



## MINUTA

Dezbaterii publice din data de 20.09.2022 pe tema proiectului de hotărâre privind înființarea Asociației Organizația de Management al Destinației Mamaia-Constanța

În data de 20.09.2022, ora 15, Primăria municipiului Constanța o organizat în sala "Remus Opreanu" din cadrul Palatului Administrativ de pe bulevardul Tomis nr.51, dezbaterii publice pe tema proiectului de hotărâre privind înființarea Asociației Organizația de Management al Destinației (O.M.D.Mamaia-Constanța).

Participanți la dezbaterii publice prezenți în sală:

- dl.George Măndilă – consilier primar
- dl.Nicolae Istrate – vicepreședinte Federația Patronatelor din Turismul Românesc
- dl.Cristian Bărhălescu – reprezentant Asociația Națională a Agențiilor de Turism
- dna.Georgiana Talabă – reprezentant în teritoriu Ministerul Antreprenoriatului și Turismului
- dl.Nicolae Bucovală -președinte Organizația Patronală Mamaia -Constanța
- dna.Anca Pavel-Nedeia – director executiv Organizația Patronală Mamaia-Constanța
- dl.Sebastian Puznava – președinte Patronatul Marea Mamaia-Constanța
- dl.Adi Dinu -vicepreședinte Patronatul Marea Mamaia-Constanța
- dl. Octavian Diamandescu- avocat din partea Asociației Patronale Resto
- dl.Tatu Andrei-Nicolae – S.C.Dallas Infinity
- dl.Răzvan Dobre – S.C. Gamaro Construct
- dl.Răzvan Mihalache – S.C.Tomis Antiques
- dl. Vasile Burete- S.C.Bistro Tapas
- dl.Iuksel Mambet – S.C.Aurora Mamaia
- dna. Mihaela Iurganda -Hotel Central
- dl.Iustin Roman -Hotel Nyota
- dl.Stelian Bucovală – Hotel Bueno
- dl.Andrei Chivu – reprezentant societate civilă
- dna.Alina Bădilă - inspector Compartiment Turism, Relații comunitare și Minorități
- dna.Diana Tataru – inspector Compartiment Turism, Relații comunitare și Minorități

### **Domnul George Măndilă, consilier primar**

- deschide ședința mulțumind pentru participare și invită doritorii să ia cuvântul, pentru a expune fiecare punctele de vedere asupra draft-ului de statut al OMD Mamaia-Constanța;
- precizează faptul că scopul acestei dezbaterii publice este pentru a aduce eventuale îmbunătățiri/ completări la actualul draft de statut care se află în transparență decizională pe site-ul instituției;
- trece în revistă membrii fondatori ai asociației, alături de Primăria municipiului Constanța, potrivit propunerii de statut: Organizația Patronală Mamaia-Constanța, Asociația Patronală Resto și Patronatul Marea Mamaia- Constanța;
- informează participanții cu privire la faptul că toate propunerile/recomandările de modificare/completare a draft-ului de statut vor fi înregistrate și făcute publice,

respectiv vor fi publicate pe site-ul instituției, la secțiunea "De interes public – Transparență decizională pe Legea nr.52/2003;

- îl invită pe domnul Bucovală să expună punctul de vedere oficial din partea Organizației Patronale Mamaia-Constanța cu privire la draft-ul de statut al OMD Mamaia-Constanța;

### **Domnul Nicolae Bucovală, președinte Organizația Patronală Mamaia-Constanța**

- informează participanții la dezbateri cu privire la faptul că organizația pe care o conduce a elaborat un proiect de statut al OMD Mamaia-Constanța, pe care îl înaintează spre analiză și studiu; materialul a primit număr de înregistrare;
- atrage atenția asupra faptului că proiectul de statut elaborat de Organizația Patronală Mamaia-Constanța reprezintă o variantă mai simplă a draft-ului de statut ;
- propune o structură a Consiliului Director, alcătuit din 5 membri, astfel : 1 președinte, 1 vicepreședinte și 3 membri;
- îl invită pe domnul Istrate să facă câteva precizări importante cu privire la înființarea și funcționarea OMD Mamaia-Constanța, ținând cont de faptul că dânsul a lucrat la elaborarea actului normativ care reglementează înființarea și funcționarea OMD-urilor.

### **Domnul Nicolae Istrate, vicepreședinte Federația Patronatelor din Turismul Românesc**

- trece în revistă modificările legislative care reglementează constituirea OMD-urilor;
- își exprimă convingerea că vom fi primii din țară care vom înființa un OMD local după noile reglementări;
- informează despre ordinul de ministru privind procedura de avizare a organizațiilor de management al destinației;
- amintește că votul în cadrul asociației se va lua în funcție de cuantumul taxelor speciale pentru dezvoltare și promovare turistică;
- este convins că într-o lună de zile va fi depusă documentația pentru avizarea OMD local Mamaia-Constanța, deoarece demersurile pentru înființarea asociației sunt într-un stadiu foarte avansat și ne felicită pentru acest lucru;
- informează despre proiectul privind zonarea turistică a orașului Constanța și introducerea altor două taxe speciale: una plătită de turist, cealaltă plătită de agentul economic;
- cu privire la modul de vot, face clarificări în sensul că votul mediului privat reprezintă 100% din 50% (în AGA 50% din voturi revin Municipiului Constanța, restul de 50% revin reprezentanților mediului privat). În acest fel, votul mediului privat e opozabil votului Primăriei. Cu alte cuvinte, atât Primăria, cât și mediul privat au drept de veto.

### **Doamna Pavel-Nedea Anca, – director executiv Organizația Patronală Mamaia-Constanța**

- intervine și subliniază faptul că în actuala propunere de statut, sistemul de vot explicat de domnul Istrate este diferit, în sensul că nu se evidențiază clar faptul că reprezentanții mediului privat dețin împreună 100% din voturi pe care le vor exprima în AGA.

### **Doamna Georgiana Talabă, reprezentant în teritoriu Ministerul Antreprenoriatului și Turismului**

- propune să nu grăbim înființarea OMD local Mamaia-Constanța, deoarece în luna octombrie vor avea loc întâlniri de lucru organizate de Ministerul Antreprenoriatului și Turismului pe tema înființării OMD-urilor;
- domnul Istrate atrage atenția că aceste întâlniri sunt pentru înființarea OMD-urilor regionale și nu locale și că nu ar mai trebui să se piardă timpul, deoarece suntem într-un stadiu destul de avansat;

### **Domnul George Măndilă, consilier primar**

- intervine și invită reprezentanții Patronatului Marea Mamaia-Constanța să ia cuvântul și să exprime punctele de vedere pe marginea statutului OMD Mamaia-Constanța;
- propune completarea prevederilor draft-ului de statut la art.4 (scopuri), art.13 (drepturile membrilor), art.14 (obligațiile membrilor), art.15 (pierderea calității de membru) și art.21( atribuții AGA). Recomandările domnului Măndilă au primit număr de înregistrare.

### **Domnul Sebastian Puznava – președinte Patronatul Marea Mamaia-Constanța**

- a comunicat că va transmite pe adresa de e-mail a Compartimentului Turism recomandările pentru modificarea/completarea draft-ului de statut al OMD Mamaia-Constanța.

### **Domnul Andrei Chivu, reprezentant societatea civilă**

- dorește să știe care sunt scopurile și obiectivele asociației;
- domnul Măndilă îl informează că draft-ul de statut al OMD Mamaia-Constanța este disponibil pe site-ul Primăriei Constanța la secțiunea transparență decizională;
- a adus în discuție proiectul de extindere a plajelor, construcțiile haotice în stațiune și problema cheltuirii banilor publici;

Doamna Pavel-Nedea Anca și domnul Istrate intervin și apreciază că proiectul de extindere a plajelor și alte probleme urbanistice nu fac obiectul dezbaterii publice.

### **Domnul Cristian Bărhălescu – reprezentant Asociația Națională a Agențiilor de Turism**

- vorbește despre problema turismului de pe litoral, precizând că turiștii au ales alte destinații în ultimii ani, din cauza mai multor factori, între care se numără și acțiunile de denigrare constantă a produsului turistic românesc;
- aduce în discuție avantajele înființării OMD local Mamaia-Constanța pentru revitalizarea turismului de incoming;
- propune ca și alți operatori economici să adere la asociație;
- recomandă ca demersurile pentru înființarea OMD Local Mamaia-Constanța să fie urgentate, pentru constituirea mai apoi a OMD regional și național.

### **Domnul Octavian Diamandescu- avocat din partea Asociației Patronale Resto**

- recomandă parcurgerea următorilor pași pentru înființarea OMD Mamaia-Constanța : organizarea ședinței AGA și întocmirea procesului verbal de constituire, înainte de supunerea spre aprobarea Consiliului Local al municipiului Constanța a proiectului de hotărâre privind înființarea OMD Mamaia-Constanța;
- atrage atenția asupra faptului că taxa de dezvoltare și promovare a turismului trebuie introdusă și în orașul Constanța, nu doar în stațiunea Mamaia și Sat Vacanță, pentru că mai mulți membri Resto au afaceri și în municipiul Constanța;
- propunerea a fost îmbrățișată și de ceilalți reprezentanți ai patronatelor;
- a precizat că propunerea Resto pentru contribuția inițială la patrimoniul asociației este de 10.000 lei, și nu 15.000 lei cât este prevăzut în actualul draft-ul de statut.

### **Domnul George Măndilă, consilier primar**

- precizează că proiectul de hotărâre privind înființarea OMD Mamaia-Constanța trebuie mai întâi supus spre aprobarea Consiliului local și după aceea să se organizeze o ședință de constituire a asociației;
- aduce la cunoștința participanților posibilitatea introducerii unei noi taxe de promovare, la nivelul orașului Constanța.

**Doamna Pavel-Nedea Anca, – director executiv Organizația Patronală Mamaia-Constanța**

- susține introducerea acestei taxe

**Domnul George Măndilă, consilier primar**

- afirmă că în termen de 10 zile se va publica în transparență decizională minuta dezbaterii, recomandările colectate și versiunea îmbunătățită a proiectului de act normativ, urmând ca proiectul de hotărâre să intre pe ordinea de zi a unei ședințe de Consiliu Local pentru a fi aprobat;
- mulțumește pentru participare și declară ședința închisă.

Întocmit,  
Alina Bădilă

## Registru pentru consemnarea și analizarea propunerilor, sugestiilor, opiniilor cu valoare de recomandare primite

Primăria municipiului Constanța

INTOCMIT – BĂDILĂ ALINA, TATARU DIANA

RESPONSAIL – MĂNDILĂ GEORGE

Nr. crt.	Data primirii	Persoana/Organizația inițiatoare	Date de contact (cel puțin e-mail)	Textul propus de autoritatea inițiatoare	Conținut propunere/ sugestie/opinie	Stadiu (preluată/nepreluată)	Justificarea nepreluării
1	20.09.2022	Organizația Patronală Mamaia - Constanța	office@opmcta.ro	Capitolul I Denumirea, sediul și durata Asociației	CAP. I Denumirea, natura juridică, sediul, durata de funcționare		
				Art. 1 - Denumirea Asociației este Asociația ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI MAMAIA - CONSTANȚA (O.M.D. MAMAIA - CONSTANȚA), conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.199505 din 02.08.2022 eliberată de Ministerul Justiției.	1.1. Denumirea este ASOCIATIA "ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE MAMAIA - CONSTANTA", numită în continuare Asociația "O.M.D. MAMAIA - CONSTANTA", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.199505 din 02.08.2022, eliberată de Ministerul Justiției.	Nepreluată.	Denumirea Asociației este Asociația ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI MAMAIA - CONSTANȚA (O.M.D. MAMAIA - CONSTANȚA), conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.199505 din 02.08.2022 eliberată de Ministerul Justiției.
					Art . 1 Asociația OMD Mamaia-Constanța, îndeplinește criteriile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.58/1995 actualizată și modificată prin Ordonanța de Urgență nr.86/2022 precum și condițiile solicitate de art.5 din anexa care este parte integrantă din Procedura de avizare a organizațiilor de management al destinației prevăzută în Ordinul Ministrului Antreprenoriatului și Turismului nr.1293/08.08.2022. Destinația are în componența sa stațiunea turistică de interes național : Mamaia și zona turistică Constanța stabilită prin H.C.L. nr...../.....	Preluată	

				Art. 2 Sediul social este atribuit în folosință gratuită de Consiliul Local al municipiului Constanta prin Hotararea Consiliului Local nr...../.....	Nepreluată.	Conform Art. 2.1 din Statut Asociația O.M.D. Mamaia – Constanța își are sediul social în Municipiul Constanta, Județul Constanța, str. ....
			Art. 4 – Asociația își propune următoarele scopuri: a) elaborarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației; b) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic al destinației; c) coordonarea procesului de realizare și implementare a brand-ului destinației; d) colaborarea cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing; e) integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației; f) realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului; g) colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică; h) contribuie la formarea resurselor umane din turism; i) cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității destinației turistice; j) atrage fonduri naționale și europene prin diverse mecanisme financiare disponibile, rambursabile și nerambursabile, pentru dezvoltarea programelor turistice; k) intră în parteneriate cu alte destinații apropiate geografic sau tipuri de produse turistice, piețe - sursă pentru creșterea competitivității regionale a destinației;	Art.4. ASOCIAȚIA "ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE MAMAIA – CONSTANTA" își propune ca <u>SCOP</u> : În mod prioritar, reprezentarea și apărarea drepturilor și intereselor legitime ale membrilor săi. Planificarea, implementarea și realizarea politicii de dezvoltare turistică a destinației, gestionarea coordonată a componentelor destinației turistice Mamaia-Constanta și asigurarea realizării politicii de marketing, în scopul dezvoltării și valorificării potențialului turistic al destinației turistice, prin coalizarea organizațiilor patronale, a angajatorilor interesați și a factorilor interesați.	Preluată parțial.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 4 și Art. 5.

