



Nr. 67596/11.10.2021

**Contract privind execuția lucrărilor de reparații și montare linoleum
antibacterian la Căminul pentru persoane vârstnice
Lot 2**

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- Raportul procedurii nr. 62774/20.09.2021.

Părțile contractante

1. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA, cu sediul în Constanța 900544, Str.Unirii nr. 104, telefon 0341 180 102, C.U.I. 35804563, având cont nr. RO89 TREZ 2315 006X XX02 6717 deschis la Trezoreria municipiului Constanța, reprezentată legal prin Director General Poptile Monica, în calitate de **Beneficiar**

și

2. SC ARCA STUDIO CONSTRUCT SRL, cu sediul în Popești-Leordeni, Șos. de Centură a Bucureștiului, nr. 103, județ Ilfov, telefon 0215296200, e-mail office@menatwork.ro, CUI 30046530, număr de ordine în Registrul Comerțului J23/924/2012, cont RO88 TREZ 4215 069X XX00 8798, deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată legal prin Grafu Viorica, în calitate de **Executant**

au convenit încheierea prezentului contract, părți care au obligația de a respecta următoarele prevederi:

Definiții

În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- act adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- lucrare** - execuție lucrări de amenajări interioare-compartimentări mobile în vederea realizării centrului de vaccinare pentru COVID 19-Pavilion expozițional Constanța;
- sediul Beneficiarului** - sediu situat în Str. Unirii nr. 104 Constanța;
- despăgubire** - suma, neprevăzută expres în contract, care este acordată părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă parte;
- forță majoră** - eveniment independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și

- care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, pandemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- f) **cazul fortuit** – eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- g) **întârziere** - orice eșec al fiecăreia dintre părți de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- h) **lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- i) **neconformitate** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele execuției lucrării necorespunzătoare scopului acesteia, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale lucrărilor care fac obiectul prezentului contract;
- j) **ofertă** - actul juridic prin care Executantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică și cuprinde oferta financiară, oferta tehnică precum și alte documente care au fost menționate în documentele achiziției;
- k) **penalitate** – suma de bani ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele contractului;
- l) **personal** - persoanele desemnate de către Beneficiar sau Executant pentru îndeplinirea contractului;
- m) **prețul contractului**-prețul plătit Executantulului de către Beneficiar, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Executantulului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- n) **prejudiciu**-paguba produsă Beneficiarului de către Executant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- o) **recepția**-reprezintă cele două operațiuni prin care Beneficiarul își exprimă acceptarea față de lucrările executate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- p) **standarde**-cerințele profesionale legate de calitatea execuției lucrărilor care ar fi respectate de către orice executant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Executantul este obligat să le respecte în execuția tuturor lucrărilor incluse în prezentul contract;
- q) **informații confidențiale**-orice date (inclusiv dar fără a se limita la date cu caracter personal ale reprezentanților, angajaților, contractorilor sau delegaților celeilalte părți), informații, documente, documentații tehnice și proceduri, sau orice alte documente, indiferent de suport, care ajung la cunoștința părților în timpul sau în legătură cu executarea contractului; informații, idei sau materiale de natură tehnică ca rezultate de cercetare și dezvoltare, desene/planuri și specificații și alte materiale sau concepte referitoare la produse și producție; informații, idei sau materiale de afaceri cum sunt informații financiare ne-publice, informații privind costuri, profituri, produse, marketing, planuri de vânzare și

previziuni și proiecte de dezvoltare și oportunități, produse nelivrate pieței, alte documente care reprezintă poziția pe piață a părților;

r) **date cu caracter personal** - orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

s) **termen**-intervalul de timp în care părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o Duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

t) **zi**-înseamnă zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; **lună** - luna calendaristică (12 luni/an); an - 365 zile.

Interpretare

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului constă în execuția lucrărilor de reparații și montare linoleum antibacterian la Căminul pentru persoane vârstnice, situat în municipiul Constanța, Str. Unirii, nr. 104.

