



ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CONSTANTA



SERVICIUL PUBLIC DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ CONSTANȚA
DIRECȚIA FINANCIARĂ, ORGANIZARE,
PERSONAL
NR. 16082 / 12.04.2017

str. Unirii nr. 104, Constanta
CIF: 35804563
telefon 0341 180102

**Aprobat,
Director general**

CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZITIONAREA DE SERVICII POSTALE

1. INTRODUCERE

Serviciul Public de Asistența Socială Constanta dorește **achiziționarea de servicii postale** pentru transportul corespondentei în sistem de **posta internă, cod CPV 64110000- 0 - Servicii poștale.**

Corespondența realizată de Serviciul Public de Asistența Socială Constanta este de tip internă, cu confirmare de primire (prioritară, respectiv neprioritară).

Pentru următoarele 12 luni se estimează să se expedieze o cantitate maximă de 88.640 de trimiteri, atât în localitate cât și în alte localități de pe teritoriul național, **majoritară (aproximativ 90%) fiind corespondența în municipiul Constanta, cu confirmare de primire, cu greutate de maxim 20 gr/plic.**

Mențiune: operațiunea de depunere/ridicare a corespondentei se va face după un program/orar stabilit împreună cu prestatorul de servicii, prin contract. Corespondența autorității contractante se va preda prestatorului serviciilor postale de distribuție în plicuri închise, inscripționate cu adresa destinatarului și adresa expeditorului.

Durata contractului este de 12 luni.

Definirea termenilor:

- **trimiteri neprioritare cu confirmare de primire** = predarea către expeditor a dovezii privind predarea trimiterii de corespondență, confirmată în scris de către destinatar, împuternicit sau delegat; formularul de confirmare postală de primire (**AR**) circula atașat la trimiteri și se evidențiază pe ambalajul trimiterii. Termenul de A.R. provine din denumirea internațională a serviciului (fr. "Avis de Réception", respectiv engl. "Advice/Acknowledgement of Receipt").
- **trimiteri postale prioritare cu confirmare de primire** = serviciul poștal de expediție rapidă, cu predarea către expeditor a dovezii privind predarea trimiterii de corespondență, confirmată în scris de către destinatar, împuternicit sau delegat.

Nota: Ofertanții vor trebui să țină seama la elaborarea ofertei de prevederile Art. 8 din OG 13/2013, privind serviciile postale, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea 187/2013,

cu modificările si completările ulterioare, care constituie cadrul general de reglementare in domeniul serviciilor postale.

2. OBIECTIVE

Obiectivele urmărite a fi realizate prin prezentul caiet de sarcini sunt: trimiterea eficientă si la timp a corespondenței în localitate, județ si in țară in condiții de rapiditate, siguranță si confidențialitatea datelor.

3. CERINȚE PENTRU OFERTANT

Ofertantul trebuie să îndeplinească un set de **cerințele minimale** privind nivelurile calitative, tehnice si de performanta referitoare la prestarea serviciilor postale de distribuire a corespondentei, expuse în paragrafele următoare:

3.1 sa asigure primirea/ridicarea si inregistrarea transmiterilor postale in zilele si la orele stabilite, si anume: de luni pana vineri, inclusiv, intre orele 08:00 si 16:00;

3.2 sa asigure distribuirea transmiterilor postale atat in localitate (la orice adresa de pe raza municipiului Constanta), cât si in tara (in orice localitate din tara), in termenele maxime specificate si asumate in oferta;

3.3 sa asigure servicii postale de acoperire la nivel national (municipii, orase, comune, sate etc). Este obligatoriu ca ofertantul sa aiba capacitatea de acoperire a intregului teritoriu national, respectiv livrarea trimiterilor la orice adresa postala de pe teritoriul national. In acest sens, ofertantii vor prezenta documente din care sa rezulte capacitatea de a livra trimiterile postale la orice adresa de pe teritoriul national precum si lista punctelor de primire/distribuire a corespondentei (cu date de identificare) si aria de acoperire a acestora.

