

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
privind serviciile necesare pentru organizarea evenimentului cultural
DE HISTORIA URBIS
GARDA PRETORIANĂ la statuia Lupa Capitolina
NR. 133273 / 28.06.2022

PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO57TREZ24A65040271030X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **ACHIZITOR**,

Și
B) ASOCIAȚIA CULTURALĂ GEORGIANA RUSU, cu sediul social în Municipiul Constanța, Str. [REDACTAT] nr. [REDACTAT] Jud. Constanța CIE [REDACTAT], email [REDACTAT], Cont IBAN [REDACTAT] deschis la [REDACTAT], tel. 0731803181, reprezentată prin doamna [REDACTAT] președinte, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul raportului procedurii 131719/27.06.2022, s-a încheiat prezentul contract.

Definiții :

1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
 - a. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
 - b. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
 - c. *prestator* - persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
 - d. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
 - e. *servicii* - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
 - f. *forță majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. zi- zi calendaristică; an - 365 de zile.

Interpretare :

1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

I.OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.1. Obiectul prezentului contract îl constituie achiziția serviciilor de evenimente culturale privind realizarea evenimentului DE HISTORIA URBIS – GARDA PRETORIANĂ la statuia Lupa Capitolina.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art.2.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și înregistrării la sediul beneficiarului.

Art.2.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Art.2.3. Perioada de desfășurare a evenimentului este între 1 iulie – 28 august 2022.

III. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Valoarea totală a contractului este de **499.120 de lei fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract. Operatorul economic nu este plătitor de TVA.

IV. MODALITĂȚI DE PLATĂ. VERIFICARE ȘI RECEPȚIE

Art.4.1. Modalitatea de plată este viramentul bancar în contul de trezorerie.

Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale emisă de prestator, în termen de 15 de zile de la data înregistrării și acceptării ei la sediul Primăriei Municipiului Constanța, și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, precum și de prezentarea raportului de activitate zilnic acceptat al prestatorului cu privire la realizarea contractului, în limita disponibilităților bugetare.

Se vor plăti doar serviciile efectiv prestate și menționate în contract.

Art. 4.2. La finalizarea prestării serviciilor se va încheia un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți fără obiecțiuni.

V.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile prestatorului:

Art.5.1. Prestatorul are obligația să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract, la standardele și performanțele conform caietului de sarcini atașat la prezentul contract.

Art.5.2. Prestatorul are obligația să realizeze un eveniment conform conceptului : Zilnic, în perioada 1 iulie – 28 august 2022 (59 de zile) între orele 10:00 – 22:00, la statuia Lupa Capitolina va fi organizată o gardă de onoare formată din câte 2 legionari romani, sub comanda unui centurion.

Schimbul de gardă va fi organizat din 2 în 2 ore, sub forma unui eveniment solemn – ceremonial militar de inspirație romană. Tot personalul arondat (legionari, centurioni, gorniști, toboșari, poezi-oratori) va purta echipament de tip roman (trupe militare sau auxiliare).

În timpul serviciului de gardă (2 ore), cei 2 legionari de pe fiecare schimb vor avea o atitudine sobră și vor sta nemișcați, fiindu-le interzisă cu desăvârșire orice formă de comunicare cu spectatorii / privitorii / trecătorii. În cazuri speciale (spectatori care se apropie prea mult, perturbă solemnitatea și sobrietatea evenimentului sau în cazul altor probleme deosebite în timpul serviciului de gardă), legionarul a cărui activitate este perturbată va bate cu lancea în pământ, pentru a atrage atenția centurionului de serviciu, acesta fiind singurul care va interveni, cu calm și sobrietate, pentru rezolvarea / aplanarea situației semnalate.

Schimbul de gardă se va desfășura sub forma unui ritual de tip militar, absolut toate comenzile fiind rostite în limba latină, pe semnale de goarnă și tobă, sub comanda a câte unui centurion.

Militarii vor face parte din două legiuni diferite (I – Italica și V - Macedonica), vor exista două drapele și două acvile diferite, fiecare cu însemnele specifice fiecărei legiuni.