1.2. Lucrările de reparații și montare linoleum antibacterian într-un număr de 151 de camere constau în:

a) Desfacerea pardoselilor din ciment turnate pe loc sclivisite, rolate, mozaicate, parchet, de orice tip;

b) Strat suport pentru pardoseli - șapă (clasică);

c) Strat suport pentru pardoseli - șapă autonivelantă;

d) Pardoseli din materiale plastice eterogen antibacterian strat de uzură 0,7 mm, montate pe suport existent, curățate, inclusiv pervazurile din PVC, în încăperi cu suprafețe mai mari de 16 mp cu covor PVC lipit cu prenadex.

Art. 2. Pretul contractului

2.1. Pretul contractului este de **361.937,34 lei** la care se adaugă tva.

2.2. Pe perioada derulării contractului prețul este ferm. Prețul contractului include lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința execuției, testării și finalizării lucrărilor.

2.3. Prețul trebuie să asigure achiziționarea materialelor, produselor, executantul va asigura transportul, manipularea și montajul la nivelurile de calitate stabilite prin caietul de sarcini.

Art.3. Modalități de facturare și plată

3.1. Decontarea lucrărilor se va efectua prin o plată finală, în baza facturii emise de Executant.

3.2. Factura este însoțită de proces verbal de recepție al lucrărilor, semnat fără obiecțiuni de către ambele părți și reprezintă elementul necesar realizării plății.

3.3. Factura are menționat numărul contractului, data de emiteră și de scadență și va fi trimisă în original la sediul DGAS, situat pe Str. Unirii nr. 104, Constanța.

3.4. Factura este decontată în termen de 30 de zile de la data înregistrării la sediul Beneficiarului, după semnarea procesului verbal de recepție, în limita disponibilităților bugetare.

3.5. Factura poate fi refuzată la plată în situația în care: datele de identificare ale părților sunt diferite de cele menționate în prezentul contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conțin elementele prevăzute în legislația financiar-fiscală, lipsește vreun document justificativ sau nu sunt acceptate/semnate de către Beneficiar.

Art.4. Durata contractului

4.1. Durata contractului este de maxim 60 de zile calendaristice de la emiterea ordinului de începere al lucrărilor.

4.2. Lucrările se desfășoară maxim în intervalul orar 08:00 - 18:00, iar executantul lucrărilor poate solicita acces în șantier inclusiv sâmbăta, duminica și în sărbătorile legale.

4.3. Instituția are dreptul de a suspenda execuția lucrărilor, pentru desfășurarea activităților specifice, fapt care va fi comunicat executantului în timp util.

Art. 5. Recepția lucrării

5.1. Recepția la terminarea lucrărilor se efectuează cel târziu până la data de 15.12.2021, atunci când toate lucrările prevăzute în Caietul de sarcini sunt complet terminate și toate verificările sunt efectuate. Comisia de recepție examinează lucrările față de prevederile Caietului de sarcini privind condițiile tehnice și de calitate ale execuției, precum și constatările consemnate în cursul execuției de către organele de control antreprenor, diriginte, etc.

5.2. Recepția finală va avea loc la terminarea perioadei de garanție pentru lucrări în condițiile respectării prevederilor legale și a prevederilor prezentului caiet de sarcini. Pentru lucrările executate și recepționate, precum și pentru materialele puse în operă, produsele și echipamentele montate și componentele acestora, perioada de garanție este de 36 luni.

5.3. La terminarea execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile HG nr.273/1994, cu modificările și completările ulterioare, Executantul are obligația de a înștiința Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție pentru a constitui și convoca comisia de recepție.

5.4. Pe baza situațiilor de lucrări executate și confirmate, cât și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remedierea și finalizarea lor. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Executantului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

5.5. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului conform proiectului aprobat. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția, în acest ultim caz motivându-și decizia.

5.6. Recepția lucrărilor de construcții se va efectua conform legii, în baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum și a procesului verbal întocmit la recepția finală, după expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor, de 36 luni de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, conform HG nr.273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, conform modificărilor din HG 343/2017 publicat în M.OF. 406/30.05.2017 și cu modificările și completările în vigoare la data recepției.

