



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE AVIZAT  
SECRETAR GENERAL,  
VIORELA-MIRABELA CĂLIN

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 229/13.05.2022**

privind înființarea societății **TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.** în vederea preluării activelor funcționale de la **ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A.** pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța și a celor 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale aparținând domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța.

Consiliul local al municipiului Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de .....

Luând în dezbateră referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub numărul 101060/2022, raportul de specialitate întocmit Direcția generală urbanism și Patrimoniu, Serviciul planificare urbană și mediu din Primăria municipiului Constanța nr. 101660/2022, avizul Comisiei de specialitate nr. 1 de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța, avizul Comisiei de specialitate nr. 3 pentru servicii publice, comerț, turism și agrement, avizul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 325 din 2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 51 din 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice privind serviciile de utilitate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Legii nr. 31 din 1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului local al municipiului Constanța nr. 304 din 08.09.2021 privind aprobarea înființării de către autoritatea publică locală a unei societăți în vederea preluării activelor funcționale de la **ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A.**;
- adresa societății **TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.** nr. 6129/26.04.2022 înregistrată la sediul Primăriei sub nr. 88640/26.04.2022

În temeiul prevederilor art. 129 alin (2) lit. a), alin (3) lit. d) și e), alin (7) lit. n) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1 Se aprobă atribuirea denumirii **TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.** societății care va prelua activele funcționale de la **ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A.** pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța și cele 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale aparținând domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale Municipiul Constanța.

Art. 2 Se aprobă înființarea societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. în vederea preluării activelor funcționale de la Electrocentrale Constanța S.A. și a celor 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale aparținând domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța, precum și a actului constitutiv al acesteia, prezentat în anexa 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Sediul social al societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. va fi situat în municipiul Constanța, strada Brizei, nr. 18, bl. FD7, scara B, parter, biroul 1, spațiu aparținând domeniului public al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța și dat în administrarea TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.

Art. 4 Asociatul unic al societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. este Municipiul Constanța, unitate administrativ teritorială cu personalitate juridică de drept public, cu sediul în Constanța, bd Tomis nr. 51, cod fiscal 4785631, reprezentată legal prin primar domnul Vergil Chițac.

Art. 5 Se aprobă constituirea de către unitatea administrativ teritorială – Municipiul Constanța a capitalului social al TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. în valoare de 1.1150.000 lei, împărțit în 115.000 părți sociale nominative egale în valoare de 10 lei fiecare.

Art. 6 Din valoarea capitalului social stabilit la art. 5 vor fi acoperite următoarele cheltuieli:

- de înființare a societății;
- necesare obținerii licenței ANRE de operator pentru producerea de energie termică în SACET și în centrale termice de bloc și de cvartal;
- indemnizațiile membrilor Consiliului de administrație provizoriu, pentru o perioadă de 4 luni de la data înființării societății cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, până la finalizarea procedurilor de desemnare conform prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- desfășurarea activității societății pentru primele 3 luni de la înființare;
- alte cheltuieli neprevăzute.

Art. 7 Se aprobă constituirea unui Consiliu de administrație provizoriu al TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. format din 5 membri, pentru o perioadă de 4 luni de la data înființării cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, până la finalizarea procedurilor de desemnare conform prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu puterile de decizie și reprezentare prevăzute în actul constitutiv.

Art. 8 Se aprobă componența Consiliului de administrație provizoriu al societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., după cum urmează:

- Membru - ....., numit pe o durată de 4 luni cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni;
- Membru - ....., numit pe o durată de 4 luni cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni,
- Membru - ....., numit pe o durată de 4 luni cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni;
- Membru - ....., numit pe o durată de 4 luni cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni;

- Membru - ....., numit pe o durată de 4 luni cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni;

Art. 9 Se aprobă cuantumul net al indemnizației de administrator provizoriu de 500 lei/lună/membru.

Art.10 Membrii Consiliului de administrație provizoriu vor trebui să îndeplinească pe perioada mandatului următoarele atribuții:

- să obțină la A.N.R.E. licența de operator de producere de energie termică în SACET și în centrale termice de bloc și de cvartal,
- să întocmească organigrama, statul de funcții și regulamentul activității de producere de energie termică în SACET și în centrale termice de bloc și de cvartal, pe care îl va supune aprobării Consiliului local,
- să întocmească fișele de post aferente statutului de funcții,
- să pregătească cadrul organizatoric pentru preluarea activității de producere de energie termică în SACET și în centrale termice de bloc și de cvartal fără sincope, începând de la data la care Consiliul local municipal îi va încredința serviciul public.

Art.11 Se împuternicește primarul municipiului Constanța, în persoana domnului Vergil Chițac, pentru semnarea din partea unității administrativ teritoriale Municipiul Constanța a contractelor de mandat ale membrilor Consiliului de administrație al TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., conform anexei 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 12 Se împuternicește primarul municipiului Constanța, în persoana domnului Vergil Chițac, pentru semnarea actului constitutiv al societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., modificări ale acestuia precum și toate declarațiile și actele necesare în procedura de înființare a societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.

Art.13 Serviciul secretariat, relații consiliul local și administrație locală va comunica prezenta hotărâre către: Direcția generală urbanism și Patrimoniu, Serviciul planificare urbană și mediu în vederea ducerii la îndeplinire, Direcția generală economico – financiară, Direcția financiară, Serviciul financiar – buget și spre știință Instituției prefectului – Județul Constanța.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

\_\_\_\_\_ pentru, \_\_\_\_\_ împotriva, \_\_\_\_\_ abțineri.

La data adoptării sunt în funcție \_\_\_\_\_ consilieri din \_\_\_\_\_ membri.

**PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,**

\_\_\_\_\_

**CONTRASEMNEAZĂ,**

SECRETAR GENERAL,

MIRABELA VIORELA CĂLIN

Constanța

Nr...../.....

**ACT CONSTITUTIV AL SOCIETĂȚII**  
**TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.**

**Asociatul unic:**

**Municipiul Constanța**, unitate administrativ-teritorială cu personalitate juridică de drept public, cu sediul administrativ în Municipiul Constanța, bd. Tomis nr.51, cod 900725, județul Constanța, România, cod fiscal 4785631, prin reprezentant legal dl. Vergil CHIȚAC – Primar al municipiului;

în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Constanța nr [ ], am decis înființarea unei societăți cu răspundere limitată, în următoarele condiții:

**CAPITOLUL I**

**DENUMIREA, FORMA, SEDIUL ȘI DURATA SOCIETĂȚII**

**ARTICOLUL 1. DENUMIREA SOCIETĂȚII**

1.1. Denumirea Societății este "TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.", rezervată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 340830/14.04.2022.

1.2. Orice act, scrisoare sau alt înscris, emis de societate trebuie să poarte această denumire urmată de specificarea formei de organizare, fie integral, ca "societate cu răspundere limitată", sau în formă prescurtată, ca "S.R.L.", precum și adresa sediului social, capitalul social subscris și vărsat, numărul de înregistrare la Registrul Comerțului și Codul unic de înregistrare.

**ARTICOLUL 2. FORMA DE ORGANIZARE A SOCIETĂȚII**

2.1. Societatea este persoană juridică de drept român, funcționând ca societate cu răspundere limitată și își desfășoară activitatea conform Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, a celorlalte reglementări aplicabile, inclusiv a reglementărilor fiscale, a prevederilor prezentului Act Constitutiv precum și altor regulamente ale Societății.

2.2. Societatea va fi un subiect de drept distinct, fiind titulară de drepturi și obligații și având capacitatea de a se prezenta înaintea oricărei autorități publice, în nume propriu, prin reprezentanții săi autorizați.

2.3. Societatea va răspunde față de terți cu întreg patrimoniul său, iar Asociatul Unic răspunde față de terți, în subsidiar și numai în limita participațiilor deținute la capitalul social subscris.

### **ARTICOLUL 3. SEDIUL SOCIETĂȚII. SEDII SECUNDARE**

3.1. Sediul Societății este în municipiul Constanța, str. Brizei, nr. 18, bloc FD7, sc. B, parter, biroul 1, județul Constanța.

