



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
SERVICIUL RESURSE UMANE
Nr. 79589 din 21/04/2023



A N U N T

Primăria Municipiului Constanța organizează concurs de recrutare în perioada 22 –26 mai 2023 pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Constanța:

1. Politist local clasa I, grad profesional debutant – Biroul rutier sud, Serviciul rutier, Directia generală poliția locală (4 posturi)

Categoria : funcție publică de execuție

Pregătirea de specialitate:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în drept (specializarea), administrație publică (specializarea), poliție locală (specializarea);
- să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art. 465 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- vechime minimă în specialitatea studiilor: 0 ani;
- posturile sunt pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, 40 ore/săptămână.

Condiții specifice:

- apt din punct de vedere psihologic, prin documente specifice;
- permis de conducere cel puțin categoria B, prin documente specifice;
- verificarea aptitudinilor fizice, în cadrul probei suplimentare.

2. Politist local clasa III, grad profesional debutant – Biroul ordine publică centru, Serviciul ordine publică, Directia generală poliția locală (3 posturi)

Categoria : funcție publică de execuție

Pregătirea de specialitate:

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;
- să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art. 465 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- vechime minimă în specialitatea studiilor: 0 ani;
- posturile sunt pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, 40 ore/săptămână.

Condiții specifice:

- aviz psihologic de port armă eliberat de un psiholog atestat de Colegiul Psihologilor din România, prin documente specifice;
- permis de conducere cel puțin categoria B, prin documente specifice;
- verificarea aptitudinilor fizice, în cadrul probei suplimentare.

3. Politist local clasa I, grad profesional debutant – Biroul monitorizare zone publice și intervenții, Directia generală poliția locală (3 posturi)

Categoria : funcție publică de execuție

Pregătirea de specialitate:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în drept (specializarea), administrație publică (specializarea), poliție locală (specializarea), educație fizică și sport (specializarea);
- să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții publice, conform art. 465 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- vechime minimă în specialitatea studiilor: 0 ani;
- posturile sunt pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, 40 ore/săptămână.

Condiții specifice:

- aviz psihologic de port armă eliberat de un psiholog atestat de Colegiul Psihologilor din România, prin documente specifice;

- permis de conducere cel puțin categoria B, prin documente specifice;
- verificarea aptitudinilor fizice, în cadrul probei suplimentare.

Concursul se va desfășura în perioada **22 –26 mai 2023** la sediul Primăriei Municipiului Constanța și va consta într-o **probă sportivă eliminatoare, o probă scrisă și o probă de interviu**, după cum urmează:

Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei Municipiului Constanța, camera 218, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe pagina de internet a instituției publice orgaizatoare.

CONDIȚII DE DESFĂȘURARE	SELECTAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE	PROBĂ SPORTIVĂ ELIMINATORIE	PROBA SCRISĂ	INTERVIU CANDIDAȚI ADMIȘI
DATA	17.05.2023	22.05.2023	24.05.2023	26.05.2023
ORA	12,00	09,00	10,00	14,00
LOCUL	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)	BAZA SPORTIVĂ A UNIVERSITĂȚII OVIDIUS (str. Capitan aviator Alexandru Serbănescu nr. 1, Constanța)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA (sediul)

Proba sportivă constă în următoarele probe:

- alergare viteză-50 m plat;
- flexii abdominale (abdomene);
- alergare rezistență-1000 m plat bărbați, 800 m plat femei.

Proba sportivă pentru testarea aptitudinilor fizice se va realiza pe baza baremelor anexate conform unei proceduri ce va fi postată pe site-ul Primăriei municipiului Constanța, la secțiunea "Carieră și concursuri" întocmită conform recomandărilor Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

În vederea participării la concurs, în perioada **21.04.2023-10.05.2023**, **inclusiv**, candidații vor depune la camera 218 (la sediul Primăriei Municipiului Constanța, bd.Tomis nr.51) un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. formularul de înscriere (se pune la dispoziția candidaților de către Serviciul Resurse Umane, camera 218 sau se poate descărca de pe site-ul instituției: www.primaria-constantina.ro);
2. curriculum vitae, modelul comun european;
3. copia actului de identitate;
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, însoțite de foaia matricolă sau suplimentul diplomei;
5. copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;
6. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
7. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare e necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin proba suplimentară;
8. cazierul judiciar;
9. declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
10. certificat de căsătorie (dacă este cazul);
11. aviz psihologic de port armă eliberat de un psiholog atestat de Colegiul Psihologilor din România;
12. permis de conducere cel puțin categoria B;
13. conform procedurii operaționale aprobate la nivelul instituției și conform fișelor de post, candidații nu trebuie să aibă semne particulare evidente sau tatuaje neacoperite de vestimentație în ținuta de vară.

Formatul standard al adeverințelor prevăzute la punctul 5 este cel prevăzut de anexa nr. 2D din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, iar în cazul în care adeverințele care au un alt format decât cel menționat, acestea trebuie să conțină: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele menționate mai sus, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la punctul 8 (cazierul judiciar) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea în concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Bibliografia, tematica, actele necesare înscrierii la concurs și fișele postului sunt postate pe site-ul www.primaria-constanta.ro.

Date de contact: adresă de corespondență - Bd. Tomis nr. 51, camera 218, tel. 0241/488137, e-mail resurse.umane@primaria-constanta.ro."

Relații suplimentare se pot obține zilnic de la Serviciul Resurse Umane, tel.0241/488137 și pe site-ul www.primaria-constanta.ro..

SECRETAR COMISIE CONCURS,