

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
SERVICII DE ÎNTREȚINERE ȘI ACTUALIZARE PAGINA DE WEB A PRIMĂRIEI
MUNICIPIULUI CONSTANȚA

NR. 22.9909/01.11.2022

CAP I. PĂRȚI CONTRACTANTE

A) MUNICIPIUL CONSTANȚA, ca persoana juridică de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în Constanța, bd. Tomis nr. 51, cont nr. RO07TREZ24A510103200530X, deschis la Trezoreria Constanța, în calitate de **Beneficiar**,

Și

B) S.C. WEB WIN GROUP NET SRL cu sediul social în Craiova, str. Anul 1848, jud. Dolj, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu numărul J16/1566/2009, Cod Unic de Înregistrare Fiscală RO26299055 având contul bancar RO62TREZ2915069XXX010730 deschis la Trezoreria Craiova, Stanache Bogdan Crisitian în calitate de Administrator, în calitate de **Prestator**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul referatului privind finalizarea achiziției "Servicii de întreținere și actualizare pagina de web a Primăriei municipiului Constanța", înregistrat sub nr. 215985/12.10.2022, s-a încheiat prezentul contract:

CAP.II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii de întreținere și actualizare pagina de web a Primăriei municipiului Constanța www.primaria-constanta.ro - denumită în continuare **PWPMC** (împreună cu toate subsite-urile aferente: <http://primaria-constanta.ro/spas>, <http://primaria-constanta.ro/politia-locala/acasa>, <http://primaria-constanta.ro/dlep/acaasa> etc.), sub formă de abonament lunar.

CAP.III. VALOAREA CONTRACTULUI

Art.3.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului este de 24.000 lei fără TVA pentru o perioadă de 12 luni, conform propunerii financiare anexă la prezentul contract.

Art.3.2. Contravaloarea lunară a serviciului de întreținere și actualizare pagina de web a Primăriei municipiului Constanța este de 2.000 lei fără TVA/lună, conform propunerii financiare anexă la prezentul contract.

CAP.IV. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Furnizor în termen de maxim 30 zile de la data acceptării și înregistrării facturii la sediul Beneficiarului, în baza raportului de activitate cu operațiunile de mentenanță, semnat de către ambele părți.

Art.4.2. Factura se va comunica Beneficiarului prin sistemul RO e-Factura.

CAP.V. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Durata prezentului contract este de 12 luni calendaristice de la data semnării și înregistrării lui la sediul beneficiarului.

CAP.VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.6.1. Obligațiile Prestatorului

Furnizorul va presta următoarele servicii, aferente obiectului contractului:

Art.6.1.1. Servicii de mentenanță a PWPMC incluzând:

- Editare de conținut pentru site;
- Creare de pagini noi, modificare pagini existente;
- Întreținerea și monitorizarea bazei de date;
- Remedierea în mai scurt timp a oricărei probleme de natură tehnică sau funcțională apărută în funcționarea sistemului informatic, sau restaurarea sa în caz de dezastru.

Art.6.1.2. Servicii de suport tehnic incluzând:

- Personalizarea aplicației informatice în funcție de necesitățile specifice;
- Crearea de funcționalități noi la solicitarea Beneficiarului, acestea sunt funcționalități particulare dezvoltate suplimentar față de funcționalitățile implicite pe care le pune la dispoziție platforma Sitefinity; furnizarea codului sursă pentru dezvoltările particulare;

- Actualizare/modificare structură site;
- Actualizări ale aplicațiilor informatice (update) în termene utile (până la apariția în vigoare a actelor normative), în funcție de modificările legislației specifice (Legi, Ordonanțe, Hotărâri ale Guvernului);

- Rezolvarea cerințelor datorate unor nevoi de optimizare sau de creștere a performanțelor sistemului actual (update-uri);

- Modificări ale funcționalităților sistemului informatic, altele decât cele specifice în caietul de sarcini, generate de modificări legislative sau solicitate de beneficiar;

Art.6.1.3. Servicii de mentenanță ale platformei Progress Sitefinity incluzând:

- Subscripție pentru platforma Progress Sitefinity pentru a avea access la versiunile actualizate ale sistemului; la semnarea contractului, prestatorul va trebui să facă dovada că a încheiat un contract de suport tehnic cu producătorul platformei Progress Sitefinity sau cu un partener de implementare al acestuia;

- Actualizarea (upgrade) la versiunile noi lansate;

- Asigurarea unui mecanism eficient și rapid pentru realizarea upgrade-ului.

Art.6.1.4. Suportul tehnic și mentenanță software trebuie să fie furnizate după cum urmează:

- suport on-line prin conexiune securizată;
- suport la fața locului;
- prin deplasare personal specializat la sediul Beneficiarului;
- suport telefonic sau pe email.

