

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Privind serviciul de informare si promovare aferent proiectului "Consolidarea capacității medicale a Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Constanța, în contextul COVID-19" cod SMIS 139409

Nr. 172855 / 12.11.2020

CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentată prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

Și

B) S.C. DOLPHIN TRAVEL & EVENTS S.R.L., cu sediul social în Constanța, bd. Alexandru Lăpușeanu nr.96, bl.AL4, sc.A, etaj 1, ap.3, jud.Constanța, CUI RO 17359590, nr.înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J13/785/2005, cont nr. RO53TREZ2315069XXX016552, deschis la Trezoreria Constanța, legal reprezentată prin administrator Elena-Luiza Oprea, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului privind finalizarea achiziției directe nr. 166017/30.10.2020, s-a încheiat prezentul contract:

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul general al contractului de prestări servicii este machetarea, furnizarea și montarea materialelor de informare si promovare aferente proiectului **"Consolidarea capacității medicale a Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Constanța, în contextul COVID-19", cod SMIS 139409**, în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Art.2.2. Obiectivele specifice acestui contract constau în realizarea următoarelor servicii:

- machetare și publicare un comunicat de presă privind începerea proiectului;
- machetare și publicare un comunicat de presă privind finalizarea proiectului;
- machetare, execuție și montare un panou temporar de dimensiuni L 3m x H 2m, confecționat dintr-un material rezistent la condiții meteo și radiații UV;
- machetare, execuție și montare un afiș de dimensiune A2, color, confecționat dintr-un material rezistent la intemperii, destinat promovării activităților proiectului și conștientizării populației;

- machetare, execuție și montare 1 (una) bucată placă pentru amplasare permanentă, de dimensiuni L 80 cm x H 50 cm, confecționată dintr-un material rezistent la intemperii;
- machetare, execuție și furnizare 113 autocolante (etichete autoadezive sau folii magnetice) de dimensiuni 10 x 10 cm.

Art.2.3. Cerințele privind specificațiile tehnice referitoare la: machetare și publicare un comunicat de presă pentru începerea proiectului; machetare și publicare un comunicat de presă privind finalizarea proiectului; machetare, execuție și montare un panou temporar; machetare, execuție și montare o placă permanentă; machetare, execuție și furnizare un afiș, machetare, execuție și furnizare 113 autocolante, sunt prevăzute în caietul de sarcini, ce face parte integrantă din contract.

CAP.3. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Valoarea totală a contractului este de **11.475 lei fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract.

Art.3.2. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

CAP.4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Plata serviciului se va face în 3 (trei) tranșe, după cum urmează:

- Tranșa I – contravaloare machetare si publicare comunicat de presă privind începerea proiectului, în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni;
- Tranșa II:
 - contravaloare machetare, execuție și montare panou temporar, în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni;
 - contravaloare machetare, execuție și furnizare afiș, în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni;
- Tranșa III:
 - contravaloare machetare si publicare comunicat de presă privind finalizarea proiectului, în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni;
 - contravaloare machetare, execuție și montare placă pentru amplasare permanentă în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni;
 - contravaloare machetare și execuție autocolante, în baza procesului verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni;

Art.4.2. Plata serviciului se va face în lei, pe baza facturilor emise de prestator și a proceselor verbale de recepție, semnate de ambele părți fără obiecțiuni, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrarea facturii la sediul Primăriei Municipiului Constanța.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata prezentului contract începe de la data semnării de către ambele părți și înregistrării lui la sediul beneficiarului, până la data de 30.04.2021.

Art.5.2. În cazul în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu Autoritatea de Management, contractul de prestari servicii pentru realizarea materialelor de informare și publicitate se poate prelungi prin act adițional, fără modificarea valorii acestuia.

Art.5.3. Realizarea materialelor de informare și publicitate și livrarea acestora se va face cu respectarea prevederilor de la punctul 5 din caietul de sarcini, parte integrantă din prezentul contract.

CAP.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile prestatorului

Art.6.1. Prestatorul se obligă să macheteze și să furnizeze/monteze următoarele materiale promoționale:

- a) 1 (una) bucată comunicat de presă privind începerea proiectului;
- b) 1 (una) bucată comunicat de presă privind finalizarea proiectului;
- c) 1 (una) bucată panou temporar dimensiune L 3m x H 2m, confecționat dintr-un material rezistent la condiții meteo și radiații UV;
- d) 1 (una) bucată afiș de dimensiune A2, color, confecționat dintr-un material rezistent la intemperii, destinat promovării activităților proiectului și conștientizării populației;
- e) 1 (una) bucată placă permanentă dimensiuni L 80 cm x H 50 cm confecționată dintr-un material rezistent la intemperii;
- f) 113 (osutătreisprezece) autocolante (etichete autoadezive sau folii magnetice) de dimensiuni 10 x 10 cm.

Art.6.2. Prestatorul se obligă să realizeze materialele de informare și publicitate respectând prevederile prezentului caiet de sarcini, Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014 – 2020 în vigoare la momentul primirii Ordinului de Începere și a Contractului de finanțare. Manualul poate fi accesat la adresa <http://mfe.gov.ro/identitate-vizuala/>.

