

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
privind Serviciul de Elaborare documentație tehnico-economică aferentă
proiectului "Creșterea eficienței energetice a imobilului Liceul Teoretic
Decebal, Constanța" (PT, DTAC, avize, altele: DTOE, DDE, CS, asistență
tehnică din partea proiectantului

Nr. 194536 / 30.09.2021

Având în vedere Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Raportului procedurii nr.175727/03.09.2021 s-a încheiat prezentul contract:

CAP.1 PARTILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANTA, ca persoana juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod postal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr.RO65TREZ24A650402580102X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) SC PROIECT AIC SRL, cu sediul în Sat Șcheia, Comuna Șcheia, Strada Aviatorului, Nr.101, jud. Suceava, Cod fiscal RO35735005, nr.înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J33/334/2016, cont nr.RO58TREZ5915069XXX008595 deschis la Trezoreria Suceava, legal reprezentată de administrator CUCU ANCUȚA RALUCA, în calitate de **PRESTATOR**

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului îl constituie elaborarea documentației tehnico-economice (proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție (PAC), proiect de organizare a executiei lucrărilor (POE), documentatii pentru obtinerea avizelor, proiect tehnic (PT), caiete de sarcini (CS) și detalii de execuție (DDE), asistența tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, altele), aferentă obiectivului de investiții "Creșterea eficienței energetice a imobilului Liceul Teoretic Decebal, Constanța", depus spre finanțare prin intermediul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1: Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B- Clădiri publice, Obiectiv specific: Creșterea eficienței energetice în clădirile rezidențiale, clădirile publice și sistemele de iluminat public, îndeosebi a celor care înregistrează consumuri energetice mari, în conformitate cu obligațiile stabilite prin prezentul contract și conform cerințelor din caietul de sarcini, anexa la prezentul contract.

Art.2.2. Amplasamentul pentru care se efectuează serviciul este situat în Municipiul Constanta, str. Aviator Horia (Paul) Agarici (Fosta Gradinita) nr.4, județul Constanta.

CAP.3. PRETUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este de **150.000 lei**, fără TVA, conform ofertei financiare, anexă la prezentul contract.

Art.3.2. Ajustarea prețului contractului se va realiza pentru sumele aferente serviciilor prestate după perioada de 24 de luni de la semnarea contractului, după cum urmează:

Modul de ajustare a prețului se va face astfel:

$A = \text{suma initiala de actualizat} \times \text{IPC servicii}/100$

Unde: A= valoarea actualizată;

IPC servicii= indicele prețurilor de consum pentru servicii comunicat de Institutul Național de Statistică.

IPC servicii- Indicele lunar publicat în baza de date a Institutului de statistică pe link-ul: <http://statistici.insse.ro/shop/?page=ipc1&lang=ro>, cu o perioadă cuprinsă între luna în care a fost semnat contractul și ultima lună de referință publicată de Institutul Național de Statistică, anterior emiterii facturii;

Ajustarea prețului conform formulei de mai sus se va aplica exclusiv facturilor emise după perioada de 24 de luni de la data semnării contractului.

CAP.4. MODALITATI DE PLATA

Art.4.1. Plata serviciului de elaborare documentație tehnico-economică se va face astfel:

- **plata aferentă Fazei I** - Elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrarilor de Construire (PAC), Proiectul de Organizare a Execuției lucrărilor (POE), Documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, Proiect Tehnic (PT) si Detalii de executie (DDE), în baza facturii emise de către prestator, însoțită de Procesele verbale de Predare-Primire și Procesele Verbale de Recepție semnate de ambele părți, fără obiecțiuni, în termen de 30 zile calendaristice de la data acceptării și înregistrării facturii la sediul beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare.

- **plata aferentă Fazei II** - Prestarea serviciului de asistență tehnică din partea proiectantului, în baza facturilor emise trimestrial de către prestator, însoțite de raportul trimestrial de asistență tehnică, în termen de 30 zile calendaristice de la data acceptării și înregistrării facturii la sediul beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata contractului este de 29 luni de la data semnării acestuia de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților, în funcție de durata de execuție a lucrărilor.