5.7. Contractul se considera încheiat după efectuarea recepției finale pentru lucrările executate, dar numai după expirarea perioadei de garanție de buna execuție acordată pentru lucrările executate și recepționate, precum și pentru materialele puse în operă.

produsele și echipamentele montate și componentele acestora, de 36 luni calendaristice de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Art. 6. Obligațiile Executantului

6.1. Executantul se obligă să scoată mobilierul din camere și să-l depoziteze în incinta Căminului, în spațiul desemnat de beneficiar, să desfacă parchetul, gresia, linoleumul existent, cu recuperare de materiale, încărcarea acestora în autocamion, transportul la 15 km distanță și descărcarea acestora la depozitul Direcției Generale de Asistență Socială Constanța din strada Celulozei nr.2A, iar deșeurile rezultate se vor gestiona de către executant în vederea încărcării și transportului la centrul de depozitare al deșeurilor;

6.2. Executantul, este obligat, ca atunci când execută desfacerile de pardoseală existente să ia toate măsurile de protecție a vecinătăților (transmisia de vibrații puternice sau șocuri, împrăscări cu materiale, degajarea puternică de praf, să asigure accesul normal, etc).

6.3. Executantul se obligă, înainte de începerea lucrărilor de desfaceri pardoseli, să instruiască

întregul personal care ia parte la executarea lor, asupra procesului tehnologic, a succesiunii operațiilor și fazelor de execuție, modului de utilizare a mijloacelor tehnice și asupra măsurilor specifice de protecția muncii decurgând din natura acestor operații, măsurile și tehnicile ce se aplică pentru recuperarea corespunzătoare a materialelor rezultate din desfaceri, etc.

6.4. După desfacerea pardoselii existente, executantul va trece la realizarea stratului suport (șapă clasică)/refacere strat suport pardoseală prin turnare șapă, urmată de turnarea șapei de egalizare realizată din șapă autonivelantă. În cazul pardoselilor din linoleum antibacterian, având în vedere elasticitatea lor, se recomandă folosirea unei șape autonivelantă cu o rezistență bună la impact. Astfel aspectul final al pardoselii va fi mult îmbunătățit. Dacă nu se folosește șapa autonivelantă, pardoseala va prelua toate micile denivelări și aspectul va avea mult de suferit. Covorul din linoleum antibacterian este un material maleabil și lucios.

6.5. Executantul va pune la dispoziția beneficiarului, spre aprobare, două-trei mostre cu culoarea specificată de acesta pentru linoleum antibacterian, înainte de comandarea și livrarea la șantier. Înainte de livrarea fiecărui lot de plăci de linoleum antibacterian, Executantul va prezenta beneficiarului certificate care să ateste compoziția fizică și chimică a linoleumului antibacterian, calitatea, conformitatea cu specificații. De asemenea se va atașa Fișa tehnică a linoleumului antibacterian emis de producător.

6.6. Executantul va prezenta și descrie categoriile și cantitățile de lucrări necesare în antemăsurătoarea anexată în baza căreia se face prezenta ofertă.

6.7. Înainte de începerea lucrărilor, executantul lucrărilor are obligația de a avea în vedere că lucrările se vor efectua în Căminul pentru persoane vârstnice din municipiului Constanța, cu asigurarea tuturor măsurilor necesare pentru evitarea riscului de contaminare cu virusul SARS-Cov-2 și totodată ca activitatea instituției să nu fie întreruptă.

6.8. Executantul este responsabil pentru execuția lucrării în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens.

6.9. Executantul se obligă să realizeze execuția lucrării la prețul oferit, cu respectarea tuturor prevederilor prezentului contract.

6.10. (1) Pe perioada contractului, Executantul garantează că va remedia orice defecțiune apărută în urma utilizării în condiții normale, fără costuri suplimentare în sarcina Beneficiarului.

(2) Termenul de intervenție și remediere a neconcordanțelor/neconformităților apărute este de maxim o zi de la notificare.

6.11. Executantul este pe deplin răspunzător de respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă de către lucrătorii proprii în cadrul lucrărilor pe care le execută, conform

prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare.

6.12. Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil căile de acces și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora.

6.13. Pe parcursul execuției lucrării, Executantul se obligă să evite acumularea de obstacole inutile, de a depozita sau de a reține orice echipamente/surplus de materiale, de a aduna și îndepărta materialele care nu mai sunt necesare.

