

## **CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

Nr. 18332 / 30.01.2023

Privind Serviciul de elaborare Cerere de finanțare și anexe aferente în conformitate cu prevederile GHIDULUI SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR-Sprijinirea investițiilor pentru modernizarea/reabilitarea rețelei inteligente de termoficare, pentru depunerea proiectului „Reabilitarea rețelelor de termoficare din Municipiul Constanța - Etapa V” la Ministerul Energiei în cadrul Fondului de Modernizare, Program-cheie 5: Cogenerare de înaltă eficiență și modernizarea rețelelor de termoficare — Sprijin pentru modernizarea și realizarea de centrale în cogenerare de înaltă eficiență și pentru modernizarea rețelelor de termoficare

Având în vedere dispozițiile:

- Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice,  
- H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Referatului privind finalizarea achiziției nr.10750/17.01.2023, s-a încheiat prezentul contract.

### **CAP.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE**

A) **UAT MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoana juridică de drept public, legal reprezentată prin Dl. Primar Vergil Chițac, cu sediul în bd.Tomis nr.51, municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, România, cod de înregistrare fiscală nr.4785631, cont nr. RO78TREZ24A810600580102X deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) **PFA DUICĂ D.IRINA**, cu sediul în municipiul Constanța, str. Calafat nr.40-40A, județul Constanța, CUI RO 28745910, cont nr.RO85 BTRL 0140 1202 E000 12XX deschis la Banca Transilvania, legal reprezentată prin administrator Dna.Duică Irina, în calitate de **PRESTATOR**,

### **CAP.2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.2.1.**Obiectul contractului de prestări servicii îl reprezintă elaborarea Cererii de finanțare și a anexelor aferente în conformitate cu prevederile GHIDULUI SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR - Sprijinirea investițiilor pentru modernizarea/reabilitarea rețelei inteligente de termoficare, pentru depunerea spre finanțare a proiectului „Reabilitarea rețelelor de termoficare din Municipiul Constanța - Etapa V” la Ministerul Energiei în cadrul Fondului de Modernizare, Program-cheie 5: Cogenerare de înaltă eficiență și modernizarea rețelelor de termoficare — Sprijin pentru modernizarea și realizarea de centrale în cogenerare de înaltă eficiență și pentru modernizarea rețelelor de termoficare.

**Art. 2.2.** Servicii solicitate:

- Pregătirea cererii de finanțare și a anexelor aferente acesteia, în conformitate cu prevederile GHIDULUI SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR-Sprijinirea investițiilor pentru modernizarea/reabilitarea rețelei inteligente de termoficare;
- Asistență pe toată durata perioadei de evaluare a proiectului, până la semnarea contractului de finanțare, redactarea răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări în termenul impus de finanțator;
- Acordarea de consultanță în vederea contestării rezultatului evaluării, dacă este cazul.



### **CAP.3. PRETUL CONTRACTULUI**

**Art.3.1.** Valoarea totală a contractului este de **25.00,00 lei fără TVA**, în conformitate cu oferta financiară, anexă la prezentul contract. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

### **CAP.4. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.4.1. Durata totală a contractului de prestări servicii este de 12 luni**, de la data semnării acestuia de către ambele părți cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților, prin act adițional, în funcție de perioada de evaluare a cererii de finanțare.

**Art.4.2. Durata de prestare a serviciului este de 20 zile** calendaristice de la data înscrisă în ordinul de începere.

### **CAP.5. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.5.1.** Plata se va face în lei, pe baza facturilor emise de Prestator, în termen de maxim 30 de zile de la data acceptării și înregistrării acesteia la sediul beneficiarului, în funcție de disponibilitățile bugetare, astfel:

- tranșa I - 70% din valoarea serviciului de elaborare cerere de finanțare, după înregistrarea în aplicația electronică a cererii de finanțare, în baza procesului verbal de recepție semnat de ambele părți fără obiecțiuni;
- tranșa II - 30% din valoarea serviciului de elaborare cerere de finanțare, după semnarea contractului finanțare;

### **CAP.6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### **Obligațiile Prestatorului**

**Art.6.1.** Prestatorul are obligația de a începe activitatea la data înscrisă în ordinul de începere emis de beneficiar.