Autoritatea contractanta poarta corespondenta pe diverse teme cu foarte multe institutii din tara (primarii, alte institutii publice), precum si cu diferite persoane fizice sau juridice, pentru clarificarea diferitelor aspecte care tin de activitatea curenta a departamentelor. Din acest motiv, acoperirea intregului teritoriu national pentru livrarea trimiterilor la orice adresa postala de pe teritoriul Romaniei este o cerinta obligatorie, iar neindeplinirea acesteia duce la descalificarea ofertantului;

3.4 prestatorul trebuie sa asigure incercarea de livrare a corespondentei de minim doua ori in termen de maxim 10 zile (in cazul in care destinatarul nu este gasit la destinatie); daca nici dupa ultima incercare de livrare destinatarul nu este gasit, plicul continand corespondenta se va returna gratuit la sediul autoritatii contractante, avand inscris pe plic motivul returului. Pe perioada celor 10 zile trimiterile trebuie sa stea la dispozitia destinatarului la un punct de lucru (primire/distribuire a corespondentei) al prestatorului situat la maxim 20 km fata de adresa de destinatie (raza de servire a municipiilor, localitatilor urbane de rangul II si III conform LEGII nr.351 din 6 iulie 2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului national - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități);

3.5 sa asigure distribuirea corespondentei neprioritare cu confirmare de primire sau prioritare cu confirmare de primire, dupa cum va solicita autoritatea contractanta;

3.6 la corespondenta primita retur – sa faca dovada trimiterii catre destinatar in localitatea de destinatie (ștampila cu data, motivul returului, numele/prenumele agentului postal, semnatura);

3.7 sa ofere posibilitatea urmaririi on-line a trimiterilor postale;

3.8 sa ofere in format electronic (xls sau csv) datele privind situatia trimiterilor (exemplu: cod plic, destinatar, adresa, data comenzii de trimitere, data livrării, numar borderou, data borderou, data confirmării de primire/data returului, motiv nelivrare corespondenta etc) pentru trimiterile cu confirmare de primire; structura exacta a fisierului, modalitatea de transmitere si termenele de predare a acestora la autoritatea contractanta vor fi stabilite prin contract cu furnizorul declarat castigator;

3.9 in cazul pierderii unei expeditii dupa ce aceasta a fost predata spre livrare, prestatorul va instiinta autoritatea contractanta in cel mai scurt timp. In acest caz, in cazul scrisorilor cu confirmare de primire, **prestatorul se obliga la plata unei despagubiri conform prevederilor legale in vigoare - art. 41, art. 42, art 43 din OG 13/2013, privind serviciile postale, aprobata, cu modificari si completari, prin Legea 187/2013, cu modificarile si completarile ulterioare**;

3.10 sa pastreze confidentialitatea informatiilor referitoare la destinatar;

3.11 serviciul oferat va include preluarea zilnica de la sediul beneficiarului a corespondentei. Acest serviciu va fi asigurat pe toata perioada de derulare a contractului, in fiecare zi lucratoare, indiferent de numarul de trimiteri, si va include:

- o singura preluare/zi de la un singur sediu al beneficiarului (sediul institutiei din Str. Unirii nr. 104, Constanta);

- livrarea catre beneficiar a confirmarilor de primire precum si a eventualelor trimiteri retur ale acestuia la sediul institutiei (str. Unirii nr. 104, Constanta).

In cazul aparitiei necesității de a efectua expedieri dupa ce a avut loc preluarea zilnica, beneficiarul va prezenta eventualele noi expedieri la punctul de preluare indicat de ofertant, cu respectarea orarului de lucru.

3.12. Termenele de livrare maxime, asumate de ofertant, nu trebuie sa depaseasca:

a) 48 ore (2 zile) pentru livrarea efectiva la destinatar a trimiterii postale neprioritare cu confirmare de primire, in municipiul Constanta si in judetul Constanta;

b) 144 ore (6 zile) pentru livrarea efectiva la destinatar a trimiterilor postale tip corespondenta cu confirmare de primire, in orice localitate din tara;

c) 24 ore (1 zi) pentru livrarea efectiva la destinatar a trimiterii postale prioritare, in municipiul Constanta, in judetul Constanta ;

d) 36 ore pentru livrarea efectiva la destinatar a trimiterii postale prioritare, in restul localitatilor;

e) 144 ore (6 zile) pentru returnarea catre expeditor (autoritatea contractanta) a confirmarilor de primire fizice din tara (pe suport hartie) semnate olograf de catre destinatarul trimiterii postale.

