14.3. În cazul în care Beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități 0,03 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

Art.14.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.14.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.14.6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă,

BENEFICIAR

**MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
VERGIL CHIȚAC**



PRESTATOR

**S.C.DOLPHIN TRAVEL & EVENTS.R.L
ADMINISTRATOR
ELENA LUIZA OPREA**



**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA FINANCIARĂ,
MARCELA FRIGIOIU**

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE
VIORICA ANI MERLA**

VIZAT C.F.P.

DIR.ADJ. GEORGETA GHEORGHE



COMPARTIMENTUL CONTRACTE, AVIZĂRI ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII

Redactat/C.j. AURORA ZANĂ