			<p>l) inițierea și organizarea activităților de promovare a destinației, prin editarea, producerea și distribuirea de materiale publicitare integrate, care să se alăture promovării individuale, precum și a activităților de marketing turistic, conform programelor și strategiilor de dezvoltare turistică din zona destinației;</p> <p>m) crearea unei oferte turistice integrate la nivelul destinației turistice;</p> <p>n) inventarierea resurselor materiale, spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale din zona destinației și crearea unei baze de date integrate;</p> <p>o) alcătuirea unei baze de date care să cuprindă propunerile de proiecte din domeniul turismului, la nivelul zonei destinației și stabilirea unor priorități;</p> <p>p) relaționarea Centrelor de Informare Turistică din zona destinației, optimizarea activității acestora precum și facilitarea creării unei rețele a acestor centre;</p> <p>q) încurajarea și sprijinirea inițiativelor pentru elaborarea de oferte educaționale specifice turismului;</p> <p>r) atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din zona destinației, care urmează linia strategică de dezvoltare durabilă impusă de strategiile de dezvoltare generale sau sectoriale;</p> <p>s) protejarea, conservarea, întreținerea și promovarea mediului natural, a ariilor naturale protejate și a patrimoniului cultural, istoric și turistic din zona destinației;</p> <p>t) inițierea de acțiuni de conștientizare și informare a</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>populației cu privire la necesitatea protecției naturii și la rolul ariilor naturale protejate;</p> <p>u) organizarea și participarea la evenimente, târguri și conferințe pentru promovarea integrată a destinației turistice;</p> <p>v) informarea membrilor Asociației despre modificările legislative din domeniul turismului;</p> <p>w) încurajarea cooperării între membri în cadrul Asociației, precum și cooperarea între membri și terți din industria turismului și a ospitalității;</p> <p>x) valorificarea oportunităților turistice, dezvoltarea și promovarea diferitelor forme de turism (cultural, de agrement, de aventură, ecoturism, agroturism, de afaceri, de week-end etc.);</p> <p>y) asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor operatori în turism din zona destinației, în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de aceștia, precum și pentru crearea de noi locuri de muncă;</p> <p>z) dezvoltarea durabilă și promovarea produselor, a valorilor tradiției și ale culturii, a turismului din zona destinației; aa) participarea efectivă la programele și proiectele de realizare a obiectivelor în sectorul de turism, conform strategiilor de dezvoltare locale, județene și naționale;</p> <p>bb) asigurarea vizibilității Asociației în mass-media, în mediul on line și outdoor;</p> <p>cc) consultarea și participarea la elaborarea legislației specifice locale din zona destinației turistice;</p> <p>dd) consultarea și participarea la elaborarea documentațiilor de dezvoltare urbanistică a zonei și a</p>		
--	--	--	---	--	--



			<p>conceptului estetic în destinația turistică;</p> <p>ee) participarea în parteneriat cu U.A.T. Municipiul Constanța la gestionarea serviciilor publice din zona destinației turistice.</p> <p>ff) organizarea și derularea, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Constanța, de activități gospodărești de utilitate și interes local, prin care se asigură buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă, precum și înfrumusețarea destinației turistice;</p> <p>gg) identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi din domeniul turismului;</p> <p>hh) inițierea și susținerea inițiativelor/proiectelor de dezvoltare a destinației turistice; ii) încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;</p> <p>jj) cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea integrată a oportunităților turistice din zona destinației dar și din afara acesteia, precum și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme;</p> <p>kk) inițierea și semnarea de protocoale de colaborare cu toate instituțiile, regiile și companiile care au legătură cu activitatea turistică din destinație.</p>			
				<p>Art.5.ASOCIATIA "ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE MAMAIA - CONSTANTA" are următoarele <u>ATRIBUTIL</u>:</p> <p>1.Coordonarea autorității locale și a sectorului privat din domeniul turismului din destinația Mamaia-</p>	Preluată.	<p>Conform OG 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, Art. 10.2 (2)</p> <p>„În îndeplinirea obiectivelor</p>

				<p>Constanța, pentru realizarea unui management durabil și, ca urmare, a unei dezvoltări durabile;</p> <p>2.Elaborarea unui plan de dezvoltare turistică a destinației Mamaia-Constanța;</p> <p>3.Realizarea și coordonarea politicii de marketing a destinației turistice Mamaia-Constanța, inclusiv promovarea destinației turistice, în acord cu viziunea comunității locale și în coerență cu potențialul de țară;</p> <p>4.Elaborarea și operaționalizarea unui sistem minimal de monitorizare a impactului economic, social și cultural al activității turistice asupra comunității locale;</p> <p>5.Elaborarea planurilor integrate de dezvoltare turistică, ținând cont de caracterul specific al destinației turistice Mamaia-Constanța;</p> <p>6.Acordarea suportului necesar pentru elaborarea, finanțarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului în zona destinației;</p> <p>7.Inițierea și dezvoltarea de proiecte cu finanțare europeană, națională, regională și locală;</p> <p>8.Identificarea de măsuri de creștere a sezonului turistic din destinație și a circulației turistice;</p> <p>9.Inventarierea periodică a patrimoniului turistic al destinației turistice și elaborarea unor măsuri de conservare a acestuia;</p> <p>10.Elaborarea unei politici și a unor reglementări privind amenajarea turistică a teritoriului, cu caracter durabil;</p> <p>11.Organizarea unui sistem de suport și de promovare a durabilității întreprinderilor turistice;</p> <p>12.Implicarea alături de autoritățile, instituțiile publice și structurile competente, în organizarea unui</p>	<p>organizațiile de management al destinației, indiferent de nivel, îndeplinesc următoarele activități....”</p>
--	--	--	--	--	---

				<p>sistem de monitorizare, prevenire și intervenție în materie de criminalitate, sănătate și securitate a vizitatorilor;</p> <p>13.Acordarea sprijinului pentru dezvoltarea infrastructurii turistice, în scopul creșterii gradului de satisfacție al vizitatorilor la destinație;</p> <p>14.Realizarea lucrărilor de întreținere a destinației turistice;</p> <p>15.Organizarea și/sau acordarea sprijinului pentru coordonarea, dezvoltarea și managementul evenimentelor, în destinația turistică;</p> <p>16.Acordarea sprijinului pentru dezvoltarea și managementul atracțiilor turistice;</p> <p>17.Colaborarea cu centrele de informare turistică de pe teritoriul destinației turistice Mamaia-Constanța.</p> <p>18.Stabilirea, implementarea și monitorizarea standardelor de calitate pentru serviciile de turism și agrement în zonă, în cazul când acestea sunt mai stringente decât standardele naționale sau internaționale;</p> <p>19.Culegerea, analiza și raportarea datelor relevante, conform cerințelor stabilite de autoritatea centrală cu atribuții în turism;</p> <p>20.Arhivarea informațiilor despre activitățile desfășurate de Asociație, precum și a datelor, analizelor și a rapoartelor statistice relevante, pentru a se putea face analiza pe termen lung a activității Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța și a se putea aprecia impactul real al acestor activități;</p> <p>21.Gestionarea mărcii zonei respective;</p> <p>22.Consilierea antreprenorilor în domeniul dezvoltării afacerilor în turism;</p> <p>23.Monitorizarea dezvoltării turismului</p>		
--	--	--	--	--	--	--

					în destinația turistică Mamaia-Constanța; 24.Alte atribuții, în concordanță cu politica de dezvoltare turistică integrată și cu politica de marketing a destinației turistice.		
				Art.5 – (1) Realizarea acestor scopuri va fi urmărită prin îndeplinirea următoarelor obiective cum ar fi: 1. creșterea notorietății brandului turistic de destinație, creșterea duratei sejurului/turist și creșterea numărului de turiști din destinație într-un an; 2. dezvoltarea durabilă; 3. promovarea turismului din zona destinației, atât în interiorul destinației turistice, cât și în afara ei; 4. participarea și activarea în cadrul Organizației de Management al Destinației județene, în vederea elaborării și implementării politicii de dezvoltare și marketing turistic la nivel județean; 5. acordarea suportului necesar pentru elaborarea, finanțarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului în zona destinației; 6. inițierea și dezvoltarea de proiecte cu finanțare locală, regională, națională și europeană; 7. cooperarea cu sectorul public și privat din domeniul turismului la nivelul destinației pentru realizarea unui management durabil; 8. conlucrarea cu autoritățile cu atribuții de control și respectiv de asigurare a liniștii publice pentru asigurarea unei experiențe plăcute turiștilor; 9. asigurarea suportului în coordonarea și managementul intervențiilor în infrastructura	Art.6. Realizarea acestui scop va fi urmărită prin îndeplinirea unor <b>OBIECTIVE</b> , cum ar fi: 1.Elaborarea strategiei de dezvoltare si marketing turistic a destinației; 2.Coordonarea si implementarea strategiei de dezvoltare si marketing turistic a destinației prin elaborarea unui proiect de strategie de dezvoltare si marketing turistic si a unui plan de acțiune; 3.Coordonarea procesului de realizare si implementare a brandului destinației; 4.Colaborează cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing; 5.Integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației; 6.Realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului; 7.Colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică; 8.Contribuie la formarea resurselor umane din turism; 9.Cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității destinației turistice; 10.Atrage fonduri naționale si europene prin diverse mecanisme financiare disponibile, rambursabile si nerambursabile, pentru dezvoltarea programelor turistice 11.Intra in parteneriate cu alte destinații apropiate geografic sau	Preluată parțial.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 4 și Art. 5.

			<p>turistică pentru asigurarea calității experienței vizitatorilor; 10. sprijin pentru coordonarea, dezvoltarea și managementul evenimentelor;</p> <p>11. sprijin pentru dezvoltarea și managementul resurselor turistice;</p> <p>12. coordonarea centrelor de informare turistică și înființarea de noi centre pe teritoriul destinației;</p> <p>13. consiliere în domeniul dezvoltării afacerilor în turism;</p> <p>14. monitorizarea dezvoltării turismului în zona destinației;</p> <p>15. stabilirea, implementarea și monitorizarea standardelor de calitate pentru serviciile de turism și agrement în zonă, în cazul când acestea sunt mai stringente decât standardele naționale sau internaționale;</p> <p>16. culegerea, analiza și raportarea datelor relevante, conform cerințelor stabilite de autoritatea centrală cu atribuții în turism;</p> <p>17. arhivarea informațiilor despre activitățile desfășurate de Asociație, precum și a datelor, analizelor și a rapoartelor statistice relevante, pentru a se putea face analiza pe termen lung a activității Asociației și a se putea aprecia impactul real al acestor activități;</p> <p>18. gestionarea brandului turistic al destinației;</p> <p>19. participarea la consultări publice, la dezbateri privind proiectele de hotărâri ale consiliului local incidente activității turistice;</p> <p>20. sprijin pentru formarea resurselor umane din turism și monitorizarea standardelor de calitate la nivelul destinației.</p> <p>9 4 21. valorificarea potențialului turistic din categoria M.I.C.E. (Meetings, Incentives, Conferences, Exhibitions) al destinației și</p>	<p>tipuri de produse turistice, pieteșursa, pentru creșterea competitivității regionale a destinației.</p> <p>12. Inițierea și/sau organizarea activităților de promovare a destinației, prin editarea, producerea și distribuirea de materiale publicitare integrate, care să se alăture promovării individuale, precum și a activităților de marketing turistic, conform programelor și strategiilor de dezvoltare turistică din zona destinației Mamaia-Constanța;</p> <p>13. Crearea unei oferte turistice integrate la nivelul destinației turistice;</p> <p>14. Identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi din domeniul turismului;</p> <p>15. Inventarierea resurselor materiale, spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale din zona destinației și crearea unei baze de date integrate;</p> <p>16. Inventarierea anuală a problemelor cu care se confruntă fiecare destinație din punct de vedere al infrastructurii, mobilier urban etc. și stabilirea unui plan de obiective/măsuri ce decurg din acestea;</p> <p>17. Având în vedere scopul declarat al Asociației, de conservare a resurselor naturale și antropice din destinație, de asigurare a durabilității și sustenabilității destinației turistice integrate, Asociația O.M.D. Mamaia-Constanța va acorda aviz consultativ pentru: structura rețelei de activități comerciale și culturale cu caracter sezonier care urmează să se desfășoare în fiecare sezon pe raza Municipiului Constanța (altele decât unitățile de turism clasificate);</p> <p>18. Inițierea și susținerea inițiativelor de dezvoltare a destinațiilor turistice;</p> <p>19. Alcătuirea unei baze de date care să cuprindă propunerile de proiecte</p>	
--	--	--	--	--	--

			<p>gestionarea neutră a pieței locale din poziția asumată de "CONVENTION &amp; VISITORS BUREAU".</p>	<p>din domeniul turismului, la nivelul zonei destinației și stabilirea unor priorități;</p> <p>20. Relaționarea Centrelor de Informare Turistică din zona destinației, optimizarea activității acestora precum și facilitarea creării unei rețele a acestor centre;</p> <p>21. Asociația O.M.D. Mamaia-Constanța va putea să concesioneze, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului, bunuri și servicii din destinația turistică, în interesul strict al dezvoltării și promovării destinației turistice integrate Mamaia-Constanța;</p> <p>22. Încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;</p> <p>23. Încurajarea și sprijinirea inițiativelor pentru elaborarea de oferte educaționale specifice turismului;</p> <p>24. Atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din zona destinației, care urmează linia strategică de dezvoltare durabilă impusă de strategiile de dezvoltare generale sau sectoriale;</p> <p>25. Protejarea, conservarea și întreținerea mediului natural, a ariilor naturale protejate și a patrimoniului cultural, istoric și turistic din zona destinației;</p> <p>26. Inițierea de acțiuni de conștientizare și informare a populației cu privire la necesitatea protecției naturii și la rolul ariilor naturale protejate;</p> <p>27. Promovarea ariilor naturale protejate de interes comunitar, național și local și folosirea potențialului turistic al acestora în contextul dezvoltării turismului în zona destinației;</p> <p>28. Organizarea și participarea la</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>evenimente, târguri și conferințe pentru promovarea integrată a destinației turistice;</p> <p>29.Cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea integrată a oportunităților turistice din zona destinației și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme;</p> <p>30.Informarea membrilor Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța despre modificările legislative din domeniul turismului;</p> <p>31.Încurajarea cooperării între membrii în cadrul Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța, precum și cooperarea între membri și terți din industria turismului și a ospitalității;</p> <p>32.Valorificarea oportunităților turistice, dezvoltarea și promovarea diferitelor forme de turism (cultural, de agrement, de aventură, ecoturism, agroturism, de afaceri, de week-end etc.);</p> <p>34.Asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor operatori în turism din zona destinației, în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de aceștia, precum și pentru crearea de noi locuri de muncă;</p> <p>35.Dezvoltarea durabilă și promovarea produselor, a valorilor tradiției și ale culturii, a turismului din zona destinației, promovarea excelenței în domeniul agriculturii, a meșteșugurilor tradiționale, în vederea creșterii competitivității în acest domeniu și a dezvoltării mediului rural;</p> <p>36.Participarea efectivă la programele și proiectele de realizare a obiectivelor în sectorul de turism, conform strategiilor de dezvoltare locale, județene și naționale;</p>		
--	--	--	--	---	--	--

				<p>37. Identificarea, urmărirea, punerea în aplicare a indicatorilor de performanță ai destinației turistice Mamaia-Constanța detaliați în strategia de dezvoltare și marketing turistic, printre care:</p> <p>38. Creșterea notorietății brandului turistic de destinație;</p> <p>39. Creșterea numărului de turiști din destinație într-un an;</p> <p>- Creșterea duratei sejurului/ turist;</p> <p>- Creșterea volumului de investiții din destinația turistică.</p> <p>- Creșterea valorii serviciilor suplimentare la nivel de destinație;</p> <p>Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor organizațiilor de management al destinației va fi realizată prin stabilirea unor indicatori de performanță care sunt detaliați în strategia de dezvoltare și marketing turistic.</p>		
			<p>Art. 7 Sursele de finanțare ale Asociației sunt următoarele:</p> <p>a) contribuțiile membrilor fondatori la formarea patrimoniului inițial, în modalitatea prezentată la art. 6 (3);</p> <p>b) cotizațiile anuale ale membrilor, care se vor stabili în Adunarea Generală a Asociațiilor;</p> <p>c) taxa de Dezvoltare și Promovare a turismului și alte taxe speciale pentru promovare turistică colectate la nivel de destinație, stabilite și plătite conform art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, până la data de 31 decembrie aferente anului precedent. Taxa de dezvoltare și promovare a turismului colectată la nivelul destinației turistice de către Municipiul Constanța, în procent de 100% va constitui cotizația Municipiului Constanța la Asociație,</p>	<p>Art. 8. Sursele de venit ale Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța sunt următoarele:</p> <p>1. contribuțiile membrilor fondatori la formarea patrimoniului inițial, în modalitatea prezentată la art. 7, alin. 7.2.;</p> <p>2. cotizațiile anuale ale membrilor, care se vor stabili în Adunarea Generală a Asociațiilor;</p> <p>3. cotizațiile membrilor, cu drept de vot, astfel - operatori economici/ angajatori din cadrul destinației turistice, alții decât autoritatea administrației publice locale, platitori de taxa specială pentru promovare turistică stabilită și plătită, a cotizațiilor de membru și a altor cotizații voluntare, care se vor stabili în Adunarea Generală a Asociațiilor;</p> <p>4. cotizațiile Organizațiilor Patronale locale care nu sunt membre ale confederațiilor/ federațiilor patronale, asociații de promovare, asociații</p>	<p>Preluată parțial.</p>	<p>Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 7.</p>



