

## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

NR. 54056 / 17.03.2023

**servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții : "Proiectare și execuție desființare construcții existente pe amplasamentul „Complexului Stadion Gheorghe Hagi”.**

### CAP.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Între:**

**A) MUNICIPIUL CONSTANȚA**, ca persoană juridică de drept public, cu sediul în Constanța, bd. Tomis nr.51, cont nr.RO15TREZ23124700256XXXXX deschis la Trezoreria Constanța, cod fiscal 4785631, reprezentat legal prin **primar Vergil Chițac**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

**și**

**B) S.C. ALPHA DEZVOLTARE S.R.L.** cu sediul în Constanta, strada Dezrobirii nr. 131, bl IV 4, ap 66, județul Constanta, cod fiscal 46632919, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J13 /2890 / 2022, cont bancar nr. RO 38 BTRL RON CRT 0655110201, deschis la Banca Transilvania, legal reprezentantă prin **Carabasi Nicolae**, având funcția de administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte

**Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul Referatului nr. 52579/15.03.2023 privind finalizarea achiziției directe având ca obiect Serviciul de dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiții "Proiectare și execuție desființare construcții existente pe amplasamentul „Complexului Stadion Gheorghe Hagi”.**

### CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art.2.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciului de dirigenție de șantier pentru urmărirea și verificarea cantitativă și calitativă a execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții: "Proiectare și execuție desființare construcții existente pe amplasamentul „Complexului Stadion Gheorghe Hagi", conform proiectului tehnic, caietelor de sarcini, reglementărilor tehnice în construcții și contractului de execuție.

**Art.2.2.** Serviciul de dirigenție constă în activitatea de dirigenție de șantier în domeniile autorizate necesare pentru urmărirea și verificarea de specialitate a execuției corecte a lucrărilor aferente obiectivului de de investiții "Proiectare și execuție desființare construcții existente pe amplasamentul „Complexului Stadion Gheorghe Hagi", în conformitate cu proiectului tehnic, detaliile de execuție și caietele de sarcini, cu autorizația de construire, oferta adjudecată, și cu reglementările legale în vigoare.

**Art.2.3.** Lucrările ce fac obiectul serviciului sunt cele prevăzute în Proiectul Tehnic și în caietul de sarcini, care va fi pus la dispoziția prestatorului anterior începerii lucrărilor, împreună cu Autorizația de construire și documentația anexată la aceasta.

### CAP.3.DURATA CONTRACTULUI

**Art.3.1.** Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

**Art.3.2.** Durata serviciului este de 6 luni calculat de la data emiterii primului Ordin de începere și până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor executate, și se calculează de la data prevăzută în primul ordin de începere.

**Art.3.3.** Contractul se consideră încheiat la data semnării Procesului-Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni pentru lucrările executate de constructor și urmărite de Prestator.

**Art.3.4.** Se pot emite ordine de începere și de sistare, dar cumulul duratelor prevăzute în ordinele de începere, nu va depăși durata totală a serviciului. În cazul în care durata contractului de execuție lucrări se prelungeste, pentru care asigură serviciul de dirigenție, durata serviciului de dirigenție de șantier se va prelungi cu aceeași perioadă fără plată suplimentară.

**Art.3.5.** Durata contractului se poate modifica în cazuri bine justificate și agreeate de părți.

#### **CAP.4. PRETUL CONTRACTULUI**

**Art.4.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către beneficiar este de **106.000 lei fără TVA**, conform propunerii financiare, anexă la prezentul contract.

#### **CAP.5. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.5.1** Plata serviciului de dirigenție de șantier se va face în baza facturii emise de către prestator însoțită de:

- Raportul de activitate pentru lucrările urmărite în luna respectivă, semnat și ștampilat de prestator;
- Situația de plată pentru serviciul prestat, confirmată de beneficiar, care va cuprinde lucrările urmărite în luna respectivă și cuantificarea serviciului;
- Graficul fizic și valoric actualizat, corelat cu cel al executantului, fără însă a modifica oferta financiară, semnat și ștampilat de prestator.

**Art.5.2** Prima factură va fi însoțită de o copie a Ordinului de începere, pentru plăți intermediare de Ordine de începere și Ordine de sistare, după caz, iar ultima factură de Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru care s-a asigurat serviciul de dirigenție de șantier.

**Art.5.3** Plata serviciului se face în limita fondurilor disponibile după înregistrarea facturilor la sediul beneficiarului și în conformitate cu prevederile contractului.

**Art.5.4** Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de conturi și orice alte instituții și organisme cu atribuții de control). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

**Art.5.5** În perioada în care executantul nu va executa lucrări ca urmare a timpului nefavorabil, lipsa surselor de finanțare de la bugetul local, bugetul de stat etc., nu se va efectua plată către prestator.

