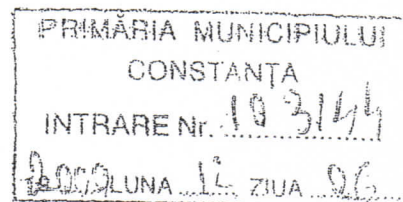


ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
CORPUL GARDIENILOR PUBLICI



CONTRACT PRESTARI SERVICII

NR. 2667 INCHEIAT ASTAZI 19.3.2000 IN CONSTANTA

CAP. I - PARTILE CONTRACTANTE

Art. 1.1. Municipiul Constanta, persoana juridica, conform Art. 4. din Legea Administratiei Publice Locale nr. 69/1991, cu sediul pe B-dul TOMIS nr. 51, tel. 041/616920, fax: 041/550080, cont bancar 24720202, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal nr. 4785631, in calitate de BENEFICIAR, reprezentat prin d-nul RADU - STEFAN MAZARE, Primar si d-na MARCELA FRIGIOIU, Director Directia Financiara.

Art. 1.2. Corpul Gardienilor Publici din judetul Constanta, cu sediul in Constanta, B-dul 1 Mai nr. 99, tel. 041/676381, fax: 041/676216, cont bancar nr. 5639774, in calitate de PRESTATOR SERVICII, reprezentat prin d-nul FLOREA NEACSU, Seful Corpului Gardienilor Publici si d-na TUDORA ENACHE, Contabil sef.

CAP. II - OBIECTUL CONTRACTULUI

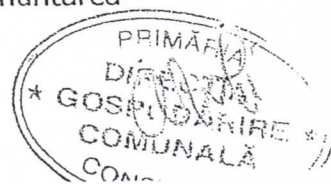
Art. 2.1. Prezentul Contract are ca obiect asigurarea pazei bunurilor publice, participarea la apararea ordinii si linistii publice, la prevenirea si combaterea infractiunilor, a altor fapte ilicite si antisociale, in conditiile legii, constatarea si sanctionarea contraveniilor stabilite de Legea nr. 26/1993 si de Hotararea Consiliului Local al Municipiului Constanta cu un efectiv de 100 gardieni publici, organizati pe 14 posturi fixe, 7 patruli si o rezerva aflata la dispozitia beneficiarului, pentru a interveni, la cerere, in diferite situatii, in limita a 17804 ore/serviciu prestat.

Art. 2.2. Organizarea sistemului de paza, programul de activitate al gardienilor publici, dotarea acestora, consemnul general si consemnele particulare ale posturilor, modul de actiune in diferite situatii, modalitatea de acces in obiectivele pazite, sistemul de legatura si de cooperare cu alte elemente ale sistemului de paza a Municipiului Constanta vor fi reglementate prin Planul de paza, intocmit de prestator impreuna cu beneficiarul, avizat de organul politie, document ce face parte integranta din Contract.

CAP. III - DURATA CONTRACTULUI

Art. 3.1. Contractul se va derula pe termen de trei ani, incepand cu data de 01.11.2000. La expirare se prelungeste de plin drept, in aceleasi conditii, din an in an.

Art. 3.2. Daca una din partile contractante doreste denuntarea



sau modificarea Contractului , partea interesata , este obligata sa notifice in scris , celeilalte parti , cu 45 zile mai inainte .

Cap.IV – PRETUL SERVICIILOR

Art.4.1. Pretul serviciilor pentru cele 17804 ore/ luna a fost stabilit de partile contractante la suma de 16.959 lei/ora,gardian public/serviciu prestat,incepind cu 01.01.2001.

Art.4.2. Indexarile , compensarile si alte majorari de salariu , ce vor fi acordate in viitor salariatilor din sistemul bugetar al Romaniei , vor mari corespunzator pretul serviciilor , mentionat la Art.4.1. din prezentul Contract , cu sumele(cuquantumul) , prevazute in actele normative care le reglementeaza , incepand cu data si in conditiile stipulate de lege .

In aceste situatii , pretul se mareste fara negocieri intre partile contractante iar calculul va fi efectuat tinand cont de cota fondului de salarii inclusa in pretul serviciilor care se raporteaza la numarul gardienilor publici prevazut la Art.2.1. din prezentul Contract (Anexa nr.2.) .

Art.4.3. Pretul serviciilor va putea fi actualizat .