			<p>în baza art. 20 lit. i din OG 58/1998 cu modificările și completările ulterioare. Sumele colectate din această taxă vor fi virate lunar în contul bancar al organizației de management al destinației de către primărie până la data de 10 ale lunii în curs pentru sumele încasate în luna precedentă.</p> <p>Sumele colectate din taxa de dezvoltare și promovare a turismului și necheltuite, deja existente la data înființării asociației, se vor vira de către Primăria Municipiului Constanța în contul Asociației Organizația de Management al Destinației Mamaia-Constanța.</p> <p>d) alte sume virate de membrii asociației în scopul promovării și dezvoltării turismului;</p> <p>e) resurse obținute în urma organizării de conferințe, simpozioane, ateliere, evenimente și alte manifestări specifice, în nume propriu sau în colaborare cu alte organizații, potrivit prevederilor legale;</p> <p>f) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;</p> <p>g) donații, sponsorizări sau legate;</p> <p>h) finanțări externe atrase;</p> <p>i) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.</p>	<p>profesionale, ONG -uri, în accepțiunea art 2 indice 3 litera b din O.G. 58/1998 actualizata si modificata - cotizatia care se vor stabili in Adunarea Generala a Asociatilor;</p> <p>5.sumele integrale transferate de Municipiul Constanta colectate din taxele speciale pentru promovare turistica colectată la nivelul destinației turistice de către municipiul Constanta de la operatorii economici. Sumele provenite din acesta taxa vor fi virate lunar in contul bancar al organizatiei de management al destinatiei de catre primarie pana la data de 10 a lunii in curs pentru sumele incasate in luna precedenta;</p> <p>6.sumele integrale transferate de Municipiul Constanta din taxele speciale pentru promovare turistica colectate de la operatorii economici detinatori de structuri de primire turistica cu functiuni de cazare, incasate de la turisti; Sumele provenite din acesta taxa vor fi virate lunar in contul bancar al organizatiei de management al destinatiei de catre primarie pana la data de 10 a lunii in curs pentru sumele incasate in luna precedenta;</p> <p>7.alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;</p> <p>8.resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;</p> <p>9.venituri rezultate din activități economice directe proprii, în condițiile legii;</p> <p>10.dividendele societăților comerciale înființate de Asociatia O.M.D. Mamaia-Constanța;</p> <p>11.resurse obținute din finanțări externe atrase;</p> <p>12.resurse obtinute in urma organizarii de conferințe, simpozioane, ateliere și alte</p>	
--	--	--	---	--	--

					manifestări specifice, în nume propriu sau în colaborare cu alte organizații, potrivit prevederilor legale; 13.dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii; 14.donații, sponsorizări, etc 15.orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.		
					<b>Art.9.</b> Conform Legii 273/29.06.2006 cu completările și modificările ulterioare, sumele încasate din taxele de promovare turistică speciale, specificate la art.8 pct 5 și pct 6 din prezentul statut, vor fi cheltuite de OMD Mamaia-Constanța doar în scopul pentru care s-au constituit.	Preluată.	
			Art. 9 - Cheltuielile Asociației pot cuprinde, dar fără a se limita la, următoarele: a) cheltuieli directe și indirecte pentru realizarea programelor și obiectivelor organizației; b) renovare, modernizarea și dotarea sediului administrativ; c) cheltuieli tehnico-administrative; d) achiziționarea de echipamente și materiale de birotică; e) achiziționarea de materiale documentare, programe de calculator; f) cotizații la Organizații județene, regionale, naționale și internaționale; g) facilități oferite membrilor legate de desfășurarea diferitelor activități ale Asociației; h) organizarea de conferințe, seminarii, cursuri, întâlniri de lucru, reuniuni etc; i) indemnizații, prime și premii; j) chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare; k) burse, cazare, masă, transport; l) angajarea de juriști, avocați,	<b>Art.10.</b> Asociația O.M.D. Mamaia-Constanța are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare. Cheltuielile Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța pot cuprinde următoarele: ➤ Cheltuieli directe și indirecte pentru îndeplinirea scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor, implementarea strategiei și a planului de acțiune al Asociației; ➤ Cheltuieli tehnico-administrative; ➤ Achiziționarea de echipamente și materiale de birotică; ➤ Achiziționarea de materiale documentare, programe de calculator; ➤ Cotizații la Organizația de management al destinației de nivel județean; ➤ Cotizații la Organizații	Preluată parțial.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 9.	

			<p>contabili, experți, colaboratori externi, etc, prin contracte de prestări servicii, încheiate pe durată determinată/nedeterminată;  m) alte cheltuieli necesare pentru realizarea scopului și a obiectivelor;  n) salarizarea personalului angajat conform organigramei aprobate de Consiliul Director.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Naționale și Internaționale;</li> <li>➤ Contravaloarea facilităților oferite membrilor legate de desfășurarea diferitelor activități ale Asociației;</li> <li>➤ Contravaloarea organizării de conferințe, seminarii, cursuri, întâlniri de lucru, reuniuni etc;</li> <li>➤ Indemnizații, prime și premii;</li> <li>➤ Chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;</li> <li>➤ Târguri de turism, cazare, masă, transport;</li> <li>➤ Angajarea prin contracte pe termen limitat/nelimitat de juriști, avocați, contabili, experți, colaboratori externi, etc.</li> <li>➤ Alte cheltuieli propuse de Consiliul Director care se încadrează în Bugetul de Venituri și Cheltuieli anual al OMD Mamaia-Constanța aprobat de către AGA.</li> </ul>		
			<p>Art.10 - Asociația are în componența sa următoarele categorii de membri:  <b>a) membri fondatori</b>  <b>b) membri asociați</b>  Art. 11 - Membrii fondatori sunt structurile semnate prin organele deliberative ale acestora care pun bazele Asociației și contribuie la constituirea patrimoniului inițial și respectă prevederile Ordonanței Guvernului nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare.  Art. 12 - (1) Membrii asociați reprezintă persoane juridice care</p>	<p><b>Art.11.</b> Asociația O.M.D. Mamaia-Constanța are în componența sa următoarele categorii de membri:</p> <p><b><u>1.Membrii cu drept de vot, angajatori plătitori de taxă specială de promovare a turismului și cotizația anuală :</u></b>  <b>a) Membrii fondatori</b>, cu drept de vot, care au înființat Asociația O.M.D. Mamaia-Constanța și contribuie moral și material la fondarea acesteia și la constituirea patrimoniului social inițial; Membrii fondatori plătesc cotizația anuală stabilită la art.8 pct.1.;.....</p> <p><b>b) alți membri</b> (cei cooptați după</p>	<p>Preluată parțial.</p>	<p>Prerogativele acordării titlului de membru de onoare al Asociației OMD Mamaia – Constanța aparțin Adunării Generale, care va formula astfel de propuneri, când va considera oportun.</p> <p>Conform OG 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, Art. 10.3 (2)</p> <p>Adunarea Generală ...are următoarele atribuții:</p> <p>h) hotărârea adeziunii de noi membri și excluderea membrilor asociați.</p>

			<p>aderă la Asociație după constituirea acesteia, sunt plătitori ai taxei de dezvoltare și promovare a turismului și contribuie la completarea patrimoniului Asociației, conform art. 7 lit. b) sau ai cotizației anuale conform art. 7 lib. (b), conform prezentului Statut. (2) Cererea prin care se solicită dobândirea calității de membru asociat va fi însoțită de dovada plății cuantumului cotizației anuale și a taxei de dezvoltare și promovare a turismului aferentă anului anterior și se adresează Consiliului Director, care, în urma avizării, o va supune spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor. (3) Calitatea de membru al Asociației nu este tranferabilă sau cesionabilă.</p>	<p>înființarea Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-membri din cadrul destinației ai confederațiilor/federațiilor patronale reprezentative, cu activități în domeniul turismului;</li> <li>-organizații patronale locale care nu sunt membre ale confederațiilor/federațiilor patronale menționate;</li> <li>-operatori economici/angajatori, alții decât cei prevăzuți mai sus;</li> <li>-alte structuri asociative din cadrul destinației turistice înființate cf OG nr26/200, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare.</li> </ul> <p><b>2. Membrii de onoare cu vot consultativ</b> - persoane fizice sau juridice care aduc o contribuție semnificativă la dezvoltarea Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța sau a destinației turistice, titlul fiind acordat de Adunarea Generală.</p> <p>Membrii de onoare nu plătesc cotizație.</p> <p>Membrii de onoare ai OMD Mamaia-Constanța sunt:</p> <p><b>-General Vergil CHITAC</b></p> <p><b>Art.12.</b> La propunerea Consiliului Director, Adunarea Generală poate acorda titlul de membru de onoare și altor persoane care au adus o contribuție importantă la dezvoltarea Asociației OMD Mamaia-Constanța sau a destinației turistice.</p> <p><b>Art.13.</b> Operatori economici/angajatori, care din diferite motive nu s-au înscris în Asociația OMD Mamaia-Constanța, își pot exprima poziția prin vot consultativ, cu privire la punctele suspuse spre aprobare Adunării Generale.</p> <p><b>Art.17.</b> Dobândirea calității de membru</p>	
--	--	--	--	---	--

				Calitatea de membru se dobândește prin solicitare scrisă, adresată Managerului de Destinație Turistică/Directorului Executiv care o va supune aprobării Consiliului Director. Membrii noi aprobați de Consiliul Director vor fi supuși ratificării în Adunarea Generală.		
			<p>Art.13 - (1) Toți membrii au următoarele drepturi:</p> <p>a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, în conformitate cu prevederile prezentului statut;</p> <p>b) să participe la luarea deciziilor, prin vot, asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale;</p> <p>c) să participe la activitățile organizate de Asociație, în condițiile stabilite de Consiliul Director;</p> <p>d) să propună măsuri de îmbunătățire a activităților și de realizare a obiectivelor Asociației;</p> <p>e) să se adreseze nemijlocit tuturor organelor Asociației și să primească în același timp informațiile solicitate;</p> <p>f) să utilizeze baza materială și informațională a Asociației;</p> <p>g) să beneficieze de toate serviciile prestate de Asociație și destinate membrilor;</p> <p>h) să se retragă din Asociație, cu obligația de a notifica în prealabil acest lucru, cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă.</p>	<p><b>Art.14.</b> Drepturile membrilor Asociației OMD Mamaia-Constanța :  <u><b>Membrii fondatori și membrii cu drept de vot au următoarele drepturi:</b></u></p> <p>1.să participe la Adunările Generale ale Asociației;</p> <p>2.să participe la luarea deciziilor prin vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale;</p> <p>3.să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației OMD Mamaia-Constanța în conformitate cu prevederile prezentului statut, cu excepția membrilor de onoare;</p> <p>4.să participe la activitățile organizate de Asociație, în condițiile stabilite de Consiliul Director;</p> <p>5.să propună măsuri de îmbunătățire a activităților și de realizare a scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor, să urmărească implementarea strategiei ,a planului de acțiune al Asociației OMD Mamaia-Constanța și urmărirea indicatorilor de performanță la nivel de destinație;</p> <p>6.să se adreseze nemijlocit tuturor organelor Asociației și să primească în același timp informațiile solicitate;</p> <p>7.să utilizeze baza materială și informațională a Asociației OMD Mamaia-Constanța</p> <p>8.să beneficieze de toate serviciile prestate de Asociație și destinate membrilor;</p> <p>9.Să își exprime votul prin prezență , corespunzător sau on-line.</p> <p>10.calitatea de membru nu este</p>	Preluată parțial.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiativă la Art. 13.

				<p>transferabilă sau cesionabilă.</p> <p>11.politica privind taxele și recunoașterea meritelor membrilor se stabilește de Consiliul Director și se aprobă în Adunarea Generală.</p> <p><b>Art.15.</b> Membri, alții decât autoritatea administrației publice locale, au drept de vot de 50% și se exprimă proporțional cu cuantumul taxelor speciale de promovare turistică stabilite și plătite până la data de 31 decembrie ale anului anterior și a cuantumului cotizațiilor plătite la zi.</p>		
			<p>Art.14 - Toți membrii, au următoarele obligații:</p> <p>a) să respecte prevederile statutului și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;</p> <p>b) să plătească cotizația anuală și contribuția la constituirea patrimoniului inițial al Asociației;</p> <p>c) să acționeze pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;</p> <p>d) să respecte standardele și recomandările Asociației;</p> <p>e) să nu desfășoare activități politice în cadrul sau cu ocazia activităților organizate de Asociație.</p> <p>f) să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza interesele patrimoniale ale Asociației;</p> <p>g) să anunțe în termen de 10 zile la secretariatul Asociației, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa ( schimbare de sediu, nume, reprezentant legal, etc.)</p>	<p><b>Art.16.</b> Obligații</p> <p><b>1. OMD</b> Mamaia-Constanța se obligă să înștiințeze membrii, operatorii economici pentru exprimarea votului consultativ;</p> <p><b>2. Toți membrii</b>, cu excepția celor de onoare, au următoarele obligații:</p> <p>a). să contribuie la elaborarea planurilor, strategiilor, programelor, proiectelor din domeniul turismului, la nivelul destinației turistice aflate în coordonare;</p> <p>b). să cunoască și să respecte prevederile prezentului Statut și hotărârile organelor de conducere ale Asociației OMD Mamaia-Constanța;</p> <p>c). să achite obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;</p> <p>d). premergător ședințelor Asociației OMD Mamaia-Constanța, membrii cu drept de vot în OMD Mamaia-Constanța împreună cu Organizațiile Patronale membre trebuie să își exprime votul asupra punctelor de pe ordinea de zi, în funcție de cuantumul taxelor speciale de promovare turistică stabilite și plătite până la data de 31 decembrie ale anului anterior și a cuantumului cotizațiilor plătite la zi, cu respectarea</p>	Preluată parțial.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 14.

				<p>regulamentului de vot aprobat de Consiliul Director si totodată să mandateze o persoană care să reprezinte votul acestora în ședința Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța.</p> <p>e). să respecte standardele și recomandările Asociației O.M.D Mamaia-Constanța;</p> <p>f). să participe la toate ședințele și acțiunile la care sunt convocați de către Consiliul Director;</p> <p>g). să nu desfășoare activități politice în cadrul sau cu ocazia activităților organizate de Asociație;</p> <p>h). să protejeze imaginea Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța și a destinației turistice, având o conduită corespunzătoare valorilor pe care le promovează Asociația.</p>		
			<p>Art.15 –Pierderea calității de membru poate avea loc prin:</p> <p>(1)Excluderea unui membru, la propunerea Consiliului Director, numai prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, în următoarele situații:</p> <p>a) neplata cotizației anuale și a taxei de dezvoltare și promovare a turismului pe un termen de un an calendaristic;</p> <p>b) nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor actelor constitutive și a regulamentelor de funcționare ale Asociației;</p> <p>c) prejudicierea prin orice mijloace a Asociației, a scopului și obiectivelor acesteia;</p> <p>d) prin săvârșirea de fapte nedemne, nelegale, sau neloiale față de Asociație, sau față de oricare dintre membrii acesteia;</p> <p>e) dacă oricare dintre reprezentanții desemnați în Adunarea Generală a Asociațiilor sau aleși în Consiliul Director ai respectivului membru, are poziții publice în afara poziției</p>	<p><b>Art.18.</b> Pierderea calității de membru</p> <p>1.Survine într-una din următoarele situații:</p> <p>-decesul sau incapacitatea persoanelor fizice;</p> <p>-excluderea decisă, în condițiile legii, de Adunarea Generală în cazul încălcării prevederilor statutului și pentru prejudicii aduse Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța;</p> <p>-excluderea decisă de Consiliul Director pentru neplata cu rea credință a cotizației pe un termen mai mare de un an calendaristic;</p> <p>-retragerea, în condițiile legii, din proprie inițiativă, comunicată Consiliului Director în termen legal;</p> <p>-prin săvârșirea de fapte care aduc atingere intereselor și prestigiului Asociației OMD Mamaia-Constanța si/sau prin încălcarea prevederilor statutului Asociației.</p> <p>2. Pierderea calității se realizează la propunerea Conducerii executive si a Consiliului Director, prin hotărâre a Adunării Generale, pe baza unor probe constatatoare;</p>	Nepreluată	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 15 și Art. 16.