3.2. Sediul Societății poate fi schimbat în orice alt loc, prin Hotărârea Asociații Unice.

3.3. Societatea va putea înființa filiale, sucursale, birouri, puncte de lucru în România și în străinătate în vederea realizării obiectului de activitate al Societății, așa cum este definit la art. 5 din prezentul Act Constitutiv, în conformitate cu legislația în vigoare, prin Hotărârea Asociații Unice.

### **ARTICOLUL 4. DURATA SOCIETĂȚII**

Societatea își va desfășura activitatea pentru o perioadă nedeterminată, care poate fi modificată prin Hotărârea Asociații Unice.

## **CAPITOLUL II**

### **OBIECTUL DE ACTIVITATE**

#### **ARTICOLUL 5. OBIECTUL DE ACTIVITATE**

5.1. Societatea va avea ca obiect desfășurarea următoarelor activități:

**Domeniul principal de activitate:** Clasa CAEN 351 – Producția, transportul și distribuția de energie electrică

**Activitate principală:** Cod CAEN 3511 - Producția de energie electrică

**Activitățile secundare (CODURI CAEN):**

1910 - Fabricarea produselor de cocserie

1920 - Fabricarea produselor obținute din prelucrarea țiteiului

2011 - Fabricarea gazelor industriale

2611 - Fabricarea subansamblurilor electronice (module)

2712 - Fabricarea aparatelor de distribuție și control a electricității

2733 - Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire și cabluri electrice și electronice

2790 - Fabricarea altor echipamente electrice

3311 - Repararea articolelor fabricate din metal;

3312 - Repararea mașinilor;

3313 - Repararea echipamentelor electronice și optice;

3314 - Repararea echipamentelor electrice;  
3319 - Repararea altor echipamente;  
3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale;  
3512 - Transportul energiei electrice;  
3513 - Distribuția energiei electrice;  
3514 - Comercializarea energiei electrice;  
3523 - Comercializarea combustibililor gazoși, prin conducte  
3530 - Furnizarea de abur și aer condiționat  
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei;  
3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase  
3812 - Colectarea deșeurilor periculoase;  
3821 - Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;  
3822 - Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase;  
3831 - Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor  
3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate  
3900 - Activități și servicii de decontaminare;  
4110 - Dezvoltare (promovare) imobiliară;  
4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale  
4212 - Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane  
4213 - Construcția de poduri și tuneluri  
4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide  
4222 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații  
4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte inginerești n.c.a  
4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor  
4312 - Lucrări de pregătire a terenului  
4321 - Lucrări de instalații electrice  
4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat  
4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții  
4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților;

4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.

4619 - Intermedieri în comerțul cu produse diverse;

4671 - Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate

4674 - Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire

4690 - Comerț cu ridicata nespecializat;

4939 - Alte transporturi terestre de călători n.c.a.;

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri;

5812 - Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare

5819 - Alte activități de editare

5829 - Activități de editare a altor produse software

6130 - Activități de telecomunicații prin satelit

6190 - Alte activități de telecomunicații

6201 - Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)

6203 - Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul

6209 - Alte activități de servicii privind tehnologia informației

6311 - Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe

6312 - Activități ale portalurilor web

6399 - Alte activități de servicii informaționale n.c.a.

6420 - Activități ale holdingurilor

6810 - Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii

6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

6832 - Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract;

7010 - Activități ale direcțiilor (centralelor), birourilor administrative centralizate;

7021 - Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării;

7022 - Activități de consultanță pentru afaceri și management;

7111 - Activități de arhitectură;

7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

7120 - Activități de testări și analize tehnice

7211 - Cercetare- dezvoltare în biotehnologie

7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie  
7320 - Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice;  
7410 - Activități de design specializat  
7490 - Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.  
7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.  
7740 - Leasing cu bunuri intangibile (exclusiv financiare)  
8020 - Activități de servicii privind sistemele de securizare  
8110 - Activități de servicii suport combinate;  
8121 - Activități generale de curățenie a clădirilor;  
8122 - Activități specializate de curățenie;  
8129 - Alte activități de curățenie;  
8211 - Activități combinate de secretariat;  
8219 - Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat;  
8220 - Activități ale centrelor de intermediere telefonică (call center);  
8230 – Activități de orgaizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;  
8291 - Activități ale agenților de colectare și a birourilor (oficiilor) de raportare a creditului  
8299 - Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.  
8413 - Reglementarea și eficientizarea activităților economice  
8532 - Învățământ secundar, tehnic sau profesional  
8559 - Alte forme de învățământ n.c.a.  
9411 - Activități ale organizațiilor economice și patronale  
9412 - Activități ale organizațiilor profesionale  
9511 - Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice  
9609 - Alte activități de servicii n.c.a.

5.2. În principal, Societatea va desfășura următoarele activități:

- construirea și exploatarea utilajelor și echipamentelor de producție pentru fluide termice și calde (instalație de încălzire), necesare mai ales pentru consumul existent la nivelul Municipiului Constanța, pe baza utilizării capacităților de producție existente și unităților viitoare calibrate pentru cererea de energie termică la nivelul Municipiului Constanța;
- construirea și operarea rețelelor termice interioare și exterioare perimetrului centralelor;



- producerea și distribuția de energie electrică, producerea de energie termică în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- în general, în mod direct sau indirect, va realiza toate operațiunile comerciale, imobiliare, de securitate, industriale și financiare și va derula operațiuni de vânzare pentru toate produsele care derivă din activități similare sau conexe;
- efectuarea oricărei activități care ar putea facilita executarea sau dezvoltarea unor astfel de produse menționate mai sus.

5.3. Obiectul de activitate al Societății poate fi modificat sau completat în baza Hotărârii Asociatului Unic și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

5.4. În vederea realizării obiectului de activitate, Societatea va putea desfășura orice operațiuni necesare, va putea încheia contracte cu parteneri romani sau străini și va putea constitui sau participa la constituirea de societăți comerciale, inclusiv cu capital străin, în România sau în străinătate.

### **CAPITOLUL III**

#### **CAPITALUL SOCIAL ȘI PĂRȚILE SOCIALE**

##### **ARTICOLUL 6. CAPITALUL SOCIAL**

Capitalul social al Societății este de 1.150.000 (un milion o sută cincizeci de mii) lei (RON), este integral subscris și vărsat prin aportul în numerar al asociatului unic Municipiul Constanța și este împărțit în 115.000 părți sociale nominative egale în valoare de 10 lei (RON) fiecare, deținute astfel:

- Municipiul Constanța deține un număr de 115.000 părți sociale, fiecare având o valoare nominală de un (10) RON și o valoare totală de 1.150.000 lei, subscrisă și vărsată ca aport în numerar, reprezentând 100% din capitalul social înregistrat al Societății și o cota de participare de 100% la profiturile și pierderile Societății.

##### **ARTICOLUL 7. MODIFICAREA CAPITALUL SOCIAL**

7.1. Modificarea capitalului social, respectiv majorarea sau reducerea capitalului, poate fi realizată numai în baza unei Hotărâri a Asociatului Unic și în conformitate cu prevederile legale.

7.2. Capitalul social poate fi majorat în condițiile legii prin oricare dintre mijloacele de mai jos:

- (a) emisiunea de părți sociale noi sau majorarea valorii nominale a părților sociale existente în schimbul unor contribuții noi în numerar și/sau în natură;
- (b) includerea rezervelor, cu excepția rezervelor legale, precum și a profitului sau primelor de emisiune;
- (c) compensarea creanțelor lichide și exigibile ale Societății cu părți sociale acesteia;
- (d) alte surse stabilite conform legii.

7.3 Capitalul social poate fi redus, în condițiile legii, prin reducerea numărului de părți sociale, reducerea valorii nominale a părților sociale, precum și prin alte metode prevăzute de lege, cu respectarea valorii minime a capitalului social. Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

## **ARTICOL 8. PĂRȚILE SOCIALE**

8.1 Părțile sociale sunt indivizibile și nominative și nu pot fi reprezentate prin titluri negociabile.

8.2. Societatea va ține la sediul social un registru special în care se vor înscrie, după caz, numele și prenumele, denumirea, domiciliul sau sediul fiecărui asociat, numărul de părți sociale deținute, transferul părților sociale, precum și orice modificare privitoare la acestea. La momentul înființării societății cu asociat unic, Municipiul Constanța va figura ca Asociat unic în registrul Asociațiilor. Consiliul de Administrație va putea emite, la cerere, pe cheltuiala Societății, un certificat constatator al drepturilor asupra părților sociale.