**Art.5.6** Plata aferentă prestării serviciilor se va face în termen de 30 zile de la data acceptării și înregistrării la sediul beneficiarului a facturilor emise de prestator, cu condiția îndeplinirii de către acesta a cerințelor precizate în caietul de sarcini, precum și a celorlalte obligații contractuale.

#### **CAP.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

##### **6.1. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**Art.6.1.1.** Prestatorul trebuie să asigure personalul necesar urmăririi și verificării execuției corecte a lucrărilor de construcții, pe tot parcursul lucrărilor, având specializările și autorizările prevăzute de legislație, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului Contract.

**Art.6.1.2.** În perioada de pregătire a investiției, Prestatorul are următoarele obligații:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;

6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10. preiau amplasamentul și reperatele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
11. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
12. predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
13. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
14. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
15. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

**Art.6.1.3.** În perioada de execuție a lucrărilor, Prestatorul are următoarele obligații:

1. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic;
4. interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnic la care avizul tehnic a expirat;
5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
7. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
11. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
12. informează operativ Beneficiarul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propune oprirea lucrărilor;
13. urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
15. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
16. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
17. preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
18. urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predă terenul deținătorului acestuia;
19. întocmește rapoarte lunare cu privire la stadiile fizice, activitățile prestate și documentele întocmite pentru lucrările pentru care a efectuat urmărirea, verificarea calității

execuției și a materialelor utilizate și informează cu privire la aspectele constatate. Rapoartele lunare trebuie trimise spre verificare Beneficiarului în primele 10 zile ale lunii următoare realizării prestațiilor raportate;

20. confirmă prin semnătură, situațiile de lucrări executate lunar și pentru care a asigurat serviciul de dirigenție de șantier, Anexele la acestea și le prezintă beneficiarului, împreună cu documentele justificative cerute, precum și Antemăsurători aferente acestor lucrări. Situațiile de plata vor fi semnate și ștampilate de dirigintele/diriginții de șantier pe specialități;

21. răspunde în fața beneficiarului pentru serviciul de urmărire și verificare a realizării obiectivului și efectuează la cererea beneficiarului verificări de lucrări și documentații, ori de câte ori este necesar, în interesul bunei execuții a contractului, fără plată suplimentară;

**Art.6.1.4.** În perioada organizării și desfășurării recepției lucrărilor, Prestatorul are următoarele obligații:

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește actele de recepție;

2. urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3. predă către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

**Art.6.1.5.** Prestatorul are obligația de a anunța beneficiarul de orice modificare intervenită în personalul propriu. Înlocuirea personalului nominalizat se va face numai în mod excepțional, în situații bine fundamentate, și numai cu acordul beneficiarului, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei

**Art.6.1.6.** Prestatorul are obligația să pună la dispoziția beneficiarului, la solicitarea acestuia, materiale în vederea mediatizării stadiului/progresului obiectivului de investiții și să fie de acord ca orice material pus la dispoziția beneficiarului (foto, material scris etc.) să fie folosit conform nevoii acestuia, inclusiv postarea în spațiul virtual (site oficial, pagina Facebook etc.), cu sau fără menționarea sursei.

**Art.6.1.7.** Pentru identificarea semnăturii dirigintelui de șantier, pe toate documentele pe care are obligația legală să le întocmească sau să le verifice, acesta va aplica ștampila alături de semnătura proprie. În situația în care este agent economic, va fi aplicată și ștampila firmei prestatoare însoțită de semnătura împuternicitului.

**Art.6.1.8.** Prestatorul are obligația să răspundă de neîndeplinirea obligațiilor sale, conform prevederilor legale și a contractului de prestări servicii, precum și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiect, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contracte.

**Art.6.1.9.** Obligațiile enumerate nu sunt limitative, prestatorul având obligația îndeplinirii obligațiilor și răspunderilor stabilite prin Ordinul nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare și orice alte atribuții stabilite prin reglementările tehnice în construcții aplicabile, în vigoare, precum și orice sarcină sau instrucțiune apărută pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, dispusă de beneficiar sau finanțator, sub rezerva legalității și rezonabilității acesteia.

## **6.2. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

**Art.6.2.1.** Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului toate informațiile pe care le consideră necesare, precum și alte date/ informații/ documente solicitate, pe care le deține, în mod expres de acesta pentru prestarea serviciului.

**Art.6.2.2.** Beneficiarul are obligația să verifice raportul lunar al Prestatorului și în termen de maxim 5 zile lucrătoare să îl aprobe. În situația în care Beneficiarul refuză aprobarea raportului, acesta trebuie să prezinte în scris motivele care au stat la baza acestei respingeri și poate solicita completări/modificări, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data transmiterii acestuia.