			<p>oficiale a Asociației, caz în care, preliminar, se va cere înlocuirea acestuia.</p> <p>(2) Încetarea existenței persoanei juridice, în această situație operându-se radierea membrului asociat din actele Asociației.</p> <p>(3) Prin renunțarea expresă la calitatea de membru al Asociației. În această situație, după aprobarea Adunării Generale a Asociațiilor, se operează radierea membrului asociat din actele Asociației.</p> <p>Art. 16 – Membrii Asociației care sunt excluși sau se retrag nu au nici un drept asupra patrimoniului Asociației.</p>	<p>3. Membrii Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța care sunt excluși sau se retrag nu au nici un drept asupra patrimoniului Asociației.</p>		
			<p>Art.17 – Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt structurate astfel:</p> <p>a) Adunarea Generală a Asociațiilor;</p> <p>b) Consiliul Director;</p> <p>c) Cenzorul.</p>	<p><b>CAP. V Conducere, administrare și control</b></p> <p><b>Art.19.</b> Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:</p> <p>a) Adunarea Generală a Asociațiilor-denumită în continuare AGA,</p> <p>b) Consiliul Director – denumit în continuare CD,</p> <p>c) Conducerea Executivă conform organigramei aprobate de AGA la propunerea Consiliului Director, astfel -Directorul executiv / Manager de destinație turistică</p> <p>d) Cenzor.</p>	<p>Nepreluată.</p>	<p>Conform OUG 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, art. 10.3 pct (1) Organele de conducere ale organizațiilor de management al destinației, indiferent de nivel, sunt Adunarea Generală și Consiliul Director.</p> <p>Organul de control este Cenzorul.</p>
			<p>Art.18- (1) Adunarea Generală a Asociațiilor este organul suprem de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții legali ai membrilor fondatori și asociați ai Asociației Organizația de Management al Destinației Mamaia-Constanța, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Reprezentantul Municipiului Constanța în Adunarea Generală a Asociațiilor va fi desemnat de Primarul municipiului Constanța, împuternicit în acest</p>	<p><b>Art.20.</b> Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța, format din totalitatea membrilor, reprezentanții asociațiilor, membrii cooptati, membrii asociați și membrii de onoare, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.</p>	<p>Preluată parțial.</p>	<p>Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 18.</p>



			<p>sens de către Consiliul Local prin HCL nr. .../....., reprezentanții celorlalți membri în Adunarea Generală a Asociațiilor vor fi desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.</p> <p>(2) Adunarea Generală a Asociațiilor este formată din următorii membri prin reprezentanți desemnați:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MUNICIPIUL CONSTANȚA prin.....</li> <li>• ORGANIZAȚIA PATRONALĂ MAMAIA-CONSTANȚA prin.....</li> <li>• ASOCIAȚIA PATRONALĂ RESTO prin.....</li> <li>• PATRONATUL MAREA MAMAIA-CONSTANȚA prin.....</li> </ul>			
			<p>Art. 18</p> <p>(3) Municipiul Constanța în calitate de membru fondator, prin reprezentantul desemnat, va deține 50% din voturile în Adunarea Generală a Asociațiilor. Reprezentanții celorlalți membri vor deține 50% din voturile în Adunarea Generală a Asociațiilor.</p>	<p>Art. 20</p> <p>Autoritatea publică locală, în calitate de membru, prin reprezentant desemnat, va deține 50% din voturile în Adunarea Generală.</p> <p>Membrii, alții decât autoritatea administrației publice locale, detin 50% din totalul voturilor în cadrul Adunării Generale și se exprimă proporțional cu cuantumul taxelor speciale de promovare turistică stabilite și platite până la data de 31 decembrie ale anului anterior și a cuantumului cotizațiilor platite la zi.</p>	Nepreluată.	<p>Propunerea formulată se regăsește în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 18. (3).</p> <p>Modul de exprimare al totalului voturilor membrilor Asociației, alții decât autoritatea administrației publice locale, precum și modul de calcul, este prevăzut la Art. 20 (6).</p>
			<p>Art.19 – (1) Adunarea Generală a Asociațiilor se va întruni o dată pe an în ședință ordinară, urmând ca de fiecare dată când este necesar să se convoace ședință extraordinară.</p> <p>(2) Convocarea Adunării Generale a Asociațiilor ordinare se va face de către Președintele Consiliului Director cel târziu până la data de 30 aprilie a fiecărui an. Convocarea se comunică prin mijloace</p>	<p>Art. 20</p> <p>Adunarea Generală se convoacă obligatoriu, când aceasta este hotărâtă de Consiliul Director.</p> <p>Convocarea (care cuprinde și ordinea de zi) Adunării Generale se face de către organele de conducere ale Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța, de către Municipiul Constanta prin Consiliului Local precum și de</p>	Nepreluată	<p>Og 26/2000 Art. 21 (4) Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la <u>art. 20 lit. b) și c).</u> Adunarea Generală trebuie să se întrunească cel puțin o dată pe an, în mod direct, cel puțin pentru a aproba bugetul.</p> <p>Președintele Consiliului Director reprezintă Asociația și instrumentează puterile conferite</p>

			<p>electronice, la adresa de e-mail declarată oficial, cu cel puțin 10 zile înainte de data adunării și va trebui să cuprindă locul unde va avea loc, data, ora convocării, ordinea de zi, precum și data celei de-a doua convocări, în lipsa cvorumului la prima convocare.</p> <p>(3) Modul de convocare a Adunării Generale a Asociațiilor extraordinare și procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al Asociației.</p> <p>(4) Adunarea Generală a Asociațiilor emite hotărâri în urma ședințelor ordinare și extraordinare.</p>	<p>Organizațiile Patronale, prin reprezentanții legali.</p> <p>Adunarea Generală extraordinară se convoacă ori de câte ori este nevoie. Convocarea Adunării Generale va trebui să cuprindă locul unde va avea loc, data, ora convocării și ordinea de zi.</p> <p>Convocarea se va comunica cu cel puțin 10 zile înainte de data adunării.</p>		<p>prin Statut.</p>
			<p>Art.20 - (1) Adunarea Generală a Asociațiilor este legal constituită în prezența membrilor săi care împreună dețin jumătate plus unu din voturile exprimate în Adunarea Generală a Asociațiilor (fiind obligatorie prezența U.A.T. Municipiul Constanța) și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul total de voturi exprimate.</p>	<p>Art.21</p> <p>1.Adunarea Generală este legal constituită în prezența membrilor săi care dețin jumătate plus unu din numărul total de voturi și adoptă hotărâri cu unanimitate de voturi, având în vedere prevederile prezentului statut.</p>	<p>Nepreluată</p>	<p>Orice membru al Asociației are dreptul de a lipsi de la Adunarea Generală. Exercițarea votului nu este o obligație, ci un drept. Unanimitatea este adesea greu de realizat și poate crea blocaje în adoptarea hotărârilor.</p>
				<p>Dupa convocarea de către Organele de conducere ale Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța a ședinței Adunării Generale, în mod obligatoriu, Organizațiile Patronale vor convoca toți membrii cu drept de vot, angajatori plătitori de taxa specială de promovare a turismului pentru hotărârea asupra ordinii de zi a Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța și mandatarea persoanei care să reprezinte votul în ședința Asociației. La ședință pot participa și expune punctul de vedere și alți angajatori plătitori de taxa specială de promovare a turismului care nu sunt membrii în Asociația O.M.D. Mamaia-Constanța.</p> <p>Materialele si ordinea de zi vor fi</p>	<p>Nepreluată.</p>	<p>Votul premergător exprimat în cadrul unei alte convocări anterioare Adunării Generale statutare nu va fi relevant în proporția votului exprimat în Adunarea Generală statutară.</p>

				aduse la cunostinta membrilor si participantilor, inclusiv operatorii economici platitori de taxa de promovare care nu sunt membri OMD Mamaia-Constanța, prin orice mijloace de comunicare online, prin afisare pe pagina de internet a OMD Mamaia-Constanța si mijloacele specifice ale Primariei Constanta si Organizatiile Patronale. Dupa convocarea Adunarii Generale a OMD Mamaia-Constanța, Organizatiile Patronale, Consiliul Local al Primariei Constanta si toti membrii asociatiei vor desemna si mandata reprezentant in Adunarea Generala care sa-si exprime votul in cadrul adunarii.		
			Art. 20 (2) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la (1) Adunarea Generală a Asociațiilor se reconvoacă la un interval de minim 72 ore (fiind obligatorie prezența U.A.T. Municipiul Constanța), cu aceeași ordine de zi, caz în care Adunarea Generală a Asociațiilor este statutar constituită și poate decide, oricare ar fi numărul membrilor prezenți.	Art. 20 În cazul în care, la prima convocare nu se întrunește un număr al asociatilor care reprezinta jumătate plus unu din numarul total de voturi, se stabileste o noua Adunare Generala, la un interval de 2 ore, in aceeasi data calendaristica, in acelasi loc si cu aceeasi ordine de zi. A doua Adunare Generală va fi legal întrunită cu jumătate plus unu din numărul total de voturi a asociațiilor prezenți.	Nepreluată.	Dacă nu se îndeplinește cvorumul la prima convocare a Adunării Generale a Asociațiilor este necesar să se acorde un interval de timp mai mare pentru a doua convocare în vederea pregătirii de către membri ai acestei ședințe, și totodată, în vederea asigurării prezenței unui număr cât mai mare de membri la a doua convocare.
			Art. 20 (3) Hotărârile de modificare a statutului, de dizolvare și lichidare a Asociației se vor lua cu votul a două treimi din totalul voturilor exprimate în Adunarea Generală a Asociațiilor.	Art. 21. 2.Hotărârile de modificare a Statutului,dizolvarea și lichidarea se vor lua cu unanimitate de voturi in cadrul Adunării Generale a Asociației;	Nepreluată.	Unanimitatea este adesea imposibil de realizat, ceea ce poate conduce la blocaje. Paritatea de 2:1 este sesizată toate în adunările asociative..
			Art. 20 (4) Membrii Adunării Generale a Asociațiilor pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele și fiecare membru care participă astfel va fi considerat	Art. 21 3.Membrii Adunării Generale pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație," <b>inclusiv on-line</b> "în care toate persoanele participante se pot auzi între ele și fiecare membru care participă astfel va fi considerat	Nepreluată.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatoare la Art. 20.

			prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota.	prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota.		
			<b>Art. 20</b> (5) Membrii Adunării Generale a Asociațiilor își pot exercita votul prin împuternicire scrisă acordată unei alte persoane din cadrul entității juridice constituente. Consiliul Director va pune la dispoziția membrilor Asociației un model de împuternicire.	<b>Art. 21</b> 4.Membrii Adunării Generale își pot exercita votul prin împuternicire scrisă, acordată numai unui alt membru al Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța. Consiliul Director va pune la dispoziția membrilor un model de împuternicire, prevăzut la alineatul precedent.	Nepreluată.	Votul nu este transferabil către un alt membru fondator. Acesta trebuie exprimat de către o persoană care aparține aceleiași entități.
V V			<b>Art. 20 (6)</b> În Adunarea Generală a Asociațiilor 50% dintre voturi revin autorității publice locale respectiv Municipiul Constanța. Diferența de 50% dintre voturi revine celorlalți membri cu drept de vot a căror proporție se determină după cum urmează:  (a)Deciziile membrilor, plătitori ai taxei de dezvoltare și promovare a turismului, în vederea îndeplinirii obiectivelor organizației de management al destinației turistice, sunt luate prin vot,proporțional cu cuantumul Taxei de dezvoltare și promovare a turismului stabilită și plătită conform art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, până la data de 31 decembrie a anului precedent. În cazul asociațiilor sau organizațiilor patronale ai căror membri sunt plătitori ai Taxei de dezvoltare și promovare a turismului, votul se ia proporțional cu cuantumul total al taxelor plătite de toți membrii acesteia din cadrul destinației. (b) Votul membrilor neplătitori de Taxă de dezvoltare și promovare a turismului stabilită și plătită conform art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și	<b>Art. 21</b> 5.Deciziile membrilor OMD Mamaia-Constanța sunt luate prin vot, proporțional cu cuantumul taxelor speciale pentru promovare turistică stabilită și plătită de către membrii OMD Mamaia-Constanța până la data de 31 decembrie a anului precedent. și a cotizatiilor la zi. 6.Votul pentru fiecare punct de pe ordinea de zi va fi exprimat de către toți participantii la sedinta și hotararea se va lua conform Art.20. 7.In functie de specificul fiecarei Adunari Generale, Comitetul Director al OMD Mamaia-Constanța stabileste un Regulament de vot pentru sedinta respectiva in care se va mentiona in anexa numarul de voturi pt fiecare membru OMD Mamaia-Constanța.	Nepreluată.	Conform OUG 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, Art. 2.4.(1) (a)Deciziile membrilor, plătitori ai taxei de dezvoltare și promovare a turismului, în vederea îndeplinirii obiectivelor organizației de management al destinației turistice, sunt luate prin vot,proporțional cu cuantumul Taxei de dezvoltare și promovare a turismului stabilită și plătită conform art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, până la data de 31 decembrie a anului precedent. În cazul asociațiilor sau organizațiilor patronale ai căror membri sunt plătitori ai Taxei de dezvoltare și promovare a turismului, votul se ia proporțional cu cuantumul total al taxelor plătite de toți membrii acesteia din cadrul destinației. (b) Votul membrilor neplătitori de Taxă de dezvoltare și promovare a turismului stabilită și plătită conform art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare se va calcula proporțional cu cuantumul cotizatiei de membru plătite și a

				completările ulterioare se va calcula proporțional cu cuantumul cotizatiei de membru plătite și a altor cotizații voluntare			altor cotizații voluntare. Votul acestor membri reprezintă diferența până la 100% în funcție de reprezentativitatea autorității publice locale stabilită în conformitate cu prevederile art. 20 lit. h).
					<b>Art. 21</b> 8.Hotararile Adunarii Generale vor fi consemnate intr-un caiet de procese verbale care va fi pastrat la sediul OMD Mamaia-Constanța si afisat pe site web-ul OMD Mamaia-Constanța.	Nepreluată	În Regulamentul intern al Asociației se poate reglementa modalitatea de consemnare și păstrare a proceselor verbale.
				<b>Art. 20</b>  (7) În cazul în care prin votul membrilor nu se ajunge la adoptarea unei hotărâri, se va convoca o Comisie de evaluare și mediere formată din părți care nu sunt subiective, sau se poate apela la specialiști, funcție de fiecare speță în parte.  (8) În cazul în care nici în Comisia de evaluare și mediere nu se ajunge la adoptarea unei hotărâri se poate achiziționa serviciul de mediere prestat de un terț independent specializat în mediere. (9) Dacă nici această procedură nu va rezolva situația de balotaj, obiectivul/proiectul/acțiunea urmează să fie considerată "nevalidată".	<b>Art. 22 1.</b> În cazul în care prin votul membrilor nu se ajunge la adoptarea unei hotărâri, se va convoca o Comisie de evaluare și mediere formată din 4 membri: 2 reprezentanți din partea Municipiului Constanta si doi reprezentanți din partea Organizațiile Patronal.	Nepreluată.	Este preferabilă varianta Comisiei de evaluare și mediere alcătuită din părți obiective sau specialiști în ceea ce privește adoptarea unei hotărâri, pentru a se asigura trecerea peste impas.
				<b>Art.21</b> - (1) Adunarea Generală a Asociaților îndeplinește următoarele atribuții: a) elaborarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației; b) aprobarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației; c) validarea adeziunii de noi membri;	<b>Art. 22</b> <u>1. Atribuțiile Adunării Generale a Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța cu privire la activitatea proprie sunt:</u> -elaborarea si aprobarea strategiei de dezvoltare si marketing turistic al destinatiei; -organizeaza, stabileste si raspunde de realizarea scopurilor, atributiilor, obiectivelor si urmareaste	Prelaută parțial.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în cadrul textului propus de autoritatea inițiatore la Art. 21.