8.3. Proprietatea asupra părților sociale conferă Asociatului Unic dreptul la vot și dreptul de a primi dividende proporțional cu participarea la capitalul social deținut, în baza unei hotărâri a Asociatului Unic privind plata dividendelor.

## **ARTICOLUL 9. CESIUNEA PĂRȚILOR SOCIALE**

Asociatul unic poate cesiona către terți o parte sau toate părțile sociale deținute în Societate, în condițiile legii.

## **CAPITOLUL IV**

### **DECIZIILE ASOCIATULUI UNIC**

## **ARTICOLUL 10. PREVEDERI GENERALE**

10.1. Asociatul Unic reprezintă organul decizional suprem al Societății și decide cu privire la toate aspectele care sunt rezervate acestuia prin lege și prin prezentul Act Constitutiv.

10.2 În cazul unei eventuale cooptări a unor asociați noi, dacă va fi cazul, atribuțiile Asociatului unic – Municipiul Constanța vor fi exercitate de Adunarea Generală a Asociațiilor și prevederile acestui Act Constitutiv privind hotărârile Asociatului Unic se vor aplica în mod corespunzător în ceea ce privește deciziile Adunării Generale a Asociațiilor, cu completarea corespunzătoare a prezentului act constitutiv cu prevederile care se impun.

## **ARTICOLUL 11. CONVOCAREA SEDIINȚEI ASOCIATULUI UNIC**

11.1 Ședința Asociatului Unic va fi ținută cel puțin o dată pe an, la nu mai târziu de cinci luni după încheierea anului financiar, pentru a aproba situațiile financiare pentru anul precedent,

pentru a aproba distribuirea dividendelor precum și bugetul pentru anul următor. Asociatul unic va putea lua decizii oricând va fi necesar.

11.2. Asociatul Unic va fi convocat de Consiliul de Administrație, printr-o notificare scrisă semnată și transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin poșta electronică (email), transmisă Asociatului Unic la adresa menționată în Registrul Asociaților, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de întrunire, stabilind ora, locul și agenda ședinței. Prevederile art. 40-42 ale Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica în mod corespunzător.

11.3. Asociatul Unic va putea să ia orice hotărâre de competența Asociatului Unic fără respectarea formalităților cerute pentru convocare.

11.4. Ședința va fi prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau de o persoană delegată de acesta. Hotărârile vor fi înregistrate într-un proces verbal semnat de președintele și de secretarul ședinței.

11.5. Dreptul de vot va fi exercitat de către Primarul Municipiului Constanța, în calitate de reprezentant legal al Asociatului unic, sau de către un împuternicit, în baza unei împuterniciri speciale, care va fi prezentată înainte de începerea ședinței.

11.6. Este permis votul prin corespondență în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, printre altele prin înregistrarea la sediul Societății/ transmiterea prin curier sau recomandată cu confirmare de primire a buletinului de vot, cu cel puțin o zi înainte de data ședinței, urmând să se implementeze în mod valabil și votul prin mijloace electronice, pe platforme virtuale, precum și comunicarea buletinului de vot prin email.

## **ARTICOLUL 12. ATRIBUȚIILE ASOCIATULUI UNIC**

12.1. Asociatul unic al Societății are următoarele atribuții:

- (a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație și de auditorul financiar, și să stabilească destinația profitului;
- (b) să aleagă și să revoce membrii Consiliului de Administrație și să aprobe termenii mandatului și remunerația administratorilor;
- (c) să numească și să revoce auditorul financiar și să aprobe termenii contractului cu auditorul financiar;
- (d) să se pronunțe asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- (e) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate, pe exercițiul financiar următor;
- (f) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale Societății;
- (g) să inițieze acțiuni în justiție pentru angajarea răspunderii membrilor Consiliului de Administrație și/sau a directorilor pentru prejudicii cauzate Societății prin încălcarea obligațiilor acestora față de Societate;
- (h) să aprobe organigrama Societății și statutul de funcții;

- (i) să ia oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Asociatului unic în condițiile legii și prezentului Act Constitutiv.

12.3 Asociatul unic va hotărî atunci când este necesar cu privire la:

- (a) schimbarea formei juridice a Societății;
- (b) mutarea sediului Societății;
- (c) schimbarea obiectului de activitate al Societății;
- (d) înființarea sau închiderea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- (e) majorarea capitalului social;
- (f) reducerea sau reîntregirea capitalului social ;
- (g) fuziunea cu alte societăți sau divizarea Societății;
- (j) oricare altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Asociatului unic.

## **CAPITOLUL V**

### **ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII**

#### **ARTICOLUL 13. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

13.1. Societatea va fi administrată de un Consiliu de Administrație, numit și revocat de Asociatul Unic, în condițiile legii.

13.2. Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Asociatul Unic. Consiliul de Administrație are următoarele competențe principale:

- (a) stabilește direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale Societății;
- (b) stabilește politicile contabile și sistemul control financiar și aprobă planificarea financiară;
- (c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- (d) supraveghează activitatea directorilor;
- (e) pregătește raportul anual pentru analiza și aprobarea Asociatului Unic și implementează hotărârile acesteia;
- (f) introduce cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței Societății;
- (g) stabilește organigrama și ștatul de funcții și le supune aprobării Asociatului Unic;
- (h) aprobă regulamentul de organizare și funcționare, regulamentul intern, precum și orice alte regulamente, reglementări, politici, coduri și politici interne de orice fel a Societății (codul etic, programul anual al achizițiilor publice, programul de investiții, programul de valorificare a stocurilor, etc.);

- (i) îndeplinirea îndatoririlor delegate Consiliului de Administrație de către Asociatul unic;
- (j) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa prin lege, actul constitutiv sau hotărârea Asociatului unic.

13.3. Consiliul de Administrație va fi format din 5 (cinci) membri numiți pentru un mandat de 4 ani conform legii.

13.4. Prin excepție de la prevederile articolului 13.3 de mai sus, membrii primului Consiliu de Administrație vor fi numiți pentru un mandat provizoriu de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii cu încă 6 luni până la finalizarea procedurilor de desemnare conform prevederilor OUG nr. 109/2011 și va avea următoarea componență:

- (a) [ ], cetățean [ ], născut în [ ] la data de [ ], domiciliat [ ] identificat cu [ ] seria [ ] nr. [ ] eliberată de [ ] la data [ ] – Președinte al Consiliului de Administrație;
- (b) [ ], cetățean [ ], născut în [ ] la data de [ ], domiciliat [ ] identificat cu [ ] seria [ ] nr. [ ] eliberată de [ ] la data [ ] – Membru al Consiliului de Administrație;
- (c) [ ], cetățean [ ], născut în [ ] la data de [ ], domiciliat [ ] identificat cu [ ] seria [ ] nr. [ ] eliberată de [ ] la data [ ] – Membru al Consiliului de Administrație;
- (d) [ ], cetățean [ ], născut în [ ] la data de [ ], domiciliat [ ] identificat cu [ ] seria [ ] nr. [ ] eliberată de [ ] la data [ ] – Membru al Consiliului de Administrație;
- (e) [ ], cetățean [ ], născut în [ ] la data de [ ], domiciliat [ ] identificat cu [ ] seria [ ] nr. [ ] eliberată de [ ] la data [ ] – Membru al Consiliului de Administrație.

13.6. Consiliul de Administrație se va întruni în ședințe regulate cel puțin o dată pe luna la sediul Societății sau în orice altă locație. Ședințele Consiliului de Administrație se convoacă de Președintele Consiliului de Administrație prin trimiterea unei notificări de convocare către toți membrii Consiliului de Administrație, care va include data, ora, locația și agenda propusă. Convocarea se va efectua nu mai târziu de zece (10) zile înainte de data convocată a ședinței. Convocarea se va putea transmite prin orice mijloace de comunicare, inclusiv prin e-mail.