**Art.6.2.** Prestatorul are obligația de a elabora cererea de finanțare și anexele obligatorii, în conformitate cu prevederile GHIDULUI SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR - Sprijinirea investițiilor pentru modernizarea/reabilitarea rețelei inteligente de termoficare, în termen de maxim 20 zile calendaristice de la data înscrisă în ordinul de începere.

**Art.6.3.** Prestatorul are obligația de a acorda asistență la încărcarea documentelor în aplicația electronică.

**Art.6.4.** Prestatorul se obligă să-și însușească și să aplice ultima formă a documentelor, fără costuri suplimentare, în cazul în care, pe perioada de valabilitate a contractului, Ghidul solicitantului suportă modificări.

**Art.6.5.** Prestatorul are obligația de a colecta informațiile necesare pentru completarea cererii de finanțare și a anexelor. După completarea tuturor secțiunilor, prestatorul va transmite beneficiarului forma draft a cererii de finanțare, cuprinzând și anexele obligatorii, în vederea verificării, încheindu-se în acest sens un proces verbal de predare-primire. Termenul de verificare a cererii de finanțare și a anexelor este de maxim 3 zile lucrătoare de la data procesului verbal de predare-primire. Dacă nu există observații în urma verificării, se va încheia un proces verbal de recepție, considerându-se draftul transmis ca fiind forma finală a cererii de finanțare, cuprinzând și anexele obligatorii. Dacă există observații, beneficiarul le va transmite prestatorului, acesta având obligația să completeze/modifice documentele în maxim 3 zile calendaristice de la primirea solicitării. După verificarea și acceptarea documentației, prestatorul va transmite beneficiarului forma finală a cererii de finanțare, cuprinzând și anexele obligatorii, încheindu-se în acest sens un proces verbal de recepție.



**Art.6.6.** Drepturile de autor vor fi cedate beneficiarului odată cu recepția cererii de finanțare și a anexelor.

**Art.6.7.** Prestatorul are obligația de a acorda asistență în întocmirea răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări primite din partea finanțatorului, pe toată durata perioadei de evaluare a proiectului, până la semnarea contractului de finanțare.

**Art.6.8.** Prestatorul are obligația de a acorda consultanță în vederea contestării rezultatului evaluării, dacă este cazul.

**Art.6.9.** Prestatorul este responsabil de elaborarea documentelor la timp și în conformitate cu legislația și criteriile stabilite în Ghidul solicitantului, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și etice.

**Art.6.10.** Prestatorul se va asigura că întreaga documentație de finanțare corespunde cerințelor din Ghidul solicitantului și va fi răspunzător dacă cererea este respinsă din motive imputabile modului de întocmire a documentației (documente lipsă, incorect întocmite, incomplete).

**Art.6.11.** Prestatorul va fi răspunzător pentru suportul material și dotările care sunt necesare personalului de specialitate propus pentru îndeplinirea sarcinilor stabilite prin caietul de sarcini nr.1784/04.01.2023.

**Art.6.12.** Prestatorului/personalului acestuia care va realiza efectiv activitățile ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit îi este interzis:

- să facă orice declarații cu privire la sau în legătură cu activitățile derulate în baza contractului și/sau informații obținute ca urmare a derulării acestor activități;

- să-și însușească, să utilizeze, să multiplice în vederea cuantificării sau utilizării ulterioare, personal sau de către o terță parte, documente tipărite sau în format electronic utilizate în desfășurarea procesului de elaborare a cererii de finanțare.

