

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

privind serviciul de organizare evenimente finale în cadrul proiectului "Developing Cultural and Creative Industries in the Black Sea Basin – acronim CREA-CENTERS", cu numărul de înregistrare BSB-757
Nr. 44865 / 06 03 2023

Având în vedere dispozițiile:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Referatului privind finalizarea achiziției nr. 28473/13.02.2023, s-a încheiat prezentul contract.

CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, legal reprezentată prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd. Tomis nr. 51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr. 4785631, cont nr. RO78TREZ24A510103710130X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și
B) **QUATTRO TRAVEL S.R.L.**, cu sediul în bd. Alexandru Lăpușeanu, nr. 11, municipiul Constanța, județul Constanța, cod unic de înregistrare 31501966, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J13/859/2013, cont nr. RO39TREZ2315069XXX023788, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, legal reprezentată de administrator Ana Nedelea, în calitate de **PRESTATOR**.

CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul contractului îl reprezintă organizarea evenimentelor finale din cadrul proiectului, respectiv întâlnirea comitetului de conducere, vizita de studiu, conferința internațională de final de proiect, ce vor avea loc în Constanța în săptămâna 13 - 17 martie 2023. Conform contractului de finanțare, Municipiului Constanța îi revine obligația de a realiza evenimentele menționate anterior, la finalul perioadei de implementare a proiectului.

Art.2.2. Evenimentele se vor desfășura pe parcursul a 3 zile, respectiv 14 - 16 martie 2023, după cum urmează:

Ziua 1: conferința internațională - 60 participanți.

Ziua 2:

- conferința internațională - 60 participanți;

- ultima întâlnire a comitetului de conducere - 15 participanți.

Ziua 3: vizită de studiu - 20 participanți.

Art.2.3. Serviciile solicitate sunt următoarele, luând în considerare desfășurarea atât în format fizic, cât și hibrid - fizic și on-line (în eventualitatea că participanții din

Ucraina nu vor putea participa fizic, având în vedere situația de război din această țară):

a) Servicii generale:

- asigurare sală dotată cu echipament tehnic (laptop, videoprojector, ecran proiecție, aer condiționat, conexiune la internet, microfoane mobile, masă prezidiu). Prestatorul se va asigura de buna funcționare a echipamentului tehnic solicitat pe tot parcursul evenimentelor (eventuala prezență în sală a unei persoane de specialitate);
- realizare fotografii + filmare profesionale;
- furnizare link de conectare pe platforma de desfășurare a evenimentelor în format on-line (dacă va fi cazul);
- înregistrarea evenimentelor prin aplicația electronică de desfășurare a acestora (dacă va fi cazul);
- serviciul interpretariat engleză-română/română-engleză – 60 persoane/2 zile.

b) Servicii de promovare evenimente:

- realizarea unei conferințe de presă la finalul ultimei întâlniri a comitetului de conducere a proiectului + bufet aferent (cca 5 persoane).

c) Asigurarea bufetului pentru evenimente:

- pentru conferința finală: bufet cald și rece, patiserie sărată și dulce, fructe, apă plată/minerală, cafea, ceai, zahăr, lapte pentru cafea, veselă și tacâmuri de unică folosință;
- pentru ultima întâlnire a comitetului de conducere a proiectului: patiserie sărată și dulce, apă plată/minerală, cafea, ceai, zahăr, lapte pentru cafea, veselă și tacâmuri de unică folosință;
- pentru vizita de studiu, ce va avea loc la Colegiul Național de Arte "Regina Maria" Constanța: bufet cald și rece, patiserie sărată și dulce, fructe, apă plată/minerală, cafea, ceai, zahăr, lapte pentru cafea, veselă și tacâmuri de unică folosință, mese cocktail, alte mese.

d) Se vor asigura 60 kituri personalizate care vor conține:

- mape A4 din carton lucios-mat, policromie, imprimare față-verso cu siglele proiectului (care vor fi furnizate de beneficiar), ce vor conține agenda conferinței, prezentarea proiectului, pix metallic personalizat cu siglele proiectului, bloc notes (spiră, format A5, foaie velină), imprimat cu siglele proiectului;
- sacoșe ecologice din bumbac natur, dimensiune 42x38 cm, cu mânere lungi din bumbac de aproximativ 24 cm, policromie, personalizare 2 fețe (pe o față se vor imprima siglele proiectului, iar pe cealaltă față – un model ce se va stabili la momentul comunicării ordinului de începere);
- un obiect realizat din ceramică (poate fi cană, ceașcă, farfurie, etc.), ce va fi inscripționat cu un model specific românesc (pe o parte) și cu siglele proiectului (pe cealaltă parte). Modelul specific românesc se va stabili la momentul comunicării ordinului de începere.

e) Se va asigura cazare, cu mic dejun inclus, la un hotel de 4 stele din Constanța, astfel:

- 4 parteneri x 8 designeri x 2 nopți = 64 nopți
- 4 parteneri x 3 persoane x 4 nopți = 48 nopți

f) Se vor asigura servicii de transfer/transport, după cum urmează:

- aeroport Otopeni – Constanța (hotel): 44 persoane
- Constanța (hotel) – aeroport Otopeni: 32 persoane
- Constanța (hotel) – aeroport Otopeni: 12 persoane
- intern Constanța: cca 15 persoane

g) Se va asigura un tur al zonei peninsulare din Constanța:

Turul va include prezentarea principalelor obiective turistice din zona peninsulară a Constanței, cu ghid cunoscător de limba engleză, într-una din zilele din perioada de desfășurare a evenimentelor finale, care se va stabili ulterior, cu cca 15 participanți.

