



Nr. 63486/19.10.2021

## CONTRACT DE FURNIZARE PRODUSE PROFESIONALE PENTRU MAȘINĂ DE SPĂLAT RUFEE LOT 3

### Preambul

În temeiul:

- prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- al H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
- Raportul procedurii nr. 61544/15.09.2021.

### Părțile contractante

**1. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA**, cu sediul în municipiul Constanța, strada Unirii nr. 104, județul Constanța, cod de înregistrare fiscală 35804563, reprezentată legal prin Director General - Poptile Monica, în calitate de **Beneficiar**

și

**2. SC TOTAL HORECA SRL**, cu sediul în str. Drumul Crăitelor 206B, sect.5, București, telefon , e-mail @totalhoreca.ro, CUI RO32709826, număr Reg. Com. J40/875/2014, cont deschis la RO97TREZ7055069XXX008973, reprezentată legal prin Administrator Roman Nicolae-Eugen, în calitate de și denumit în continuare **Furnizor**

au convenit încheierea prezentului contract, cu obligația respectării următoarelor clauze contractuale:

### Definiții

În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- act adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- caiet de sarcini** - anexa la contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Beneficiarului, menționând metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Furnizor , inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Furnizorului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Beneficiarului;
- contract** - prezentul contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea de produse profesionale pentru masina de spălat rufe, cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Beneficiar și Furnizor, care are ca obiect furnizarea de produse;

- d) **dispoziție** - document scris, emis de Beneficiar în executarea contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- e) **despăgubire** - suma, neprevăzută expres în contract, care este plătită părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă parte;
- f) **fortă majoră** - eveniment independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- g) **cazul fortuit** - eveniment care nu poate fi prevăzută și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- h) **întârziere** - orice eșec al fiecăreia dintre părți de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- i) **lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- j) **lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- k) **neconformitate** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale produselor care fac obiectul prezentului contract;
- l) **ofertă** - actul juridic prin care Furnizorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de produse și cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, alte documente care au fost menționate în documentația de atribuire, precum și clarificările din perioada de evaluare a ofertei;
- m) **penalitate** - suma de bani stabilită în contract ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele contractului;
- n) **personal** - persoanele desemnate de către Beneficiar, Furnizor sau subcontractant pentru îndeplinirea contractului;
- o) **prețul contractului** - prețul plătit Furnizorului de către Beneficiar, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei Furnizorului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- p) **prejudiciu** - paguba produsă Beneficiarului de către Furnizor prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- q) **proces-verbal de recepție a produselor** - documentul prin care sunt acceptate produsele furnizate, întocmit de Furnizor și semnat de Beneficiar, prin care acesta

- din urmă confirmă furnizarea produselor în mod corespunzător de către Furnizor și că acestea au fost acceptate de către Beneficiar;
- r) **recepția** - reprezintă operațiunea prin care Beneficiarul își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
  - s) **standarde** - cerințele profesionale legate de calitatea produselor care ar fi respectate de către orice furnizor diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Furnizorul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor produselor incluse în prezentul contract;
  - t) **informații confidențiale** - orice date (inclusiv dar fără a se limita la date cu caracter personal ale reprezentanților, angajaților, contractorilor sau delegaților celeilalte părți), informații, documente, documentații tehnice și proceduri, sau orice alte documente, indiferent de suport, care ajung la cunoștința părților în timpul sau în legătură cu executarea contractului; informații, idei sau materiale de natură tehnică ca rezultate de cercetare și dezvoltare, desene/planuri și specificații și alte materiale sau concepte referitoare la produse și producție; informații, idei sau materiale de afaceri cum sunt informații financiare ne-publice, informații privind costuri, profituri, produse, marketing, planuri de vânzare și previziuni și proiecte de dezvoltare și oportunități, produse nelivrate pieței, alte documente care reprezintă poziția pe piață a părților;
  - u) **date cu caracter personal** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
  - v) **termen** - intervalul de timp în care părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Beneficiarului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
  - w) **zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

### **Interpretare**

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

### **Art. 1. Obiectul contractului**

**1.1.** Furnizorul se obligă să livreze, pe parcursul anului 2021, în cantitățile și la prețurile prevăzute în tabelul art. 2.2. detergenții profesionali pentru mașina de spălat rufe, în tranșe, în urma comenzilor primite de la Beneficiar, în funcție de necesități și în conformitate cu caietul de sarcini.