6.14. Transportul se face cu mijloacele proprii ale Executantului. Mijloacele de transport vor avea o capacitate conformă cu restricțiile zonei.

6.15. Dacă prin folosirea utilităților în scopul execuției lucrării, Executantul le va deteriora sau va produce pagube, acesta va suporta toate cheltuielile pentru înlăturarea efectelor.

6.16. Executantul se obligă să-l despăgubească pe Beneficiar împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi în legătură cu lucrările executate, precum și daunele-interese, costurile, taxele și cheltuielile de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare ar rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de Beneficiar.

6.17. Executantul are obligația de a respecta întocmai prevederile legale în vigoare referitoare la măsurile de protecția muncii, PSI, protecția mediului, protecția sanitară, pentru asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității corporale și sănătății salariaților și a altor persoane implicate în procesul de muncă.

6.18. Executantul se obligă ca, în situația când se constată că a încasat de la Beneficiar sume ce nu i se cuveneau, să le restituie la valoarea constatată într-un termen de maxim 7 zile calendaristice de la data înștiințării. Pentru fiecare zi de întârziere, Executantul va fi penalizat cu 0,1% din valoarea sumei constatată a fi încasată nejustificat.

6.19. Executantul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și avizele de însoțire a mărfii și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi, etc.), în cel mult 10 zile de la data constatării. Executantul va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

Art.7. Obligațiile Beneficiarului

7.1. Beneficiarul are obligația de a face recepția lucrărilor executate, în termenul stabilit, conform art. 5 alin. 5.1.

7.2. Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea lucrărilor executate, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul său, după semnarea procesului verbal de recepție, fără obiecțiuni, de către ambele părți, în limita disponibilităților bugetare.

7.3. În urma semnării, fără obiecțiuni, a procesului verbal de recepție calitativă/cantitativă/funcționare și de acceptare a lucrării, Beneficiarul are obligația de a anunța Executantul de faptul că poate emite și depune factura la sediu, în vederea acceptării la plată.

7.4. În cazul în care, pe perioada derulării contractului, apar orice defecțiuni, Beneficiarul are obligația de a notifica în acest sens Executantul, pentru a remedia defecțiunea în maxim o zi de la apariția acesteia.

Art. 8. Garanția de bună execuție

8.1. Garanția se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

8.2. Executantul va constitui, pe propriul său cost și va menține în vigoare, pe toată durata contractului, garanția de bună execuție în favoarea Beneficiarului.

8.3. Executantul va constitui garanția de bună execuție în procent de 5% din valoarea contractului fără TVA, având următoarele opțiuni: rețineri succesive din sumele datorate

pentru facturi parțiale până la atingerea sumei datorate; virament bancar; instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexă la contract. În cazul în care, se optează pentru constituirea garanției prin rețineri succesive din facturile parțiale, Executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent. Suma inițială care se depune de către Executant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului fără TVA.

8.4. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru Executantului precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

8.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea garanției de bună execuție nu reduce și nu limitează în nici un fel responsabilitatea Executantului în legătură cu obligațiile care-i revin conform contractului și nu împiedică Beneficiarul, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării contractului și aplicare a penalităților, să ia orice altă măsură permisă de legea în vigoare sau de clauzele contractului, în legătură cu încălcarea de către Executant a obligațiilor sale.

8.6. Garanția de bună execuție poate fi executată de către Beneficiar, în limita prejudiciului creat, numai după notificarea Executantului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă Executantul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, Beneficiarul va executa garanția de bună execuție, fără nici o altă notificare.

8.7. Perioada de garanție a lucrărilor este de 36 luni. Restituirea garanției de bună execuție se va face astfel:

- a) 70% din valoarea garanției reținută, se va restitui în termen de 14 zile de la data efectuării recepției la terminarea lucrărilor, dacă nu s-au ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul de vicii ascunse este minim;
- b) 30% din valoarea garanției, se va restitui la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului — verbal de recepție finală, aprobat de Beneficiar.