3.13. Ofertantul va returna imediat expeditorului trimiterea poștală care are menționate numele sau denumirea și adresa expeditorului și care nu a putut fi predată destinatarului din una din următoarele cauze:

a) adresa destinatarului nu este specificată pe trimiterea poștală, nu există sau la acea adresă nu există nici o construcție sau recipient la care trimiterea poștală să poată fi livrată;

b) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală nu au fost găsite la adresa indicată, iar termenul de păstrare la punctul de contact deservit de personal a expirat;

c) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să preia trimiterea poștală au refuzat primirea;

Trimiterile poștale de corespondență neprioritara, care nu pot fi livrate la destinatar din motivele prevăzute mai sus vor fi returnate expeditorului fără plata unui tarif suplimentar.

Pentru trimiterile postale prioritare se va mentiona tariful de retur, conform modalitatii de prezentare a ofertei financiare.

4. CANTITATILE MAXIME ESTIMATE

A. Corespondenta internă neprioritară cu confirmare de primire

Nr.crt	Greutate	Cantitate maximă estimată (buc.)
A.1	0-20 g	86.600
A.2	21-50 g	1.200
A.3	51-100 g	360
A.4	101-250 g	240

B. Trimiteri postale prioritare cu confirmare de primire pentru plicuri cu documente

Nr.crt	Greutate	Cantitate maxima(buc)
A.1	Pana la 100 gr	240

5. MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE

Toate preturile vor fi exprimate in lei fara TVA, care se va evidentia distinct.

Se va specifica daca vreun serviciu este scutit de TVA.

Preturile oferite, precum si tipurile de tarife specificate, nu se actualizeaza si sunt ferme pe toata perioada de derulare a contractului.

Ofertantul trebuie să prezinte oferta/ofertele financiare structurate dupa cum urmeaza:

A. Corespondenta internă neprioritară cu confirmare de primire

Nr.crt	Tip de corespondenta pe greutate	Cantitate maxima (buc) - 1 an	Pret expediere (suma tuturor tarifelor - tarif pe greutate, tarif de inregistrare, tarif de confirmare, tarif de returnare etc.) - lei fara TVA *	Pret returnare expediere din motive neimputabile prestatorului (adresa gresita, refuz de primire din partea destinatarului, etc.) - lei fara TVA *	Pret unitar total pentru o expediere - lei fara TVA	Pret total - lei fara TVA
1	2	3	4	5	6=4+5	7=3x6
A.1	0-20 g	86.600				
A.2	21-50 g	1.200				
A.3	51-100 g	360				
A.4	101-250 g	240				
Total A (lei fara TVA)						
Total cu TVA						

***Nota: Valoarea ce se va inscrie in aceasta coloana consta in suma tuturor tarifelor unitare ce pot intra in componenta pretului pentru o expediere, respectiv o returnare a unei expedieri. In tabelul de mai jos se vor explicita clar atat fiecare tip de tarif luat in considerare in compunerea tarifului total pentru o expediere, respectiv returnare a unei expedieri, cat si formulele de compunere a tarifelor totale pentru o expediere, respectiv returnare a unei expedieri. Nu se vor accepta la plata alte tarife fata de cele mentionate in oferta, precum si servicii suplimentare fata de cele solicitate.**

Nr. crt.	Denumire tarif	Valoare unitara tarif - lei fara TVA	Scutit de TVA (da/nu)
1.			
-			
n.			
Formula compunere pret total unitar pentru o expediere respectiv returnare a unei expedieri			
Denumire	Formula	Valoare unitara pret - lei fara TVA	
Pret expediere			
Pret returnare			

B. Trimiteri postale prioritare cu confirmare de primire

In coloana 6 *Pret total unitar pentru o expediere din categorie* se va trece valoarea totala unitara maxima pentru fiecare din tipurile de expeditii, respectiv suma tuturor tipurilor de tarife - tarif de inregistrare, tarif de confirmare, tarif per trimitere, tarif retur etc., care se vor detalia mai jos.