Art.5.2. Durata de prestare a serviciului de elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrarilor de Construire (PAC), Proiectul de Organizare a Execuției lucrărilor (POE) si Documentatiile pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism este de 30 zile calendaristice de la data înscrisă în Ordinul de Începere pentru Faza I- Etapa I până la data încheierea Procesului Verbal de Predare -Primire.

Art.5.3. Proiectul tehnic (PT) și Detaliile de execuție (DDE) se vor realiza în termen de 60 zile calendaristice de la data înscrisă în Ordinul de Începere pentru Faza I- etapa II până la încheierea Procesului verbal de Predare-Primire. Data înscrisă în Ordinul de Începere va fi o dată ulterioară emiterii Autorizației de construire.

Art.5.4. Durata de prestare a serviciului de asistență tehnică va fi egală cu durata execuției lucrărilor, iar desfășurarea serviciului de asistență tehnică se va efectua din momentul emiterii ordinului de începere pentru execuția lucrărilor. În acest sens se va emite Ordin de Începere pentru prestarea serviciului.

Art.5.5. Beneficiarul poate emite si Ordin de sistare, în situația în care nu pot fi furnizate Prestatorului (după emiterea Ordinului de începere) toate datele si informațiile necesare pentru realizarea serviciului de elaborare a documentatiei tehnico-economice, sau în cazul în care apar situații independente de voința prestatorului.

Art.5.6. Cumulul duratelor prevazute în ordinele de începere și sistare nu va depăși perioada prevăzută la 5.2 și 5.3.

CAP.6. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Art.6.1. Prestatorul, va întocmi documentația tehnico-economică în conformitate cu legislația în vigoare (H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.50/1991 (*republicată*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, HG nr.925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, HG nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, HG nr.766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, Ordin nr.189 din 12 februarie 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000". De asemenea, documentația va fi elaborată în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului condiții specifice pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3-Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea B-Cladiri publice, Obiectiv specific Creșterea eficienței energetice în clădirile rezidențiale, clădirile publice sistemele de iluminat public, îndeosebi a celor care înregistrează consumuri energetice mari, precum și cu cerințele Ghidului solicitantului-condiții generale de accesare a fondurilor.

Art.6.2. În cazul în care documentele aferente Programului Operațional Regional 2014-2020 vor suferi modificări pe parcursul elaborării documentației tehnico-economice, prestatorul are obligația de a corela documentația elaborată cu prevederile acestora.

Art.6.3. Pe parcursul întocmirii documentației tehnico-economice, Prestatorul își asumă obligația preluării de propuneri și recomandări venite din partea Autorității Contractante și/sau a altor instituții/organisme abilitate.

Art.6.4. Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate beneficiarului odată cu plata serviciului.

Art.6.5. Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului contract.

Art.6.6. Conținutul documentațiilor va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare (accesibilitatea persoanelor cu dizabilități, protecția mediului, egalitate de gen, șanse, norme ISU etc.).

Art.6.7. Prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz.

Art.6.8. Elaborarea documentației tehnico-economice se va face în două faze, cu respectarea următoarelor condiții:

Faza I - Elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC), Proiect de Organizare a Execuției lucrărilor (POE), Proiect Tehnic (PT) și detalii de execuție (DDE)

6.8.1 Etapa 1 - Elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC), Proiect de Organizare a Execuției lucrărilor (POE) și Documentații pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism

Art.6.8.1.1. Proiectul pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC) și Proiect de Organizare a Execuției lucrărilor (POE) se vor elabora conform prevederilor H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6.8.1.2. PAC va fi predată în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport electronic (1 CD).

Art.6.8.1.3. POE va fi predată în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport electronic (1 CD).

Art.6.8.1.4. Documentațiile pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism vor fi întocmite cu respectarea legislației în vigoare.

Art.6.8.1.5. Documentațiile vor fi predate în câte 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport electronic (1 CD) pentru fiecare aviz/acord care va fi solicitat.

Art.6.8.1.6. Proiectul pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC), și Documentațiile pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism vor fi realizate în termen de 30 zile calendaristice de la data înscrisă în Ordinul de începere pentru Faza I – etapa 1 până la data încheierii procesului verbal de predare-primire.