Art.9. Prelucrarea datelor cu caracter personal

9.1. Părțile se obligă ca toate datele cu caracter personal colectate și utilizate reciproc în vederea executării prezentului contract vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și legislației secundare aplicabile, exclusiv în scopul executării contractului, în cantitatea și pe durata minime necesare atingerii scopului propus, astfel încât prelucrarea să asigure protecția drepturilor persoanelor vizate, indiferent dacă acestea aparțin semnatarilor, persoanelor de contact, angajați sau colaboratori ai fiecăreia dintre părți.

9.2. Părțile se obligă să informeze, să instruiască și să se asigure că angajații săi, colaboratorii și/sau alți terți subcontractanți prin intermediul cărora execută obiectul contractului și prelucrează date cu caracter personal în vederea executării prezentului contract s-au obligat să respecte legislația în vigoare aplicabilă, indiferent de categoria de date prelucrate sau de mijlocul prin care prelucrarea este executată.

Art.10. Documentele contractului

10.1. Documentele prezentului contract sunt asumate de părți și sunt următoarele:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta executantului;
- c) Garanția de bună execuție.

10.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Art.11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Executantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contractul sau le execută cu întârziere, atunci Beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen prevăzut la art. 3.4., Executantul poate solicita plata de penalități în sumă echivalentă cu 1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Art.12. Clauza anticorupție

12.1 Părțile contractante trebuie să acționeze cu bună credință, atât la negocierea și încheierea contractului, cât și pe tot timpul executării sale.

12.2 În legătură cu încheierea prezentului contract, părțile declară:

a) că sunt în deplină cunoștință de cauzele/motivele care au determinat pe fiecare din acestea să încheie contractul;

b) că nu au oferit/primit direct sau indirect comisioane ori alte foloase de orice natură, pentru sine sau pentru altul.

12.3 Pe tot parcursul executării prezentului contract, părțile se obligă să nu recurgă la: pretinderea, primirea, oferirea/darea, promisiunea, acceptarea promisiunii de bani sau alte foloase care nu li se cuvin, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul.

12.4. Părțile interzic angajaților, reprezentanților, prepușilor, mandatarilor acceptarea de foloase necuvenite, cadouri sau avantaje care valoric ar depăși noțiunea de „valoare simbolică”, în orice formă ar fi acestea, din partea terților cu care sunt în relații profesionale.

Art. 13. Încetarea contractului

13.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- de drept, prin îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale;
- prin acordul părților;
- prin reziliere, conform art. 14;
- în caz de forță majoră/caz fortuit, conform art. 15;
- în alte cazuri prevăzute de lege.

13.2. Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate la prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Art.14. Rezilierea contractului

14.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

14.2. Rezilierea contractului intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

14.3. Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului civil în vigoare.

14.4. În situația rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Executant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Beneficiarului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

14.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de execuție lucrări, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data

încheierii contractului, cu condiția notificării Executantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării. Executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la denunțarea unilaterală a acestuia.

Art. 15. Forța majoră și cazul fortuit

15.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

15.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

15.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

15.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

15.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 16. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

16.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

16.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

Art.17. Comunicări

17.1. Părțile contractante au obligația de a numi și de a-și comunica reciproc, în cel mai scurt timp de la semnarea contractului, numele responsabililor de contract, pentru a facilita buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse în derularea contractului.

17.2. Problemele apărute în perioada de derulare a contractului, se rezolvă cu responsabilii Beneficiarului.

17.3. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17.4. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

17.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

17.6. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

Art. 18. Dispoziții finale

18.1. Contractul este interpretat și se completează cu legile în vigoare în România.

18.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale semnate de ambele părți, care vor face parte integrantă din contract.

18.3. Limba care guvernează contractul este limba română.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Director General - Popțhe Monica



EXECUTANT

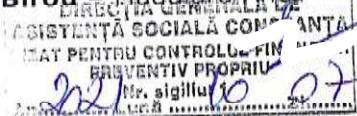
SC ARCA STUDIO CONSTRUCT SRL
Grafu Viorica

Căminul pentru persoane vârstnice
Director -

Direcția financiară, organizare, personal,
Director executiv - Bărbatu Andrada

Biroul financiar buget

Viză CFP - Șef Birou - Mădularu Anca



Întocmit,
Serviciu juridic și contencios
Consilier juridic - Stăne M. haela