Nr crt	Tip trimitere	Cantitate maxima (buc) - 1 an	Pret expediere (suma tuturor tarifelor - tarif pe greutate, tarif de inregistrare, tarif de confirmare, etc.) - lei fara TVA *	Pret returnare expeditie din motive neimputabile prestatorului (adresa gresita, refuz de primire din partea destinatarului, etc.) - lei fara TVA *	Pret unitar total pentru o expediere - lei fara TVA	Pret total - lei fara TVA
1	2	3	4	5	6=4+5	7=3x6
A.1	Pentru fiecare trimitere pana la 100 g inclusiv	240				
Total B (lei fara TVA) – Trimitere prioritara cu Confirmare Primire						
TOTAL cu TVA						

***Nota: Valoarea ce se va inscrie in aceasta coloana consta in suma tuturor tarifelor unitare ce pot intra in componenta pretului pentru o expediere, respectiv o returnare a unei expedieri. In tabelul de mai jos se vor explicita clar atat fiecare tip de tarif luat in considerare in compunerea tarifului total pentru o expediere, respectiv returnare a unei expedieri, cat si formulele de compunere a tarifelor totale pentru o expediere, respectiv returnare a unei expedieri. Nu se vor accepta la plata alte tarife fata de cele mentionate in oferta, precum si servicii suplimentare fata de cele solicitate.**

Nr. crt.	Denumire tarif	Valoare unitara tarif – lei fara TVA	Scutit de TVA (da/nu)
1.			
-			
n.			
Formula compunere pret total unitar pentru o expediere respectiv returnare a unei expedieri			
Denumire	Formula	Valoare unitara pret – lei fara TVA	
Pret expediere			
Pret returnare			

In cadrul formulei de calcul pentru fiecare tip de trimitere va fi luata in considerare greutatea maxima a unei trimiteri din acea categorie. Scopul este determinarea valorii maxime posibile pentru fiecare tip de trimitere.

In vederea departajarii ofertelor, criteriul de atribuire va fi suma totala cea mai mica a ofertei, compusa din suma ofertelor pentru durata totala de 1 an a contractului aferente fiecarei categorii de corespondenta (A si B), conform tabelului centralizator de mai jos:

Nr.crt	Categoria	Pret total lei pentru toata durata contractului
1	Total A <i>Corespondenta interna neprioritara cu confirmare de primire</i>	
2	Total B <i>Trimitere prioritara cu confirmare de primire</i>	
3	Total oferta (lei fara TVA) = A + B	
4	Total oferta (lei cu TVA) = A + B	

6. MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE

La elaborarea propunerii tehnice vor fi respectate conditiile specifice de livrare a trimiterilor postale stabilite de autoritatea de reglementare, conform art. 10 alin (5) din OUG nr. 13/2013 privind serviciile postale.

Conditiiile generale privind furnizarea serviciilor postale vor cuprinde cel putin urmatoarele, conform art. 33 alin(1) din OUG nr. 13/2013 privind serviciile postale:

- a) conditiile de acceptare a trimiterilor postale;
- b) conditiile de calitate pe care urmeaza sa le indeplineasca serviciile postale prestate;
- c) raspunderea furnizorului de servicii postale;
- d) un mecanism simplu, transparent si accesibil de solutionare a reclamatilor primite de la utilizatori, in special in ceea ce priveste pierderea, furtul, distrugerea partiala ori totala sau deteriorarea trimiterilor postale, precum si respectarea conditiilor de calitate a serviciilor

6.1 Conformitatea cu cerintele beneficiarului

Ofertantul va prezenta o matrice de indeplinire a cerintelor (un tabel), in care in stanga vor fi trecute cerintele autoritatii contractante, iar in dreapta modalitatea in care ofertantul sustine ca va indeplini cerintele solicitate:

Nr. crt	Cerintele autoritatii contractante	Modalitatea de indeplinire a cerintelor
1	sa asigure primirea/ridicarea si inregistrarea transmiterilor postale in zilele si la orele stabilite, si anume: de luni pana vineri, inclusiv, intre orele 08:00 si 16:00	
2	sa asigure distribuirea transmiterilor postale atat in localitate (la orice adresa de pe raza municipiului Constanta), cat si in tara (in orice localitate din tara), in termenele maxime specificate si asumate in oferta	
3	sa asigure servicii postale de acoperire la nivel national (municipii, localitati, comune, sate, catune etc). Este obligatoriu ca ofertantul sa aiba capacitatea de acoperire a intregului teritoriu national, respectiv livrarea trimiterilor la orice adresa postala de pe teritoriul national. In acest sens, ofertantii vor prezenta documente din care sa rezulte capacitatea de a	

	livra trimerile postale la orice adresa de pe teritoriul national precum si lista punctelor de primire/distribuire a corespondentei (cu date de identificare) si aria de acoperire a acestora.	
4	prestatorul trebuie sa asigure incercarea de livrare a corespondentei de minim doua ori in termen de maxim 10 zile (in cazul in care destinatarul nu este gasit la destinatie); daca nici dupa ultima incercare de livrare destinatarul nu este gasit, plicul continand corespondenta se va returna gratuit la sediul autoritatii contractante, avand inscris pe plic motivul returului. Pe perioada celor 10 zile trimerile trebuie sa stea la dispozitia destinatarului la un punct de lucru (primire/distribuire a corespondentei) al prestatorului situat la maxim 20 km fata de adresa de destinatie (raza de servire a municipiilor, localitatilor urbane de rangul II si III conform LEGII nr.351 din 6 iulie 2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului national - Sectiunea a IV-a Rețeaua de localități)	
5	sa asigure distribuirea corespondentei neprioritare sau prioritare cu confirmare de primire , dupa cum va solicita autoritatea contractanta	
6	la corespondenta primita retur - sa faca dovada trimiterii catre destinatar in localitatea de destinatie (ștampila cu data, motivul returului, numele/prenumele agentului postal, semnatura)	
7	sa ofere posibilitatea urmaririi on-line a trimerilor postale	
8	sa ofere in format electronic (xls sau csv) datele privind situatia trimerilor (exemplu: cod plic, destinatar, adresa, data comenzii de trimitere, data livrării, numar borderou, data borderou, data confirmării de primire/data returului, motiv nelivrare corespondenta etc) pentru trimerile cu confirmare de primire; structura exacta a fisierului, modalitatea de transmitere si termenele de predare a acestora la autoritatea contractanta vor fi stabilite prin contract cu furnizorul declarat castigator	
9	in cazul pierderii unei expeditii dupa ce aceasta a fost predata spre livrare, prestatorul va instiinta autoritatea contractanta in cel mai scurt timp. In acest caz, in cazul scrisorilor cu confirmare de primire, prestatorul se obliga la plata unei despagubiri conform prevederilor legale in vigoare (art. 41, art. 42, art 43 din <u>OG 13/2013, privind serviciile postale, aprobata, cu modificari si completari, prin Legea 187/2013, cu modificarile si completarile ulterioare</u>	
10	sa pastreze confidentialitatea informatiilor referitoare la destinatar	