**1.2.** Beneficiarul poate opta pentru prelungirea perioadei inițiale și pe perioada anului 2022 pentru maxim 4 (patru) luni. Cantitățile estimate a fi necesare pe perioada anului 2022 sunt maxime, Beneficiarul nefiind obligat să achiziționeze întreaga cantitate de produse specificată în tabelul prevăzut la art.2.4.

**Art. 2. Pretul contractului**

**2.1.** Pretul contractului, pe perioada anului 2021, calculat pe baza pretului unitar și a cantităților necesare este de **43.866,12 lei** la care se adaugă TVA.

**2.2.** Produsele ce urmează a fi furnizate pe perioada anului **2021** sunt următoarele:

NR. CRT.	DENUMIRE PRODUS	U.M.	P.U.LEI FARA TVA	CANTITĂȚI CĂMIN	TOTAL VALORIC LEI FARA TVA
1.	Agent de dedurizare a apei-TH Antidur	kg	8,60	110	946,00
2.	Agent de neutralizare a detergentului - TH N	kg	8,60	40	344,00
3.	Biocid dezinfectant - CHRISTEY PERSONRIL	kg	9,91	682	6758,62
4.	Înălbitor cu clor activ Stabilizat TH C	kg	4,50	768	3456,00
5.	Detergent lichid destinat spălării principale pentru textile albe și colorate- TH UNIVERSAL COLOR	kg	12,75	1650	21037,50
6.	Detergent lichid aditiv pentru țesături foarte murdare din bumbac, lână, sintetice și amestec - TH A	kg	5,96	1900	11324,00
	VALOARE TOTALĂ LEI FĂRĂ TVA				43866,12

**2.3.** Costurile legate de transportul produselor și manipularea acestora către destinația finală, cad în sarcina Furnizorului.

**2.4.** În cazul în care Beneficiarul optează pentru prelungirea perioadei cu încă 4 luni pe perioada anului **2022**, contractul va fi adiționat cu suma maximă de **22.368 lei**, la care se adaugă TVA, în limita disponibilităților bugetare, conform tabelului alăturat:

NR. CRT.	DENUMIRE PRODUS	U.M.	P.U.LEI FARA TVA	CANTITĂȚI CĂMIN	TOTAL VALORIC LEI FARA TVA
1.	Agent de dedurizare a apei-TH Antidur	kg	8,60	66	567,6
2.	Agent de neutralizare a detergentului - TH N	kg	8,60	40	344
3.	Biocid dezinfectant - CHRISTEYNS PERSONRIL	kg	9,91	440	4360,4
4.	Înălbitor cu clor activ Stabilizat TH C	kg	4,50	480	2160
5.	Detergent lichid destinat spălării principale pentru textile albe și colorate - TH UNIVERSAL COLOR	kg	12,75	704	8976
6.	Detergent lichid aditiv pentru țesături foarte murdare din bumbac, lână, sintetice și amestec - TH A	kg	5,96	1000	5960
	VALOARE TOTALĂ LEI FĂRĂ TVA				22368

**2.5.** Valoarea estimată a produselor furnizate pe toată perioada contractului, incluzând și eventuala prelungire de 4 (patru) luni, este de **66.234,12 lei**, la care se adaugă TVA.

### **Art. 3. Modalități de facturare și plată**

**3.1.** Decontarea se va face pe baza facturilor emise de Furnizor pentru Căminul pentru persoane vârstnice.

**3.2.** Facturile vor fi decontate în termen de 30 de zile de la data înregistrării lor la sediul Beneficiarului, în limita fondurilor alocate, în baza procesului verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către ambele părți.

**3.3.** Beneficiarul nu va efectua, iar Furnizorul nu va solicita, plăți în avans.

**3.4.** Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Beneficiar și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Furnizorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

### **Art. 4. Durata contractului**

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2021, cu posibilitatea prelungirii pe perioada anului 2022, pentru maxim 4 (patru) luni, în limita fondurilor alocate.