			<p>d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;</p> <p>e) alegerea și revocarea cenzorului;</p> <p>f) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a situațiilor financiare anuale și descărcarea de gestiune a Consiliului Director;</p> <p>g) modificarea statutului;</p> <p>h) hotărârea adeziunii de noi membri și excluderea membrilor asociației;</p> <p>i) ratificarea hotărârii Consiliului Director cu privire la schimbarea sediului;</p> <p>j) stabilirea cuantumului cotizației;</p> <p>k) orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin statut;</p> <p>l) stabilește indemnizații, prime și premii;</p> <p>m) decide dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și destinația bunurilor rămase după lichidare;</p> <p>n) decide modificarea numărului de membri ai Consiliului Director;</p> <p>o) aprobă planul de management și de acțiune al Consiliului Director;</p> <p>(2) Adunarea Generală a Asociațiilor își poate delega o parte din atribuții către Consiliul Director.</p>	<p>implementarea strategiei și a planului de acțiune al Asociației OMD;</p> <p>-aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a situațiilor financiare anuale și descărcarea de gestiune a Consiliului Director;</p> <p>-alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;</p> <p>-alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;</p> <p>-modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța;</p> <p>-dizolvarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;</p> <p>-aprobarea adeziunii de noi membri, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;</p> <p>-aprobarea cuantumului cotizației anuale;</p> <p>-aprobarea modificării statutului;</p> <p>-ratificarea hotărârii Consiliului Director cu privire la schimbarea sediului;</p> <p>-orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.</p> <p>1. Adunarea Generală își poate delega o parte din atribuții către Consiliul Director.</p>		
			<p><b>Art.22</b></p> <p>(1) Consiliul Director este organul strategic de conducere al Asociației și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor .</p> <p>(2) Consiliul Director este format din 5 membri neremunerați, fiecare cu vot egal, propuși și votați în cadrul Adunării Generale, astfel : 1 președinte, 1 prim vice-președinte, 2 vicepreședinți, 1 secretar.</p> <p>(3) Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine</p>	<p><b>Art. 23.</b></p> <p>Consiliul Director, format din cinci membri, nerenumerați, denumit generic CD, fiecare cu vot egal, propuși și votați în cadrul Adunării Generale, numiți pe o perioadă de patru ani, este organul strategic de conducere al Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța, format din:</p> <p>-președintele Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța, numit din partea Municipiului Constanta prin Consiliul Local;</p> <p>-vicepreședinte al Asociației O.M.D.</p>	Nepreluată.	<p>Este preferabilă varianta 1 președinte, 1 prim vice-președinte, 2 vicepreședinți, 1 secretar în vederea asigurării unei mai bune vizibilități și implicare a membrilor Consiliului Director.</p> <p>Titulatura de secretar conduce la ideea de activitate specifică acestei denumiri.</p> <p>Fiecare membru al Consiliului Director are câte 1 vot egal.</p>

			<p>reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației.</p> <p>(4) Mandatul Consiliului Director este pe o perioadă de 4 ani.</p> <p>(5) Numărul membrilor Consiliului Director poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.</p>	<p>Mamaia-Constanța - numit din partea Organizațiilor Patronale ;</p> <p>-doi membrii numiți, unul din partea Municipiului Constanta prin Consiliul Local și unul din partea Organizațiilor Patronale.;</p> <p>-un membru operator economic semnificativ plătitor de taxe speciale de promovare turistica membru OMD Mamaia-Constanța.</p> <p>Membrii Consiliului Director vor fi propuși, votați și aprobați în cadrul AGA.</p>		
			<p><b>Art.23</b></p> <p>(1) Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare bilunare. Se poate întruni în ședințe extraordinare, convocându-se de fiecare dată când este necesar.</p> <p>(2) Modul de convocare și procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al Asociației.</p> <p>(3) Consiliul Director emite decizii în urma ședințelor ordinare și extraordinare.</p> <p>(4) Deciziile sunt valide după semnarea lor de către președinte și secretar. Refuzul semnării acestora se va motiva în scris.</p> <p><b>Art.24 -</b></p> <p>(1) Ședința Consiliului Director este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din totalul membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți.</p> <p>(2) Membrii Consiliului Director pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele și fiecare membru care participă astfel va fi considerat prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de</p>	<p><b>Art.24.</b></p> <p>Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare trimestriale, ședințele extraordinare convocându-se de fiecare dată când este necesar. Modul de convocare și procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al Asociației aprobat de Adunarea Generală.</p> <p><b>Art.25.</b></p> <p>-Ședința Consiliului Director este legal constituită în prezența a 3 membrii, dar cel puțin unul din partea Municipiului Constanta prin Consiliul Local și unul din partea Organizațiilor Patronale, și adoptă hotărâri cu unanimitate de voturi.</p> <p>-In modul exceptional in care sedintele se desfasoara on line, Membrii Consiliului Director pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele și fiecare membru care participă astfel va fi considerat prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota.</p>	<p>Preluată parțial.</p>	<p>Propunerile formulate nepreluat se regăsesc în cadrul textului propus de autoritatea inițiatoare la Art. 23 și Art. 24.</p> <p>Unanimitatea este adesea greu de realizat și poate conduce la blocaje în vederea adoptării de hotărâri.</p>

				<p>a vota.</p> <p><b>Art.25</b> - Consiliul Director are următoarele atribuții:</p> <p>a) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic;</p> <p>b) prezintă Adunării Generale a Asociațiilor raportul anual de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, planul anual de activități și bugetul previzional;</p> <p>c) stabilește procedura de angajare/revocare a managerului de destinație turistică și organizează procesul de recrutare;</p> <p>d) are dreptul de a controla activitatea și gestiunea managerului de destinație turistică;</p> <p>e) acceptă donații, sponsorizări și alte venituri în condițiile legii;</p> <p>f) aprobă politica de personal a organizației și organigrama;</p> <p>g) propune Adunării Generale a Asociațiilor cuantumul cotizației și modul de achitare a acesteia;</p> <p>h) hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului organizației;</p> <p>i) împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea organizației;</p> <p>j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor;</p> <p>k) propune planul de management și acțiune, activitățile, precum și resursele necesare pentru a implementa, prin mijloace specifice, strategia și obiectivele generale ale Asociației, astfel cum sunt prevăzute în prezentul statut;</p> <p>l) pregătește agenda ședințelor Adunării Generale a Asociațiilor;</p> <p>m) hotărăște angajarea</p>	<p><b>Art.26. Consiliul Director</b> are următoarele atribuții:</p> <p>-Organizează și urmărește, aplica și implementează strategia de dezvoltare a destinației și marketing turistic și politica Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța pentru a duce la îndeplinire scopul și obiectivele Asociației astfel cum sunt prevăzute în prezentul Statut;</p> <p>-Urmărește implementarea planului de acțiune al Asociației OMD Mamaia-Constanța și urmărirea indicatorilor de performanță la nivel de destinație;</p> <p>-coordonează și implementează strategia de dezvoltare și marketing turistic;</p> <p>-prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, ei de bugetului de venituri și cheltuieli, planul anual de activități și bugetul previzional;</p> <p>-organizează convocarea Adunării Generale și pregătește agenda acesteia;</p> <p>-stabilește procedura și criteriile de angajare a managerului de destinație turistică și organizează procesul de recrutare, conform procedurilor OG 58/1998 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>-recrutează, selecționează și angajează Directorul Executiv al Asociației OMD Mamaia-Constanța;</p> <p>-încheie acte juridice în numele și pe seama organizației;</p> <p>-reprezintă Asociația în relațiile cu terții și în acțiunile în justiție;</p> <p>-încheie, în numele și pe seama Asociației, , acte juridice de dispoziție sau administrare;</p> <p>-Consiliul Director își poate delega o parte din atribuții către conducerea executivă a OMD Mamaia-Constanța;</p> <p>-acceptă donații, sponsorizări și alte venituri în condițiile legii;</p>	<p>Preluată parțial.</p>	<p>Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în cadrul textului propus de autoritatea inițiatoare la Art. 25.</p>
--	--	--	--	--	--	--------------------------	--



			<p>patrimoniului Asociației și răspunde de actele sale în fața Adunării Generale;</p> <p>n) îndeplinește atribuțiile stabilite de către Adunarea Generală a Asociațiilor;</p> <p>o) elaborează Regulamentul Intern al Asociației și îl supune spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor;</p> <p>p) transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului Director, ale conturilor bancare precum și a sediului asociației.</p>	<p>-aproba și hotărăște angajarea patrimoniului Asociației și dă socoteală de actele sale în fața Adunării Generale;</p> <p>-propune Adunării Generale cuantumul cotizatiei și modul de achitare a acesteia;</p> <p>-hotaraste la nevoie schimbarea sediului organizației;</p> <p>-aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării comisiilor/comitetelor;</p> <p>-aprobă grila de salarizare a personalului încadrat cu contract de muncă și nivelul remunerației colaboratorilor;</p> <p>-îndeplinește atribuțiile stabilite de către Adunarea Generală;</p> <p>-Aproba Regulamentul de vot;</p> <p>-Aproba Regulamentul intern;</p> <p>-Propune Consiliului Local cuantumul taxelor speciale de promovare;</p> <p>-Deleaga atribuții prin decizie a Consiliului Director către Directorul Executiv/ Managerul de Destinație.</p> <p><u>În deplinirea atribuțiilor sale, Consiliul Director va putea folosi și personal remunerat.</u></p>		
			<p><b>Art. 26</b></p> <p>(1) Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației.</p> <p>(2) Președintele este ales pe o perioadă de 4 ani și are următoarele atribuții:</p> <p>a) acționează în conformitate cu strategia de dezvoltare și marketing turistic și planul de acțiune aprobate de AGA în vederea realizării obiectivelor propuse;</p> <p>b) reprezintă Asociația în relațiile cu terți, instituții, organizații și în acțiunile în justiție;</p> <p>c) încheie în numele și pe seama Asociației acte juridice, iar suma limită/operațiune se stabilește de Consiliul Director;</p>	<p><b>Art. 27. Președintele</b> are următoarele atribuții:</p> <p>1. acționează în conformitate cu strategia și politica propusă de AGA și ducerea la îndeplinire ;</p> <p>2. reprezintă Asociația în relațiile cu terții și în acțiunile în justiție;</p> <p>3. încheie, în numele și pe seama Asociației, acte juridice de dispoziție sau administrare;</p> <p>4. prezidează ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director;</p> <p>5. exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației OMD Mamaia-Constanța;</p> <p>6. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală în</p>	Nepreluată.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în cadrul textului propus de autoritatea inițiatoare la Art. 26.

			<p>d) convoacă și prezidează ședințele Adunării Generale a Asociațiilor și ale Consiliului Director;</p> <p>e) coordonează și conduce întreaga activitate din cadrul Asociației în vederea atingerii scopurilor propuse;</p> <p>f) coordonează elaborarea de către managerul de destinație turistică a Bugetului anual de venituri și cheltuieli, care se înaintează spre analiză și aprobare Consiliului Director, iar acesta îl supune apoi aprobării în Adunarea Generală a Asociațiilor;</p> <p>g) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;</p> <p>h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor în sarcina sa</p>	sarcina sa.		
			<p><b>Art.27-</b></p> <p>(1) Managerul de destinație turistică este selectat pe baza procedurii de angajare, conform unor criterii stabilite de Consiliul Director.</p> <p>(2) Criteriile minimale în baza cărora va fi selectat managerul de destinație turistică sunt:</p> <p>a) formarea profesională : studii superioare;</p> <p>b) atestare în managementul turismului/economia turismului, alte calificări/specializări;</p> <p>c) experiență profesională în administrația publică sau mediul privat de minim 2 ani; d) aptitudini și competențe sociale;</p> <p>e) proiect privind Viziunea de Dezvoltare a Destinației Turistice Integrate Mamaia-Constanța;</p> <p>f) cunoștințe avansate de limba engleză.</p> <p>(3) Consiliul Director poate stabili și</p>	<p><b>Art.28.</b> Directorul Executiv si Managerul de Destinație sunt aprobați si numiți de Consiliul Director, conform procedurilor de selectare stabilite.</p> <p><b>Art.29. Directorul Executiv/ Managerul de destinație</b> are următoarele atribuții:</p> <p>1.Coordonează, conduce și controlează aparatul de execuție;</p> <p>2.Este responsabil de îndeplinirea scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor cat si implementarea strategiei, a planului de actiune al Asociației trasate de Consiliul Director, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generala.</p> <p>3.Organizeaza, implementeaza planul de actiune al Asociației OMD Mamaia-Constanța si urmareste realizarea indicatorilor de performanta la nivel de destinatie;</p> <p>4.Elaborează și propune spre aprobarea CD Bugetul anual de</p>	Nepreluată.	Consiliul Director va analiza la momentul oportun și va propune Adunării Generale a Asociațiilor atribuțiile Managerului de destinație.

			<p>alte criterii suplimentare de selectare a managerului de destinație turistică.</p> <p>Art.28- Consiliul Director stabilește atribuțiile managerului de destinație turistică.</p>	<p>venituri și cheltuieli, aferent Planului de acțiuni trasat;</p> <p>5.Duce la indeplinire orice sarcina mandatata de Consiliului Director și de Președinte;</p> <p>6.Propune spre aprobarea Consiliul Director Organigrama și Politica de Personal a aparatului tehnic și de executie al Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;</p> <p>7.Propune grila de salarizare a personalului încadrat cu contract de muncă și nivelul remunerației colaboratorilor.</p> <p>8.In cazul in care Directorul Executiv este si Manager de Destinatie, se completeaza cu sarcinile pe care trebuie sa le indeplineasca Managerul de Destinatie.</p> <p><b>Art.30. Managerul de Destinatie</b> are in principal urmatoarele atributii:</p> <p>1.Propune si participa la elaborarea strategiei de marketing a destinatiei si a planului de actiune al Asociației in vederea aprobarii in Adunarea Generala;</p> <p>2..Urmareste implementarea strategiei de marketing a destinatiei, monitorizeaza procesul de indeplinire a planului de actiune al Asociației, trasate de Consiliul Director, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generala;</p> <p>3.Urmareste indeplinirea indicatorilor de performanta;</p> <p>4.Elaborareaza si implementeaza planul de monitorizare turistica prin identificarea ,urmarirea, punerea in aplicare a indicatorilor de performanta ai destinatiei turistice Mamaia-Constanța detaliați in strategia de dezvoltare si marketing turistic, printre care :</p> <p>-Cresterea notorietatii brandului</p>		
--	--	--	---	---	--	--

				<p>turistic de destinație;  -Cresterea numărului de turiști din destinație într-un an;  -Cresterea duratei sejurului/ turist;  -Cresterea volumului de investitii din destinația turistică;  -Cresterea valorii serviciilor suplimentare la nivel de destinație;  5.Cunoaște legislația generală în domeniul turismului, administrației publice și ONG-urilor;  6.Identifică specificul destinației și elementele diferențiatorie;  7.Dezvolta mecanismele de implementare a conceptului de dezvoltare durabilă în turism;  8.Asigura managementul vizitatorilor la nivelul destinației;  9.Asigura organizarea și funcționarea Organizației de Management a Destinației (OMD).  10.Comunica și negociază cu părțile interesate ale OMD și ale destinației.  11.Colaborarea eficientă a OMD Mamaia-Constanța cu administrațiile publice locale, județene, regionale și naționale, cu alte OMD-uri învecinate și alte structuri asociative de promovare turistică, cu sectorul privat și alți actori implicați în destinație;  12.Duce la îndeplinire orice sarcini trasate de Consiliul Director.</p>		
			<p><b>Art. 29</b>  (4) Membrii Consiliului Director și/sau angajați/reprezentanți ai membrilor Adunării Generale a Asociațiilor, nu pot fi cenzori.</p>	<p><b>Art.32.</b> Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.</p>	Nepreluată.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în cadrul textului propus de autoritatea inițiatoră la Art. 29.
			<p><b>Art. 29</b>  (5) Pentru activitatea depusă, cenzorul primește o indemnizație, stabilită de Adunarea Generală a Asociațiilor.</p>	<p><b>Art.33</b>  Pentru activitatea depusă, cenzorul poate primi o indemnizație.</p>	Preluată	
			<p><b>Art. 30</b>  (2)În caz de indisponibilitate, atribuțiile acestuia vor fi exercitate temporar de Cenzorul supleant,</p>	<p><b>Art. 33</b>  În caz de indisponibilitate, atribuțiile acestuia vor fi exercitate temporar de împuternicitul Adunării Generale,</p>	Nepreluată.	Este preferabil ca Cenzorul supleant să fie ales în ședința Adunării Generale, deoarece în caz de indisponibilitate a cenzorului,

				urmând ca Adunarea Generală să decidă în maxim 3 luni înlocuirea Cenzorului.	urmând ca aceasta să decidă, în maxim 3 luni, înlocuirea cenzorului.		acesta să poată prelua atribuțiile într-un timp cât mai scurt.
					<b>Art.35.</b> Regulile generale de organizare și funcționare ale Cenzorilor se aprobă de Adunarea Generală. Cenzorul își poate elabora un regulament intern de funcționare.	Preluată.	
				<b>Art.32-</b> (1) Dizolvarea și lichidarea Asociației se fac în situațiile prevăzute de lege. (2) Asociația se dizolvă : a) de drept; b) prin hotărâre judecătorească; c) prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor. <b>Art. 33 – Art 47</b>	<b>Art.36.</b> Dizolvarea și lichidarea Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța se face în situațiile prevăzute de lege. Trecerea patrimoniului rezultat după lichidare, către o persoană juridică nonprofit, având un obiect de activitate apropiat de cel al Asociației OMD Mamaia-Constanța, se decide de către Adunarea Generală, prin votul majorității simple a membrilor prezenți. În cazul dizolvării Asociației OMD Mamaia-Constanța bunurile ramase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Bunurile Asociației vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, prin procedura donației, pe bază de proces verbal de predare - preluare semnat de toți membrii Consiliului Director, precum și de Cenzor.	Nepreluată.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în cadrul textului propus de autoritatea inițiatore la Art. 32 – 47.
				Art.31 - În realizarea competenței sale, Cenzorul are următoarele atribuții: a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației; b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale a Asociațiilor; c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot; d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor.	<b>Art.34</b> În realizarea competentelor sale, cenzorul: <ul style="list-style-type: none"> <li>• verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației OMD Mamaia-Constanța;</li> <li>• întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;</li> <li>• poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;</li> <li>• îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea</li> </ul>	Nepreluată.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în textul propus de autoritatea inițiatore la Art. 31.