La schimbul de gardă se va face schimb inclusiv de drapele și de acvile: la postul de gardă vor fi prezente drapelul și acvila legiunii militarilor aflați în post, la cort vor fi prezente drapelul și acvila legiunii militarilor aflați „la veghe”.

În vecinătatea statuii Lupa Capitolina (în curtea Muzeului de Artă Populară) va fi amplasat un cort militar roman, de unde se va porni cu schimbul de gardă și în care se vor afla centurionul, legionarii, gorniștii și toboșarii aflați în schimburile „de veghe” și „de somn”.

Pentru fiecare schimb vor fi asigurate serviciile câte unui poet-orator (echipat, de asemenea, în ținută de inspirație romană – civilă), care va oferi celor interesați informații cu privire la natura evenimentului în sine, date generale despre istoria centrului vechi al orașului precum și indicii și îndrumări spre alte obiective istorice din zonă. Cortul, uniforme, materialele complementare trebuie să fie achiziționate /confeționate special pentru acest eveniment. Ele vor fi predate autorității contractante la sfârșitul evenimentului.

Art.5.3. Cerințe :

a. Necesari umani :

- 6 legionari (membri ai gărzii de onoare) – câte 2 persoane pe tură. Cerințe: 18 – 35 ani, minimum 1,80 m. înălțime, constituție athletică / robustă, să fie familiarizați cu arta dramatică/studenti sau angajați în cadrul unor structuri militare sau de pază/sportivi/cascadori sau poziții similare.

- 2 centurioni (comandanți de gardă) – câte o persoană pe tură. Cerințe: 20 – 45 ani, minimum 1,80 m. înălțime, constituție athletică / robustă, să fie familiarizați cu arta dramatică/studenti sau angajați în cadrul unor structuri militare sau de pază/sportivi/cascadori sau poziții similare.

- 2 gorniști – câte o persoană pe tură. Cerințe: 18 – 35 ani, minimum 1,80 m. înălțime, constituție athletică / robustă, să aibă certificare în domeniul artistic.

- 2 toboșari – câte o persoană pe tură. Cerințe: 18 – 35 ani, minimum 1,80 m. înălțime, constituție athletică / robustă, să aibă certificare în domeniul artistic.

- 2 poeți-oratori – câte o persoană pe tură. Cerințe: 20 – 55 ani, să fie familiarizați cu arta dramatică;

- 2 supraveghetori – câte o persoană pe tură. Să dețină certificate de management de proiect, să aibă experiență în implementarea activităților/proiectelor culturale.

- Documentarist istoric : licențiat în istorie, să fi realizat până în prezent documentare istorică pentru minimum 5 proiecte/programe/ activități culturale.

- Antrenor gardă – va realiza conceptul, momentele artistice/solemne de schimbare-retragere a gărzii și îi va instrui pe legionari, centurioni, toboșari, gorniști pentru realizarea respectivelor momente . Experiență: Certificat absolvire școală de cascadori, minimum 5 ani experiență în domeniul cascadei de spectacol, să fi realizat coregrafia de mișcare scenică și lupte în minimum 10 spectacole/filme.

- Scenograf : experiență studii superioare Facultatea de Teatru sau Arte Plastice, să fi realizat până în prezent minimum 5 spectacole de teatru.

b. Necesari materiale : Ofertantul trebuie să țină cont de faptul că necesarul de materiale solicitat să fie similar sau cât mai aproape de perioada istorică din care este inspirat acest **demers artistic** - performativ de tip „living history”.

Necesari materiale :

b.1. Cort de campanie de inspirație romană (2,5/5m) care va conține :

- 4 paturi de campanie (schelet din lemn, saltea din paie) cu cazarmament complet
- 6 cufer lemn
- 3 mese lemn
- 6 scaune tip roman
- 1 ciubăr lemn cu polonic din lemn (pentru băut apă)
- 1 copaie mică (pentru spălat pe față și mâini)
- 6 ștergare
- 2 steaguri romane
- 2 acvile romane
- 6 baloți de paie
- 1 pupitru pentru poet-orator
- 1 ceaun cu pirostii + polonic
- vase ceramică (amfore, farfurii, castroane, căni – lut ars)
- tociță.