13.7. În situații speciale, justificate prin urgența situației și sub condiția ca aceasta să fie în interesul Societății, deciziile Consiliului de Administrație pot fi luate cu voturile unanime exprimate în scris (inclusiv pe e-mail) ale membrilor, fără să fie necesară o ședință propriu-zisă a Consiliului de Administrație. Adresa de email folosită pentru exprimarea votului se va comunica în prealabil membrilor Consiliului de administrație.

13.8. Consiliul de Administrație poate ține ședințe prin telefon sau video conferință, dacă aceste mijloace de comunicare permit participanților să fie identificați și să ia parte efectiv la ședință și dacă dezbaterile cu privire la aspectele asupra cărora trebuie luată o decizie sunt transmise în mod continuu.

13.9. Pentru validitatea deciziilor Consiliului de Administrație este necesară prezența tuturor celor cinci administratori, iar hotărârile se adoptă cu majoritatea membrilor participanți la ședință.

## ARTICOLUL 14. DIRECTORII

14.1. Consiliul de administrație poate delega conducerea Societății unuia sau mai multor directori, numindu-l pe unul dintre ei director general, caz în care Societatea va fi reprezentată în

raporturile cu terții și în justiție de către director/ directori. Președintele consiliului de administrație al Societății nu poate fi numit și director general. Directorii pot fi numiți din afara consiliului de administrație sau dintre administratori, care devin astfel administratori executivi.

14.2. Directorii, indiferent dacă sunt selectați din cadrul Consiliului de Administrație sau din afara acestuia, sunt numiți de Consiliul de Administrație, la recomandarea comitetului de nominalizare. Remunerația directorilor este stabilită de Consiliul de Administrație. Consiliul de Administrație revoca directorii, în condițiile legii.

14.3. În termen de 60 de zile de la numire, directorii elaborează și prezintă Consiliului de Administrație o propunere pentru componenta de management a planului de administrare pe durata mandatului, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.

14.4. Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii Societății, în limitele obiectului de activitate al Societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv Consiliului de Administrație și Asociației Unice.

14.5. Directorul general va avea în principiu următoarele atribuții:

- (i) reprezintă Societatea în relațiile cu terții;
- (ii) coordonează și decide în ceea ce privește operațiunile curente ale Societății;
- (iii) propune Consiliului de Administrație strategia și planul de dezvoltare a Societății;
- (iv) propune Consiliului de Administrație structura organizatorică a Societății, numărul de posturi, precum și structura compartimentelor funcționale și de producție;
- (v) angajează, promovează și concediază personalul de execuție al Societății;
- (vi) negociază și semnează Contractul Colectiv de Muncă la nivel de Societate în baza mandatului specific acordat de Consiliul de Administrație;
- (vii) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în documentele de organizare și funcționare ale Societății sau încredințate de Consiliul de Administrație.

14.3. Directorii pot, în limitele competențelor lor, acorda mandate de reprezentare unor angajați ai Societății sau unor terțe persoane, în vederea efectuării unor operațiuni specifice.

## **ARTICOLUL 15. COMITETELE CONSULTATIVE**

15.1 În cadrul Consiliului de Administrație se constituie comitetul de nominalizare și remunerare și comitetul de audit.

15.2 Comitetul de nominalizare și remunerare are următoarele atribuții:

- (i) formulează propuneri pentru funcțiile de administratori;
- (ii) elaborează și propune Consiliului de Administrație procedura de selecție a candidaților pentru funcțiile de director și pentru alte funcții de conducere;
- (iii) recomandă Consiliului de Administrație sau, după caz, consiliului de supraveghere candidați pentru funcțiile de director și pentru alte funcții de conducere;
- (iv) formulează propuneri privind remunerarea directorilor și a altor funcții de conducere;
- (v) îndeplinește alte atribuții stabilite de Consiliul de Administrație și/sau de prevederile legale.

- (3) Comitetul de audit îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare.
- (4) Prin decizie a Consiliului de Administrație se pot constitui și alte comitete consultative.
- (5) Componenta și modul de desemnare a membrilor comitetelor consultative, precum și modul de funcționare și procedura de adoptare a deciziilor în cadrul comitetelor consultative se stabilesc prin regulament intern aprobat de Consiliul de Administrație.

## **CAPITOLUL VI**

### **CONTROLUL SOCIETĂȚII**

#### **ARTICOLUL 16. CONTROLUL SOCIETĂȚII**

16.1. Controlul activității Societății se va realiza de către asociați și auditori, în conformitate cu prevederile legale.

16.2. Situațiile financiare anuale sunt auditate de un auditor financiar independent, persoană fizică sau juridică, numit prin hotărârea Asociației Unice înainte de încheierea exercițiului financiar pe o perioadă de până la 3 (trei) ani.

16.3. După înființare, Societatea va contracta serviciile auditorului în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile publice și va înregistra la Oficiul Registrului Comerțului Constanța mențiunea privind completarea actului constitutiv cu indicarea auditorului statutar contractat.

16.4. Auditul statutar va fi exercitat în condițiile prevăzute de Legea nr. 162/2017.

16.5. Auditorul financiar întocmește un raportul anual privind situația financiară a societății pentru anul precedent, precum și orice alte documente prevăzute de legislația în vigoare.

16.6. Auditorul financiar va îndeplini orice alte atribuții prevăzute de lege.

16.7. Societatea va organiza auditul intern în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, modificată și republicată. Auditorii interni raportează direct Consiliului de Administrație.

## **CAPITOLUL VII**

### **PREVEDERI FINALE**

#### **ARTICOLUL 17. EXERCIȚIUL FINANCIAR**

Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie a fiecărui an. Primul an financiar începe la data înregistrării societății comerciale și se încheie la data de 31 decembrie a respectivului an.

## **ARTICOLUL 18. SITUAȚIILE FINANCIARE**

18.1. Societatea întocmește situațiile financiare anuale în conformitate cu legea română. Situațiile financiare anuale vor fi auditate, potrivit legii.

18.2. Societatea va pune la dispoziția asociaților situațiile financiare ale Societății, conform prevederilor legale.

## **ARTICOLUL 19. DIZOLVAREA SOCIETATII**

19.1 Societatea va putea fi dizolvată, în una din următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al Societății;
- b) hotărârea Asociatului Unic;
- c) falimentul societății;
- d) alte cauze prevăzute de lege.

19.2. Dizolvarea Societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. Dizolvarea are loc fără lichidare în cazul fuziunii ori divizării totale a Societății sau în alte cazuri prevăzute de lege.

19.3. Dizolvarea Societății trebuie să fie înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV – a, conform prevederilor legale în vigoare.

## **ARTICOLUL 20. LICHIDAREA SOCIETĂȚII**

20.1 Societatea fiind dizolvată, lichidatorii numiți trebuie să înceapă procedura de lichidare în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice române sau străine, autorizate în condițiile legii.

20.2 Lichidarea Societății și repartitia patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

## **ARTICOLUL 21. LEGEA APLICABILĂ. LITIGII**

20.1. Prezentul Act Constitutiv este guvernat de legea romana.

20.2. Orice litigii între Asociați și Societate în legătură cu aspecte privind constituirea sau activitatea Societății și organele sale statutare vor fi soluționate de instanțele competente din România.

## **ARTICOLUL 22. MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV**

22.1. Actul Constitutiv poate fi modificat numai prin Hotărâre a Asociatului unic, adoptată conform legii și prezentului Act constitutiv.



22.2. După fiecare modificare a actului constitutiv, administratorii vor depune la Oficiul Registrului Comerțului documentul de modificare și textul integral al Actului Constitutiv, actualizat cu toate modificările.

Întocmit și semnat astăzi, ....., în 3 (trei) exemplare originale, în limba română.