### **Art. 5. Obligatiile Furnizorului**

**5.1.** Furnizorul se obligă să livreze produsele în cantitățile prevăzute în caietul de sarcini, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**5.2.** Produsele trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ cu standardele și normele specifice în vigoare la data furnizării.

**5.3.** Produsele trebuie să fie livrate în ambalaje intacte, însoțite de fișe tehnice, instrucțiuni de utilizare, certificate de calitate, după caz. Produsele vor fi ambalate iar ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul depozitării și transportului. Materialul de ambalat cât și pachetele trebuie să fie curate, uscate, în stare bună, capabile să asigure calitatea și durabilitatea produsului. Materialele de ambalare și ambalajele trebuie să fie depozitate astfel încât să nu scadă calitatea produsului, iar înainte de livrare să fie verificate din punct de vedere al defectelor. Furnizorul are obligația de a ambala produsele conform prevederilor și standardelor în vigoare, pentru asigurarea acestora împotriva deteriorării.

**5.4.** Transportul și manipularea produselor la livrare, către destinația finală va fi asigurat de către Furnizor. Mijloacele de transport vor avea o capacitate conformă cu restricțiile zonei.

**5.5.** Furnizorul are obligația de a monta sisteme de dozare automate pe fiecare mașină de spălat, care să ajusteze în mod precis cantitățile de detergenți și agenți folosiți la fiecare spălare, în conformitate cu fișele tehnice ale fiecărui produs în parte și ținând cont de caracteristicile apei folosite. Sistemele de dozare sunt lăsate în custodia Beneficiarului, fără costuri suplimentare, până la încetarea contractului.

**5.6.** Viciile ascunse sesizate ulterior recepției nu-l exonerează pe Furnizor de obligația înlocuirii lotului de produs respectiv.

**5.7.** Furnizorul este pe deplin responsabil atât de calitatea produselor, de siguranța tuturor operațiunilor efectuate cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului. Furnizorul va răspunde pentru pagubele produse din vina sa exclusivă.

**5.8.** Furnizorul are obligația de a respecta întocmai prevederile legale în vigoare referitoare la măsurile de protecția municipii, PSI, protecția mediului, protecția sanitară, pentru asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea

vieții, integrității corporale și sănătății salariaților și a altor persoane implicate în procesul de muncă.

**5.9.** Furnizorul se obligă ca, în situația în care se constată că a încasat de la Beneficiar sume ce nu i se cuveneau, să le restituie la valoarea constatată într-un termen de maxim 7 zile calendaristice de la data înștiințării. Pentru fiecare zi de întârziere, Furnizorul va fi penalizat cu 0,1% din valoarea sumei constatată a fi încasată nejustificat.

**5.10.** Furnizorul se obligă să-l despăgubească pe Beneficiar împotriva oricărui:

-reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

-daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare ar rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

**5.11.** Furnizorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi) efectuate în cel mult 10 zile de la data constatării. Furnizorul va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

#### **Art. 6. Obligațiile Beneficiarului**

**6.1.** Beneficiarul are obligația de a efectua plata serviciilor în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la sediu.

**6.2.** Beneficiarul nu este responsabil în niciun fel de daune interese sau compensații plătitabile prin lege, ca urmare a unui accident sau prejudiciu cauzat personalului angajat al Furnizorului.

**6.3.** Beneficiarul se obligă să emită note de comandă cu 48 de ore înainte de data livrării materialelor de curățenie, în care se va specifica necesarul de consum, adresa și intervalul orar în care produsele urmează să fie livrate.

#### **Art. 7. Livrarea și recepția produselor**

**7.1.** Livrarea se va face pe bază de comandă scrisă, în funcție de necesarul de consum comunicat de către Beneficiar, la sediul fiecărei unități beneficiare a DGAS sau în altă locație pe raza municipiului Constanța, indicată de Beneficiar în nota de comandă. Produsele vor fi livrate în maxim 48 de ore de la comunicarea comenzilor, astfel încât să corespundă descrierii caracteristicilor tehnice minime din caietul de sarcini.