b.2. Costume complete personal + armament și instrumente:

b.2.1. Uniformă completă legionar (6 + 1 de rezervă)

- tunică pânză / tunică (culoare roșie)
- cuirasă umeri și piept / lorica segmentată (metal - piele)
- centură / cingulum + apărători vintre (metal – piele - pânză)
- coif metalic simplu / coolus (cu apărători pentru pomeți)
- apărători antebraț (piele)
- apărători tibii (piele)
- sandale / caligae
- suliță / pilum
- spadă romană / gladius cu teacă piele
- pumnal
- scut dreptunghiular / scutum (lemn - piele) cu simboluri
- ploscă apă (piele).

b.2.2. Uniformă completă centurion (2 + 1 de rezervă)

- tunică pânză (culoare roșie)
- cuirasă umeri (metal - piele) cu însemne specifice
- cuirasă piept (metal - piele) cu însemne specifice
- centură / cingulum + apărători vintre (metal – piele - pânză) cu însemne specifice
- eșarfă roșie
- coif metalic cu panaș (cu apărători pentru pomeți) -galea
- apărători antebraț (piele)
- apărători tibii (piele)
- sandale
- spadă romană cu teacă piele
- pumnal

b.2.3. Uniformă completă toboșar (2 + 1 de rezervă)

- tunică pânză
- coif
- centură (metal – piele - pânză) cu însemne specifice
- apărători antebraț (piele)
- apărători tibii (piele)
- sandale
- spadă romană / gladius cu teacă piele
- tobă

b.2.4. Uniformă completă gornist (2 + 1 de rezervă)

- tunică pânză
- coif
- centură (metal – piele - pânză) cu însemne specifice
- apărători antebraț (piele)
- apărători tibii (piele)
- sandale
- spadă romană cu teacă piele
- goarnă romană

b.2.5. Echipament poet -orator (2 + 1 de rezervă)

- togă pânză
- fibulă
- centură
- sandale
- traistă din pânză
- banderolă roșie / laticlava
- punga pentru bani
- pergament
- stilus (instrument de scris).

b.3. Alte materiale

- 2 umbrare din lemn, pânză și stuf pentru posturile de gardă
- 4 stative pentru drapel și acvile (2 la cort, 2 la postul de gardă)
- clepsidră cu nisip (2 ore)

c. Promovare evenimentului prin următorul pachet minimal:

- 15 difuzări spot radio(post local)
- 10 difuzări clip TV – post național
- 10 difuzări clip TV – post regional
- publicare articole/reportaje în media online (10 apariții pe website-uri de presă națională și locală).
- concepere și administrare pagină de Facebook a evenimentului.
- un fotograf, care pe parcursul derulării evenimentului, va realiza un set de minimum 100 de fotografii, care vor fi predate autorității contractante, în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, editate și relevante pentru specificul evenimentului, fără marcaje publicitare sau de identitate ale fotografului.

Art.5.4. Prestatorul va răspunde de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prezentul caiet de sarcini. Operatorul economic va răspunde tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde, va colabora cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și va răspunde la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate. Operatorul economic va începe prestarea serviciilor care fac obiectul contractului, în termenele și condițiile asumate. Operatorul economic va fi prezent, personal, sau prin reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție a evenimentului, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (după caz, întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc). Ambele părți semnatare ale contractului vor depune toate eforturile necesare în vederea realizării unui eveniment de calitate. Operatorul economic va fi interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea evenimentului, se va consulta permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și va ține cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al conceptului de eveniment. Atât operatorul economic, cât și reprezentanții autorității contractante vor acționa unitar, inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor.

Art.5.5. Prestatorul este obligat :

- să obțină toate avizele/autorizațiile necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare ;
- să asigure cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentului, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice ;
- să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;
- să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:
 - informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
 - informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
 - informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract;

Art.5.6. Prestatorul își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces ale personalului implicat în organizarea evenimentului, în timpul în care desfășoară orice activități în legătură cu derularea contractului.