**ASOCIAT UNIC:**

MUNICIPIUL CONSTANȚA

Prin reprezentant legal, primar Vergil CHIȚAC

## CONTRACT DE MANDAT

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### CAP. I

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

##### ART.1.

**S.C. TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.**, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, biroul nr. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, număr de ordine în registrul comerțului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, reprezentată legal prin domnul primar **Vergil Chițac**, să semneze contractul de mandat denumită în continuare **Societatea/Mandant**,

și

\_\_\_\_\_, cetățean \_\_\_\_\_ născut în \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, identificat cu C.I./BI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, cod numeric personal \_\_\_\_\_ -Membru al Consiliului de Administrație provizoriu, denumit în continuare **Administrator/Mandatar**,

### CAP. II

#### CONDIȚIILE MANDATULUI

##### ART. 2.

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Municipiul Constanța, în calitate de autoritate publică tutelară a societății TERMOCENTRALE CONSTANTA S.R.L., acordă împuternicire mandatarului pentru încheierea de acte juridice ce rezultă din calitatea sa de autoritate publică tutelară, iar membrul provizoriu în Consiliul de administrație își asumă obligația încheierii actelor în numele mandantului, îndeplinind toate condițiile prevăzute de lege și având în vedere H.C.L. nr. \_\_\_\_\_,

### CAP. III

#### OBIECTUL CONTRACTULUI

##### ART.3.

Mandantul împuternicește mandatarul în Consiliul de administrație, în limitele stabilite prin prezentul contract, să reprezinte interesele Municipiului Constanța în Consiliul de administrație al societății TERMOCENTRALE CONSTANTA S.R.L.

Prin prezentul contract, mandatarul se obligă să asigure administrarea societății, în schimbul unei indemnizații, în conformitate cu dispozițiile statutare și ale cadrului legal aplicabil.

În scopul realizării obiectului prezentului contract, mandatarul va efectua toate actele necesare pentru administrarea societății în interesul acestuia și pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin cadrul legal aplicabil, actul constitutiv și prin contractul de mandat.

Actele făcute de către mandatar, în limitele puterilor primite, sunt opozabile terților.

**CAP. IV**  
**DURATA CONTRACTULUI**  
**ART.4.**

Prezentului contract intră în vigoare de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul mandantului și este valabil până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Durata mandatului administratorului provizoriu este de 4 (patru) luni, cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni.

În cazul în care în interiorul acestui termen este declanșată și finalizată procedura de selecție a candidaților pentru pozițiile de administrator, la finalizarea procedurii de selecție și desemnare a administratorilor, prezentul mandat încetează de drept.

La împlinirea termenului mandatului sau la apariția unei cauze legale ori convenționale de încetare a mandatului, contractul încheiat între părți va înceta.

**CAP. V**  
**REMUNERAȚIA MANDATARULUI ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII TERMOCENTRALE CONSTANTA S.R.L.**  
**ART.5.**

Mandatarul beneficiază de o indemnizație netă de administrator provizoriu de 500 lei/lună/membru pentru executarea mandatului încredințat.

Plata indemnizației este condiționată de participarea efectivă la ședințele Consiliului de administrație, respectiv în funcție de numărul de ședințe la care participă, de atribuțiile în cadrul unor comitete consultative și de alte atribuții specifice stabilite prin contractul de mandat.

**CAP. VI**  
**OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:**  
**A.OBLIGAȚIILE MANDATARULUI**  
**ART.6.**

În cadrul Consiliului de administrație, mandatarul are următoarele obligații:

- a) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- b) verifică funcționarea sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- d) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- e) îndeplinește obiectivele și criteriile de performanță negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară și raportează lunar autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară,

- la solicitarea acesteia;
- f) elaboreaza raportul prezentat autorității publice tutelare privitor la activitatea societății, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor;
  - g) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
  - h) supervizează sistemul de transparență și comunicare;
  - i) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernanță corporativă ale societății;
  - j) să participe și să își exprime în cadrul oricărei și tuturor ședințelor Consiliului de administrație,
  - k) să evalueze activitatea directorului general inclusiv sub aspectul execuției contractului de mandat;
  - l) să aprobe încheierea de contracte, în limitele prevăzute de actul constitutiv, de hotărâri ale adunării generale a asociațiilor, precum și de cadrul legal aplicabil;
  - m) să convoace sau după caz să avizeze convocarea adunării generale a asociațiilor, în conformitate cu prevederile statutare și ale cadrului legal aplicabil, să organizeze adunările generale ale asociațiilor, să participe la ședințele adunării generale ale asociațiilor, să informeze asociații cu privire la orice act sau eveniment de natură a avea influență semnificativă asupra situației societății;
  - n) să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al societății;
  - o) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului societății;
  - p) să evite și să aducă la cunoștința Consiliului de administrație și asociațiilor, în scris, conflictele de interese în raport cu societatea și să se abțină să participe la dezbaterile și să voteze asupra problemelor în legătură cu care se află în conflict de interese;
  - q) să informeze asociații în termen de maxim 24 de ore de la producerea oricărui eveniment semnificativ;
  - r) să apere în mod loial prestigiul societății și al organelor societății, precum și să se abțină de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestora;
  - s) să nu exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea societății, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de reglementări sau de acte cu caracter individual;
  - t) să nu facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care societatea are calitatea de parte;
  - u) să nu acorde asistență sau consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva societății;
  - v) în relația sa cu societatea, directorii, asociații și angajații societății și ceilalți membri ai Consiliului de administrație, mandatarul se obligă să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate, să nu aducă atingere onoarei/reputației/demnității acestora, precum și persoanelor fizice și juridice cu care intră în legătură în exercițiul mandatului său, prin întrebuintarea unor expresii jignitoare, formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase sau dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
  - w) să semneze procesele-verbale ale ședințelor Consiliului de administrației la

- care participă întocmite de secretarul Consiliului de administrație;
- x) să respecte sub sancțiunea revocării mandatului obligațiile asumate prin contractul de mandat;
  - y) ori de câte ori constată situații de natură să prejudicieze activitatea economico-financiară a societății, să anunțe și să propună mandantului modul de rezolvare a acestora într-un termen stabilit.

## **B. OBLIGAȚIILE MANDANTULUI**

**ART.7.** Mandantul are următoarele obligații:

- a) să solicite în scris orice informații cu privire la activitatea membrilor Consiliului de administrație și să primească un răspuns în scris, de îndată;
- b) să asigure mandatarului deplina libertate în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor stabilite în prezentul contract, în condițiile legii.

## **CAP. VII**

### **RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ A PĂRȚILOR SEMNATARE**

**ART.8.**

Răspunderea mandatarului este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv și ale contractului de mandat.

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contractul de mandat părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

Mandatarul răspunde civil, în condițiile legii, pentru daunele produse mandantului, în exercițiul mandatului său.

## **CAP. VIII**

### **MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**ART.9.**

Prezentul contract se poate modifica la inițiativa uneia din părți cu acordul ambelor părți prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Constanța.

## **CAP. IX**

### **FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT**

**ART.10.**

Părțile se obligă să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră sau caz fortuit și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului contract.

În cazul în care partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit nu a respectat obligația de notificare, respectiv termenul prevăzut mai sus, atunci partea va fi exonerată de răspundere.

În caz de forță majoră sau caz fortuit, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

## **CAP X**

### **ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**ART.11.** Contractul de mandat încetează prin:

- a) acordul de voință al părților;

- b) expirarea duratei mandatului;
- c) imposibilitatea fortuită de executare;
- d) revocarea de catre mandant fără acordarea unei notificări prealabile și fără ca mandantul să datoreze daune interese, având în vedere caracterul provizoriu al mandatului ;
- e) indemnizației mandatarului la mandat, prin transmiterea de către mandatar a unei notificări cu cel puțin 10 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;
- f) punerea sub interdicție judecatorească a mandatarului;
- g) finalizarea procedurii de selecție.

## **CAP XI**

### **LEGEA ȘI JURISDICȚIA APLICABILĂ**

#### **ART.12.**

Prezentul contract este guvernat de legea română și interpretat în conformitate cu prevederile legii române.

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract vor fi soluționate amiabil, iar în cazul imposibilității soluționării amiabile, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

## **CAP. XI**

### **DISPOZIȚII FINALE**

**ART.13.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la mandat din Noul Cod civil.

Odată cu încheierea prezentului contract, contractele de mandat anterioare sau actele adiționale, dupa caz, își încetează valabilitatea.