**7.2.** La fiecare livrare, produsele vor fi însoțite obligatoriu de factură fiscală. Beneficiarul poate solicita aviz de însoțire a mărfii, certificate de calitate și conformitate, fișe tehnice, instrucțiuni de utilizare sau declarația de conformitate, atunci când este cazul.

**7.3.** Recepția produselor se va face de către reprezentantul Beneficiarului în prezența Furnizorului sau a reprezentanților acestuia. Beneficiarul are dreptul de a inspecta sau testa produsele pentru a verifica calitatea lor, care trebuie să corespundă întru totul cu specificațiile din fișele tehnice pentru fiecare produs în parte și din caietul de sarcini. În cazul identificării unui produs necorespunzător sau de o calitate inferioară sau care îl face inutilizabil conform destinației sale, Furnizorul are obligația de a înlocui întreaga cantitate din acel produs cu alt produs corespunzător, fără costuri suplimentare, în maxim 24 ore. Pentru depășirea termenului de livrare convenit sau în cazul neînlocuirii produselor respinse la recepție, Beneficiarul poate achiziționa cantitatea respectivă de la orice alt operator economic, iar Furnizorul va suporta prejudiciul reprezentat de diferența de preț dintre prevederile contractului și prețul real de achiziție de la alt operator economic, inclusiv transportul.

### **Art.8. Prelucrarea datelor cu caracter personal**

**8.1.** Părțile se obligă ca toate datele cu caracter personal colectate și utilizate reciproc în vederea executării prezentului contract vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și legislației secundare aplicabile, exclusiv în scopul executării contractului, în cantitatea și pe durata minime necesare atingerii scopului propus, astfel încât prelucrarea să asigure protecția drepturilor persoanelor vizate, indiferent dacă acestea aparțin semnatarilor, persoanelor de contact, angajați sau colaboratori ai fiecăreia dintre părți.

**8.2.** Părțile se obligă să informeze, să instruiască și să se asigure că angajații săi, colaboratorii și/sau alți terți subcontractanți prin intermediul cărora execută obiectul contractului și prelucrează date cu caracter personal în vederea executării prezentului contract s-au obligat să respecte legislația în vigoare aplicabilă, indiferent de categoria de date prelucrate sau de mijlocul prin care prelucrarea este executată.

### **Art.9. Clauza anticorupție**

**9.1** Părțile contractante trebuie să acționeze cu bună credință, atât la negocierea și încheierea contractului, cât și pe tot timpul executării sale.

**9.2** În legătură cu încheierea prezentului contract, părțile declară:

a) că sunt în deplină cunoștință de cauzele/motivele care au determinat pe fiecare din acestea să încheie contractul;

b) că nu au oferit/primit direct sau indirect comisioane ori alte foloase de orice natură, pentru sine sau pentru altul.

**9.3** Pe tot parcursul executării prezentului contract, părțile se obligă să nu recurgă la: pretinderea, primirea, oferirea/darea, promisiunea, acceptarea promisiunii de bani sau alte foloase care nu li se cuvin, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul.

**9.4.** Părțile interzic angajaților, reprezentanților, prepușilor, mandatarilor acceptarea de foloase necuvenite, cadouri sau avantaje care valoric ar depăși noțiunea de „valoare simbolică”, în orice formă ar fi acestea, din partea terților cu care sunt în relații profesionale.

### **Art. 10. Garanția de bună execuție**

**10.1.** Garanția de bună execuție se va constitui în procent de 5% din valoarea contractului fără tva.

**10.2.** Garanția se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

**10.3.** Furnizorul va constitui, pe propriul său cost și va menține în vigoare, pe toată durata contractului, garanția de bună execuție în favoarea Beneficiarului.

**10.4.** Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. Furnizorul are obligația de a deschide un cont la trezoreria statului, un cont aflat la dispoziția Beneficiarului. Suma inițială care se depune de către Furnizor în contul disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului fără tva.

**10.5.** Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea garanției de bună execuție nu reduce și nu limitează în nici un fel responsabilitatea Furnizorului în legătură cu obligațiile care-i revin conform contractului și nu împiedică Beneficiarul, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării contractului și aplicare a penalităților, să ia orice altă măsură permisă de legea în vigoare sau de clauzele contractului, în legătură cu încălcarea de către Furnizor a obligațiilor sale.

