

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
privind Serviciul de Elaborare Studiu biologic aferent obiectivului de
investitii "Reabilitare clădire Colegiul Național Mihai Eminescu"

Nr. 211729/06.10.2022

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului nr.204267/28.09.2021 privind finalizarea achiziției, s-a încheiat prezentul contract:

1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) UAT MUNICIPIUL CONSTANTA, ca persoana juridică de drept public, cu sediul în bd. Tomis nr.51, municipiul Constanța, cod postal 900725, Romania, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, reprezentat legal prin Dl. Primar Vergil Chițac, în calitate de **BENEFICIAR**,

și)

B) SC HIGH CONSTRUCT PROJECT S.R.L. cu sediul în Constanța str. Frunzelor nr.162, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J13/1290/2010, cod unic de înregistrare RO 27195079, având contul de virament nr. RO40TREZ2315069XXX026971 deschis la Trezoreria Constanta, reprezentată prin Administrator Marius Tudorel Constantin, în calitate de **PRESTATOR**

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului îl constituie elaborarea studiului biologic pentru obiectivul de investiții "Reabilitare clădire Colegiul Național Mihai Eminescu", în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și conform cerințelor din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.2.2. Amplasamentul pentru care se efectuează serviciul este situat în Municipiul Constanta, Strada Traian nr. 55, regiunea de dezvoltare Sud-Est, Romania.

3. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este de 13.800,00 lei, fără TVA, conform propunerii financiare, anexă la prezentul contract.

Art. 3.2. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

4. MODALITATI DE PLATA

Art.4.1. Plata serviciului de elaborare Studiu Biologic se va efectua în lei, pe baza facturii emise de prestator, însoțită de Procesul Verbal de Recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni.

5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata contractului este de 2 luni de la data semnării de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților. Contractul de prestări servicii va cuprinde și prevederi referitoare la sistarea acestuia.

Art.5.2. Durata de prestare a serviciilor este de 30 zile calendaristice de la data prevăzută în Ordinul de începere.

Prestatorul are obligația de a preda Documentația de elaborare Studiu Biologic în 2 exemplare originale în format tipărit și un exemplar în format electronic (CD sau memory stick) și se va întocmi un Proces verbal de recepție.

6. OBLIGATIILE PARTILOR

OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Art 6.1. Documentația se va întocmi în conformitate cu legislația în vigoare. Prevederile prezentului contract nu anulează obligațiile prestatorului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data prestării serviciilor. De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz.

Art 6.2. Prestatorul, pe parcursul elaborării studiilor, își asumă obligația preluării de propuneri și recomandări care derivă de la organismele avizatoare, conform legislației în vigoare, responsabilitatea întocmirii documentațiilor ce fac obiectul prezentului contract revenindu-i prestatorului.

Art 6.3. Prestatorul va suporta cheltuielile privind transportul și cazarea personalului, precum și cele legate de redactarea, tipărirea și predarea documentelor.

Art 6.4. Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate beneficiarului odată cu plata serviciului.

Art 6.5. Prestatorul se obligă să aibă personal de specialitate atestat în domeniile ce fac obiectul prezentului contract.

Art 6.6. Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului contract.

Art 6.7. Conținutul documentațiilor va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare (norme ISU, norme igienico-sanitare specifice activităților de învățământ, accesibilitatea persoanelor cu dizabilități, protecția mediului, egalitate de gen, șanse etc.). În cazul în care unul sau mai multe cerințe nu sunt asigurate, prestatorul va reface pe propria cheltuială întreg proiectul sau partea necorespunzătoare a acestuia, până la aprobarea completă.

Art 6.8. Durata de prestare a serviciului pentru elaborarea Studiului biologic este de **30 zile calendaristice** de la data prevăzută în Ordinul de începere.

La predarea documentațiilor se va încheia un proces verbal de predare-primire, semnat de către ambele părți.

Art 6.9. Beneficiarul are obligația ca în termen de maxim 5 zile calendaristice să verifice documentația și să o recepționeze sau dacă este cazul, să transmită prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări. Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile calendaristice de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la beneficiar, să completeze documentația cu elementele solicitate de beneficiar, fără plată suplimentară. După completarea documentației se va încheia un Proces Verbal de Recepție, semnat de ambele părți. Procesul verbal se va semna fără obiecțiuni în condițiile în care reprezentantul beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile prestatorului și termenul stabilit.

