



Nr. _____

CERERE PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN AUDIENȚĂ

Subsemnatul/Subsemnata, cu domiciliul în, str....., nr.bl.....sc.....et.....ap....., județ, telefon, e-mail, solicit acordarea unei audiențe, din următoarele motive:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Menționez că în data deam fost în audiență la șeful compartimentului iar la data de..... în audiență la directorul executiv al direcției.....iar rezoluțiile date de către aceștia nu m-au mulțumit.

Doresc să fiu informat cu privire la aprobarea cererii mele pe următoarele date de contact (se vor menționa numerele de telefon, adresa de e-mail, etc., la care se dorește contactarea solicitantului).

Data,

Semnătura solicitantului,

NOTA: SOLICITANTUL BENEFICIAZĂ DE O SINGURĂ AUDIENȚĂ LA DIRECTORUL EXECUTIV AVÂND ACELAȘI SUBIECT. DACĂ ESTE NEMULȚUMIT DE RĂSPUNSUL PRIMIT, BENEFICIARUL SE POATE ADRESA INSTITUȚIILOR IERARHIC SUPERIOARE SAU INSTANȚEI DE JUDECATĂ.