

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
**PRIVIND ACHIZITIA SERVICIILOR PRIVIND INTOCMIREA DOCUMENTATIEI**  
**PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN**  
**MUNICIPIUL CONSTANTA**  
**NR. 69563 / 27.04.2020**

**1. PARTILE CONTRACTANTE**

**A) MUNICIPIUL CONSTANȚA** ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin primar Decebal Făgădău, cu sediul în Constanta, Bulevardul Tomis nr.51, cod fiscal 4785631, în calitate de **BENEFICIAR**;

și

**B) SC LOGICSOL SERVICII TEHNICE SI FINANCIARE SRL**, cu sediul în Bucuresti, str. Av. Vasile Traian nr. 19, Sector 1, RO 22000591, nr. de ordine în Registrul Comertului J40/12323/2007, cont nr. RO98 TREZ 7015069XXX018806, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentata prin Administrator dl. Bota Ioan, în calitate de **PRESTATOR**;

Având în vedere dispozițiile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare și în temeiul Referatului nr.61094/02.04.2020 s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii :

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.2.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie achiziția serviciilor privind întocmirea documentatiei pentru delegarea gestiunii serviciului de iluminat public din municipiul Constanta, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și cu specificațiile din caietului de sarcini, anexa la prezentul contract.

**Art.2.2.** Principalele activități ce urmează a fi prestate pentru întocmirea documentatiei necesare delegării serviciului de iluminat public din municipiul Constanta sunt următoarele:

- întocmirea regulamentului serviciului de iluminat public;
- întocmirea studiului de fundamentare- stabilirea soluțiilor de modernizare, eficientizare și extindere a sistemului de iluminat public;
- întocmirea caietului de sarcini pentru atribuirea contractului având ca obiect delegarea serviciului de iluminat public.

**3. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.3.1.** Contractul intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul Beneficiarului.

**Art.3.2.** Durata contractului este de 4 luni de la data emiterii ordinului de începere.

**4. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.4.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către beneficiar este de 7.800,00 lei, fara TVA, din care :

- Studiu = 3.000,00 lei fara TVA;
- Regulamentul serviciului de iluminat public= 1.800,00 lei, fara TVA;
- Caiet de sarcini= 3.000,00 lei, fara TVA, în conformitate cu oferta financiară, anexa la prezentul contract.

**Art.4.2.** Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

**Art.4.3.** Decontarea serviciilor se va face in termen de 30 zile de la data inregistrarii la beneficiar a facturii emise de prestator, însoțita de procesele verbale de predare-primire aferente fiecărei etape (regulamentul serviciului de iluminat public, studiul de fundamentare, caietul de sarcini pentru delegarea serviciului de iluminat public), pentru fiecare documentatie in parte, semnate fara obiectiuni.

**Art.4.4.** Plata se va face in doua etape, astfel:

- Etapa I- 90% din valoarea contractului;
- Etapa II- 10% din valoarea contractului, dupa dezbaterea publica.

## **5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**Art.5.1 Prestatorul are următoarele obligații:**

**Art.5.1.1.** Prestatorul se obliga sa presteze serviciile în conformitate cu cerințele impuse prin caietul de sarcini , anexa la prezentul contract.

**Art.5.1.2.** Prestatorul va garanta calitatea serviciilor privind intocmirea documentatiei pentru delegarea serviciului de iluminat public, care va fi conforma legilatiei in vigoare si cu respectarea normelor si normativelor in domeniu.

**Art.5.1.3.** Prestatorul este obligat sa finalizeze documentatia necesara pentru delegarea serviciului de iluminat public, asumandu-si intreaga responsabilitate pentru calitatea documentatiilor elaborate.

**Art.5.1.4.** Prestatorul are obligatia ca, in termen de 5 zile de la dezbaterea publica sa completeze documentatia cu elementele solicitate de beneficiar, daca este cazul, fara plata suplimentare.

**Art.5.1.5.** Documentatia necesara pentru delegarea serviciului de iluminat public din municipiul Constanta se va preda in 2(doua) etape a cate 2(doua) exemplare fiecare , respectiv in format pe hartie si unul in format electronic, astfel:

-etapa I predarea documentatiei necesare in vederea delegarii serviciului de iluminat public;

- etapa II daca este cazul, dupa dezbaterea publica, predarea documentatiei necesare in vederea delegarii serviciului de iluminat public

**Art. 5.1.6.** In vederea elaborarii documentatiei necesare delegarii serviciului de iluminat public din municipiul Contanta se va tine cont de catre prestator, fara costuri suplimentare , de efectuarea auditului energetic si lumentehnic al intregului sistem de iluminat public(identificarea situatiei existente).