Art.6.8.1.7. Prestatorul are obligația, în situația în care va primi o solicitare de clarificări/completări din partea Beneficiarului, să completeze documentația cu elementele solicitate de către acesta, fără plată suplimentară.

Art.6.8.2 Etapa 2. Elaborare Proiect Tehnic (PT) și detalii de execuție (DDE)

Art.6.8.2.1 Proiectul tehnic și detaliile de execuție se vor elabora pe baza Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI), respectând recomandările expertizei tehnice, studiilor topografic și geotehnic, avizelor, acordurilor, autorizațiilor, etc. Prestatorul are obligația de a prelua toate completările/modificările rezultate în urma procesului de evaluare tehnico-economică a DALI.

Art.6.8.2.2. Proiectul tehnic va fi elaborat astfel încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Art.6.8.2.3 Proiectul tehnic va fi elaborat conform prevederilor H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul- cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarele precizări:

- memoriile tehnice pe specialități vor fi corelate cu memoriul tehnic general;
- se vor întocmi caiete de sarcini speciale care se referă la lucrările specifice obiectivului de investiții și se vor elabora independent pentru fiecare lucrare;
- detaliile de execuție se vor elabora fără a se depăși costul lucrării stabilit în faza DALI.

Art.6.8.2.4 La elaborarea proiectului, materialele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici.

Art.6.8.2.5 Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la altele asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau care să restângă concurența.

Art.6.8.2.6 Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

Art.6.8.2.7 Proiectantul va răspunde la solicitările de clarificări formulate de ofertanți la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului de execuție lucrări. La finalizarea perioadei de clarificări, proiectantul va revizui proiectul tehnic în conformitate cu clarificările acceptate, dacă va fi cazul și-l va pune la dispoziția autorității contractante în vederea evaluării ofertelor depuse.

Art.6.8.2.8 Proiectul tehnic va avea la bază toate STAS-urile și Normativele în vigoare.

Art.6.8.2.9 Proiectul tehnic se va realiza în termen de 60 zile calendaristice de la data înscrisă în Ordinul de începere pentru Faza I – etapa 2, până la încheierea procesului verbal de predare -primire. Data înscrisă în ordinul de începere va fi o dată ulterioară emiterii Autorizației de construire.

Art.6.8.2.10 Documentația va fi predată în 4 exemplare, parte scrisă și parte desenată, și un exemplar pe suport electronic (CD/ memory stick).

Art.6.8.2.11. Prestatorul are obligația, în situația în care va primi o solicitare de clarificări/completări din partea Beneficiarului, să completeze documentația cu elementele solicitate de către acesta, fără plată suplimentară.

Art.6.8.2.12 După elaborare, proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (PAC), proiectul tehnic și detaliile de execuție vor fi înaintate de proiectant, spre verificare tehnică, specialiștilor verficatori de proiecte atestați pe specialități. În anexa documentației se vor prezenta obligatoriu documentele care atestă dovada calității de verficatori.

Art.6.8.3. Faza II –Prestarea serviciului de asistență tehnică din parte proiectantului

Art.6.8.3.1 Prestatorul va asigura asistență tehnică pe perioada execuției lucrărilor de la semnarea contractului de execuție lucrări până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Art.6.8.3.2 Prestatorul va desfășura serviciul de asistență tehnică din momentul emiterii ordinului de începere pentru execuția lucrărilor. În acest sens se va emite Ordin de începere pentru prestarea serviciului. Durata de prestare a serviciului va fi egală cu durata execuției lucrărilor.

Art.6.9 Prestatorul are obligația urmării aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente.

Art.6.10 Prestatorul are obligația soluționării neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verficatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate, dacă acest lucru se impune.

Art.6.11 Prestatorul are obligația elaborării de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora.

Art.6.12 Prestatorul are obligația, în cazul modificărilor de soluții, obținerii avizelor din partea verficatorilor de proiecte atestați, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.6.13 Orice modificare adusă, din motive obiective, proiectelor, caietelor de sarcini sau listelor de cantități făcută de către asistența tehnică a lucrării va fi însoțită de către specialiștii verficatori de proiecte. Modificările vor fi înaintate sub formă de Dispoziție de șantier a reprezentantului asistenței tehnice și acceptate de beneficiar.