Art.6.1.5. Timpul de reacție din partea Furnizorului la primirea unei sesizări din partea Beneficiarului privind apariția unei probleme de funcționare a sistemului informatic trebuie să fie cât mai scurt posibil, dar să nu depășească următoarele termene:

- 24 ore pentru o intervenție online;

- 48 ore dacă intervenția necesită deplasare la sediul Beneficiarului.

Art.6.1.6. Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului. (Prestatorul poate obține informații privind reglementările obligatorii ce trebuie respectate pe parcursul executării contractului, referitoare la protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspectoria pentru Prevenirea Incendiilor, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului.).

Art.6.1.7. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI,

CFP).Prestatorul va prezenta tuturor organelor abilitate, orice documente sau acte solicitate.

Art.6.2. Obligațiile Beneficiarului

Art.6.2.1. Să asigure Prestatorului accesul remote securizat la serverul pe care se află instalat sistemul informatic, în scopul realizării operațiunilor aferente obligațiilor ce revin Prestatorului.

Art.6.2.2. Să pună la dispoziția prestatorului serviciile XML Web Service necesare pentru integrarea între PWPMC și diverse aplicații informatice;

Art.6.2.3. Să transmită Prestatorului în timp util sau în termenul specificat de Furnizor fișierele și toate informațiile necesare îndeplinirii obiectului contractului, și anume: informații clare și concise, fișiere media (poze, filme), conținutul text al paginilor din cadrul site-ului, atât în limba română, cât și în altă limbă (pentru versiunile în limbi străine ale site-ului), alte fișiere sau informații care vor fi publicate pe site, acces către serviciile web indicate pentru preluarea de informații și integrarea cu sistemul informatic existent în cadrul instituției.

Art.6.2.4. Să transmită în scris Prestatorului comentariile, observațiile, răspunsurile, aprobarea pe documentele transmise de Prestator în termen de cel mult 2 (două) zile lucrătoare de la data primirii acestor documente în format fizic sau electronic.

Art.6.2.5. Să plătească Prestatorului prețul serviciilor prestate la termen și în conformitate cu prevederile contractului, inclusiv penalitățile contractuale pentru neachitarea facturilor scadente în termenul convenit.

CAP.VII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.7.1. Fac parte integranta din contract, urmatoarele documente:

- oferta tehnica si financiară nr. 215227/11.10.2022;
- caietul de sarcini nr. 187766/07.09.2022;
- referatul final privind achizitia directă având ca obiect "Servicii de întreținere și actualizare pagina de web a Primăriei municipiului Constanța nr. 215985/12.10.2022.

CAP.VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Contractul încetează în următoarele situații:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- prin acordul părților;
- în mod unilateral, cu condiția notificării cu cel puțin 5 zile înainte, motivat de nerespectarea clauzelor contractuale;
- în caz de forță majoră.

CAP.IX. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.9.2. Prezența clauza constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somatie, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.9.3. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.9.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.9.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în

care furnizorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.9.6. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.X. FORȚA MAJORĂ

Art.10.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.10.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.10.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acestora.

Art.10.4. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

CAP.XI.PENALITATI, DAUNE INTERESE

Art.11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a deduce din preț, ca penalități, o sumă reprezentând 0,5% pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, din valoarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

Art.11.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut la cap.4, acesta are obligația de a plăti penalități 0,5% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

CAP.XII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.12.1. Beneficiarul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.12.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative beneficiarul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

CAP.XIII. COMUNICĂRI

Art.13.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.13.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii, atât la Beneficiar, cât și la Prestator.

Art.13.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAP.XIV. DISPOZIȚII FINALE

Art.14.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.14.2. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil.

Art.14.3. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.14.4. Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți și înregistrării acestuia la sediul beneficiarului.

Art.14.5. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face

parte integrantă din contract.

Art.14.6. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

**Municipiul Constanța
PRIMAR,
VERGIL CHIȚAC**

PRESTATOR

**WEB WIN GROUP NET S.R.L.,
STANACHE BOGDAN CRISTIAN**

**Direcția Financiară
Director Executiv Adjunct,
GEORGETA GHEORGHE**



**Direcția Digitalizare și Tehnologia Informației
Director executiv,
ADRIANA STAMAT**

Vizat C.F.P.P.

Aviz de legalitate

Biroul Legislație, Contracte, Avize De Legalitate și Legile Proprietății

C.J. PREȘEDINTE OLIVIA

**Întocmit,
Serviciul Informatizare
Șef serviciu,
Cristina Toma**