



## **A N U N T**

### **Primăria municipiului Constanța organizează concurs/ examen în perioada 28 – 30.06.2022 pentru promovarea în gradul profesional următor din cadrul Biroului apărare civilă, sănătate, securitate în muncă, Serviciului resurse umane și Biroului relații internaționale și comunicare:**

- Biroul apărare civilă, sănătate, securitate în muncă- inspector, clasa I, grad superior (1 post),
- Serviciul resurse umane - consilier, clasa I, grad principal (1 post),
- Biroul relații internaționale și comunicare- inspector, clasa I, grad principal (1 post).

#### **Condiții de participare :**

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
  - b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
  - c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată.
- Cele trei condiții trebuie îndeplinite cumulativ.

Concursul/examenul se va desfășura în perioada **28 – 30.06.2022** la sediul Primăriei municipiului Constanța și se va desfășura după cum urmează:

<b><u>CONDIȚII DE DESFĂȘURARE</u></b>	<b>SELECTAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE</b>	<b>PROBA SCRISA</b>	<b>INTERVIU CANDIDATI ADMISI</b>
<b>DATA</b>	<b>21.06.2022</b>	<b>28.06.2022</b>	<b>30.06.2022</b>
<b>ORA</b>	12,30	13,00	14,00
<b>LOCUL</b>	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)

În vederea participării la concurs/ examen, **până la data de 14.06.2022** candidații vor depune la camera 218 (la sediul Primăriei municipiului Constanța, bd.Tomis nr.51) un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
3. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
4. formularul de înscriere ( se găsește la camera 218 ).

Bibliografia, tematica, actele necesare înscrierii la concurs sunt afișate la sediul instituției și pe site-ul [www.primaria-constantia.ro](http://www.primaria-constantia.ro). Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele **8,00 – 12,00** de la Serviciul Resurse Umane, **tel.: 0241/488.137**.

**SECRETAR COMISIE DE CONCURS,**