Art.6.14 Toate dispozițiile de șantier emise de către asistența tehnică vor fi numerotate, îndosariate și predate beneficiarului, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.

Art.6.15 Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea beneficiarului.

Art.6.16 Toate soluțiile ce vor fi propuse pentru modificarea/adaptarea/optimizarea proiectului inițial vor avea în vedere încadrarea în bugetul prevăzut de către autoritatea contractantă în contractele încheiate (contractul de finanțare, contractul de lucrări).

Art.6.17 Prestatorul are obligația participării la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție.

Art.6.18 Prestatorul are obligația participării la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor.

Art.6.19 Prestatorul are obligația participării, în calitate de Proiectant, la elaborarea cărții tehnice a construcției prin punerea la dispoziția antreprenorilor a tuturor documentelor de proiectare întocmite pe parcursul execuției lucrărilor.

Art.6.20 Deplasarea pe șantier se poate efectua din proprie inițiativă în conformitate cu termenele din graficul de execuție sau la solicitarea dirigintelui de șantier (beneficiarului), la sesizarea proprie sau a executantului.

Art.6.21 Reprezentantul serviciului de asistență tehnică va întocmi referatul de prezentare a lucrării cu privire la modul în care a fost executată lucrarea.

Art.6.22 Prestatorul se obliga sa elaboreze documentatia tehnico-economice necesare executării lucrărilor de remediere a defecțiunilor aparute în perioada de garanție a lucrărilor executate.

Art.6.23 Graficul de prestare a serviciului este același cu al executantului lucrărilor de construcții. Durata graficului de prestare a serviciului poate fi revizuită pe perioada execuției lucrărilor în corelație cu graficul de execuție a lucrărilor, dacă acesta se va modifica.

Art.6.24 Revizuirea graficului de prestare a serviciului de asistență tehnică pe o durată mai mare decât cea inițială nu va implica costuri suplimentare la contractul de prestări servicii.

Art.6.25 Prestatorul are obligația de a prelua toate completările/modificările rezultate în urma procesului de evaluare tehnico-economică a DALI.

Art.6.26 Prestatorul serviciului de asistență tehnică va întocmi trimestrial un raport de asistență tehnică, care va fi atașat la factura trimestrială înaintată beneficiarului.

Art.6.27 Prestatorul va suporta cheltuielile privind transportul și cazarea personalului, precum și cele legate de redactarea și tipărirea documentelor.

Art.6.28 Prestatorul se obliga sa aiba personal de specialitate atestat in domeniu si sa respecte prevederile legale, normele si normativele in vigoare. Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

Art.6.29 Prestatorul se obligă să respecte legislația în vigoare care reglementează condițiile la locul de muncă. Prestatorul se va asigura că echipa de experți care va fi desemnată pentru derularea contractului va avea acces la o bază materială dotată și susținută corespunzător.

Art.6.30 Prestatorul va asigura existența bazei logistice/echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a activităților în teren, precum și pentru realizarea documentațiilor suport implicate.

Art.6.31 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile prevazute in contract, cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea legislatiei in vigoare si a Standardelor Internationale.

Art.6.32 Prestatorul este răspunzator de exactitatea si legalitatea datelor înscrise în facturi si se obligă să restituie sumele încasate necuvenit si foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus mentionate, orice documente sau acte solicitate.

Nota: Documentele vor fi predate în numarul de exemplare susmenționat, iar cele în format electronic vor fi atât în extensia editabilă creată inițial (.doc, dwg, .excel, etc.) cât și scanate (.pdf) după semnarea și ștampilarea acestora de către Prestator. Documentele scanate trebuie să fie lizibile și complete.

OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

Art.6.33 Beneficiarul are obligatia să pună la dispoziția prestatorului de servicii documentațiile, datele și informațiile pe care le deține.

Art.6.34 Beneficiarul are obligatia să emită Ordinele de începere si/sau sistare, după caz.