**Art.6.13.** Prestatorul trebuie să asigure disponibilitatea personalului prezentat în cadrul ofertei, respectiv coordonator de proiect, responsabil tehnic, responsabil financiar, pe întreaga perioadă de derulare a contractului. Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acordul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare și experiență similară ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

**Art.6.14.** Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I.,C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

**Art.6.15.** Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului contract și a caietului de sarcini nr.1784/04.01.2023.

#### **Obligațiile Beneficiarului**

**Art.6.16.** Beneficiarul are obligația de a emite ordinul de începere pentru serviciul ce urmează a fi realizat de către prestator.

**Art.6.17.** Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului toate documentele și informațiile pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului, precum și orice alte informații și/sau documente solicitate în mod expres de acesta în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

**Art.6.18.** Beneficiarul va semna și va transmite cererea de finanțare și anexele obligatorii ale acesteia.

**Art.6.19.** Beneficiarul va întocmi procesele verbale de predare-primire și recepție.

**Art.6.20.** Beneficiarul are obligația de a efectua plățile către prestator pentru serviciile prestate.



## **CAP.7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

### **Garanția de bună execuție**

**Art.7.1.** Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**Art.7.2.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

**Art.7.3.** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

**Art.7.4.** În cazul reținerilor succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, potrivit prevederilor art.40 alin.(3)-(7) din HG nr.395/2016, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin. (5) din HG nr.395/2016. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

**Art.7.5.** Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat

**Art.7.6.** Restituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a Prestatorului.



## **CAP.8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.8.1.** Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților.
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi.
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului.
- în caz de forță majoră.
- o parte cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți.

**Art.8.2.** Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate la articolul 8.1, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

## **CAP.9. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.9.1.** Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către părți a obligațiilor prevăzute la cap.6 din prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

**Art.9.2.** Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

**Art.9.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**Art.9.4.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.9.5.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.9.6.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016.

**Art.9.7.** În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

## **CAP.10. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**Art.10.1.** Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

## **CAP.11. COMUNICĂRI**

**Art.11.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.11.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**Art.11.3.** Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.11.4.** În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

**Art.11.5.** În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.



**Art.11.6.**În cazul în care confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## **CAP.12. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.12.1.**Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.1784/04.01.2023;
- b) Oferta tehnică și oferta financiară;
- c) Garanția de bună execuție.

## **CAP. 13. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL**

**Art.13.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **CAP.14. FORȚA MAJORĂ**

**Art.14.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**Art.14.2** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**Art.14.3** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**Art.14.4** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**Art.14.5** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**Art.14.6** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.14.7** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **CAP.15. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI**

**Art.15.1.** Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

## **CAP.16. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.16.1.** Forța majoră apără de răspundere partea care o invoca, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

**Art.16.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 0,5 % pe zi de întârziere, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

**Art.16.3.** În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5 % pe zi de întârziere, din valoarea facturii, începând cu prima zi de întârziere.

**Art.16.4.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil, precum și cu caietul de sarcini.

**Art.16.5.** Prestatorul se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

**Art.16.6.** Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

**Art.16.7.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Prezentul contract a fost semnat de către Prestator, azi, data de \_\_\_\_\_

**BENEFICIAR**

**UAT MUNICIPIUL CONSTANȚA  
PRIMAR  
VERGIL CHIȚAC**

**PRESTATOR**

**PFA DUICA D.IRINA  
ADMINISTRATOR  
DUICA IRINA**



DIRECTOR EXEC. ADJ. DIRECȚIA FINANCIARĂ  
GEORGETA GHEORGHE

DIRECTOR EXEC. DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI FONDURI EUROPENE  
VIORICA ANI MERLĂ

VIZAT C.F.P  
DANIELA ILIE



BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII  
CONSILIER JURIDIC

CJ. MIRELA CETEAN

ÎNTOCMIT,  
INSPECTOR COMPARTIMENTUL PREGĂTIRE INVESTIȚII  
LOREDANA GIORGIANA-IACOB