Prezentul contract a fost încheiat, astăzi \_\_\_\_\_ în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Compartimentul monitorizare întreprinderi publice și ADI-uri, având aceeași valoare juridică.

**Mandant**  
**Municipiul Constanța**  
Prin Primar  
**Vergil CHIȚAC**

**Mandatar**  
**Membru în Consiliul de**  
**administrație al societății TERMOCENTRALE CONSTANTA S.R.L.**

**Anexă la contractul de mandat nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_**

**OBIECTIVE ȘI CRITERII DE PERFORMANȚĂ**

- să obțină la A.N.R.E. licența de operator de producere de energie termică în SACET și în centrale termice de bloc și de cvartal,
- să întocmească organigrama, statul de funcții și regulamentul activității de producere de energie termică în SACET și în centrale termice de bloc și de cvartal, pe care îl va supune aprobării Consiliului local,
- să întocmească fișele de post aferente statutului de funcții,
- să pregătească cadrul organizatoric pentru preluarea activității de producere de energie termică în SACET și în centrale termice de bloc și de cvartal fără sincope, începând de la data la care Consiliul local municipal îi va încredința serviciul public.

**Mandant**  
**Municipiul Constanța**

**Prin Primar**  
**Vergil CHIȚAC**

**Mandatar**  
**Membru în Consiliul de**

**administrație al societății TERMOCENTRALE CONSTANTA S.R.L.**



## REFERAT

privind înființarea societății **TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L** în vederea preluării activelor funcționale de la **ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A.** pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța și a celor 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale aparținând domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța.

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică, **SACET**;
- prevederile Legii nr. 51 din 2006 privind serviciile de utilitate publică;
- H.C.L. nr. 304/08.09.2021 Consiliul local al municipiului Constanța a aprobat înființarea de către autoritatea publică locală a unei societăți în vederea preluării activelor funcționale de la **ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A.** pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța.
- adresa societății **TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.** nr. 6129/26.04.2022 înregistrată la sediul Primăriei sub nr. 88640/26.04.2022

La nivelul municipiului Constanța, serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat este asigurat prin intermediul a doi operatori.

- **ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A.** (al cărei unic acționar este Ministerul Energiei) - producerea energiei termice este asigurată
- **TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L** - transportul, distribuția și furnizarea agentului termic către consumatorii final, având ca unic asociat unitatea administrativ teritorială municipiul Constanța - care își desfășoară activitatea în baza licenței de operator pentru prestarea serviciului public de alimentare centralizată cu energie termică nr. 2295/07.12.2021 emisă de ANRE.

La acest moment producătorul de energie termică pentru SACET - **ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A.** - se află în insolvență. Astfel, pentru a preveni riscul întreruperii producerii energiei termice necesară municipiului Constanța, prin H.C.L. nr. 304/08.09.2021 Consiliul local al municipiului Constanța a aprobat înființarea de către autoritatea publică locală a unei societăți în vederea preluării activelor funcționale de la **ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A.** pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța.

Deasemeni, este necesar ca societatea de producere **TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.** să preia în administrare cele 45 centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale ce aparțin patrimoniului public și privat al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța.

Având în vedere cele menționate, în vederea constituirii societății de producere a energiei termice, precizăm faptul că s-au efectuat demersuri în sensul rezervării denumirii **TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.** conform dovezii eliberată de către Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. 340830/14.04.2022.

Prin adresa societății **TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.** nr. 6129/26.04.2022 înregistrată la sediul Primăriei sub nr. 88640/26.04.2022, s-a propus un cuatam al capitalului social în valoare de 1.150.000 lei necesar desfășurării activității societății **TERMOCENTRALE**



CONSTANȚA S.R.L. în primele 3 luni de la înființare pentru asigurarea activității de producere a energiei termice în centrale de bloc și de tip cvartal, ce urmează a fi preluate în administrare.

După preluarea activului industrial funcțional de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. se va reconsidera valoarea capitalului social.

Având în cele menționate este necesar să se aprobe de către Consiliul local al municipiului Constanța următoarele:

- atribuirea denumirii societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.
- înființarea societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., cu sediul social în municipiul Constanța, strada Brizei, nr. 18, bloc FD7, sc.B, parter, biroul 1 și actul constitutiv prezentat în anexă;
- aprobarea constituirii de către unitatea administrativ teritorială - municipiul Constanța a capitalului social al TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. în valoare de 1.150.000 lei.
- aprobarea constituirii unui Consiliu de Administrare provizoriu al TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. (pentru o durată de 4 luni de la data înființării societății cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, până la finalizarea procedurilor de desemnare conform prevederilor OUG nr. 109/2011), format din 5 membrii numiți de către Consiliul local al municipiului Constanța. Membrii Consiliului de administrație provizoriu vor trebui să îndeplinească pe perioada mandatului atribuțiunile menționate în Actul constitutiv.

În temeiul art.136 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, inițiez în vederea aprobării proiectul de hotărâre privind înființarea societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L." în vederea preluării activelor funcționale de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța și a celor 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale aparținând domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța.

**PRIMAR  
VERGIL CHIȚAC**

*Vergil Chițac*



## RAPORT DE SPECIALITATE

privind înființarea societății **TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.** în vederea preluării activelor funcționale de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța și a celor 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale aparținând domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 325 din 2006 *serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea activităților privind producerea, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice, desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării energiei termice necesare încălzirii și preparării apei calde de consum pentru populație, instituții publice, obiective social-culturale și operatori economici.*

Acesta se realizează prin intermediul infrastructurii tehnico-edilitare specifice aparținând domeniului public sau privat al autorității administrației publice locale, care formează sistemul de alimentare centralizată cu energie termică al localității, denumit în continuare SACET.

În conformitate cu prevederile art. 2 alin. (3) din Legea nr. 325 din 2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică, *SACET este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional unitar constând din construcții, instalații, echipamente, dotări specifice și mijloace de măsurare destinat producerii, transportului, distribuției și furnizării energiei termice pe teritoriul localităților, care cuprinde:*

- a) centrale termice sau centrale electrice de termocentrale;
- b) rețele de transport;
- c) puncte termice/stații termice;
- d) rețele de distribuție;
- e) construcții și instalații auxiliare;
- f) bransamente, până la punctele de delimitare/separare a instalațiilor;
- g) sisteme de măsură, control și automatizare.

În conformitate cu Legea nr. 51 din 2006 privind serviciile de utilitate publică, *autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.*

La nivelul municipiului Constanța, serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat este asigurat prin intermediul a doi operatori. Astfel, producerea energiei

termice este asigurată de către ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. (al cărei unic acționar este Ministerul Energiei), iar transportul, distribuția și furnizarea agentului termic către consumatorii finali este asigurată de către TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L., având ca unic asociat unitatea administrativ teritorială municipiul Constanța.

TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L. își desfășoară activitatea în baza licenței de operator pentru prestarea serviciului public de alimentare centralizată cu energie termică nr. 2295/07.12.2021 emisă de ANRE.

La acest moment producătorul de energie termică pentru SACET - ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. - se află în insolvență. Astfel, pentru a preveni riscul întreruperii producerii energiei termice necesară municipiului Constanța, prin H.C.L. nr. 304/08.09.2021 Consiliul local al municipiului Constanța a aprobat înființarea de către autoritatea publică locală a unei societăți în vederea preluării activelor funcționale de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța.

Deasemeni, este necesar ca societatea de producere TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. să preia în administrare cele 45 centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale ce aparțin patrimoniului public și privat al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța.

Aceste centrale funcționează pe gaze naturale, iar energia termică produsă pentru încălzire și apă caldă de consum va fi distribuită și furnizată de către societatea TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L. consumatorilor racordați la acestea, alții decât cei din SACET.

Având în vedere cele menționate, în vederea constituirii societății de producere a energiei termice, precizăm faptul că s-au efectuat demersuri în sensul rezervării denumirii TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. conform dovezii eliberată de către Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. 340830/14.04.2022.