				Generală.			
				<p><b>Art. 50</b>  Conform Procesului -verbal de Constituire, noi, membrii fondatori ai ORGANIZAȚIEI DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI MAMAIA - CONSTANTA, îl/o împuternicim pe (...), identificat/ă cu C.I. seria (...) nr. (...), având C.N.P. (...), domiciliat/ă în (...), să acționeze în numele nostru și pentru noi în vederea obținerii avizului conform emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului, desfășurării procedurii de dobândire a personalității juridice a organizației în fața Judecătoriei Constanța și înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, precum și să semneze acte modificatoare potrivit solicitărilor impuse de instanța judecătorească dacă este cazul, semnătura sa fiind valabilă în acest sens. Totodată, în vederea deschiderii contului pentru consemnarea patrimoniului inițial, cât și pentru orice alte operațiuni bancare, este împuternicit domnul/doamna  .....identificat/ă cu C.I.seria.....nr....., CNP.....,domiciliat în municipiul Constanța, strada.....nr.....jud et.....</p>	<p><b>Art.37.</b> Pentru acordarea de data certa statutului, pentru reprezentarea în fața organelor administrative și de jurisdicție pentru obținerea personalității juridice a Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța, Adunarea Generală a membrilor fondatori împuternicește pe avocat.....</p> <p><b>Art.40.</b> În vederea îndeplinirii tuturor procedurilor legale pentru obținerea avizului emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului și înregistrarea Statutului OMD, în urma hotărârii Adunării Generale, în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, împuternicim pe ....., în calitate de <b>Presedinte</b> OMD Mamaia-Constanța.</p>	Nepreluată.	Propunerile formulate nepreluate se regăsesc în cadrul textului propus de autoritatea inițiatoare la Art. 50.
20.09.2022	George Mândila – consilier personal al primarului	George.man dila@yahoo.com		Art. 13, se completeaza cu -să reclame orice actiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizată în destinație, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective; -să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a	Preluată.		

					Asociației; -să se retragă liberi din Asociație, cu stingerea obligațiilor asumate anterior.		
					Art. 14, se completează cu: -să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație; -să contribuie la elaborarea strategiilor programelor, proiectelor din domeniul turismului la nivelul zonei de acțiune.	Preluată.	
					Art. 15 se completează cu: -este condamnat definitiv pentru fapte penale, stare incompatibilă cu aceea de membru al Asociației; -excluderea din Asociația nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data adoptării hotărârii de excludere, obligațiile asumate față de Asociație nu erau atinse.	Preluată.	
					Art. 21 (1) se completează cu: -validarea adeziunii de noi membri, la propunerea CD.	Preluată.	
					Art. 4 -realizarea de campanii publicitare comune cu companiile aeriene, agenți touroperatori, organizatori de evenimente și reprezentanți de destinații turistice echivalente, în vederea promovării destinației turistice Mamaia – Constanța; -realizarea de info trip-uri pentru touroperatori, reprezentanți media și alți vectori de comunicare în vederea promovării destinației turistice; -crearea de circuite/produse/ppachete turistice în scopul îmbunătățirii experiențelor turistice în destinație; -elaborarea și operaționalizarea unui sistem minimal de monitorizare a impactului economic, social și cultural al activității turistice asupra comunităților locale.	Preluată	
	20.09.20	Diamandes cu Octavian-			Propune introducerea taxei de dezvoltare si promovare a turismului in orasul Constanta, motivând că	Nepreluată	Primăria municipiului Constanța are în vedere introducerea taxei de dezvoltare si promovare a

	22	avocat Asociația patronală Resto			Asociația Resto are în componența sa membri, operatori economici care desfășoară activități economice în orașul Constanța. Propune contribuție la constituirea patrimoniului inițial de 10.000 lei pentru organizațiile patronale.		turismului in orașul Constanta într-un timp cât mai scurt.  Conform discuțiilor anterioare dezbaterii publice contribuția organizațiilor patronale la constituirea patrimoniului inițial a fost stabilită la valoarea de 15000 lei.
--	----	---	--	--	---	--	---



**STATUTUL ASOCIAȚIEI**  
**„ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI MAMAIA – CONSTANȚA”**  
**(O.M.D. MAMAIA-CONSTANȚA)**

***În baza dreptului constituțional de liberă asociere, subsemnații de mai jos, membrii fondatori au adoptat STATUTUL ASOCIAȚIEI ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI MAMAIA – CONSTANȚA, după cum urmează:***

1. Municipiul Constanța, CUI 4785631, prin Consiliul Local al Municipiului Constanța, cu sediul în municipiul Constanța, bd. Tomis. nr.51, județul Constanța, cod 900725, cod fiscal 4785631, reprezentat de Vergil Chițac, în calitate de Primar, împuternicit în acest sens de către Consiliul Local prin HCL nr. ..../.....;

2. Organizația Patronală Mamaia-Constanța, CUI 12963250, cu sediul în municipiul Constanța, Stațiunea Mamaia, Hotel Tomis, județul Constanța, înscrisă în Registrul Organizațiilor Patronale deschis la Judecătoria Constanța sub nr.43/2004, legal reprezentată de dl. Bucovală Nicolae, în calitate de Președinte, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr...../..... ;

3. Asociația Patronală Resto, CUI 44230710, cu sediul în Comuna Agigea, Sat Lazu, strada Muncii nr.3, punct de lucru în bd. Mamaia, Stație Pornire Telegondolă Mamaia, județul Constanța, înscrisă în Registrul Organizațiilor Patronale deschis la Judecătoria Constanța la poziția nr.1/2021, legal reprezentată de dl.Tortora Roberto, în calitate de Președinte, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr...../..... ;

4. Patronatul Marea Mamaia-Constanța, CUI 45537749, cu sediul în municipiul Constanța, Stațiunea Mamaia, bd.Mamaia, Construcția C1-Complex Hotel Victoria, Camera nr.5, et.demisol, județul Constanța, înscrisă în Registrul Organizațiilor Patronale deschis la Judecătoria Constanța la poziția 2/2022, legal reprezentată de dl. Puznava Ionuț Sebastian, în calitate de Președinte, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr...../..... .

## **Capitolul I Denumirea, natura juridică, sediul, durata de funcționare**

### **Art.1. Dispoziții generale:**

1.1. Denumirea este Asociația “Organizația De Management Al Destinației Mamaia – Constanța”, numită în continuare Asociația “O.M.D. Mamaia – Constanța”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.199505 din 02.08.2022, eliberată de Ministerul Justiției.

1.2. Organizația va avea ștampilă și însemne proprii și se organizează și funcționează potrivit prevederilor:

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr.852/2008 pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Antreprenoriatului și Turismului nr.1293/08.08.2022 pentru aprobarea procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației turistice.

Asociația OMD Mamaia-Constanța îndeplinește criteriile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.58/1998 actualizată și modificată prin Ordonanța de Urgență nr.86/2022, precum și condițiile solicitate de art.4 din anexa care este parte integrantă din Procedura de avizare a organizațiilor de management al destinației prevăzută în Ordinul Ministrului Antreprenoriatului și Turismului nr.1293/08.08.2022.

Destinația are în componența sa stațiunea turistică de interes național Mamaia și zona turistică Constanța stabilită prin H.C.L. nr...../.....

#### **Art.2. Sediul:**

2.1 Asociația O.M.D. Mamaia – Constanța își are sediul social în Municipiul Constanța, Județul Constanța, str. ....

2.2 Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unității administrativ-teritoriale membre, în baza hotărârii Adunării Generale a Asociaților, la propunerea Consiliului Director, cu respectarea dispozițiilor legale coroborate cu cele ale prezentului Statut.

#### **Art.3. Durata:**

- Asociația O.M.D. Mamaia – Constanța se constituie și funcționează pe o perioadă de timp nedeterminată, începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor deschis la Judecătoria Constanța.
- Dizolvarea și lichidarea sa se va face în condițiile legislației în vigoare și a prezentului Statut.

### **Capitolul II Scopul și obiectivele Asociației “Organizația De Management Al Destinației Mamaia – Constanța”,**

**Art. 4 –** Asociația își propune următoarele scopuri:

- a) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic al destinației prin elaborarea unui proiect de strategie de dezvoltare și marketing turistic și a unui plan de acțiune;
- b) coordonarea procesului de realizare și implementare a brand-ului destinației;
- c) colaborarea cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing;
- d) integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației;
- e) realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului;
- f) colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică;
- g) contribuie la formarea resurselor umane din turism;
- h) cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității destinației turistice;
- i) atrage fonduri naționale și europene prin diverse mecanisme financiare disponibile, rambursabile și nerambursabile, pentru dezvoltarea programelor turistice;
- j) intră în parteneriate cu alte destinații apropiate geografic sau tipuri de produse turistice, piețe - sursă pentru creșterea competitivității regionale a destinației;
- k) inițierea și/sau organizarea activităților de promovare a destinației, prin editarea, producerea și distribuirea de materiale publicitare integrate, care să se alăture promovării individuale, precum și a activităților de marketing turistic, conform programelor și strategiilor de dezvoltare turistică din zona destinației Mamaia – Constanța;
- l) crearea unei oferte turistice integrate la nivelul destinației turistice;
- m) alcătuirea unei baze de date care să cuprindă propunerile de proiecte din domeniul turismului, la nivelul zonei destinației și stabilirea unor priorități;
- n) relaționarea Centrelor de Informare Turistică din zona destinației, optimizarea activității acestora precum și facilitarea creării unei rețele a acestor centre;
- o) încurajarea și sprijinirea inițiativelor pentru elaborarea de oferte educaționale specifice turismului;
- p) atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din zona destinației, care urmează linia strategică de dezvoltare durabilă impusă de strategiile de dezvoltare generale sau sectoriale;
- q) protejarea, conservarea, întreținerea și promovarea mediului natural, a ariilor naturale protejate și a patrimoniului cultural, istoric și turistic din zona destinației;
- r) inițierea de acțiuni de conștientizare și informare a populației cu privire la necesitatea protecției naturii și la rolul ariilor naturale protejate;

- s) organizarea și participarea la evenimente, târguri și conferințe pentru promovarea integrată a destinației turistice;
- t) informarea membrilor Asociației despre modificările legislative din domeniul turismului;
- u) încurajarea cooperării între membri în cadrul Asociației, precum și cooperarea între membri și terți din industria turismului și a ospitalității;
- v) valorificarea oportunităților turistice, dezvoltarea și promovarea diferitelor forme de turism (cultural, de agrement, de aventură, ecoturism, agroturism, de afaceri, de week-end etc.);
- w) asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor operatori în turism din zona destinației, în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de aceștia, precum și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- x) dezvoltarea durabilă și promovarea produselor, a valorilor tradiției și ale culturii, a turismului din zona destinației;
- y) participarea efectivă la programele și proiectele de realizare a obiectivelor în sectorul de turism, conform strategiilor de dezvoltare locale, județene și naționale;
- z) asigurarea vizibilității Asociației în mass-media, în mediul on line și outdoor;
- aa) consultarea și participarea la elaborarea legislației specifice locale din zona destinației turistice;
- bb) consultarea și participarea la elaborarea documentațiilor de dezvoltare urbanistică a zonei și a conceptului estetic în destinația turistică;
- cc) participarea în parteneriat cu U.A.T. Municipiul Constanța la gestionarea serviciilor publice din zona destinației turistice;
- dd) organizarea și derularea, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Constanța, de activități gospodărești de utilitate și interes local, prin care se asigură buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă, precum și înfrumusețarea destinației turistice;
- ee) identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi din domeniul turismului;
- ff) inițierea și susținerea inițiativelor/proiectelor de dezvoltare a destinației turistice;
- gg) încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- hh) cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea integrată a oportunităților turistice din zona destinației, dar și din afara acesteia, precum și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme;
- ii) inițierea și semnarea de protocoale de colaborare cu toate instituțiile, regiile și companiile care au legătură cu activitatea turistică din destinație;
- jj) realizarea de campanii publicitare comune cu companiile aeriene, agenți touroperatori, organizatori de evenimente și reprezentanți de destinații turistice echivalente, în vederea promovării destinației turistice Mamaia – Constanța;
- kk) realizarea de info trip-uri pentru touroperatori, reprezentanți media și alți vectori de comunicare în vederea promovării destinației turistice;
- ll) crearea de circuite/produse/pachete turistice în scopul îmbunătățirii experiențelor turistice în destinație.

**Art.5** – (1) Realizarea acestor scopuri va fi urmărită prin îndeplinirea următoarelor obiective cum ar fi:

1. creșterea notorietății brandului turistic de destinație, a duratei sejurului/turist, numărului de turiști din destinație într-un an, a volumului de investiții din destinația turistică, precum și a valorii serviciilor suplimentare la nivel de destinație;
2. dezvoltarea durabilă;
3. promovarea turismului din zona destinației, atât în interiorul destinației turistice, cât și în afara ei;
4. participarea și activarea în cadrul Organizației de Management al Destinației județene, în vederea elaborării și implementării politicii de dezvoltare și marketing turistic la nivel județean;
5. participarea la consultări publice, la dezbateri privind proiectele de hotărâri ale consiliului local incidente activității turistice;
6. sprijin pentru formarea resurselor umane din turism și monitorizarea standardelor de calitate la nivelul destinației;
7. valorificarea potențialului turistic din categoria M.I.C.E. (Meetings, Incentives, Conferences, Exhibitions) al destinației și gestionarea neutră a pieței locale din poziția asumată de “CONVENTION & VISITORS BUREAU”.

8. inventarierea anuală a problemelor cu care se confruntă fiecare destinație din punct de vedere al infrastructurii, mobilier urban, etc. și stabilirea unui plan de obiective/măsuri ce decurg din acestea;
9. acordă aviz consultativ pentru structura rețelei de activități comerciale și culturale cu caracter sezonier care urmează să se desfășoare în fiecare sezon pe raza Municipiului Constanța (altele decât unitățile de turism clasificate);
10. concesionarea, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului, de bunuri și servicii din destinația turistică, în interesul strict al dezvoltării și promovării destinației turistice integrate Mamaia-Constanța.

(2) Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor organizației de management al destinației, menționate la art. 5 (1), va fi realizată prin stabilirea unor indicatori de performanță, care vor fi detaliați în strategia de dezvoltare și marketing turistic.