Art. 6.10. Documentația elaborată se va preda în 2 exemplare în format tipărit și un exemplar pe suport magnetic (CD sau memory stick).

Art.6.11. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în factură și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul are obligația:

Art.6.14. Să emită ordinul de începere pentru elaborarea studiului biologic, ce face obiectul prezentului contract;

Art.6.15. Să pună la dispoziția prestatorului de servicii documentațiile, datele și informațiile pe care le deține;

Art.6.16. Să încheie Procesul Verbal de predare -primire și de Recepție.

Art.6.16. Să recepționeze documentația primită și să efectueze plata acesteia.

Art.6.17. Beneficiarul poate emite și ordine de sistare.

7.GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Art. 7.1 Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art. 7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art. 7.3 Garanția de bună execuție, potrivit Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b), în cazul garanției de bună execuție.

În cazul reținerilor succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, potrivit prevederilor art.40 alin.(3)-(7) din HG nr.395/2016, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) potrivit art. 41 din HG nr.395/2016 "Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii

contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.7.4. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului , în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.7.5. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua la solicitarea scrisă a Prestatorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

8. INCETAREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Prezentul contract încetează:

- de drept, prin ajungerea la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate;
- prin acordul partilor;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit potrivit cap.16.
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

Art.8.2. Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Art.8.3. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curtii de Justiție a Uniunii Europene.

Art.8.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.8.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

Art.8.6. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

9. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.9.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.9.4. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,5 % din valoarea prestației efectuate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.9.5. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut în contract acesta are obligația de a plăti penalități 0,5 % din valoarea facturii, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENTE ȘI A LITIGIILOR

Art.10.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.10.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

Art.10.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una din părți nu răspunde, în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

11. COMUNICARI

Art.11.1. În accepțiunea părților contractante orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, este valabilă dacă va fi transmisă, în scris, la adresa menționată în partea introductivă a prezentului contract.

Art.11.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.11.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii notificării.

Art.11.4. În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi trimisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmarea de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pentru această confirmare.

Art.11.5. Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, în zile lucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

12. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.12.1 Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară;
- c) Garanția de bună execuție;

13. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

Art.13.1. Prestatorul trebuie să aibă în vedere cel puțin următoarele riscuri:

- a) Riscul apariției greșelilor de elaborare a documentației tehnico-economice
Măsurile de gestionare: prevederea în Caietul de sarcini a unor cerințe privind experiența similară pentru personalul – cheie;

b) Nerespectarea termenelor de prestare a serviciului;

Măsurile de gestionare: monitorizarea și supravegherea permanentă a prestării serviciului, colaborarea între părți și avertizarea asupra nerespectării programului și apariției întârzierilor;

c) Calitatea serviciilor prestate este necorespunzătoare și/sau prestarea nu se derulează în acord cu clauzele contractuale.

Art.13.2. Măsurile de gestionare: supravegherea continuă pentru asigurarea calității serviciilor prestate.

14. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

Art.14.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

15. FORȚA MAJORĂ

Art.15.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.15.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.15.3. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.15.4. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.15.5. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.15.6. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.15.7. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.15.8. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. CONFIDENTIALITATEA CONTRACTULUI

Art.16.1 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

Art.16.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

Art.16.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date

17. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art.17.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România

18. DISPOZITII FINALE

Art.18.1. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozitiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.18.2. Parțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte aditionale, care vor face parte integranta din contract.

Art.18.3. Prezentul contract, împreuna cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice alta înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract s-a întocmit în 2(doua) exemplare cu valoare juridică egală, cate unul pentru fiecare parte.

Prezentul contract a fost semnat de către Prestator, azi, data de 26.10.2022

BENEFICIAR

**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
VERGIL CHIȚAC**

PRESTATOR

**SC HIGH CONSTRUCT PROJECT S.R.L.
ADMINISTRATOR
MARIUS TUDOREL CONSTANTIN**

DIRECTOR EXEC. ADJUNCT DIRECȚIA FINANCIARĂ
Ec. GEORGETA GHEORGHE

DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE
VIORICA ANI MERLA

VIZAT C.F.P. DIRECȚIA FINANCIARĂ,
Inspector Daniela Ilie

Biroul Legislație, Contracte, Avize de Legalitate și Legile Proprietății
c.j.

Întocmit,
Serviciul Management Proiecte și Strategii
Paula Băcanu