Art.6.3. Prestatorul se obligă să realizeze și să furnizeze/monteze materialele de informare și publicitate în termenele prevăzute în Ordinele de Începere emise de beneficiar.

Art.6.4. Prestatorul se obligă să realizeze materialele de informare și publicitate la standardele de calitate impuse prin caietul de sarcini, anexă la prezentul contract și prin Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014 – 2020.

Art.6.5. Prestatorul are sarcina de a elabora toată documentația pentru obținerea avizelor/acordurilor și proiectul tehnic pentru obținerea autorizației de construire, necesare montării panoului temporar. Panoul va fi amplasat la locația proiectului, Prestatorul având obligația de a identifica cel mai potrivit amplasament și de a monta panoul într-un loc vizibil doar după confirmarea locației de către beneficiar. În caz de deteriorare a panoului, Prestatorul este obligat să îl refacă în cel mult 12 zile de la comunicarea de către beneficiar a stării.

Art.6.6. Prestatorul are sarcina de a elabora toată documentația pentru obținerea avizelor/acordurilor și proiectul tehnic pentru obținerea autorizației de construire, necesare montării plăcii permanente. Documentația pentru obținerea avizelor se va elabora și preda beneficiarului în 2 (două) exemplare în format tipărit pentru fiecare aviz/acord care va fi solicitat prin certificatul de urbanism și un exemplar pe suport electronic, iar documentația pentru obținerea autorizației de construire se va elabora și

preda beneficiarului în 2 (două) exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport electronic.

Art.6.7. Drepturile de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciului ce face obiectul prezentului Caiet de sarcini vor trece în proprietatea Beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.

Art.6.8. Prestatorul va macheta comunicatele de presă și le va publica în presa scrisă locală/regională.

Art.6.9. Prestatorul va face dovada apariției comunicatelor prin prezentarea unui exemplar din ziarul respectiv.

Art.6.10. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea standardelor, normativelor și a legislației în vigoare, precum și cu respectarea tuturor prevederilor, termenelor și specificațiilor tehnice din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.11. Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare care conțin reglementări referitoare la protecția și siguranța muncii.

Art.6.12. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Obligațiile beneficiarului

Art.6.13. Beneficiarul are obligația să emită Ordine de începere pentru fiecare etapă de realizare a serviciului de informare și publicitate, în care se va menționa cel puțin tipul și cantitatea materialelor promoționale ce urmează a fi realizate/furnizate/montate, precum și durata de realizare/furnizare/montare, conform cerințelor stipulate la punctul 9 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.14. După verificarea conformității materialelor de informare și publicitate realizate/furnizate/montate, prevăzute în Ordinele de începere, cu cerințele din contract, beneficiarul are obligația de a întocmi procese verbale de recepție.

Art.6.15. Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului contravaloarea materialelor de informare și publicitate recepționate, conform prevederilor Cap.4 din prezentul contract.

CAP.7. GARANȚII

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.3. Părțile convin ca această garanție să se poată constitui astfel:

a. Conform art. 40 alin.(1) din HG nr. 395/2016 *"Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător"*.

sau

b. se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40 alin.(3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin.(5) din HG nr. 395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

c. potrivit art. 41 din HG 395/2016 *"Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."*

Art.7.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

CAP.8. RECEPȚIA SERVICIULUI

Art.8.1. Recepția cantitativă și calitativă a materialelor de informare și publicitate se va face după furnizarea/montarea acestora la sediul beneficiarului sau în locația indicată de acesta, prin încheierea de procese verbale de recepție după verificarea conformității materialelor livrate/montate cu cerințele din contract. Dacă vreunul din produsele verificate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația de a lua măsuri pentru înlocuirea produselor refuzate sau de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice, ambele în termen de maxim 48 de ore, fără a modifica prețul contractului.

Art.8.2. Recepția serviciului se va semna fără obiecțiuni, în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit, conform cerintelor din caietul de sarcini. Verificarea și recepția serviciului se va face în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului. Recepția materialelor de informare și

publicitate furnizate/montate de prestator se va face prin încheierea proceselor verbale de recepție pentru fiecare etapă în parte.

CAP.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră.

CAP.10. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art.10.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.12. COMUNICĂRI

Art.12.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.12.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.12.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.12.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract subsecvent.

Art.12.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.12.6. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.13.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. 154385/12.10.2020;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară.

CAP.14. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.14.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.14.2. Dispozițiile Art. 14.1. se aplică în mod corespunzător și prestatorului.

Art.14.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.15. DISPOZIȚII FINALE

Art.15.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.15.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,03 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere .

Art.15.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.15.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.15.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.15.6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR

UAT Municipiul Constanța
Primar
Vergil CHIȚAC

PRESTATOR

S.C. Dolphin Travel&Events S.R.L.
Administrator
Elena-Luiza OPREA

Director executiv Directia Financiară,
Marcela FRIGIOIU



Director executiv Directia Dezvoltare și Fonduri Europene,
Viorica Ani MERLĂ

Vizat C.F.P.,
Dir. exec. adj. Georgeta GHEORGHE

Redactat DATA
c.î. Iuliana RĂDUTOIU