



ANUNT

angajare în cadrul Serviciului medicină școlară – Direcția medico – socială, pe perioadă determinată, fără concurs, pe perioada stării de alertă, de personal contractual, cu încetare de drept a contractului individual de muncă în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, pe posturi vacante conform organigramei, după cum urmează:

- 1 post medic primar cu studii superioare;
- 3 posturi medic specialist cu studii superioare;
- 3 posturi asistent medical cu studii postliceale specialitate Medicină Generală;
- 7 posturi asistent medical principal cu studii postliceale specialitate Medicina Generală;

Condiții generale de participare pentru toate posturile:

1. are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitatea deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
7. nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Documente necesare pentru înscriere și condiții de studii și vechime:

I. La înscrierea pentru angajarea pe posturile de medici, candidații vor transmite dosarele **electronic** până la data de **data de 11.10.2021, orele 16:00**, prin e-mail la adresa directiamedico-sociala@dgas-ct.ro, iar la subiectul mesajului se va scrie **„dosar concurs medic și numele persoanei” cu următoarele acte:**

1. cererea în care se menționează postul pentru care dorește să concureze (modelul atașat la anunț);
2. declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
3. copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat naștere, certificat căsătorie, după caz;
4. copie xerox a diplomei de licență medicină generală;
5. copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
6. dovada/înscrișul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una din sancțiunile prevăzute la art. 455 alin.(1) lit.e) sau f), la art.541 alin.(1) lit.d) ori e),

- respectiv la art. 628 alin.(1) lit.d) sau e) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările ulterioare;
7. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 8. certificat de integritate comportamentală conform Legii 118/2019 (original) sau declarație;
 9. adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
 10. curriculum vitae format EUROPASS;
 11. copii xerox ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 12. declarație pe propria răspundere că nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu conform Ordin MS nr.414/11.03.2020, modificat și completat prin Ordinul MS nr. 497/25.03.2020;
 13. declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

II. La înscrierea pentru angajarea pentru posturile de asistenți medicali cu școală postliceală sanitară (*absolvenți ai școlii postliceale sanitare în specialitatea asistent medical generalist sau să dețină diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G. nr.797/1997, privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare*), specialitatea asistent medical generalist, candidații vor trimite dosarele **electronic până la data de **data de 11.10.2021, orele 16:00**, prin e-mail la adresa directiamedico-sociala@dgas-ct.ro, iar la subiectul mesajului se va scrie „***dosar concurs asistent medical și numele persoanei***” **cu următoarele acte:****

1. cererea în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, adresată conducătorului instituției (modelul atașat la anunț);
2. declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare;
3. copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
4. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor – diploma de bacalaureat și școală postliceală sanitară în specialitățile solicitate, diplomă de absolvire a învățământului superior de trei ani în specialitate sau diplomă de licență în specialitate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
5. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor solicitate, în copie;
6. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
7. certificat de integritate comportamentală conform Legii 118/2019 (original) sau declarație;
8. adeverință medicală eliberată de medicul de familie care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării

- concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
9. copie după certificatul de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, vizat la zi.
 10. avizul anual pentru autorizarea exercitării profesiei valabil pentru anul în curs (doar pentru candidații care la momentul înscrierii profesează ca asistent medical pe teritoriul României),
 11. adeverință participare selecție dosare, eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R.;
 12. curriculum vitae, model comun european;
 13. declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu;
 14. declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Nu se admit completări transmise după ora și data menționate, iar dosarele incomplete vor fi respinse.

PRECIZĂRI SUPLIMENTARE:

Conform Metodologiei privind ocuparea fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, în baza art.11 din Legea nr.55/2020, privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, aprobată prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 905 din 26 mai 2020, în situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar pentru selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu. În situația în care în urma selecției de dosare rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba de interviu.

REZULTATELE SELECȚIEI DOSARELOR CANDIDAȚILOR SE VOR AFIȘA LA AVIZIERUL INSTITUȚIEI, până în data de 15.10.2021, ora 13:00 cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați pe post la selecția dosarelor.

Relații suplimentare se pot solicita și telefonic la nr. 0341.180.107, persoană de contact – Nicolae Ștefania.