



Nr. 103 005/20.12.2022

**Act adițional nr. 1 la contractul nr. 94185/28.11.2022
 privind furnizarea de materiale de curățenie de uz general**

Având în vedere:

- prevederile art. 165 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- art. 1.2., 2.2., art.4 și art. 18.3. din contractul privind furnizarea de materiale de curățenie de uz general

Părțile contractante

1. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, Strada Unirii nr.104, județul Constanța, cod de înregistrare fiscală 35804563, cont bancar RO89 TREZ 2315 006X XX02 6717, deschis la Trezoreria municipiului Constanța, reprezentată legal prin Director General – Poptile Monica, în calitate de **Beneficiar**

și

2. Target Point SRL, cu sediul în București, sector 3, Aleea Scolarilor nr. 8. Bl. S23, Sc. 1, Ap. 39, adresă de corespondență în Șos. Morarilor nr. 2, 22452, telefon e-mail sales@target-point.ro, CUI RO21948100, ONRC nr. J40/11740/2007, cont nr. RO30 TREZ 7035 069X XX01 7869 deschis la Trezoreria Sector 3 București, reprezentată legal prin Administrator Tudorie Ștefan-Ioan, denumit în continuare **Furnizor**

au convenit modificarea contractului privind furnizarea de materiale de curățenie de uz general, astfel:

Art.1. Se prelungește perioada de valabilitate a contractului cu 4 (patru) luni pe perioada anului 2023 până la data de 30.04.2023 inclusiv, în limita disponibilităților bugetare, în limita a maxim **51.820,95 lei** fără TVA, conform art. 2.2. și Anexei nr. 2 atașată contractului.

Art.2. Prezentul act adițional își produce efectele începând cu data de 01.01.2023.

Art.3. Celelalte prevederi stipulate în contractul menționat, rămân neschimbate.

Prezentul act adițional este întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
 DIRECTOR GENERAL – POPTILE MONICA**

Directia financiară, servicii personale
 Director executiv - Bărbăru Andrada

Căminul Pentru Persoane Văduvite
 Director – Nistorescu Monica

Serviciul administrare cluburi
 Șef serviciu – Cocoș Florin

Serviciul autoritate tutelară
 Șef serviciu – Lița Mihaela

Biroul financiar buget,
 Viză CFP - Șef birou - Mădularu Anca

Serviciul juridic și contencios
 Șef serviciu – Vîlcu Oana

Întocmit Cons. Jur. Cociu Corina

FURNIZOR
TARGET POINT SRL
ADMINISTRATOR
TUDORIE ȘTEFAN-IOAN