Art.6.35 Beneficiarul are obligatia să obțină avizele/acordurile menționate în certificatul de urbanism, la faza PT, în colaborare cu proiectantul, în baza documentațiilor întocmite de acesta.

Art.6.36 Beneficiarul are obligatia să obțină autorizația de construire în baza documentației elaborate de proiectant.

Art.6.37 Beneficiarul are obligatia să primeasca si sa verifice documentația și să o recepționeze sau dacă este cazul, să transmită Prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări.

CAP.7.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Art. 7.1 Garanția de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art. 7.2 Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art. 7.3 Partile convin ca aceasta garantie sa se poata constitui astfel:

a) Conform art.40 alin. (1) din HG 395/2016 „Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in condițiile legii de o instituție de credit din România sau alt stat sau de o societate de asigurari,”care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) si (5) aplicându-se în mod corespunzator”.

sau

b) se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art.40 alin. (3). În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Art.7.4 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului , în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.7.5 Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului, după cum urmează:

- pentru Faza I - Elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC) Proiectul de Organizare a Execuției lucrărilor (DTE), Documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, Proiect Tehnic (PT), Caiete de sarcini (CS) și detalii de execuție (DDE): în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

- pentru Faza II - Prestarea serviciului de asistență tehnică din partea proiectantului: în termen de 14 zile de la emiterea raportului final de asistenta tehnica din partea proiectantului.

CAP.VIII VERIFICAREA SI RECEPTIA SERVICIULUI

Pentru faza I, respectiv - Elaborare Proiect pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor de Construire (PAC), Proiectul de Organizare a Execuției lucrărilor (POE), Documentatii pentru obtinerea avizelor /acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, Proiect Tehnic (PT) si Detalii de executie (DDE, verificarea si receptia se va face dupa cum urmeaza:

Art.8.1 La predarea documentațiilor se vor încheia procese verbale de predare - primire, semnate de catre ambele parti.

Art.8.2 Beneficiarul are obligatia ca în termen de maxim 10 zile calendaristice să verifice documentațiile și să le recepționeze sau dacă este cazul să transmită Prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări.

Art.8.3 Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile calendaristice de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la Beneficiar să completeze documentația cu elementele solicitate de beneficiar, fără plată suplimentară.

Art.8.4 După completarea documentațiilor se vor încheia Procese Verbale de Recepție, semnate de ambele părți, dacă au fost respectate obligațiile prestatorului și termenele stabilite, conform prezentului contract.

Art.8.5 Recepția serviciului se face în prezența prestatorului, la sediul beneficiarului.

CAP.9. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.9.1 Prezentul contract inceteaza de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată în următoarele situații:

- prin acordul partilor;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forta majora sau caz fortuit potrivit cap.15.
- o parte cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți

Art.9.2 Incetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între parti.

CAP.10 REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.10.1 Prezenta clauza constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către parti a obligațiilor prevăzute la Cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somatie, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.10.2 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre parti dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.10.4 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.10.5 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.10.6 Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr.98/2016.

Art.10.7 În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.11.SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENTE ȘI A LITIGIILOR

Art.11.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.11.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

Art.11.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una din părți nu răspunde, în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

CAP.12. COMUNICARI

Art.12.1 În accepțiunea părților contractante orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă, în scris, la adresa menționată în partea introductivă a prezentului contract.

Art.12.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.12.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii notificării.

Art.12.4. În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi trimisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmarea de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pentru această confirmare.

Art.12.5. Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.13.1 Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Garanția de bună execuție;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);
- e) contractele încheiate cu subcontractanții (dacă este cazul);
- f) acordul de asociere (dacă este cazul).

CAP.14. SUBCONTRACTAREA

Art.14.1. Prestatorul va comunica beneficiarului orice modificări ale informațiilor privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi, survenite pe tot parcursul derulării prezentului contract.

Art.14.2. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și cu acordul expres al beneficiarului.