**Art.6.2.3.** Beneficiarul are obligația să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului prestat conform prezentului Contract și a ofertei financiare a acestuia, în limita fondurilor aprobate.

**Art.6.2.4.** Beneficiarul va emite Ordine de începere și Ordine de sistare, după caz, și va pune la dispoziția prestatorului, cu Proces-verbal de predare-primire, până la începerea execuției lucrărilor, copia Autorizației de Construire însoțită de documentația anexă la aceasta, o copie din oferta tehnică adjudecată, precum și un CD cu proiectul tehnic.

## **CAP.7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.7.1** Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică și Propunerea financiară;
- c) Garanția de bună execuție.

## **CAP.8. GARANȚII SI RISCURI**

**Art.8.1.** Garanția de bună execuție a contractului este de 5% din pretul contractului, fara TVA si se constituie de către executant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.8.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor art.39 alin.3 din H.G. nr. 395/2016

**Art.8.3.** Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
  - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
  - (iii) asigurări de garanții emise:
    - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
    - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

**Art.8.4.** Executantul are obligația de a prelungi valabilitatea instrumentului prin care se constituie garanția de bună execuție în cazul prelungirii termenului de executare a lucrărilor.

**Art.8.5.** Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40 alin.(3) din H.G. nr.395/2016. În acest caz, executantul are obligația de a deschide contul la dispoziția locatarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința executantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

**Art.8.6.** Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are

obligatia de a notifica pretentia atat contractantului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu sunt respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garantia in cauza raportat la restul ramas de executat, potrivit prevederilor art.41 din H.G. nr.395/2016.

**Art.8.7.** In cazul in care executantul nu constituie garantia de buna executie in termenele si conditiile prevazute la art.39-40 din H.G. nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, beneficiarul are dreptul sa rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabila de punere in intarziere.

**Art.8.8.** In conformitate cu art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016, valoarea garantiei de buna executie aferenta serviciilor de dirigenie de santier se va restitui dupa cum urmeaza: in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor de demolare, daca beneficiarul nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei;

**Art.8.9.** In toate cazurile, restituirile se va face ca urmare a solicitarii scrise a Prestatorului.

**Art.8.10.** Riscuri aferente implementarii contractului si masuri de gestionare:

- Calitatea lucrarilor este necorespunzatoare si/sau executarea acestora nu se deruleaza in acord cu clauzele contractuale si cu documentatia de autorizare.
- Masuri de gestionare: urmarirea lucrarilor prin dirigintele de santier.

## **CAP.9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.9.1.** Contractul încetează în următoarele situații:

- de drept, prin ajungerea la termen;
- prin acordul părților;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră sau caz fortuit, conform Cap. 11.

## **CAP.10.REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.10.1** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**Art.10.2** Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la Cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

**Art.10.3** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.10.4** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.10.5** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se află la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016.

**Art.10.6** În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

## **CAP.11. FORȚA MAJORĂ**

**Art.11.1** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1351 din Codul Civil.

**Art.11.2** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.11.3** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.11.4** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.11.5** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.11.6** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **CAP.12 SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR**

**Art.12.1** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art. 12.2** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în disputa precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

**Art. 12.3** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

## **CAP.13. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**Art.13.1** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

**Art.13.2** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

**Art. 13.3** Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

## **CAP.14. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**Art.14.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **CAP. 15 COMUNICĂRI**

**Art.15.1** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.15.2** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.15.3** Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.15.4** În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

**Art.15.5** În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

**Art.15.6** Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## **CAP.16 LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**Art.16.1** Contractul va fi interpretat conform legilor din România

## **CAP.17.DISPOZIȚII FINALE**

**Art.17.1** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,5 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

**Art.17.2** În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut în contract, acesta are obligația de a plăti penalități o sumă echivalentă cu 0,5 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

**Art.17.3** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini anexa la prezentul contract.

**Art.17.4** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract prin acordul părților, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

**Art.17.5** Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract a fost semnat de către Prestator, azi, data de \_\_\_\_\_ și a fost întocmit în 2 (doua) exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

### **BENEFICIAR**

**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA  
PRIMAR  
VERGIL CHIȚAC**

### **PRESTATOR**

**S.C. ALPHA DEZVOLTARE S.R.L.  
ADMINISTRATOR  
CARABASI NICOLAE**

**DIRECȚIA FINANCIARĂ  
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
GEORGETA GHEORGHE**



**VIZAT C.F.P.  
DANIELA ILIE**

**DIRECTOR EXEC.DIRECTIA  
DEZVOLTARE SI FONDURI EUROPENE  
VIORICA ANI MERLA**

**BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE,  
AVIZE DE LEGALITATE ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII  
CONSILIER JURIDIC *MIRELA CETEAN***

**RESPONSABIL PROIECT,  
Daniel RAICIU**