CAP.3. PRETUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Valoarea totală a contractului este de **169.600,00 lei fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

CAP.4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.4.1. Plata serviciului de organizare evenimente se va face în lei, pe baza facturii emise de Prestator, însoțită de Procesul verbal de recepție semnat de ambele părți, fără obiecțiuni, în termen de maxim 30 de zile de la data acceptării și înregistrării acesteia la sediul Beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare.

CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

Art.5.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 24.03.2023, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților, prin act adițional, în funcție de durata de implementare a proiectului.

CAP.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile Prestatorului

Art.6.1. Prestatorul se obligă să realizeze activitățile în termenul prevăzut în Ordinul de începere emis de Beneficiar.

Art.6.2. Prestatorul este responsabil pentru activitatea persoanelor pe care le pune la dispoziția Beneficiarului pentru a realiza activitățile ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit și pentru calitatea serviciilor prestate, conform cerințelor din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.3. Materialele de promovare și informare, precum și alte materiale realizate pentru desfășurarea acestor evenimente vor respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală al Programului Operațional Bazinul Mării Negre 2014 - 2020 în vigoare.

Art.6.4. Machetele aferente materialelor vor fi transmise către beneficiar în vederea verificării în conformitate cu prevederile Manualul de Identitate Vizuală Programul Operațional Bazinul Mării Negre 2014 - 2020 în vigoare, înainte de realizare/tipărire.

Art.6.5. Prestatorul se obligă să informeze de îndată Beneficiarul de orice eveniment sau circumstanță care împiedică prestarea corespunzătoare a sarcinilor sale.

Art.6.6. Filmarea și materialele foto vor fi transmise către beneficiar pe suport electronic.

Art.6.7. Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.8. Recepția serviciilor se va face în prezența Prestatorului, la sediul Beneficiarului și se va semna fără obiecțiuni, în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului, conform caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.9. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate menționate anterior, orice documente sau acte solicitate.

Obligațiile Beneficiarului

Art.6.10. Beneficiarul are obligația de a emite Ordin de începere pentru organizarea fiecărui eveniment, în care se va menționa cel puțin data la care va avea loc evenimentul și numărul de participanți.

Art.6.11. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului eventuale informații necesare realizării serviciului ce face obiectul contractului.

Art.6.12. Beneficiarul are obligația să efectueze recepția la terminarea prestării serviciului, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.6.13. Beneficiarul are obligația de a efectua plățile către Prestator așa cum este stabilit în prezentul contract.

CAP.7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.7.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.7.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.7.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) Instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Art.7.4.În cazul reținerilor succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, potrivit prevederilor art.40 alin.(3)-(7) din HG nr.395/2016, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Art.7.5.Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat

Art.7.6.Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.

CAP.8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a Prestatorului;
- în caz de forță majoră;
- o parte cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți.

Art.8.2. Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în articolul 8.1. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

CAP.9. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.9.1. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.9.2. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Art.9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art.9.4. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art.9.5. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art.9.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

Art.9.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către Beneficiar, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

CAP.10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.10.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

CAP.11. COMUNICĂRI

Art.11.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.11.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.11.3. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.11.4. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

Art.11.5. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

Art.11.6. În cazul în care confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zi nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

CAP.12. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.12.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caletul de sarcini;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară;
- c) Garanția de bună execuție.

CAP.13. VERIFICAREA ȘI RECEPȚIA SERVICIULUI

Art.13.1. Recepția serviciilor se va face în prezența Prestatorului, la sediul Beneficiarului și se va semna fără obiecțiuni, în condițiile în care reprezentantul Beneficiarului constată că au fost respectate obligațiile Prestatorului, conform caletului de sarcini, anexă la prezentul contract.

Art.13.2. Se va încheia proces verbal de recepție după finalizarea tuturor evenimentelor.

CAP.14. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

Art.14.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

CAP.15. FORȚA MAJORĂ

Art.15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.15.2. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.15.3. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.15.4. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.15.5. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.15.6. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.15.7. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.16. CONFIDENTIALITATEA CONTRACTULUI

Art.16.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

CAP.17. DISPOZIȚII FINALE

Art.17.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art.17.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,5% pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art.17.3. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5% pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

Art.17.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

Art.17.5. Prestatorul se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și ale Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.17.6. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.17.7. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Prezentul contract a fost semnat de către Prestator azi, data de 06.03.2023

BENEFICIAR

**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR,
VERGIL CHIȚAC**

PRESTATOR

**QUATTRO TRAVEL S.R.L.
ADMINISTRATOR,
ANA NEDELEA**

DIRECTOR EXEC. ADJ. DIRECȚIA FINANCIARĂ
GEORGETA GHEORGHE

DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE
VIORICA ANI MERLA

VIZAT C.F.P.
DANIELA ILIE

BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII
CONSILIER JURIDIC

INTOCMIT,
CONSILIER SERVICIUL MANAGEMENT PROIECTE ȘI STRATEGII
ADRIAN VLADU