11	<p>serviciul oferat va include preluarea zilnica de la sediul beneficiarului a corespondentei. Acest serviciu va fi asigurat pe toata perioada de derulare a contractului, in fiecare zi lucratoare, indiferent de numarul de trimiteri, si va include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o singura preluare/zi de la un singur sediu al beneficiarului (sediul institutiei din Str. Unirii nr. 104, Constanta); - livrarea catre beneficiar a confirmarilor de primire precum si a eventualelor trimiteri retur ale acestuia la sediul institutiei (Str. Unirii nr. 104, Constanta). <p>In cazul aparitiei necesității de a efectua expedieri dupa ce a avut loc preluarea zilnica, beneficiarul va prezenta eventualele noi expedieri la punctul de preluare indicat de ofertant, cu respectarea orarului de lucru.</p>	
12	<p>Termenele de livrare maxime, asumate de ofertant, nu trebuie sa depaseasca:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 48 ore (2 zile) pentru livrarea efectiva la destinatar a trimiterii postale neprioritare cu confirmare de primire, in municipiul Constanta si in judetul Constanta; b) 144 ore (6 zile) pentru livrarea efectiva la destinatar a trimiterilor postale neprioritare cu confirmare de primire, in orice localitate din tara; c) 24 ore (1 zi) pentru livrarea efectiva la destinatar a trimiterii postale prioritare, in municipiul Constanta, in judetul Constanta ; d) 36 ore pentru livrarea efectiva la destinatar a trimiterii postale prioritare, in restul localitatilor; e) 144 ore (6 zile) pentru returnarea catre expeditor (autoritatea contractanta) a confirmarilor de primire fizice din tara (pe suport hartie) semnate olograf de catre destinatarul trimiterii postale. 	
13	<p>Ofertantul va returna imediat expeditorului trimiterea poștală care are menționate numele sau denumirea și adresa expeditorului și care nu a putut fi predată destinatarului din una din următoarele cauze:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) adresa destinatarului nu este specificată pe trimiterea poștală, nu există sau la acea adresă nu există nici o construcție sau recipient la care trimiterea poștală să poată fi livrată; b) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală nu au fost găsite la adresa indicată, iar termenul de păstrare la punctul de contact deservit de personal a expirat; c) destinatarul trimiterii poștale înregistrate sau persoana autorizată să preia trimiterea poștală au refuzat primirea; <p>Trimiterile poștale neprioritare, care nu pot fi livrate la destinatar din motivele</p>	

prevăzute mai sus, sunt returnate expeditorului fără plata unui tarif suplimentar. Pentru trimiterile prin serviciul prioritar se va menționa tariful de retur.	
---	--

6.2 Termenele de livrare a corespondentei

A. Oferta privind termenele de livrare – corespondenta neprioritară cu confirmare de primire

	Adresa de livrare	Timp maxim de livrare (distribuire) in numar ore, de la data depunerii	
	Livrarea in aceeasi regiune postala	Timp maxim de livrare solicitat	Timp maxim de livrare ofertat
A.1	În municipiul Constanta	48	
A.2	In judetul Constanta	48	
	Livrare la nivel național:	Timp maxim de livrare solicitat	Timp maxim de livrare ofertat
A.3	Oriunde în țară	144	

B. Oferta privind termenele de livrare – trimiteri prioritare cu confirmare de primire

Nr Ctr	Adresa de livrare	Timp maxim de livrare (distribuire) in numar ore, de la data depunerii	
	Livrarea in aceeasi regiune postala	Timp maxim de livrare solicitat	Timp maxim de livrare ofertat
A.1	În municipiul Constanta	24	
A.2	In judetul Constanta	24	
	Livrare la nivel național:	Timp maxim de livrare solicitat	Timp maxim de livrare ofertat
A.3	Oriunde în țară	24 ore in localitati resedinta de judet si 36 ore in restul localitatilor	
A.4	Restituire confirmare de primire in format fizic (suport hirtie) la sediul expeditorului (autoritatea contractanta).	72	

7. Alte specificatii

Ofertantul are obligatia de a completa fiecare pozitie din tabelele de prezentare a ofertei tehnice si financiare. In cazul in care un anumit tip de tarif specificat nu se percepe atunci se trece 0 la pozitia respectiva si se mentioneaza faptul ca nu se percepe.

Omisiunea de a completa una sau mai multe pozitii va duce la descalificarea ofertei.

Se precizează faptul că ofertele care nu corespund cu cerințele din caietul de sarcini vor fi declarate neconforme și se vor respinge.

Director executiv,
Direcția Financiară, Organizare, Personal,

Director executiv,
Direcția Sprijin Comunitar,

Director,
Direcția Beneficii Sociale

Întocmit,
Compartiment Programe, Proiecte, Achiziții,
Inspector