**10.6.** Garanția de bună execuție poate fi executată de către Beneficiar, în limita prejudiciului creat, numai după notificarea Furnizorului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat

pentru remedierea acestora. Dacă Furnizorul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, Beneficiarul va executa Garanția de bună execuție, fără nici o altă notificare.

**10.7.** În cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a Garanției de bună execuție, Furnizorul o va reface sau va constitui o altă garanție de bună execuție și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a garanției de bună execuție anterioare. În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de bună execuție, Furnizorul va fi obligat să o refacă sau să constituie altă garanție de bună execuție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a celei anterioare.

**10.8.** Beneficiarul va returna Furnizorului Garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

### **Art.11. Documentele contractului**

**11.1.** Documentele prezentului contract sunt asumate de părți pe perioada procedurii de atribuire și sunt următoarele:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) Acordul de asociere, dacă este cazul;

**11.2.** În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

### **Art. 12. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**12.1.** În cazul în care, Furnizorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

**12.2.** Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Furnizorului.

**12.3.** În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termen, Furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

**12.4.** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

### **Art. 13. Încetarea contractului**

**13.1.** Contractul încetează în următoarele situații :

- de drept, prin îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale;
- prin acordul părților;
- prin reziliere, conform art. 14;
- în caz de forță majoră, conform art. 15;



**13.2.** Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate la prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

#### **Art.14. Rezilierea contractului**

**14.1.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- a) Furnizorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Beneficiar, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract;
- b) Furnizorul subcontractează părți din contract fără a avea acordul scris al Beneficiarului;
- c) devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- d) Furnizorul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanția solicitată prin contract;
- e) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Beneficiarului în legătură cu care se furnizează produsele care fac obiectul contractului;
- f) la momentul atribuirii contractului, Furnizorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- g) în situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Furnizorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- h) în cazul în care împotriva Furnizorului se deschide procedura falimentului;
- i) Furnizorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Beneficiarului;
- j) valorificarea de către Beneficiar a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Furnizorului;
- k) nerespectarea obligației prevăzute la art. 5 punct 5.2;

**14.2.** Rezilierea contractului intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

**14.3.** Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

**14.4.** În situația rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora Beneficiarului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**14.5.** În cazul în care Furnizorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Beneficiar.

**14.6.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Furnizorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

#### **Art. 15. Forța majoră și cazul fortuit**

**15.1.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**15.2.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**15.3.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**15.4.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**15.5.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**15.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **Art. 16. Soluționarea eventualelor divergente și a litigiilor**

**16.1.** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**16.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

**16.3.** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

#### **Art. 17. Comunicări**

**17.1.** Orice comunicare făcută de părți va fi redactată în scris și depusă personal de parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

**17.2.** Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**17.3.** În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

**17.4.** Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, proces-verbal de recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

**17.5.** Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- a) la momentul înregistrării, dacă este depusă personal de către una dintre părți,
- b) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- c) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

**17.6.** Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

#### **Art. 18. Dispoziții finale**

**18.1.** Clauzele prezentului contract se vor completa cu prevederile Caietului de Sarcini, cu dispozițiile Noulului Cod civil, precum și cu legile în vigoare în România.

**18.2.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale semnate de ambele părți, care vor face parte integrantă din contract.

**18.3.** Limba care guvernează contractul este limba română.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

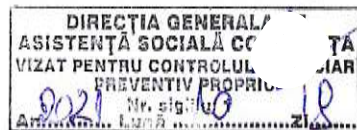
**BENEFICIAR**

**Direcția generală de asistență socială**  
**Director general – Poptile Monica**

Direcția financiară, organizare, personal,  
**Director executiv – Bărbatu Andrada**

Căminul pentru persoane vârstnice  
**Director – Nistorescu Monica**

Biroul financiar buget,  
**Viză CFP- Șef birou – Mădularu Anca**



Întocmit,  
Serviciul juridic și contencios  
**Consilier Juridic – Stere Mădălaru**

**FURNIZOR**

**SC TOTAL HORECA SRL**  
**Administrator,**  
**Roman Nicolae-Eugen**