**Art.6.** Asociația “Organizația De Management Al Destinației Mamaia – Constanța” desfășoară următoarele activități:

- 1.Cooperarea autorității locale și a sectorului privat din domeniul turismului din destinația Mamaia-Constanța, pentru realizarea unui management durabil și, ca urmare, a unei dezvoltări durabile;
- 2.Elaborarea unui plan de dezvoltare turistică a destinației Mamaia-Constanța;
- 3.Realizarea și coordonarea politicii de marketing a destinației turistice Mamaia-Constanța, inclusiv promovarea destinației turistice, în acord cu viziunea comunității locale și în coerență cu potențialul de țară;
- 4.Elaborarea și operaționalizarea unui sistem minimal de monitorizare a impactului economic, social și cultural al activității turistice asupra comunității locale;
- 5.Elaborarea planurilor integrate de dezvoltare turistică, ținând cont de caracterul specific al destinației turistice Mamaia-Constanța;
- 6.Acordarea suportului necesar pentru elaborarea, finanțarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului în zona destinației;
- 7.Inițierea și dezvoltarea de proiecte cu finanțare europeană, națională, regională și locală;
- 8.Identificarea de măsuri de creștere a sezonului turistic din destinație și a circulației turistice;
- 9.Inventarierea periodică a patrimoniului turistic al destinației turistice și elaborarea unor măsuri de conservare a acestuia;
- 10.Elaborarea unei politici și a unor reglementări privind amenajarea turistică a teritoriului, cu caracter durabil;
- 11.Organizarea unui sistem de suport și de promovare a durabilității întreprinderilor turistice;
- 12.Implicarea alături de autoritățile, instituțiile publice și structurile competente, în organizarea unui sistem de monitorizare, prevenire și intervenție în materie de criminalitate, sănătate și securitate a vizitatorilor;
- 13.Acordarea sprijinului pentru dezvoltarea infrastructurii turistice, în scopul creșterii gradului de satisfacție al vizitatorilor;
- 14.Realizarea lucrărilor de întreținere a destinației turistice;
- 15.Organizarea și/sau acordarea sprijinului pentru coordonarea, dezvoltarea și managementul evenimentelor, în destinația turistică;
- 16.Acordarea sprijinului pentru dezvoltarea și managementul atracțiilor turistice;
- 17.Colaborarea cu centre de informare turistică de pe teritoriul destinației turistice Mamaia-Constanța.
- 18.Stabilirea, implementarea și monitorizarea standardelor de calitate pentru serviciile turistice și de agrement în zonă, în cazul când acestea sunt mai stringente decât standardele naționale sau internaționale;
- 19.Culegerea, analiza și raportarea datelor relevante, conform cerințelor stabilite de autoritatea centrală cu atribuții în turism;
- 20.Arhivarea informațiilor despre activitățile desfășurate de Asociație, precum și a datelor, analizelor și a rapoartelor statistice relevante, pentru a se putea face analiza pe termen lung a activității Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța și a se putea aprecia impactul real al acestor activități;
- 21.Gestionarea mărcii zonei respective;
- 22.Consilierea antreprenorilor în domeniul dezvoltării afacerilor în turism;
- 23.Monitorizarea dezvoltării turismului în destinația turistică Mamaia-Constanța;
- 24.Alte atribuții, în concordanță cu politica de dezvoltare turistică integrată și cu politica de marketing a destinației turistice.

### **Capitolul III Patrimoniul Asociației “Organizația De Management Al Destinației Mamaia-Constanța”,**

**Art. 7 -** (1) Patrimoniul inițial al Asociației este reprezentat de aportul în numerar/ virament bancar al membrilor fondatori, necesar acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii. Patrimoniul se poate majora ulterior de către membrii asociației.

(2) Asociații vor putea aduce în patrimoniul Asociației și aporturi în natură.

(3) Patrimoniul inițial al Asociației este de 90.000 lei, constituit din contribuția în numerar/ virament bancar a membrilor fondatori, după cum urmează:

- Municipiul Constanța	45.000 lei
- Organizația Patronală Mamaia-Constanța	15.000 lei
- Asociația Patronală Resto	15.000 lei
- Patronatul Marea Mamaia-Constanța	15.000 lei

(4) Patrimoniul poate fi mărit și prin donațiile făcute de persoane fizice sau juridice.

(5) Operațiunile cu privire la patrimoniu se vor face prin cont deschis în bancă și numai cu semnăturile autorizate, ale căror specimene de semnătură au fost depuse la bancă.

**Art. 8 –** Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Sursele de finanțare ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile membrilor fondatori la formarea patrimoniului inițial, în modalitatea prezentată la art. 7 (3)

b) cotizațiile anuale ale membrilor, care se vor stabili în Adunarea Generală a Asociațiilor;

c) cotizațiile membrilor, cu drept de vot, astfel - operatori economici/ angajatori din cadrul destinației turistice, alții decât autoritatea administrației publice locale, plătitori de taxă specială pentru promovare turistică stabilită și plătită, a cotizațiilor de membru și a altor cotizații voluntare, care se vor stabili în Adunarea Generală a Asociațiilor;

d) cotizațiile Organizațiilor Patronale locale care nu sunt membre ale confederațiilor/ federațiilor patronale, asociații de promovare, asociații profesionale, ONG -uri, în accepțiunea art 2 indice 3 litera b din O.G. 58/1998 actualizată și modificată - cotizații care se vor stabili în Adunarea Generală a Asociațiilor;

e) sumele integrale transferate de Municipiul Constanța din taxele speciale pentru promovare turistică colectate la nivelul destinației turistice de la operatorii economici. Sumele provenite din această taxă vor fi virate lunar în contul bancar al organizației de management al destinației de către primărie până la data de 10 a lunii în curs pentru sumele încasate în luna precedentă;

f) sumele integrale transferate de Municipiul Constanța din taxele speciale pentru promovare turistică colectate de la operatorii economici deținători de structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare, încasate de la turiști; Sumele provenite din această taxă vor fi virate lunar în contul bancar al organizației de management al destinației de către primărie până la data de 10 a lunii în curs pentru sumele încasate în luna precedentă;

g) alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

h) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;

i) venituri rezultate din activități economice directe proprii, în condițiile legii;

j) dividendele societăților comerciale înființate de Asociația OMD Mamaia – Constanța;

k) alte sume virate de membrii Asociației în scopul promovării și dezvoltării turismului;

l) resurse obținute în urma organizării de conferințe, simpozioane, ateliere, evenimente și alte manifestări specifice, în nume propriu sau în colaborare cu alte organizații, potrivit prevederilor legale;

m) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

n) donații, sponsorizări sau legate;

o) finanțări externe atrase;

p) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

**Art. 9 -** Asociația va desfășura numai activități care sunt în strânsă legătură cu scopurile și obiectivele Asociației.

**Art. 10** - Conform Legii 273/29.06.2006 cu completările și modificările ulterioare, sumele încasate din taxele de promovare turistică speciale, specificate la art.8 pct e și pct f din prezentul statut, vor fi cheltuite de OMD Mamaia-Constanța doar în scopul pentru care s-au constituit.

**Art. 11** - Cheltuielile Asociației OMD Mamaia - Constanța pot cuprinde, dar fără a se limita la, următoarele:

- a) cheltuieli directe și indirecte pentru îndeplinirea scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor, implementarea strategiei și a planului de acțiune al Asociației;
- b) renovare, modernizarea și dotarea sediului administrativ;
- c) cheltuieli tehnico-administrative;
- d) achiziționarea de echipamente și materiale de birotică;
- e) achiziționarea de materiale documentare, programe de calculator;
- f) cotizații la Organizația de managemental destinației la nivel județean;
- g) cotizații la Organizații Naționale și Internaționale;
- h) contravaloarea facilităților oferite membrilor legate de desfășurarea diferitelor activități ale Asociației;
- i) contravaloarea organizării de conferințe, seminarii, cursuri, întâlniri de lucru, reuniuni etc;
- j) indemnizații, prime și premii;
- k) chirie, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- l) târguri de turism, cazare, masă, transport;
- m) burse;
- n) angajarea de juriști, avocați, contabili, experți, colaboratori externi, etc, prin contracte de prestări servicii, încheiate pe durată determinată/nedeterminată;
- o) alte cheltuieli necesare pentru realizarea scopului și a obiectivelor;
- p) salarizarea personalului angajat conform organigramei aprobate de Consiliul Director;
- q) îndeplinirea scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor, implementarea strategiei și a planului de acțiune al Asociației.

#### **Capitolul IV Membrii Asociației OMD Mamaia – Constanța**

**Art.12** - Asociația O.M.D. Mamaia – Constanța are în componența sa următoarele categorii de membri:

##### **1. Membrii cu drept de vot, angajatori plătitori de taxă specială de promovare a turismului și cotizația anuală :**

- a) **Membrii fondatori**, cu drept de vot, care au înființat Asociația O.M.D. Mamaia-Constanța și contribuie moral și material la fondarea acesteia și la constituirea patrimoniului social inițial; Membrii fondatori plătesc cotizația anuală stabilită la art.8 pct.b.;

1. Municipiul Constanța, CUI 4785631, prin Consiliul Local al Municipiului Constanța, cu sediul în municipiul Constanța, bd. Tomis. nr.51, județul Constanța, cod 900725, cod fiscal 4785631, reprezentat de Vergil Chițac, în calitate de Primar, împuternicit în acest sens de către Consiliul Local prin HCL nr. ..../.....;

2. Organizația Patronală Mamaia-Constanța, CUI 12963250, cu sediul în municipiul Constanța, Stațiunea Mamaia, Hotel Tomis, județul Constanța, înscrisă în Registrul Organizațiilor Patronale deschis la Judecătoria Constanța sub nr.43/2004, legal reprezentată de dl. Bucovală Nicolae, în calitate de Președinte, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr...../..... ;

3. Asociația Patronală Resto, CUI 44230710, cu sediul în Comuna Agigea, Sat Lazu, strada Muncii nr.3, punct de lucru în bd. Mamaia, Stație Pornire Telegondolă Mamaia, județul Constanța, înscrisă în Registrul Organizațiilor Patronale deschis la Judecătoria Constanța la poziția nr.1/2021, legal reprezentată de dl.Tortora Roberto, în calitate de Președinte împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr...../.....;

4. Patronatul Marea Mamaia-Constanța, CUI 45537749, cu sediul în municipiul Constanța, Stațiunea Mamaia, bd.Mamaia, Construcția C1-Complex Hotel Victoria, Camera nr.5, et.demisol, județul Constanța, înscrisă în Registrul Organizațiilor Patronale deschis la Judecătoria Constanța la poziția 2/2022, legal reprezentată de dl. Puznava Ionuț Sebastian, în calitate de Președinte, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr...../..... ;

- b) alți membri** (cei cooptați după înființarea Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța):
- membri din cadrul destinației ai confederațiilor/federațiilor patronale reprezentative, cu activități în domeniul turismului;
  - organizații patronale locale care nu sunt membre ale confederațiilor/ federațiilor patronale menționate;
  - operatori economici/angajatori , alții decât cei prevăzuți mai sus;
  - alte structuri asociative din cadrul destinației turistice înființate cf OG nr26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare.

**2.Membrii de onoare cu vot consultativ** - persoane fizice sau juridice care aduc o contribuție semnificativă la dezvoltarea Asociației O.M.D. Mamaia-Constanța sau a destinației turistice, titlul fiind acordat de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

Membrii de onoare nu plătesc cotizație.

**Art.13** - Operatori economici/ angajatori, care din diferite motive nu s-au înscris în Asociația OMD Mamaia-Constanța, își pot exprima poziția prin vot consultativ, cu privire la punctele supuse spre aprobare Adunării Generale.

**Art.14.** -Drepturile membrilor Asociației OMD Mamaia-Constanța :

**Membrii fondatori și membrii cu drept de vot au următoarele drepturi:**

- a) să participe la Adunările Generale ale Asociației;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației OMD Mamaia - Constanța, în conformitate cu prevederile prezentului statut, cu excepția membrilor de onoare;
- c) să participe la luarea deciziilor, prin vot, asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale;
- d) să participe la activitățile organizate de Asociație, în condițiile stabilite de Consiliul Director;
- e) să propună măsuri de îmbunătățire a activităților și de realizare a scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor, să urmărească implementarea strategiei , a planului de acțiune al Asociației OMD Mamaia-Constanța și urmărirea indicatorilor de performanță la nivel de destinație;
- f) să se adreseze nemijlocit tuturor organelor Asociației și să primească în același timp informațiile solicitate;
- g) să utilizeze baza materială și informațională a Asociației OMD Mamaia - Constanța;
- h) să beneficieze de toate serviciile prestate de Asociație și destinate membrilor;
- i) să se retragă din Asociație, cu obligația de a notifica în prealabil acest lucru, cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă;
- j) să își exprime votul prin prezență, corespondență sau on-line;
- k) calitatea de membru nu este transferabilă sau cesionabilă;
- l) politica privind taxele și recunoașterea meritelor membrilor se stabilește de Consiliul Director și aprobă în Adunarea Generală;
- m) să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizată în destinație, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
- n) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a Asociației;
- o) să se retragă liberi din Asociație, cu stingerea obligațiilor asumate anterior.

**Art.15** - Obligațiile membrilor Asociației OMD Mamaia-Constanța :

**1. OMD** Mamaia-Constanța se obligă să înștiințeze membrii, operatorii economici pentru exprimarea votului consultativ;

**2. Toți membrii**, cu excepția celor de onoare, au următoarele obligații:

- a) să cunoască și să respecte prevederile statutului și hotărârile organelor de conducere ale Asociației OMD Mamaia - Constanța;
- b) să achite obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- c) să acționeze pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;
- d) să respecte standardele și recomandările Asociației;
- e) să nu desfășoare activități politice în cadrul sau cu ocazia activităților organizate de Asociație.
- f) să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza interesele patrimoniale ale Asociației;

- g) să anunțe în termen de 10 zile la secretariatul Asociației, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa ( schimbare de sediu, nume, reprezentant legal, etc.);
- h) să participe la toate ședințele și acțiunile la care sunt convocați de către Consiliul Director;
- i) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- j) să contribuie la elaborarea strategiilor programelor, proiectelor din domeniul turismului la nivelul zonei de acțiune.

**Art. 16 – Dobândirea calității de membru**

Cererea prin care se solicită dobândirea calității de membru se adresează Consiliului Director, care, în urma avizării, o va supune spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor.

**Art.17 –Pierderea calității de membru poate avea loc prin:**

(1)Excluderea unui membru, la propunerea Consiliului Director, numai prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, în următoarele situații:

- a) neplata cotizației anuale și a taxei de dezvoltare și promovare a turismului pe un termen de un an calendaristic;
- b) nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor actelor constitutive și a regulamentelor de funcționare ale Asociației;
- c) prejudicierea prin orice mijloace a Asociației, a scopului și obiectivelor acesteia;
- d) prin săvârșirea de fapte nedemne, nelegale, sau neloiale față de Asociație, sau față de oricare dintre membrii acesteia;
- e) dacă oricare dintre reprezentanții desemnați în Adunarea Generală a Asociațiilor sau aleși în Consiliul Director ai respectivului membru, are poziții publice în afara poziției oficiale a Asociației, caz în care, preliminar, se va cere înlocuirea acestuia;
- f) este condamnat definitiv pentru fapte penale, stare incompatibilă cu aceea de membru al Asociației;
- g) excluderea din Asociație nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data adoptării hotărârii de excludere, obligațiile asumate față de Asociație nu erau stinse.

(2) Încetarea existenței persoanei juridice, în această situație, operându-se radierea membrului asociat din actele Asociației.

(3) Prin renunțarea expresă la calitatea de membru al Asociației. În această situație, după aprobarea Adunării Generale a Asociațiilor, se operează radierea membrului asociat din actele Asociației.

**Art. 18 – Membrii Asociației care sunt excluși sau se retrag nu au nici un drept asupra patrimoniului Asociației.**

## **Capitolul V Conducere, administrare și control**

**Art.19 – Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt structurate astfel:**

- a) Adunarea Generală a Asociațiilor;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul.

### **I.Adunarea Generală a Asociațiilor**

**Art.20**

(1) Adunarea Generală a Asociațiilor este organul suprem de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții legali ai membrilor fondatori și asociați ai Asociației Organizația de Management al Destinației Mamaia-Constanța, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora, precum și din membrii de onoare. Reprezentantul Municipiului Constanța în Adunarea Generală a Asociațiilor va fi desemnat de Primarul municipiului Constanța, împuternicit în acest sens de către Consiliul Local prin HCL nr. .../....., reprezentanții celorlalți membri în Adunarea Generală a Asociațiilor vor fi desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Adunarea Generală a Asociațiilor este formată din următorii membri prin reprezentanți desemnați:



- Municipiul Constanța prin.....
- Organizația Patronală Mamaia-Constanța prin.....
- Asociația Patronală Resto prin.....
- Patronatul Marea Mamaia-Constanța prin.....

(3) Municipiul Constanța în calitate de membru fondator, prin reprezentantul desemnat, va deține 50% din voturile în Adunarea Generală a Asociațiilor. Reprezentanții celorlalți membri vor deține 50% din voturile în Adunarea Generală a Asociațiilor.

(4) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor.

(5) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data emiterii lor.