Art.5.7. Prestatorul îi revine întreaga responsabilitate pentru eventualele pagube, distrugere de bunuri aparținând domeniului public/privat, ocazionate de desfășurarea acestui eveniment.

Art.5.8. Pe tot parcursul executării contractului de achiziție publică sunt obligatorii: respectarea legislației în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență,

supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau materiale necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică; în mod obligatoriu, pe parcursul executării contractului, toți factorii implicați se vor asigura că se respectă legislația în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal și, de asemenea, că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante.

Art.5.9. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art.5.10. Prestatorul este obligat să ia toate măsurile organizatorice și tehnologice pentru respectarea strictă a caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

Obligațiile achizitorului:

Art.5.11. Achizitorul are obligația să plătească prețul convenit Prestatorului pentru prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract.

Art.5.12. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului, date și informații necesare pentru realizarea serviciului și îl va sprijini în orice demers al său.

Art.5.13. Achizitorul are obligația să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.6.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră;

VII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.7.1 Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.3. În toate cazurile, restituirea garanției se va face ca urmare a solicitării scrise a prestatorului.

Art.7.4. Conform art.40 din HG 395/2016: "(1)Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(1[^]1) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.

(2) În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

(3) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.

(4) În cazul prevăzut la alin. (3), contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, prevăzut la alin (4), la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(6) Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.

(7) Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică/contractul subsecvent și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(8) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevăzut la alin. (5) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

(9) Contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

Conform art. 41 din HG 395/2016 :” Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat”.

Art.7.5. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

VIII. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.V din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Nerespectarea datei de începere a cursului și a perioadei de derulare stabilită de beneficiar raportată la necesitățile de implementare aferente proiectului, constituie motiv de reziliere unilaterală a contractului de către beneficiar în baza pactului comisoriu, fără dreptul prestatorului de a pretinde orice alte daune sau penalități pentru rezilierea contractului.

Art.8.2. Pentru depășirea termenului de furnizare și pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul prin notificare scrisă prestatorului care este considerat în această situație de drept în întârziere.

Art.8.3. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.8.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.8.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.8.6. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

IX. AMENDAMENTE

Art.9.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art.9.2. Părțile contractante au dreptul, pe perioada de execuție a contractului, de a conveni modificarea anexelor contractului, printr-un act adițional, în termenii și condițiile prevăzute prin acest contract. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului și nu poate fi realizată după expirarea termenului prevăzut la art.2.1.

Art.9.3. Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

Art.9.4. Modificarea contractului nu trebuie să conducă la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare a executantului.

Art.9.5.

(1) Modificarea termenului de prestare se efectuează prin act adițional încheiat înainte de expirarea termenului inițial.

(2) Perioadele de recepție și/sau plată se consideră a fi în termenul contractului și nu necesită a fi modificate prin act adițional indiferent de motivele pentru care perioadele de recepție sau plată se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plată ș.a.).

X. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.10.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

XI. COMUNICĂRI

Art.11.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.11.2. Comunicările între părți se pot face prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

XII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.12. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Garanția de bună execuție;

XIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.13.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.13.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din preț, ca penalități, o sumă reprezentând 0,3 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere.

Art.13.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti penalități 0,3 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

Art.13.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexă la prezentul contract.

Art.13.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.13.6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Art.13.7. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, azi.....

<u>FINANTATOR</u>	<u>BENEFICIAR</u>
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI	ASOCIAȚIA CULTURALĂ GEORGIANA RUSU

CONSTANȚA
PRIMAR
VERGIL CHIȚAC
PRIN
VICEPRIMAR
IONUȚ RUSU



PREȘEDINTE
GEORGIANA RUSU



DIRECȚIA FINANCIARĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
GEORGETA GHEORGHE
VIZA CFP

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
CONSTANȚA
Vizat
3

DIRECȚIA CULTURĂ, EDUCAȚIE, SPORT, TURISM
DIRECTOR EXECUTIV
MIHAELA POPESCU

BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE ȘI LEGILE
PROPRIETĂȚII
CONSILIER JURIDIC *MIRELA CETEANU*

ÎNTOCMIT,
SIMONA RADU