Prin adresa societății TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L. nr. 6129/26.04.2022 înregistrată la sediul Primăriei sub nr. 88640/26.04.2022, s-a propus un cuantum al capitalului social în valoare de 1.150.000 lei necesar desfășurării activității societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. în primele 3 luni de la înființare pentru asigurarea activității de producere a energiei termice în centrale de bloc și de tip cvartal, ce urmează a fi preluate în administrare.

După preluarea activului industrial funcțional de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. se va reconsidera valoarea capitalului social.

Având în vedere cele menționate este necesar să se aprobe de către Consiliul local al municipiului Constanța următoarele:

- atribuirea denumirii societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.
- înființarea societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., cu sediul social în municipiul Constanța, strada Brizei, nr. 18, bloc FD7, sc.B, parter, biroul 1 și actul constitutiv prezentat în anexă;
- aprobarea constituirii de către unitatea administrativ teritorială - municipiul Constanța a capitalului social al TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. în valoare de 1.150.000 lei. Suma va acoperi următoarele cheltuieli:
  - valoarea consumului estimat de gaze naturale pentru lunile iunie, iulie și august 2022 este de 518.000 lei (1.400 MWh x 370 lei/MWh cu TVA inclus),

\* prețul propus este de 370 lei/MWh cu TVA inclus conform art.1 alin 2 din OUG nr.27/2022.

- valoare consum estimat energie electrică pentru lunile iunie, iulie și august 2022 este de 125.000 lei (125.063 KWh x 1 leu/KWh cu TVA inclus),

\* prețul propus este de 1 leu/KWh cu TVA inclus conform art.1 alin 1 din OUG nr.27/2022

- valoare consum estimat apă rece pentru preparare apă caldă de consum pentru lunile iunie, iulie și august 2022 este de 8.300 lei (702 mc centrale cvartal x 11,82 lei/mc cu TVA inclus),

- total cost salarial personal direct productiv pentru lunile iunie, iulie și august 2022 = 207.000 lei, compus din:

- salarii sector centrale termice = 186.650 lei,

- tichete masă = 16.150 lei,

- CAM = 4.200 lei,

- valoarea cheltuielilor de constituire (costuri cu licența ANRE, taxe ORC, taxe ANAF, salarii personal auxiliar, indemnizație Consiliul de administrație, neprevăzute,) este de cca 291.700 lei,

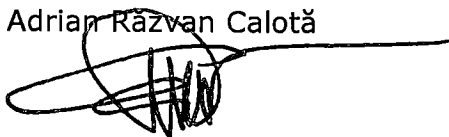
- **Total cheltuieli ..... 1.150.000 lei.**

- aprobarea constituirii unui Consiliu de Administrare provizoriu al TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. (pentru o durată de 4 luni de la data înființării societății cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, până la finalizarea procedurilor de desemnare conform prevederilor OUG nr. 109/2011), format din 5 membrii numiți de către Consiliul local al municipiului Constanța. Membrii Consiliului de administrație provizoriu vor trebui să îndeplinească pe perioada mandatului atribuțiunile menționate în Actul constitutiv.

Având în vedere cele menționate mai sus s-a întocmit raportul de specialitate în vederea aprobării proiectului de hotărâre privind înființarea societății **TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.**, în vederea preluării activelor funcționale de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța și a celor 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze naturale aparținând domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale municipiul Constanța.

**Director Executiv,**

Adrian Răzvan Calotă



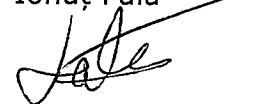
**Director Executiv Adjunct,**

Carmen Mihaela Ispas



**Întocmit/Inspector SPUM,**

Ionuț Pală





MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3B, sector 3; Telefon:+40-21 3160804, Fax:+40-21 3160803; Cod poștal:030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;



BR25TBGM3

Formular nr.17  
Nr.: 340830/14.04.2022

Oficiul  
National al  
Registrului  
Comertului

Digitally signed  
by Oficiul  
National al  
Registrului  
Comertului  
Date: 2022.04.14  
07:38:17 +03:00  
Reason: Aprobat  
Location:  
Bucuresti

DOVADĂ

privind disponibilitatea și rezervarea firmei

În temeiul art.39 din Legea nr.26/1990, republicată, cu modificările ulterioare, s-a procedat la verificarea disponibilității firmei **TERMOCENTRALE CONSTANTA S.R.L.** solicitată de petent **Ciurtin Adrian** pentru **autorizare și înmatriculare.**

**Verificarea și rezervarea firmei s-au efectuat la opțiunea și pe răspunderea solicitantului.** În urma verificării s-a constatat că firma a cărei verificare s-a solicitat prezintă **elemente de similaritate** conform ANEXEI parte integrantă din prezenta.

Rezervarea firmei are caracter administrativ și prealabil, asupra legalității formale a firmei urmând a se pronunța directorul ORCT/persoana desemnată conform OUG nr. 116/2009 cu ocazia soluționării cererii de înregistrare în registrul comerțului.

**Rezervarea firmei este valabilă până la data 14.07.2022.**

Denumirea rezervată nu este constitutivă de drepturi în sensul Legii nr. 84/1998.

Data emiterii: 14.04.2022 : 07:37:45

ANEXĂ la dovada nr. 340830 / 14.04.2022

Acest document poate fi verificat accesând funcționalitatea "Verificare dovadă" aferentă serviciului online de rezervare.

Mirela Cetean  
Oana Bobre

**SOCIETATEA TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.**

Sediul social în Mun. Constanta, Str. Badea Cârțan, Nr. 14A, 900507

J13/418/2021, CUI: R043709449

Tel: 0341.461.234; Fax: 0241.616.937; email: office@termoficare-constanta.ro

COD IBAN RO64BTRLRONCRT0587640901 Banca Transilvania

Rog LC și să sumi  
Consecantă

Chitanță



Nr. 6129/26.04.2022



Către: **Primăria municipiului Constanța**

Biroul Legislație, Contracte, Avize de legalitate și legile proprietății

Referitor: Adresa Dumneavoastră nr. 87533/21.04.2022, înregistrată la TERMOFICARE CONSTANȚA SRL cu numărul 6116/26.04.2022

Vă comunicăm următoarele:

Având în vedere că:

- prin HCL nr. 304/08.09.2021 Consiliul local al municipiului Constanța a aprobat înființarea de către autoritatea publică locală a unei societăți în vederea preluării activelor funcționale de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța,
- în vederea constituirii societății comerciale pentru care s-a efectuat rezervarea de denumire <TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L.> conform dovezii eliberate de Oficiul National al Registrului Comerțului sub nr. nr. 340830/14.04.2022,
- în conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) din Legea societăților nr. 31/1990 „Capitalul social al unei societăți cu răspundere limitată se divide în părți sociale egale”. Totodată, pentru înființarea noului societăți și desfășurarea activității societății comerciale TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., este necesar a se constitui capitalul social în numerar,
- prevederile legale în vigoare, precum și intenția municipiului Constanța de înființare a societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., ce urmează a fi supusă aprobării Consiliului local al municipiului Constanța, în temeiul prevederilor art. 155 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în vederea asigurării fondurilor pentru înființare, precum și în conformitate cu prevederile art. 45 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,

vă comunicăm prin prezenta propunerea privind cuantumul capitalului social necesar desfășurării activității societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA SRL în primele 3 luni de la înființare pentru asigurarea activității de producere a energiei termice în centralele de bloc și de cvartal, ce urmează a fi preluate în administrare începând cu data de 01.06.2022.

După preluarea activului funcțional de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. se va impune o nouă evaluare a capitalului necesar funcționării în condițiile apariției altor capacități de producție și a altui efectiv de salariați.