#### **Art.21**

(1) Adunarea Generală a Asociațiilor se va întruni o dată pe an în ședință ordinară, urmând ca de fiecare dată când este necesar să se convoace ședință extraordinară.

(2) Convocarea Adunării Generale a Asociațiilor ordinare se va face de către Președintele Consiliului Director cel târziu până la data de 30 aprilie a fiecărui an. Convocarea se comunică prin mijloace electronice, la adresa de e-mail declarată oficial, cu cel puțin 10 zile înainte de data adunării și va trebui să cuprindă locul unde va avea loc, data, ora convocării, ordinea de zi, precum și data celei de-a doua convocări, în lipsa cvorumului la prima convocare.

(3) Modul de convocare a Adunării Generale a Asociațiilor extraordinare și procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al Asociației.

(4) Adunarea Generală a Asociațiilor emite hotărâri în urma ședințelor ordinare și extraordinare.

#### **Art.22**

(1) Adunarea Generală a Asociațiilor este legal constituită în prezența membrilor săi care împreună dețin jumătate plus unu din voturile exprimate în Adunarea Generală a Asociațiilor (fiind obligatorie prezența U.A.T. Municipiul Constanța) și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul total de voturi exprimate.

(2) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la (1) Adunarea Generală a Asociațiilor se reconvoacă la un interval de minim 72 ore (fiind obligatorie prezența U.A.T. Municipiul Constanța), cu aceeași ordine de zi, caz în care Adunarea Generală a Asociațiilor este statutar constituită și poate decide, oricare ar fi numărul membrilor prezenți.

(3) Hotărârile de modificare a statutului, de dizolvare și lichidare a Asociației se vor lua cu votul a două treimi din totalul voturilor exprimate în Adunarea Generală a Asociațiilor.

(4) Membrii Adunării Generale a Asociațiilor pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele și fiecare membru care participă astfel va fi considerat prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota.

(5) Membrii Adunării Generale a Asociațiilor își pot exercita votul prin împuternicire scrisă acordată unei alte persoane din cadrul entității juridice constituente. Consiliul Director va pune la dispoziția membrilor Asociației un model de împuternicire.

(6) În Adunarea Generală a Asociațiilor 50% dintre voturi revin autorității publice locale respectiv Municipiul Constanța. Diferența de 50% dintre voturi revine celorlalți membri cu drept de vot a căror proporție se determină după cum urmează:

(a) Deciziile membrilor, plătitori ai taxelor speciale pentru promovare turistică, în vederea îndeplinirii obiectivelor organizației de management al destinației turistice, sunt luate prin vot, proporțional cu cuantumul taxelor speciale pentru promovare turistică stabilite și plătite conform art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, până la data de 31 decembrie a anului precedent. În cazul asociațiilor sau organizațiilor patronale ai căror membri sunt plătitori ai acestei taxe, votul se ia proporțional cu cuantumul total al taxelor plătite de toți membrii acesteia din cadrul destinației.

(b) Votul membrilor neplătitori de taxă pentru promovare turistică stabilită și plătită conform art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare se vor calcula proporțional cu cuantumul cotizației de membru plătite și al altor cotizații voluntare.

(c) Proporția votului în raport de **Taxe speciale pentru promovare turistică**, stabilite și plătite (abreviate în continuare **TSPT**) se calculează astfel :

- organizațiile patronale participă cu cuantumul taxelor speciale pentru promovare turistică, rezultat din însumarea tuturor taxelor speciale pentru promovare turistică, stabilite și plătite de fiecare membru din componența lor;

- se adună toate sumele reprezentând cuantumul taxelor speciale pentru promovare turistică, stabilite și plătite, de către fiecare membru al Asociației cu drept de vot valabil, rezultând **suma totală a taxelor speciale pentru promovare turistică** (abreviată în continuare **STSPT**)

**TSPT Organizația Patronală 1 + TSPT Organizația Patronală 2+TSPT Organizația Patronală 3 = STSPT;**

- se determină procentul votului (X %) fiecărui membru cu drept de vot prin aplicarea regulii matematice de trei simplă:

$$X = \frac{\text{TSPT membru X50\%}}{\text{STSPT}}$$

(d) prin vot valabil se înțelege votul oricărui membru al Asociației care a achitat obligațiile pecuniare față de Asociație (taxele speciale pentru promovare turistică, cotizația de membru, cotizații voluntare aferente anului anterior).

(e) pentru a se respecta principiul de transparență, anual, se va actualiza Lista membrilor cotizanți ai Organizațiilor Patronale, prin document specific în acest sens și se va pune la dispoziția Adunării Generale a Asociațiilor.

(7) În cazul în care prin votul membrilor nu se ajunge la adoptarea unei hotărâri, se va convoca o Comisie de evaluare și mediere formată din părți care nu sunt subiective, sau se poate apela la specialiști, funcție de fiecare speță în parte.

(8) În cazul în care nici în Comisia de evaluare și mediere nu se ajunge la adoptarea unei hotărâri se poate achiziționa serviciul de mediere prestat de un terț independent specializat în mediere.

(9) Dacă nici această procedură nu va rezolva situația de balotaj, obiectivul/proiectul/acțiunea urmează să fie considerată "nevalidată".

### **Art.23**

(1) Adunarea Generală a Asociațiilor îndeplinește următoarele atribuții:

- a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
- b) organizează, stabilește și răspunde de realizarea scopurilor, atribuțiilor, obiectivelor și urmărește implementarea strategiei și a planului de acțiune al Asociației OMD;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului;
- e) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a situațiilor financiare anuale și descărcarea de gestiune a Consiliului Director;
- f) modificarea statutului;
- g) hotărârea adeziunii de noi membri, la propunerea CD, și excluderea membrilor asociați;
- h) ratificarea hotărârii Consiliului Director cu privire la schimbarea sediului;
- i) stabilirea cuantumului cotizației;
- j) orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin statut;
- l) stabilește indemnizații, prime și premii;

- m) decide dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și destinația bunurilor rămase după lichidare;
- n) decide modificarea numărului de membri ai Consiliului Director;
- o) aprobă planul de management și de acțiune al Consiliului Director;

(2) Adunarea Generală a Asociațiilor își poate delega o parte din atribuții către Consiliul Director.

## **II. Administrația organizației Consiliul Director**

### **Art.24**

(1) Consiliul Director este organul strategic de conducere al Asociației OMD Mamaia - Constanța și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor .

(2) Consiliul Director este format din 5 membri neremunerați, fiecare cu vot egal, propuși și votați în cadrul Adunării Generale, astfel : 1 președinte, 1 prim vice-președinte, 2 vice-președinți, 1 secretar.

(3) Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației.

(4) Mandatul Consiliului Director este pe o perioadă de 4 ani.

(5) Numărul membrilor Consiliului Director poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

### **Art.25**

(1) Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare bilunare. Se poate întruni în ședințe extraordinare, convocându-se de fiecare dată când este necesar.

(2) Modul de convocare și procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al Asociației.

(3) Consiliul Director emite decizii în urma ședințelor ordinare și extraordinare.

(4) Deciziile sunt valide după semnarea lor de către președinte și secretar. Refuzul semnării acestora se va motiva în scris.

### **Art.26**

(1) Ședința Consiliului Director este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din totalul membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți.

(2) Membrii Consiliului Director pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele și fiecare membru care participă astfel va fi considerat prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota.

**Art.27** - Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic;
- b) prezintă Adunării Generale a Asociațiilor raportul anual de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, planul anual de activități și bugetul previzional;
- c) stabilește procedura de angajare/ revocare a Managerului de destinație turistică și organizează procesul de recrutare;
- d) are dreptul de a controla activitatea și gestiunea Managerului de destinație turistică;
- e) acceptă donații, sponsorizări și alte venituri în condițiile legii;
- f) aprobă politica de personal a organizației și organigrama;
- g) propune Adunării Generale a Asociațiilor cuantumul cotizației și modul de achitare a acesteia;
- h) hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului organizației;
- i) împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea organizației;
- j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor;
- k) propune planul de management și acțiune, activitățile, precum și resursele necesare pentru a implementa, prin mijloace specifice, strategia și obiectivele generale ale Asociației, astfel cum sunt prevăzute în prezentul statut și urmărește indicatorii de performanță în destinație;
- l) pregătește agenda ședințelor Adunării Generale a Asociațiilor;
- m) hotărăște angajarea patrimoniului Asociației și răspunde de actele sale în fața Adunării Generale;
- n) elaborează Regulamentul Intern al Asociației și îl supune spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor;

- o) transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului Director, ale conturilor bancare precum și a sediului asociației;
- p) propune Consiliului Local cuantumul taxelor speciale de promovare;
- q) delegă atribuții prin decizie a Consiliului Director către Managerul de destinație turistică.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale Consiliul Director va putea folosi și personal remunerat.

### **Președintele Consiliului Director**

#### **Art.28**

(1) Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației OMD Mamaia – Constanta.

(2) Președintele este ales pe o perioadă de 4 ani și are următoarele atribuții:

- a) acționează în conformitate cu strategia de dezvoltare și marketing turistic și planul de acțiune aprobate de AGA în vederea realizării obiectivelor propuse;
- b) reprezintă Asociația în relațiile cu terți, instituții, organizații și în acțiunile în justiție;
- c) încheie în numele și pe seama Asociației acte juridice, iar suma limită/operațiune se stabilește de Consiliul Director;
- d) convoacă și prezidează ședințele Adunării Generale a Asociațiilor și ale Consiliului Director;
- e) coordonează și conduce întreaga activitate din cadrul Asociației în vederea atingerii scopurilor propuse;
- f) coordonează elaborarea de către Managerul de destinație turistică a Bugetului anual de venituri și cheltuieli, care se înaintează spre analiză și aprobare Consiliului Director, iar acesta îl supune apoi aprobării în Adunarea Generală a Asociațiilor ;
- g) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației OMD Mamaia - Constanța;
- h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor în sarcina sa.

### **Managerul de destinație turistică**

#### **Art.29**

(1) Managerul de destinație turistică este selectat pe baza procedurii de angajare, conform unor criterii stabilite de Consiliul Director.

(2) Criteriile minimale în baza cărora va fi selectat Managerul de destinație turistică sunt:

- a) formarea profesională : studii superioare;
- b) atestare în managementul turismului/economia turismului, alte calificări/specializări;
- c) experiență profesională în administrația publică sau mediul privat de minim 2 ani;
- d) aptitudini și competențe sociale;
- e) proiect privind Viziunea de Dezvoltare a Destinației Turistice Integrate Mamaia-Constanța;
- f) cunoștințe avansate de limba engleză.

(3) Consiliul Director poate stabili și alte criterii suplimentare de selectare a managerului de destinație turistică.

**Art.30** - Consiliul Director stabilește atribuțiile Managerului de destinație turistică.

### **III. Controlul financiar al Organizației**

#### **Art.31**

(1) Controlul financiar intern al Asociației OMD Mamaia – Constanța este asigurat de un Cenzor numit de Adunarea Generală a Asociațiilor, la propunerea Consiliului Director.

(2) Cenzorul este expert contabil sau contabil autorizat în condițiile legii.

(3) La momentul înființării organizației, dn/dna (...), identificată cu C.I. seria (...) nr. (...), domiciliat/ă în (...), expert contabil autorizat conform legitimației (...), eliberată de (...), deține calitatea de cenzor.

(4) Membrii Consiliului Director și/sau angajați/reprezentanți ai membrilor Adunării Generale a Asociațiilor, nu pot fi cenzori.

(5) Pentru activitatea depusă, cenzorul poate primi o indemnizație, stabilită de Adunarea Generală a Asociațiilor.

### **Art.32**

(1) Cenzorul poate renunța la funcția sa cu un preaviz de 30 de zile, el fiind răspunzător pentru nerespectarea acestui termen prin retragerea sa intempestivă și pentru eventualele neglijențe în îndeplinirea atribuțiilor.

(2) În caz de indisponibilitate, atribuțiile acestuia vor fi exercitate temporar de Cenzorul supleant, urmând ca Adunarea Generală să decidă în maxim 3 luni înlocuirea Cenzorului.

**Art.33** - În realizarea competenței sale, Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației OMD Mamaia - Constanța;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale a Asociațiilor;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor.

**Art. 34** – Regulile generale de organizare și funcționare ale Cenzorului se aprobă de Adunarea Generală. Cenzorul își poate elabora un regulament intern de funcționare.

## **Capitolul VI Dizolvarea și lichidarea**

### **Art.35**

(1) Dizolvarea și lichidarea Asociației se fac în situațiile prevăzute de lege.

(2) Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

**Art.36** – (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea în totalitate sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale a Asociațiilor sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală a Asociațiilor sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit în termen de 3 luni de la producerea sa.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

**Art. 37** - Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă;
- e) când nu au obținut autorizațiile administrative cerute de lege.

**Art. 38** - Asociația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale a Asociațiilor, luată cu votul a două treimi din totalul voturilor exprimate în Adunarea Generală a Asociațiilor. În termen de 15 zile de la data scadenței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

### **Art. 39**

(1) În cazul dizolvării Asociației, patrimoniului rezultat în urma lichidării nu poate fi transmis către persoane fizice.

(2) În cazul dizolvării Asociației, patrimoniul rezultat în urma lichidării va fi transmis către o persoană juridică nonprofit, având un obiect de activitate apropiat de cel al Asociației, ca urmare a deciziei Adunării Generale a Asociațiilor prin votul majorității simple a membrilor prezenți.

**Art. 40** - În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la art. de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală a Asociațiilor, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală.

În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, autorizate în condițiile legii.

**Art. 41** - Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte scrise ale Asociației.

De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

**Art. 42** - Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, și, dacă numerarul este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

**Art. 43** - Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

**Art. 44** - Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

**Art. 45** - Atât față de Asociație, cât și față de membrii asociați, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

**Art. 46** - După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 47** - Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

**Art. 48** - Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației.

**Art. 49** – Asociația își încetează existența la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 50** - Dispozițiile prezentului capitol se completează cu dispozițiile cap. IX din O.G. nr. 26/2000, modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2006, Dizolvarea și lichidarea, precum și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării Asociației.

## **Capitolul VII Dispoziții finale**

**Art. 51** - Modificările și completările prezentului Statut se fac prin hotărâri ale Adunării Generale în condițiile legii și a prezentului Statut. Prevederile prezentului Statut se completează cu normele legale imperative cuprinse în legislația în vigoare.

**Art. 52** – Prezentul Statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.

**Art. 53** – Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al Asociației, atunci când acesta va fi adoptat.

Prezentul statut este alcătuit din VII capitole și 53 de articole și a fost redactat și semnat astăzi..... în 3 exemplare, fiecare cu valoare de original.

Conform Procesului -verbal de Constituire, noi, membrii fondatori ai Organizației De Management Al Destinației Mamaia - Constanța, îl/o împuternicim pe (...), identificat/ă cu C.I. seria (...) nr. (...), având C.N.P. (...), domiciliat/ă în (...), să acționeze în numele nostru și pentru noi în vederea obținerii avizului conform emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului, desfășurării procedurii de dobândire a personalității juridice a organizației în fața Judecătoriei Constanța și înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, precum și să semneze acte modificatoare potrivit solicitărilor impuse de instanța judecătorească dacă este cazul, semnătura sa fiind valabilă în acest sens. Totodată, în vederea deschiderii contului pentru consemnarea patrimoniului inițial, cât și pentru orice alte operațiuni bancare, este împuternicit domnul/doamna .....identificat/ă cu C.I.seria.....nr....., CNP.....,domiciliat în municipiul Constanța, strada.....nr.....județ.....

#### ASOCIAȚII:

1. Municipiul Constanța, prin Consiliul Local al Municipiului Constanța, reprezentat de Vergil Chițac, în calitate de Primar, împuternicit în acest sens de către Consiliul Local prin HCL nr. ....;/.....;
2. Organizația Patronală Mamaia-Constanța, reprezentată de dl. Bucovală Nicolae, în calitate de Președinte, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr.....;/..... ;
3. Asociația Patronală Resto, legal reprezentată de dl.Tortora Roberto, în calitate de Președinte împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr.....;/..... ;
4. Patronatul Marea Mamaia-Constanța, legal reprezentată de dl. Puznava Ionuț Sebastian, în calitate de Președinte, împuternicit în acest sens de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr.....;/..... .