



ANUNT

Primăria municipiului Constanța organizează concurs/ examen în perioada 25 – 29.05.2023 pentru promovarea în gradul profesional următor a funcționarilor publici din cadrul Direcției locale de evidență persoane, Direcției generale gestionare servicii publice, Biroului relații internaționale și comunicare:

Direcția generală economico-financiară

- inspector clasa I, grad principal (1 post – Serviciul contracte și administrarea economică a domeniului public și privat)
- inspector clasa I, grad superior (1 post – Serviciul contabilitate, Direcția financiară, Direcția generală economico-financiară)

Direcția logistică

- inspector clasa I grad principal (1 post - Compartimentul administrarea unităților de învățământ preuniversitar, Direcția logistică)

Condiții de participare :

- a) să aibă cel puțin **3 ani vechime în gradul profesional** al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin **calificativul "bine"** la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Cele trei condiții trebuie îndeplinite cumulativ.

Concursul/examenul se va desfășura în perioada **25 – 29.05.2023** la sediul Primăriei municipiului Constanța și se va desfășura după cum urmează:

<u>CONDIȚII DE DESFĂȘURARE</u>	SELECTAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE	PROBA SCRISA	INTERVIU CANDIDATI ADMISI
DATA	22.05.2023	25.05.2023	29.05.2023
ORA	12,00	10,00	14,00
LOCUL	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)	PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA (sediul)

În vederea participării la concurs/ examen, până la data de 15.05.2023 candidații vor depune la camera 218 (la sediul Primăriei municipiului Constanța, bd.Tomis nr.51) un dosar care va conține în mod obligatoriu următoarele:

- 1.** copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- 2.** copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- 3.** adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- 4.** formularul de înscriere (se găsește la camera 218)

Bibliografia, tematica, actele necesare înscrierii la concurs sunt afișate la sediul instituției și pe site-ul www.primaria-constanta.ro. Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele **8,00 – 12,00** de la Serviciul resurse umane, **tel.: 0241/488.137.**

**SECRETAR COMISIE DE CONCURS,
MONA MOROIANU**