Aceasta actualizare se va realiza intre partile contractante , periodic , la cererea prestatorului , numai pentru cresterea cheltuielilor materiale efectiv realizata , in perioada de inflatie , fata de cele cuprinse in tarif la data negocierii Contractului , conform specificatiei de pret anexata la Contract (Anexa nr.2.) .

Negocierile se vor desfasura in termen de 10 zile de la data primirii , de catre beneficiar , a notificarii scrise inaintate de prestator , cu calculele justificative corespunzatoare .

Cap.V – PLATA SERVICIILOR

Art.5.1. Plata serviciilor se va efectua de catre beneficiar lunar , pentru serviciile de paza prestate in luna anterioara , in urma proceselor-verbale de receptie si pe baza de situatii de plata , confirmate de beneficiar .

Art.5.2. Facturile se deconteaza in termen de 10 zile de la data primirii acestora .

Cap.VI – OBLIGATIILE PARTILOR

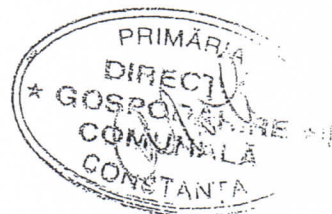
A. Obligatiile prestatorului :

Art.6.1. Sa intocmeasca impreuna cu reprezentantul beneficiarului Planul de paza si de participare la apararea ordinii si linistii publice in Municipiul Constanta .

Art.6.2. Sa asigure efectivele necesare de gardieni publici pentru realizarea obiectului Contractului , echiparea si dotarea acestora conform dispozitiilor legale si cerintelor Planului de paza .

Art.6.3. Sa efectueze corespunzator serviciile de paza si de aparare a ordinii si linistii publice . Conform evolutiei situatiei operative si concluziilor desprinse in urma actiunilor desfasurate , sa intreprinda masurile ce se impun pentru perfectionarea serviciilor prestate .

Art.6.4. Sa efectueze pregatirea de specialitate a gardienilor pu-



blici , conform reglementarilor legislatiei in vigoare si in raport cu situatiile intervenite in derularea activitatilor de paza si aparare a ordinii si linistii publice .

Art.6.5. Sa verifice , in timpul executarii serviciului , starea de functionare a mijloacelor tehnice si electronice de asigurare si alarmare impotriva efracției iar atunci cand constata nereguli , sa instiinteze in scris beneficiarul , in termen de 24 ore de la constatarea acestora .

Art.6.6. La solicitarea beneficiarului , sa ia masuri de imbunatatire a activitatilor desfasurate si de sanctionare sau inlocuire a gardienilor publici care nu-si indeplinesc atributiile de serviciu conform cerintelor .

Art.6.7. Sa prezinte lunar un raport scris beneficiarului privind : principalele probleme rezultate din activitatea desfasurata si masurile luate .

Art.6.8. Sa constate contravențiile prevazute in Legea nr.26/1993 si Hotararile Consiliului Local al Municipiului Constanta , date in competenta gardienilor publici si sa aplice sanctiunile corespunzatoare .

Art.6.9. Sa vegheze si sa ia masuri , in limitele postului de paza , pentru pastrarea si conservarea bunurilor publice , sa impiedice distrugerea , degradarea si furtul acestora .

B. Obligatiile beneficiarului :

Art.6.10. Sa plateasca la termenele si in conditiile stabilite in prezentul Contract costul serviciilor executate de prestator , inclusiv indexarile si alte masuri stabilite prin lege , pentru personalul bugetar , cu data prevazuta in actele normative , precum si reactualizarile efectuate prin negocierile dintre partile contractante , in raport cu rata inflatiei in Romaniai .

Art.6.11 Sa realizeze si sa mentina in stare de functionare sistemele tehnice si electronice de asigurare si alarmare , montarea sistemelor de restrictie a circulatiei in locurile stabilite , crearea conditiilor de protectie a gardienilor publici impotriva intemperiilor , in posturile fixe stabilite prin Planul de paza , acolo unde configuratia locului permite si nu exista alte posibilitati de adapostire .

Art.6.12. Sa asigure , pe perioada desfasurarii Contractului , spatiul si mijloacele necesare bunei functionari a detasamentului din cadrul Corpului Gardienilor Publici , folosit la paza bunurilor publice si pentru apararea ordinii publice in Municipiul Constanta .