**Capital social TERMOCENTRALE CONSTANȚA SRL: 1.150.000 lei**  
(a fost luată în calcul ca data de 01.06.2022 pentru începerea activității)

Necesarul de numerar pentru desfășurarea activității, pentru primele 3 luni de funcționare, al societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA SRL este:

- valoarea consumului estimat de gaze naturale pentru lunile iunie, iulie și august 2022 este de 518.000 lei (1.400 MWh x 370 lei/MWh cu TVA inclus).  
\* prețul propus este de 370 lei/MWh cu TVA inclus conform art.1 alin 2 din OUG nr.27/2022.
  - valoare consum estimat energie electrică pentru lunile iunie, iulie și august 2022 este de 125.000 lei (125.063 KWh x 1 leu/KWh cu TVA inclus)  
\* prețul propus este de 1 leu/KWh cu TVA inclus conform art.1 alin 1 din OUG nr.27/2022
  - valoare consum estimat apă rece pentru preparare a.c.c. pentru lunile iunie, iulie și august 2022 este de 8.300 lei (702 mc centrale cvartal x 11,82 lei/mc cu TVA inclus).
  - total cost salarial personal direct productiv pentru lunile iunie, iulie și august 2022 = 207.000 lei, compus din:
    - salarii sector centrale termice = 186.650 lei .
    - tichete masă = 16.150 lei.
    - CAM = 4.200 lei
  - valoarea cheltuielilor de constituire (costuri cu licența ANRE, taxe ORC, taxe ANAF, salarii personal auxiliar, indemnizație Consiliul de administrație, neprevăzute,) este de cca 291.700 lei.
- TOTAL valoare capital social = 1.150.000 lei.

Adresa pentru sediul social provizoriu, până la data preluării activului funcțional al CET Palas (după preluare sediul va fi mutat la CET) va fi:

**Mun. CONSTANȚA, Strada Brizei nr.18, Bloc FD7, Scara B, Parter, biroul 1**

Observație: Spațiul pentru sediul social provizoriu este amplasat într-un spațiu din str. Brizei, Poarta 6, care aparține TERMOFICARE CONSTANȚA SRL și este un birou pe care îl vom pune la dispoziție pe bază de contract de comodat. După preluarea activului funcțional se va stabili, probabil, sediul social la CET Palas.

Pentru asigurarea funcționalității noii societăți de producere a energiei termice este necesară desemnarea printr-o hotărâre de consiliu local a membrilor Consiliului de administrație, care la rândul său va desemna directorul general și în va împuternici să semneze următoarele documente:

- contract de comodat pentru sediul social,
- documentele de înregistrare la ORC,
- procesul verbal de predare primire cu TERMOFICARE CONSTANȚA SRL pentru preluarea în administrare a activelor aparținând domeniului public și privat al UAT,
- documentele necesare obținerii licenței de funcționare de la ANRE,
- contractele individuale de muncă ale salariaților preluați de la TERMOFICARE CONSTANȚA SRL,
- contractele de utilități,
- contractul de vânzare cumpărare a energiei termice cu TERMOFICARE CONSTANȚA SRL, etc.

Pentru orice alte informații necesare bunei organizări a înființării societății de  
producere a energiei termice, vă stăm la dispoziție.

Cu deosebită considerație,

Director General

Liviu POPA







ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE, AVIZE DE LEGALITATE ȘI LEGILE  
PROPRIETĂȚII  
NR. 87533/21.04.2022

Către: TERMOFICARE CONSTANȚA S.R.L.

Prin H.C.L. nr. 304/08.09.2022 Consiliul local al municipiului Constanța a aprobat înființarea de către autoritatea publică locală a societății în vederea preluării activelor funcționale de la ELECTROCENTRALE CONSTANȚA S.A. pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța.

În vederea constituirii societății comerciale s-au efectuat demersuri respectiv rezervarea de denumire TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L. conform dovezii eliberată de Oficiul National al Registrului Comerțului sub nr. nr. 340830/14.04.2022..

În conformitate cu prevederile art.11 alin.(1) din Legea societăților nr.31/1990 „Capitalul social al unei societăți cu răspundere limitată se divide în părți sociale egale”.

Astfel pentru înființarea noii societăți și desfășurarea activității societății comerciale TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., este necesar a se constitui capitalul social în numerar.

Având în vedere prevederile legale în vigoare, precum și intenția municipiului Constanta de înființare a societății TERMOCENTRALE CONSTANȚA S.R.L., ce urmează a fi supusă aprobării Consiliului Local al municipiului Constanta, în temeiul prev. art.155 alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, în vederea asigurării fondurilor pentru înființare, precum și în conformitate cu prev. art.45 din Legea nr.273/2006 privind legea finanțelor publice locale, vă solicităm o estimare a cuantumului capitalului social necesar desfășurării activității societății pentru primele 3 luni de funcționare.

**PRIMAR**  
**VERGIL CHIȚAC**

*V. Chițac*

ÎNTOCMIT,  
C.J. MIRELA CETEAN

*M. Cetean*



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
SECRETAR GENERAL  
Nr. 102077 / 13.05.2022



□

## CERERE DE AVIZARE

Consiliul Local al Municipiului Constanța, cu sediul în Constanța, bd. Tomis nr. 51, județul Constanța, telefon 0241 488194 / fax 0241 488189, reprezentat prin Chițac Vergil, primar, solicită Comisiei de atribuire de denumiri a județului Constanța emiterea unui aviz privind atribuirea unei societăți comerciale cu răspundere limitată denumirea TERMOCENTRALE CONSTANȚA, conform documentației anexate.

Se anexează la prezenta cerere de avizare dosarul aferent, întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului de funcționare a comisiei de atribuire de denumiri județene, respectiv a municipiului București, aprobat prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 564/2008, constituit din:

- proiectul de hotărâre a consiliului local,
- expunerea de motive,
- copie de pe avizul comisiei de specialitate a consiliului;
- copie de pe raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**SECRETAR GENERAL**  
**CĂLIN VIORELA MIRABELA**

ROMÂNIA



**GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL CONSTANȚA**

**Nr.11840  
Constanța, 25.05.2022  
Exemplar 1/2  
Neclasificat**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
În atenția domnului primar Vergil CHIȚAC**

Prin prezenta vă înaintăm avizul nr.5/25.05.2022 emis de Comisia de Atribuire de Denumiri a Județului Constanța, privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre al Consiliului local al Municipiului Constanța, în ceea ce privește atribuirea denumirii de "Termocentrale Constanța" pentru societatea care va prelua activele funcționale de la Electrocentrale Constanța S.A. pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța și a celor 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze natural, aparținând domeniului public și privat al UAT municipiul Constanța, de pe raza unității administrativ teritoriale a municipiului Constanța, așa cum a fost transmisă de către instituția dumneavoastră cu cererea de avizare nr.102077/2022, înregistrată la Instituția Prefectului - Județul Constanța cu nr.10902/2022.

**Cu stimă,**

P/ **PREFECT,**  
**Silviu-Tulian COSA**

**ȘEF SERVICIU,**  
**Ștefania MITIȚESCU**

**CONSILIER JURIDIC,**  
**Radu SUCEVEANU**

COMISIA DE ATRIBUIRE DE DENUMIRI  
A JUDEȚULUI CONSTANȚA

AVIZ  
Nr.5/25.05.2022

În temeiul art.3 alin.7 din Ordonanța Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.48/2003, cu modificările și completările ulterioare, și art.11 alin.2 și 13 alin.3 din Regulamentul de funcționare a Comisiei de atribuire de denumiri județene, respectiv a municipiului București, aprobat prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr.568/2008,

**Comisia de atribuire de denumiri a județului Constanța**

**AVIZEAZĂ**

**Favorabil** proiectul de hotărâre al Consiliului local al Municipiului Constanța transmis cu cererea de avizare nr.102077/2022, având ca obiect atribuirea denumirii de "Termocentrale Constanța" pentru societatea care va prelua activele funcționale de la Electrocentrale Constanța S.A. pentru producerea de energie termică necesară SACET al municipiului Constanța și a celor 45 de centrale termice de bloc și 3 centrale termice de cvartal pe gaze natural, aparținând domeniului public și privat al UAT municipiul Constanța, de pe raza unității administrativ teritoriale a municipiului Constanța.

Data eliberării 25.05.2022

**PREȘEDINTELE COMISIEI DE ATRIBUIRE DE  
DENUMIRI A JUDEȚULUI CONSTANȚA**

**MAGIRU MARIA**

*Magiru*