Art.14.3. În cazul numirii unor noi subcontractanți, se vor transmite următoarele:

- declarație pe propria răspundere prin care subcontractanții își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către prestator, aferentă activității supuse subcontractării, cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți;
- informațiile privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați ulterior în executarea contractului de achiziție publică,;
- contractele încheiate cu noii subcontractanți (care să cuprindă cel puțin următoarele: activitățile ce urmează a fi subcontractate, numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractanților, valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți) cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți;
- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a existenței disponibilității resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contract.

Art.14.4. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

Art. 14.5. Subcontractanții implicați ulterior în derularea contractului își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar la momentul introducerii acestora în prezentul contract de achiziție publică.

Art.14.6. Beneficiarul va efectua plățile directe către subcontractanții agreeți, în cazul în care aceștia vor solicita acest lucru, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv beneficiar, prestator și subcontractant sau de beneficiar și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

Art.14.7. Dispozițiile contractuale referitoare la drepturile și obligațiile prestatorului precum și cele referitoare la sancțiunile aplicabile prestatorului se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, proporțional cu partea/părțile din contract pe care aceștia le îndeplinesc.

Art.14.8. Documentul constatator poate fi emis unui subcontractant la solicitarea acestuia și numai în cazul prezentării contractului de subcontractare și a recepțiilor aferente.

Art.14.9. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni numai cu acordul beneficiarului în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării prezentului contract în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din prezentul contract

Art.14.10. În situația prevăzută la art. 12.9., lit. a, se vor respecta următoarele:

- valoarea aferentă activităților subcontractante va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.
- obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;
- obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

Art.14.11. În situația prevăzută la art. 12.9., lit. b, se vor respecta următoarele:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre beneficiar și prestator;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea prezentului contract;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului prezentului contract, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

Art.14.12. În situația renunțării/retragerii subcontractantului din prezentul contract, în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prevăzute în prezentul capitol în legătură cu înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți.

CAP.15. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

Art.15.1 Riscul apariției greșelilor de elaborare a documentației tehnico-economice.

Măsurile de gestionare: prevederea în Caietul de sarcini a unor cerințe privind experiența similară pentru personalul – cheie.

Art.15.2 Nerespectarea termenelor de prestare a serviciului.

Măsurile de gestionare: monitorizarea și supravegherea permanentă a prestării serviciului, colaborarea între părți și avertizarea asupra nerespectării programului și apariției întârzierilor.

Art.15.3 Calitatea serviciilor prestate este necorespunzătoare și/sau prestarea nu se derulează în acord cu clauzele contractuale.

Măsurile de gestionare: supravegherea continuă pentru asigurarea calitatii serviciilor prestate.

CAP. 16 MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.16.1 (1) Pe durata perioadei de valabilitate a contractului, Partile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire cu acordul partilor, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

(2) Modificările nesubstantiale sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.16.2 Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

Art.16.3 Modificarea va produce efecte doar dacă partile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional.

CAP. 17. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

Art. 17.1 Limba care guvernează contractul este limba română

CAP. 18 FORȚA MAJORA

Art.18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.18.2 Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.18.3 Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.18.4 Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.18.5 Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.18.6 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.18.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.19. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.19.1 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

Art.19.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

Art.19.3 Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

CAP.20.LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România

CAP.21. DISPOZITII FINALE

Art.21.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,03 % valoarea prestației efectuate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.21.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut în contract acesta are obligația de a plăti penalități 0,03 % din valoarea facturii, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.21.3 Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.21.4 Partile contractante au dreptul, pe durata valabilității contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.21.5 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract s-a întocmit în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

UAT Municipiul Constanța

Primar

Vergil CHIȚAC

Director Executiv Direcția Financiară
Marcela FRIGIOIU

Director Executiv Direcția
Dezvoltare și Fonduri Europene
Viorica Ani MERLĂ

VIZAT C.F.P

Director Executiv adj. Direcția Financiară
GEORGETA GHEORGHE



Birou Juridic Contencios și Punere în aplicare
a Hotărârilor judecătorești
C.j. Adriana STANCA

Responsabil proiect,
Serviciul pregătire și implementare proiecte europene
Ionela – Nicoleta Arnăutu

PRESTATOR

SC PROIECT AIC SRL

Administrator Ancuța Raluca CUCU