C. Obligatii comune

Art.6.13. Dupa intrarea in vigoare a prezentului Contract , timp de o zi , partile contractante vor identifica in teren : elementele specifice pentru consemnele particulare ; itinerariile de patrulare ; punctele vulnerabile ale posturilor de paza privind posibilitatea sustragerilor , incendiilor , exploziilor ; cunoasterea sistemelor tehnice si electronice de asigurare si alarmare , aflate in functiune ; identificarea cailor si punctelor de acces in obiectivele pazite si a modului cum este reglementat accesul ; precizarea altor reguli si date specifice fiecarui loc in care se vor desfasura activitatile prevazute



in Planul de paza si de aparare a ordinii si linistii publice .

Pe baza concluziilor stabilite de comun acord , prestatorul urmeaza sa realizeze instruirea specifica a personalului cuprins in sistemul de paza si aparare a ordinii si linistii publice al Municipiului Constanta .

Art.6.14. Efectuarea de controale comune , pe timp de zi si de noapte , pentru a verifica modul de indeplinire a atributiilor de serviciu de catre gardienii publici .

Art.6.15. Realizarea unui schimb permanent de informatii intre partile contractante , in scopul perfectionarii activitatii .

Eventualele modificari ce trebuiesc aduse Planului de paza si de aparare a ordinii si linistii publice , se vor realiza prin Anexe la Planul de paza .

Cap.VII – RECEPTIA PRESTATIILOR

Art.7.1. Prin prestatie receptionata si buna de plata se intelege indeplinirea tuturor sarcinilor cuprinse in prezentul Contract .

Art.7.2. Receptia se va realiza lunar , prin proces-verbal semnat de ambele parti , pe baza situatiei de plata confirmata de beneficiar , purtand avizele : Politiei Municipiului Constanta , pentru efectivele care lucreaza in cooperare cu politia si sefului Serviciului Administrativ – Gospodaresc din cadrul Primariei Municipiului Constanta .

Cap.VIII – RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.8.1. Orice sustragere sau distrugere de bunuri si valori ale beneficiarului , produse ca urmare a neindeplinirii atributiilor de serviciu de catre gardienii publici folositi in sistemul de paza , se suporta de Corpul Gardienilor Publici .

Art.8.2. In cazul in care beneficiarul , nu plateste la data si in conditiile stabilite in Contract pretul serviciilor executate de prestator , acesta va plati , in afara sumei datorate , penalitati de _____ pentru fiecare zi de intarziere , calculata la suma datorata .

Art.8.3. Pentru neexecutarea de catre gardienii publici a indatoririlor de serviciu si savarsirea de abateri in timpul sau in legatura cu serviciul , constatate cu ocazia controalelor comune executate de prestator si beneficiar , se vor aplica masuri de sanctionare conform Codului muncii , Legii nr.26/1993 si HG nr.518/1993 .

Art.8.4. Neindeplinirea repetata a obligatiilor contractuale poate duce la rezilierea Contractului de prestari servicii in conditiile stipulate de lege si prezentul Contract .

Art.8.5. Forta majora apara de raspundere partea care o invoca , cu conditia comunicarii acesteia in scris celeilalte parti , in termen de 5(cinci) zile de la data aparitiei acesteia .

Cap.IX – LITIGII

Art.9.1. Orice litigiu ce poate sa apara intre parti , ca urmare



a derularii prezentului Contract, se va rezolva pe cale amiabila, prin negocieri între reprezentanții partilor.

Art.9.2. Dacă nu se ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, litigiul se va rezolva pe cale judecătorească, conform legislației în vigoare.

Cap.X – DISPOZIȚII FINALE

Art.10.1. Completarea și modificarea clauzelor contractuale se vor face numai cu acordul părților, prin Act adițional la prezentul Contract.

Art.10.2. Actele adiționale la Contract și la Planul de pază și de apărare a ordinii și liniștii publice se întocmesc după aceeași procedură ca și documentele de bază la care se referă.

Art.10.3. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi. Sumele încasate necuvenit, precum și foloasele nerealizate, aferente acestor sume, stabilite în urma unor controale ulterioare efectuate de organele abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi), se vor înapoia de către prestator beneficiarului.

Art.10.4. Prezentul Contract s-a încheiat în două exemplare, dintre care unul pentru prestator și unul pentru beneficiar.

BENEFICIAR

PRIMAR,

RADU – ȘTEFAN MAZARE

DIRECTIA FINANCIARA,
MARCELA FRIGIOIU

VIZAT,
OFICIUL JURIDIC

PRESTATOR

ȘEF CORP GĂRDII PUBLICE,
COMANDOR (R)

FLOREA NEACȘU

CONTABIL ȘEF,
EC.

ENACHE TUDORA

VIZAT,
OFICIUL JURIDIC



CA