**Art. 5.1.7.** Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă, să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferent acestor sume stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI, Curtea de Conturi, etc.).

**5.2 Beneficiarul are următoarele obligații:**

**Art.5.2.1.** Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului date si informații necesare pentru realizarea serviciilor privind intocmirea documentatiei pentru delegarea gestiunii serviciului de iluminat public si il va sprijini in orice demers al sau pentru elaborarea acestora.

**Art.5.2.2.** Beneficiarul va emite Ordin de incepere pentru serviciile privind intocmirea documentatiei necesare pentru delegarea serviciului de iluminat public din municipiul Constanta.

**Art.5.2.3.** Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul convenit pentru serviciile privind intocmirea documentatiei necesare pentru delegarea serviciului de iluminat public.

**Art.5.2.4** Beneficiarul se obliga sa receptioneze documentatiile prestate in termenul convenit.

## **6. VERIFICARI.RECEPTII**

**Art.6.1.** La predarea documentatiei pentru delegarea gestiunii serviciului de iluminat public din municipiul Constanta, se incheie cate un proces verbal de predare-primire pentru fiecare parte, semnat de catre ambele parti

**Art.6.2.** Procesele verbale de predare-primire a documentatiei pentru delegarea serviciului de iluminat public, se vor semna fara obiectiuni in conditiile in care reprezentantul beneficiarului constata ca au fost respectate obligatiile prestatorului si termenul stabilit, conform specificatiilor din caietul de sarcini.

## **7. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI**

**Art.7.1** Garantia de buna executie este de 5% din pretul contractului, fara TVA si se constituie de catre prestator, in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

**Art.7.2** Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica

**Art.7.3** Garantia de buna executie se va constitui astfel:

a. Conform art. 40, alin 1 din HG 395/2016 „Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o institutie de credit din Romania sau alt stat sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, prevederile art. 36, alin. (3) si (5) se aplica in mod corespunzator

Sau

b.se va constitui prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). In acest caz, prestatorul are obligatia de a deschide contul la dispozitia beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se va depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului, fara TVA. Pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, beneficiarul urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in contract si va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui.

**Art.7.4** Beneficiarul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciul creat, in cazul in care prestorul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, beneficiarul are obligatia de a notifica pretentia atat prestatorului cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu sunt respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garantia in cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016

**Art.7.5** Beneficiarul, ca urmare a solicitarii scrise a prestatorului , va restitui garantia de buna executie in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre contractant a obligatiilor asumate prin contract, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

## **8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.8.1** Fac parte integranta din prezentul contract urmatoarele documente:

- caietul de sarcini;
- oferta financiara
- oferta tehnica.

## **9. INCETAREA CONTRACTULUI**

**Art. 9.1** Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților ;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului ;
- în caz de forță majoră .

## **10. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.10.1** Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.5 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

**Art.10.2.** Pentru depășirea termenului de prestare și pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul prin notificare scrisă prestatorului care este considerat în această situație de drept în întârziere.

**Art.10.3** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.10.4** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.10.5.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

**Art.10.6.** În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

## **11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

**Art.11.1** Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

## **12.COMUNICĂRI**

**Art.12.1.**Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.12.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.12.3.** Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegram, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **13.FORTA MAJORA**

**Art.13.1.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**Art.13.2.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.13.3.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.13.4.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.13.5.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.13.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **14.CONFIDENTIALITATEA INFORMATIILOR SI PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**Art.14.1.** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**Art.14.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

**Art.14.3.** Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date

#### **Cap.15 DISPOZITII FINALE**

**Art.15.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce penalități în cuantum de 0,03 % valoarea prestației efectuate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**Art.15.2.** În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut în contract acesta are obligația de a plăti penalități 0,03 % din valoarea facturii, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**Art.15.3.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

**Art.15.4.** Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

**Art.15.5.** Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

**Art.15.6.** Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă vointa părților și înlocuiește orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract s-a întocmit în 2(două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR**

**MUNICIPIUL CONSTANTA**

**PRIMAR,  
DECEBAL FĂGĂDAU**

**PRESTATOR**

**SC LOGICSOL SERVICII TEHNICE SI FINANCIARE SRL**

**ADMINISTRATOR  
BOTA IOAN**

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECTIA FINANCIARA**

**Marcela FRIGOIU**

**DIRECTOR EXECUTIV DIR. GESTIONARE SERVICII PUBLICE**

**Raluca GEORGESCU**

**VIZAT C.F.P.,**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJ.DIR. FINANCIARA**

**Georgeta GHEORGHE**

**COMPARTIMENTUL CONTRACTE, AVIZĂRI ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII**

**RED./C.J. Maria GUCI**